



安康学院  
ANKANG UNIVERSITY

# 学生学业指导手册

——现代农业与生物科技学院

(2021 级)

安康学院教务处 印制

2021 年 10 月

# 目 录

一、安康学院概况.....	1
二、安康学院本科专业一览表.....	5
三、现代农业与生物科技学院简介.....	7
四、现代农业与生物科技学院人才培养方案.....	9
农学专业人才培养方案.....	9
园林专业人才培养方案.....	37
食品科学与工程专业人才培养方案.....	63
生物技术专业人才培养方案.....	89
茶学专业人才培养方案.....	113
五、教学管理有关规章制度.....	140
安康学院本科学生学籍管理规定（修订）.....	140
关于《安康学院本科学生学籍管理规定（修订）》的补充规定.....	160
安康学院学生转专业实施办法（修订）.....	161
安康学院学士学位授予条例.....	167
安康学院学生课程修读管理办法（试行）.....	170
安康学院学生学业成绩考核和记载办法（修订）.....	174
安康学院本科毕业论文（设计）管理办法.....	179
安康学院毕业论文（设计）综合改革指导意见.....	185
安康学院本科生转学实施细则.....	187
安康学院学生学籍学历电子注册实施办法.....	190
安康学院在校生学籍信息变更实施细则.....	191
高校学生获得学籍及毕业证书政策告知.....	199
六、相关工作流程.....	201
1. 安康学院学籍学历电子注册流程.....	201
2. 安康学院学籍警示处理工作流程图.....	202
3. 安康学院留级处理工作流程图.....	203
4. 安康学院学生办理跳级手续流程图.....	204
5. 安康学院办理休学、复学流程图.....	205

6. 安康学院学生退学处理工作流程图.....	206
7. 安康学院学历注册图像校对流程.....	207
8. 安康学院毕业资格及学位资格审核流程.....	208
9. 安康学院学历电子注册工作流程图.....	209
10. 安康学院结业证换发毕业证工作流程图.....	210
11. 安康学院补办毕业证明书（学位证明书）流程图.....	211
12. 安康学院课程考核管理工作流程.....	212
13. 安康学院缓考免考免修工作流程.....	213
14. 安康学院缓考、已修免修、免修免考申请操作指南.....	214
15. 安康学院学生学业成绩记载工作流程.....	227
16. 安康学院全国普通话水平测试工作流程.....	229
17.安康学院全国计算机等级考试工作流程.....	231
18.安康学院全国大学英语四六级考试工作流程.....	231
19.安康学院本科生课外素质拓展与创新实践学分认定工作流程.....	232
<b>七、安康学院教学副院长、教学秘书一览表.....</b>	<b>233</b>

## 一、安康学院概况

安康学院是安康市唯一一所省属全日制普通公办本科院校，以培养具有较高综合素质和创新精神的应用型人才为主要任务。其前身是创建于 1958 年的安康大学，1963 年因国家经济困难停办，1978 年 8 月恢复办学，1984 年 6 月经陕西省人民政府批准，更名为安康师范专科学校，2006 年 2 月经教育部批准改建为安康学院。

安康市位于陕西省南部，居秦巴之间，汉水之滨，与鄂、渝、川三省市相毗邻，处关中、成渝、江汉三大经济区的几何中心，依山傍水，气候宜人，资源丰富，交通便捷，秦、楚、巴、蜀多元文化样态在此交融生辉，是宜居宜学的理想之地。

学校确立了“服务基础教育、服务‘三农’、服务区域经济社会发展”的办学方向，坚定走地方化、应用型、开放式的办学道路，实施特色发展，大力改善办学条件，强化教学中心地位，积极探索应用型人才培养模式，全面提升办学质量，办学声誉和社会满意度显著提升。累计培养了 8 万余名高素质应用型人才，为区域经济社会发展作出了重要贡献。学校是陕西省首批转型发展试点高校、教育部教育现代化推进工程应用型建设高校。

学校现有江南、江北两个校区，占地面积 813 亩，校舍建筑面积 34.3 万平方米，馆藏纸质图书 126.8 万册、电子图书 100.4 万册、中外文报刊 403 种，校园网出口带宽为电信联通双千兆，教学、科研仪器设备资产值 1.1 亿元。现有全日制本科学生 12000 余人，学科涵盖法学、教育学、文学、理学、工学、农学、管理学、艺术学、经济学、医学等十个门类，设有 13 个二级学院，开设 41 个本科专业，形成了以茶叶、魔芋、生猪养殖、富硒食品为特色的秦巴现代农业学科方向，以师范为特色的教师教育学科方向，以陕南民间文化为特色的人文社会学科方向，以陕南生态经济、生态旅游、汉江水资源为特色的秦巴资源保护利用学科方向。学校获批国家级卓越农林人才教育培养计划 1 项，国家级特色专业、综合改革试点专业各 1 个，省级一流专业 9



个，省级特色专业 2 个，省级综合改革试点专业 3 个；省级重点学科 1 个，省级教学团队 7 个；国家级一流本科课程 1 门，省级一流本科课程 11 门，省级课程思政示范课程 2 门，省级在线开放课程、创新创业课程及精品资源共享课程 18 门；省级实验教学示范中心 6 个，省级大学生实践教育基地 4 个，省级人才培养模式创新实验区 3 个，省级创新创业试点学院 1 个，是国家级大学生创新创业训练计划高校。

学校现有教职工 871 人，其中专任教师 612 人，高级职称教师 263 人，具有博士、硕士学位教师 571 人，“双师型”及行业工程背景教师 178 人，聘有包括院士、国内知名专家学者、行业企业管理技术人员在内的 176 人为学科首席专家、客座教授和兼职教师，受聘为外校博导、硕导教师 37 人。学校现有省级教学名师 8 人，国内知名作家 1 人，陕西省优秀教师、三五人才、先进工作者、“四个一批”人才、青年科技新星、高校“青年杰出人才”、师德先进个人 18 人，4 名教师入选陕西省“特支计划”，100 余名教师被省市政府主管部门聘为科技特派员、首席专家、三区人才。

学校建有陕西省茶产业协同创新中心、陕西富硒循环农业发展研究院、陕西省茶叶省市共建重点实验室、陕南乡村振兴研究中心、陕西省蚕桑重点实验室、陕南民间文化研究中心、陕南生态经济研究中心、“汉调二黄”陕西省普通高校中华优秀传统文化传承基地等 13 个省级科研平台、6 个市级科研平台和 8 个校级研究中心，组建科技创新团队 14 个。与西北农林科技大学、陕西师范大学、陕西科技大学联合建设陕西省研究生联合培养示范工作站 3 个。截至目前，教师承担国家社科基金、国家自然科学基金、国家农业科技成果转化等各级各类科研项目 1775 项；出版著作、教材 401 部；发表学术论文 6737 篇；获得国家专利 231 项；获得各级科学技术奖、哲学社会科学奖等 400 余项。《安康学院学报》被评为全国高校优秀社科期刊、全国地方高校精品期刊，“陕南民间文化研究”栏目被评为“全国地方高校学报特色栏目”。

学校秉承“笃学、尚行、砺志、创新”的校训，积极推进教育教学改革，完善教学质量保障体系。升本以来，学校承担国家级新农科研究与改革实践项目 2 项，省部级教改项目 27 项，教育部产学研合作协同育人项目 90 项，获得省级教学成果奖 22 项，省级优秀教材 6 部，建有国家级、省级职业技能鉴

定平台 27 个。近三年，获批国家级、省级大学生创新创业训练计划项目 231 项。学生在互联网+、挑战杯、数学建模等各类学科专业竞赛、创新与技能竞赛和文体竞赛中，获得国家级奖 244 项、省部级奖 849 项；学生发表论文、作品 346 篇。学校大学生社会实践和志愿服务活动多次获得国家及省级表彰。学校面向 22 个省、市、自治区招生，毕业生就业质量稳步提升，被陕西省教育厅授予毕业生就业工作先进集体、陕西省示范性高等学校毕业生就业创业指导服务机构。学校大学生创新创业孵化园被科技部认定为“国家备案众创空间”。

学校坚持开放办学、服务地方，与区域经济、社会互动发展，积极探索适应地方经济社会发展需要的应用型本科人才培养模式。开展了多种模式的产学研合作教育，先后与省市政府签订共建协议，与西北农林科技大学、陕西师范大学、西北大学、陕西科技大学、上海海洋大学、云南农业大学等省内外高校建立了合作办学友好关系，与多家企事业单位签订教学科研实践基地共建协议，为企业进行订单式人才培养，积极开展校企合作、校地合作和产教融合。与美国、英国、法国、意大利、德国、加拿大、澳大利亚、新西兰、波兰、韩国、马来西亚、泰国等国家和台湾地区的 40 余所高校开展人才联合培养、访学研修、教学科研合作等工作。已有 300 余人次师生通过我校对外合作渠道出国、出境学习深造，每年聘请多名境外优秀教师来我校讲学并开展教科研合作。目前有来自 11 个国家的 103 名留学生在我校学习。

新时代、新气象、新作为，十四五期间，学校将紧紧围绕全面提高人才培养质量、奋力实现办学层次提升的总任务，秉持“艰苦创业、团结奉献；守正创新、追求卓越”的安康学院精神，为把学校建成有特色、高品质、国内一流应用型本科院校的目标而努力奋斗。

## 校 训

笃学 尚行 砺志 创新

## 二、安康学院本科专业一览表

序号	专业代码	专业名称	授予学位	学位类别	首次招生年份	所在学院
1	030503	思想政治教育	法学学士	法学	2006	马克思主义学院
2	050101	汉语言文学	文学学士	文学	2006	文学与传媒学院
3	070101	数学与应用数学	理学学士	理学	2006	数学与统计学院
4	070302	应用化学	理学学士	理学	2006	化学化工学院
5	090101	农学	农学学士	农学	2006	现代农业与生物科技学院
6	080901	计算机科学与技术	工学学士	工学	2006	电子与信息工程学院
7	090502	园林	农学学士	农学	2007	现代农业与生物科技学院
8	040201	体育教育	教育学学士	教育学	2007	体育学院
9	050201	英语	文学学士	文学	2007	外语学院
10	130401	美术学	艺术学学士	艺术学	2007	艺术学院
11	071002	生物技术	理学学士	理学	2007	现代农业与生物科技学院
12	120204	财务管理	管理学学士	管理学	2007	经济与管理学院
13	130202	音乐学	艺术学学士	艺术学	2008	艺术学院
14	080701	电子信息工程	工学学士	工学	2008	电子与信息工程学院
15	120203K	会计学	管理学学士	管理学	2008	经济与管理学院
16	081301	化学工程与工艺	工学学士	工学	2008	化学化工学院
17	120901K	旅游管理	管理学学士	管理学	2009	旅游与资源环境学院
18	071201	统计学	理学学士	理学	2009	数学与统计学院

## 学生学业指导手册

序号	专业代码	专业名称	授予学位	学位类别	首次招生年份	所在学院
19	040106	学前教育	教育学学士	教育学	2009	教育学院
20	082701	食品科学与工程	工学学士	工学	2010	现代农业与生物科技学院
21	130502	视觉传达设计	艺术学学士	艺术学	2010	艺术学院
22	040107	小学教育	教育学学士	教育学	2010	教育学院
23	030302	社会工作	法学学士	法学	2011	马克思主义学院
24	070501	地理科学	理学学士	理学	2011	旅游与资源环境学院
25	080403	材料化学	理学学士	工学	2012	化学化工学院
26	050107T	秘书学	文学学士	文学	2012	文学与传媒学院
27	120103	工程管理	管理学学士	管理学	2013	经济与管理学院
28	082504	环境生态工程	工学学士	工学	2014	旅游与资源环境学院
29	090107T	茶学	农学学士	农学	2015	现代农业与生物科技学院
30	020302	金融工程	经济学学士	经济学	2016	经济与管理学院
31	081302	制药工程	工学学士	工学	2016	化学化工学院
32	120105	工程造价	管理学学士	管理学	2016	经济与管理学院
33	080905	物联网工程	工学学士	工学	2017	电子与信息工程学院
34	120801	电子商务	管理学学士	管理学	2017	电子与信息工程学院
35	101101	护理学	理学学士	医学	2017	医学院
36	050306T	网络与新媒体	文学学士	文学	2017	文学与传媒学院
37	050262	商务英语	文学学士	文学	2018	外语学院
38	101005	康复治疗学	理学学士	医学	2018	医学院
39	081705T	化妆品技术与工程	工学学士	工学	2020	化学化工学院

### 三、现代农业与生物科技学院简介

现代农业与生物科技学院（简称“农生学院”）是安康学院最早设置且师资力量最强的二级学院。目前共有教职员工61人，其中教授11人，副教授26人，高级实验师2人；博士27人，博士后3人，硕士以上学位教师占比85%以上；有海外（境外）研修经历教师9人；陕西省“三五”人才1人，行业首席专家16人。经长期建设与发展，学院的人才培养方向、办学定位、协同育人特色与服务地方经济社会等均得到了省市级及地方政府的高度认可。

学院设有农学、茶学、园林、食品科学与工程、生物技术（动物生产方向）5个本科专业，始终不渝地把学生实践能力及专业素养的提升作为应用型人才培养的主线来着重建设。建有校内“秦巴生物资源与利用产教融合大楼”一栋，设有基础实验室、专业实验室及大学生创新创业实验室等三大类共28个实验分室，充分满足学生实践动手能力的需求；通过校企合作共建5个校内及22个校外教学、科研实习实训基地，实现了真正意义上的产教融合，使学生能够较早期地融入企业文化，为毕业后的就业打下坚实的基础。

学院园林专业为“国家级特色专业”、“国家级专业综合改革试点专业”和“国家级卓越农林人才培养计划项目试点专业”。2017年9月，农学和园林专业分别获批“陕西省一流专业”，2019年12月，农学和园林专业被教育部分别确认为“省级一流专业建设点”，正奋力向“国家一流专业”方向迈进；食品科学与工程专业获“校级一流建设专业”；茶学为西北省份同类院校中唯一的本科专业，生物技术（动物生产方向）专业实施完全崭新的校企合作办学模式，毕业岗位需求旺盛。此外，学院“秦巴生物标本馆”荣获陕西省科普教育基地称号。

学科建设方面，建有“农业资源与环境”省级重点扶持学科，获批陕西省“西北农林科技大学-安康学院研究生联合培养示范工作站”、“陕西科技大学-安康学院研究生联合培养示范工作站”；建有省级“陕西富硒循环农业发展研究院”、“陕西省茶学省市共建重点实验室”、“陕西省富硒食品工程实验室”、“陕西省农林与生物科学实验教学示范中心”等教学科研平台；获批“陕西省农林

类专业人才培养模式创新实验区”、“‘植物学课程群’省级教学团队”、“园林艺术学、园林树木学、园林花卉学、园林工程测量、园林植物造景省级精品课程”及“无土栽培与植物工厂化育苗”省级精品在线开放课程等本科教学质量工程项目，“茶树病虫害防治技术推广与应用”、“无土栽培与植物工厂化育苗”、“二十四节气与中国名俗”、“分子生物学”、“植物形态识别鉴定模块”等课程获批省级一流课程。

学院教师始终坚持产学研相结合，服务“三农”，积极为地方经济发展服务。学院先后有8位教师分别获“全国优秀科技特派员”、“陕西省首席农艺师”、“陕西省先进教育工作者”、陕西省“青年科技新星”和“安康市突出贡献专家”及17位教师获“三区”科技人才等荣誉称号；多名博士近年来依次获批多项国家及省市重大科研课题，在安康学院学科建设和服务地方产业上始终占据着桥头堡的重要位置。

学院始终坚持科学、正确的办学方向，因材施教，因势利导，人才培养成效显著，毕业生深受用人单位好评，“实用”、“好用”成为代名词。2010年园林2007级1班被团中央和教育部授予“全国先进班级”荣誉称号；大学生科技创新项目达99项（国家级23项、省级38项），学生主持项目获经费达151.7万元；“海外（境外）研修”学生达12名；2006年以来，共获13次安康学院田径运动会团体冠军，荣创校运会八连冠；从2015年开始学生累计考研录取达332人，考研深造率始终位居全校第一，成为学院人才培养的一张亮丽名片。

## 四、现代农业与生物科技学院人才培养方案

### 农学专业人才培养方案

#### 一、培养目标

本专业培养懂农业、爱农村、爱农民，德智体美劳全面发展，具备良好的科学文化素养和扎实的生物学基础，掌握现代作物学的基本理论和实践技能，面向山地农业作物优质高产栽培与耕作、作物遗传改良、智慧农业、休闲农业、设施农业等领域具有创新意识和实践能力，能胜任与农学有关的技术开发与推广、经营管理等工作，具备多学科知识背景的高素质复合应用型人才。

本专业学生毕业后 5 年左右，预期达到以下目标：

（1）具有坚定正确的政治方向。具有较好的人文素养、较强的社会责任感和良好的职业素养，工作中能遵守职业规范，履行责任；具有健康的体魄、良好的心理素质和生活习惯；

（2）较为全面系统掌握农学基本理论、基础知识和基本技能，在现代作物种植、植物生物技术、作物种业、农业机械装备与使用、现代农业信息技术和设施农业等方面受到良好的训练；

（3）能在农业企事业单位从事与农业产业有关的生产经营、示范推广、研究开发及自主创业等工作；

（4）具有良好沟通、团队协作和组织管理能力，并具备一定的国际农业视野；

（5）具有自主学习的能力和进取意识，能够通过不断学习，适应和胜任农业产业升级和农业农村现代化发展需要；

（6）具有解决复杂问题的能力。能够对农业领域的复杂问题进行综合分析和研究，并提出解决的对策、建议或方案。

#### 二、毕业要求



本专业学生主要学习农业生物科学、作物生长发育和遗传规律等方面的基本理论和知识，接受作物生产、新品种选育、农产品加工、经营管理的技能训练；掌握现代作物科学的基本理论与技能、作物学相关学科的基本技术与技能，熟悉作物生长发育与大气、土壤、微生物及其他生物间相互关系；具有作物栽培、育种及管理技术，能够开展作物栽培与耕作及作物遗传育种工作，具备综合分析解决作物生产问题的能力，具有服务基层农业的情怀和从事农业生产、农产品加工、农业企业经营管理的能力和创新精神。

毕业要求 1：具有良好的人文底蕴、科学精神、职业素养和社会责任感，能够了解国情社情民情，践行社会主义核心价值观。

毕业要求 2：具备扎实的化学、数学及物理学基础，掌握农学专业基础理论、专业知识和实践技能，了解农业及其相关领域最新动态和发展趋势。

毕业要求 3：具有批判思维和创新的能力。能够发现、辨析、质疑、评价农业及相关领域的现象与问题，表达个人见解。

毕业要求 4：具备将现代信息技术和生物技术与传统农学相结合改造提升传统农业的能力，掌握现代信息技术和生物技术的基本理论和方法。掌握现代信息技术的基本知识，能够恰当地应用现代信息技术手段和工具解决农业生产中的实际问题。

毕业要求 5：具有解决复杂问题的能力。能够对农业领域的复杂问题进行综合分析和研究，并提出解决的对策、建议或方案。

毕业要求 6：具有较强的沟通表达能力。能够通过口头和书面表达形式与同行、社会公众进行有效沟通。

毕业要求 7：具有良好的团队合作能力。能够与团队成员和谐相处，协作共事，并作为成员或领导者在团队活动中发挥积极作用。

毕业要求 8：具备基本的农作物产品经营、农业管理与决策、农业技术推广与服务的能力，积极拓展国际视野，了解现代农业生产与科学技术发展的前沿动态。

毕业要求 9：具有自主学习和终身学习的意识，有不断学习和适应现代农业农村发展的能力，能够适应现代农业技术革新的需要。

表 2-1 毕业要求及分解指标项

毕业要求	分解指标项
1. 具有良好的人文底蕴、科学精神、职业素养和社会责任感，能够了解国情社情民情，践行社会主义核心价值观。	1-1 具有良好的文史哲修养，科学精神和职业素养。
	1-2 了解农业相关法律法规，遵守职业道德和职业规范。
	1-3 具有社会责任感，了解国情社情与民情，践行社会主义核心价值观。
2. 具备扎实的化学、数学及物理学基础，掌握农学专业基础理论、专业知识和实践技能，了解农业及其相关领域最新动态和发展趋势。	2-1 具备扎实的化学、高等数学、概率论及物理学基础。
	2-2 具有植物学、遗传学、植物生理学、基础生物化学等专业基础理论。
	2-3 掌握作物育种学、作物栽培学、耕作学、种子学、设施作物栽培学、果蔬加工与贮藏、农产品、农业服务等方面的基本理论、知识和实践技能。
	2-4 了解农业及其相关领域的现状、前沿动态和发展趋势。
3. 具有批判思维和创新能力。能够发现、辨析、质疑、评价农业及相关领域的现象与问题，表达个人见解。	3-1 具有批判思维和创新创业能力。
	3-2 了解研判国内外农业发展相关问题的理论和方法。
	3-3 能够基于农学专业发现、辨析、质疑、评价农业领域的现象和问题，并阐明个人见解。
4. 具有解决复杂问题的能力。能够对农业领域的复杂问题进行综合分析和研究，并提出解决的对策、建议或方案。	4-1 具备应用农学基本理论、实践技能及研究方法对农业实践中的复杂问题开展调查研究的能力。
	4-2 具有能把农业实践中调研数据进行系统整理与综合分析的能力，并能以此提出相应的对策、建议或解决方案的能力。
	4-3 具有将现代农业技术应用于农业研究及实践的能力。
5. 具有信息技术应用能力。能够恰当地应用现代信息技术手段和工具解决实际问题。	5-1 能够运用现代信息技术进行文献检索、资料查阅，能够有效利用网络资源进行学习与工作。
	5-2 能够应用现代信息技术手段和工具对农学实践的调研数据进行分析、预测或建模。
	5-3 能够应用现代信息技术手段和工具解决农业工程项目实际问题。

毕业要求	分解指标项
6. 具有较强的沟通表达能力。能够通过口头和书面表达形式与同行、社会公众进行有效沟通。	6-1 针对专业问题,能够通过口头和书面表达方式准确表达自己的观点,与社会公众进行良好的沟通。
	6-2 具有与本专业及业界同行开展学术交流与研讨的能力。
	6-3 能够运用专业英语在农学及其相关领域进行一定的学术交流和研讨。
7. 具有良好的团队合作能力。能够与团队成员和谐相处,协作共事,并作为成员或领导者在团队活动中发挥积极作用。	7-1 能主动与其他学科的成员合作开展工作。
	7-2 能够与团队成员和谐相处,协作共事,在团队活动中发挥积极作用,并组织协调团队成员开展工作。
8. 具有国际视野和国际理解能力。了解国际动态,关注全球性问题,理解和尊重世界农业文化的差异性和多样性。	8-1 关心国家重大时事,关注全球生态、资源、环境等与专业相关的重大事件。
	8-2 求同存异,理解和尊重世界不同文化的差异性和多样性,能够在跨文化背景下就专业相关领域问题进行国际交流与合作。
9. 具有自主学习和终身学习的意识,有不断学习和适应现代农业农村发展的能力,能够适应现代农业技术革新的需要。	9-1 在现代农业发展的背景下,能够认识到自主和终身学习的必要性,具备自主学习和终身学习意识。
	9-2 具备自主学习能力,能够不断适应社会的发展。

### 三、人才培养目标实现矩阵

本专业毕业生基本要求与培养目标的对应关系如表 3-1, 表 3-2 为本专业对毕业要求进行指标分析后形成的教学环节与毕业要求的对应关系, 亦即专业课程体系与毕业生基本要求的对应关系矩阵。

表 3-1 毕业要求与培养目标的支撑矩阵

培养目标 毕业要求	培养目标 1	培养目标 2	培养目标 3	培养目标 4	培养目标 5
毕业要求 1	H	L	M	L	M
毕业要求 2	L	H	H	M	M
毕业要求 3	L	M	H	M	L

培养目标 毕业要求	培养目标 1	培养目标 2	培养目标 3	培养目标 4	培养目标 5
毕业要求 4	L	H	H	M	L
毕业要求 5	L	H	H	M	L
毕业要求 6	L	M	H	H	L
毕业要求 7	M	L	M	H	L
毕业要求 8	M	M	M	H	L
毕业要求 9	L	L	M	H	H

备注：毕业要求与培养目标的支撑分别用“H（高支撑度）、M（中支撑度）、L（低支撑度）”表示。其中H代表直接支撑，M代表间接支撑，L代表关联支撑。

表 3-2 毕业要求与课程体系支撑矩阵

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9
思想道德修养与法律基础	H	L	M	L		M	L	M	H
中国近现代史纲要	H	L	M	L		M	L	M	H
马克思主义基本原理概论	H	L	M	L		M	L	M	H
毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	H	L	M	L		M	L	M	H
形势与政策	H	L	M	H		M	L	H	M
军事理论	H	L	L	L		L	L	L	L
大学生心理健康教育	M	L	L	L		L	L		H
大学英语 1	L	M	L			H	M	H	L
大学英语 2	L	M	L			H	M	H	L
大学英语 3	L	M	L			H	M	H	L
大学体育 1	M	L		L		L	H		L
大学体育 2	M	L		L		L	H		L
大学体育 3	M	L		L		L	H		L
大学体育 4	M	L		L		L	H		L
大学信息技术基础	L	M		H	H	L	L	M	M

# 学生学业指导手册

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9
农学专业导论	M	H	M	H		L	L	M	M
大学生职业生涯规划	M	L	L	L		L	L	L	M
创新思维	M	L	H	H		M	M	L	H
创业基础	M	L	H	H		M	M	L	H
就业创业指导	M	L	H	H		M	M	L	H
面试礼仪与技巧	M	L		M		H	M	L	L
高等数学 C1	L	H	L	L	M	L	L	L	L
高等数学 C2	L	H	L	L	M	L	L	L	L
中国文化概论	H	L	M	L		M	L	H	M
无机及分析化学	L	H	L	M		L	L	L	L
有机化学	L	H	L	M		L	L	L	L
基础生物化学	L	H	L	H		L	L	L	L
大学物理 B2	L	H	L	M		L	L	L	L
多媒体技术与应用	L	M	L	L	H	L	L	L	L
遗传学	L	H	L	H		L	L	M	L
概率论与数理统计	L	H	L	H	M	L	L	L	L
农学专业英语	L	L	L	L		H	M	H	L
生物统计学	L	H	L	H	H	L	L		L
植物学	L	H	L	H		L	L		L
植物生理学	L	H	L	H		L	L		L
农业生态学	L	H	L	H		L	L		L
分子生物学导论	L	H	L	H		L	L		L
农业气象学	L	H	L	H		L	L		L
农业微生物学	L	H	L	H		L	L		L
植物生物技术导论	L	H	L	H		L	L		L
土壤肥科学	L	H	L	H		L	L		L
植物保护学	L	H	L	H		L	L		L
作物育种学	L	H	L	H		L	L		L

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9
作物栽培学	L	H	L	H		L	L		L
种子学	L	H	L	H		L	L		L
农产品加工与贮藏	L	H	L	H		L	L		L
耕作学	L	H	L	H		L	L		L
农产品物流与营销	L	H	L	H		L	L	L	L
农产品加工机械与设备	L	H	L	H		L	L		L
现代农业经营管理	L	H	L	H		L	L		L
农药学	L	H	L	H		L	L	L	L
大国三农	H	H	H	H		L	L	H	M
世界农业概论	L	H	H	H		L	L	H	L
文献检索与科技论文写作	L	M	L	H	H	H	L	M	H
植物资源学	L	H	L	H		L	L	L	L
植物组织培养	L	H	L	H		L	L	L	L
秦巴特色经济作物栽培技术	M	H	L	H		L	L	L	L
中草药栽培与加工技术	M	H	L	H		L	L	L	L
设施作物栽培学	L	H	L	H		L	L	L	L
无土栽培与植物工厂化育苗	L	H	L	H		L	L	L	L
“互联网+”现代农业	L	H	L	H	H	L	L	M	L
农业物联网技术	M	H	L	H	H	L	L	L	L
农村自媒体	M	H	L	H	H	M	M	L	L
现代农业园区规划	L	H	L	H		L	L	L	L
温室设计与建造	L	H	L	H	M	L	L	L	L
设施环境控制技术	L	H	L	H	M	L	L	L	L
农产品标准化生产	L	H	L	H		L	L	L	L
农产品质量与安全检测技术	L	H	L	H		L	L	L	L
农业推广学	L	H	L	H		M	M	L	L
有机农业与食品安全	L	H	L	H		L	L	M	L
休闲农业开发与管理	L	H	L	H		L	L	M	L

# 学生学业指导手册

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9
都市型农业理论与实践	L	H	L	H		L	L	M	L
现代农业创业	M	H	H	H		L	M	M	L
茶树病虫害防治实验推广与应用	L	H	L	H		M	M	L	L
林下魔芋高产栽培技术	L	H	L	H		L	L	L	L
24 节气与中国民俗及农事	H	H	L	H		L	L	M	L
循环农业发展理论与模式	L	H	L	H		L	L	L	L
智慧农业概论	L	H	L	H	M	L	L	M	L
现代农业创新与乡村振兴战略	H	M	L	M	M	M	L	H	M
农耕文化	H	M	M	M		M	L	H	L
现代农业机械	L	H	L	H	M	L	L	H	L
无机及分析化学实验	L	H	L	H		L	M		L
有机化学实验	L	H	L	H		L	M		L
基础生物化学实验	L	H	L	H		L	M		L
植物学实验	L	H	L	H		L	M		L
植物生理学实验	L	H	L	H		L	M		L
土壤肥料分析实验	L	H	L	H		L	M		L
农学专业见习	L	H	L	M		M	M	M	M
农学专业毕业实习	M	H	L	M	H	H	H	M	M
军事训练	H	L	L	L		L	H		L
劳动实践	H	L	L	L		L	H		L
农村实践调查	M	H	L	M		H	H	M	M
植物学实习	L	H	L	M		M	M	L	M
科研实践	L	H	H	M		M	H	M	M
创新创业实践	L	H	H	M	H	H	H	M	M
植物生长与环境实训	L	H	L	M		M	M	L	M
作物栽培学实习	L	H	L	M		M	M	L	M

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9
农产品加工与贮藏实习	L	H	L	M		M	M	L	M
农产品物流与营销实习	L	H	L	M	M	M	M	L	M
农学专业毕业论文（设计）	M	H	H	H	H	H	H	H	H

备注：课程指人才培养方案中的所有课程。课程体系与毕业要求的支撑分别用“H（高支撑度）、M（中支撑度）、L（低支撑度）”表示。其中H代表直接支撑，M代表间接支撑，L代表关联支撑。

#### 四、学制与学位

基本学制：4 年

毕业标准：修满课程设置与教学计划表中要求的所有课程（含集中实践教学环节），考试合格；学生体质健康达标；“第二课堂成绩单”活动项目最低获得 10 学分。

授予学位：符合《安康学院学士学位授予条例》要求，授予农学学位。

#### 五、主干学科和专业核心课程

##### （一）主干学科

农学

##### （二）专业核心课程

作物育种学、作物栽培学、耕作学、种子学、农产品加工与贮藏、农产品物流与营销。

##### （三）专业核心课程简介

序号	课程名称	学时	学分	先修课程	课程简介
1	作物育种学	48	2.5	植物学、遗传学、生物统计学	作物育种学是研究选育和繁殖作物优良品种理论与方法的科学。它支撑着一个新兴的种子产业，种子产业也推动着作物育种科学的快速发展。作物育种的理论和方法有共性，各种作物的育种又有其个性。作物育种学课程主要讲解共性的育种理论和方法，包括种质资源、育种目标、育种途径、群体改良，以及作物育种中的生物技术和试验技术。



序号	课程名称	学时	学分	先修课程	课程简介
2	作物栽培学	80	3.5	植物生理学、土壤肥料学	作物栽培学研究农作物生长发育、产量和品质形成规律及其与环境条件的关系,探索通过人为调控技术和优化决策等途径,实现作物高产、优质、高效、生态、安全的应用性科学。
3	耕作学	48	2.5	土壤肥料学、作物栽培学、农业生态学	耕作学研究我国农业发展涉及的农业结构调整、作物布局、多熟制、立体农业、耕地养护、作物结构、优质高产高效种植模式及其配套技术。
4	种子学	48	2.5	植物学、植物生理学、作物育种学	种子学研究种子科学技术的基本原理、种子的形成和发育、种子的形态构造和化学成分、种子的休眠与萌发、种子的寿命和活力,以及种子的加工、贮藏和检验。
5	农产品加工与贮藏	48	2.5	化学、微生物学、营养学、植物学、植物生理学、果蔬栽培等	农产品加工与贮藏是研究农产品再生产的一门基础理论与应用技术相结合的学科。本课程集果品、蔬菜的加工、贮藏学及市场营销学为一体,以农产品加工工艺、采后生理生化科学理论为基础,延缓衰老、周年供给、减少损耗、增加收入为目标的综合性应用技术科学。
6	农产品物流与营销	48	2.5	植物生理学、作物栽培学、农产品加工与贮藏等	农产品营销理论与实务包括两方面的内容,一是基本营销理论:包括课程概述、农产品营销环境、农产品市场调查、农产品需求心理与行为、农产品市场细分与定位、农产品营销策略方案设计等基本理论知识和操作训练提高了学生的职业素质和知识运用能力;二是农产品营销方式操作:包括农产品的直接销售、间接销售、网络营销、其他销售和网络营销等营销方式,还有农产品物流配送、营销策略应用等实际操作部分。

## 六、各学期教育教学活动时间安排

学年	学期	上课	复习考试	集中性实践教学环节														机动	合计		
				独立实验	见习、实习			专项训练												毕业论文	
				农学专业见习	农学毕业实习1	农学毕业实习2	军事训练	劳动实践	农村实践调查	植物学实习	科研实践	创新创业实践	植物生长与环境实训	作物栽培实习1	作物栽培实习2	农产品加工与贮藏实习	农产品物流与营销实习				
在教学周实施																					
一	1	14	1	1			2		2										20		
	2	16	1							2								1	20		
二	3	15	1								2	2							20		
	4	14	1										3			2			20		
三	5	15	1											2			2		20		
	6	15	1												3				20		
四	7	8	1		10														1	20	
	8					4												14	2	20	
合计		97	7	/	15			23											14	4	160

注：每学期教学活动总周数为20周；每学期集中实践环节原则上不少于2周；根据实训安排可以向假期延伸。

## 七、课程结构与学分、学时要求

### （一）各类课程学时和学分统计

课程类别	课程性质	学分及比例				学时及比例			
		学分	小计	占总学分比例	小计	学时	小计	占总学时比例	小计
公共基础课程	必修	44	54	25.51%	31.31%	740	900	28.68%	34.88%
	选修	10		5.80%		160		6.20%	
专业大类基础课程	必修	26.5	26.5	15.36%	15.36%	448	448	17.37%	17.37%

## 学生学业指导手册

专业基础课程	必修	20.5	52	11.88%	30.14%	384	1040	14.88%	40.31%
专业课程	必修	21.5		12.46%		448		17.37%	
	选修	10		5.80%		208		8.06%	
集中性实践课程	必修	6	40	3.48%	23.19%	192	192	7.44%	7.44%
		34		19.71%		52W		\	
合计		172.5		100%		2580+52W		100%	
说明	1. 专业必修课程(包括专业课程、专业基础课程和专业大类基础课程)68.5分, 占总学分的 39.71%; 专业选修课程 10 学分, 占总学分的 5.8%。 2. 课内实践(包括课内开展的实验、实训、实践) 39.25 学分、集中实践环节 40 学分, 所有实践教学学分占总学分的 45.94%。 3. 理论教学 1624 课时、101.5 学分, 实验教学(包括课内开展的实验、实训、实践及集中性实践环节中的独立实验, 不包括集中实践环节周) 1148 课时、学分 39.25。 4. 所有必修课程共 2212 课时、118.5 学分, 所有选修课程共 368 课时、20 学分。								

### (二) 实践性课程学时(学分)统计

课程类别	实践 学分	实践学分 比例	实践 课时	实践课时 比例	周数
公共基础课程	18.75	10.87%	300	11.63%	\
专业大类基础课程	4.5	2.61%	144	5.58%	\
专业基础课程	6.5	3.77%	208	8.06%	\
专业课程	9.5	5.51%	304	11.78%	\
集中性实践课程	40	23.19%	192	7.44%	52W
合计	79.25	45.94%	1148	44.50%	52W

## 八、课程设置及学时分配表

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周学时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
公共基础课程	必修	05010001	思想道德修养与法律基础	3	48	32			16	32	考试	3							
		05010002	中国近现代史纲要	3	48	32			16	32	考试		3						
		05010003	马克思主义基本原理概论	3	48	32			16	32	考试			3					
		05010004	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	5	80	48			32	48	考试				5				
		05010005	形势与政策	2	64	32			32	32	考查	讲座形式（1-8 学期开设）							
		15010006	军事理论	2	36	32			4	32	考查	2							
		15010007	大学生心理健康教育 1	1	16	16				16	考查	1							
		15010008	大学生心理健康教育 2	1	16	16				16	考查		1						
		06010008	大学英语 1	4	64	32		32		32	考试	4							
		06010009	大学英语 2	4	64	32		32		32	考试		4						
		06010010	大学英语 3	2	32	32				32	考查			2					
		08010011	大学体育 1	2	32	8		24		24	考试	2							
		08010012	大学体育 2	2	32	8		24		24	考试		2						
		08010013	大学体育 3	2	32	8		24		24	考查			2					
		08010014	大学体育 4	2	32	8		24		24	考查				2				
		02010015	大学信息技术基础	2	32	8	24			24	考试	2							

学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称		学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周学时分配								
						小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
							授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
		17010901	职业发展与就业创业教育	农学专业导论	0.5	8	8				8	考查	0.5							
		17010001		大学生职业生涯规划	0.5	8	8				8			0.5						
		17010004		创新思维	0.5	8	8				8				0.5					
		17010002		创业基础	1	16	16				32					1				
		17010003		就业创业指导	1	16	16				32						1			
		17010906		面试礼仪与技巧	0.5	8	8				8							0.5		
	小计				44	740	440	24	160	116	552		14.5	10.5	7.5	8	1	0.5		
	选修	限选	限选课程包括中国优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化，地域特色文化、生态文明教育，美育，劳动教育等四类，每类修读 1 学分，共 4 学分。																	
		小计（至少 4 学分）				4	64	64				64								
		任选	按要求选修 6 学分。所有学生须修读创新创业类课程 2 学分；文、经、管、法、教、艺类学生须修读科技类课程 2 学分，理、工、农、医类学生须修读人文类课程 2 学分；非艺体类学生须修读艺体类课程 2 学分，艺体类学生须选择非本专业开设的不同类别课程 2 学分。修读国内外 MOOC 同类课程，考核合格取得相应证书后可置换公共任选课学分。																	
		小计				6	96	96				96								
		合计				54	900	600	24	160	116	712		14.5	10.5	7.5	8	1	0.5	
专业大类基础课程	必修	01020005	高等数学 C1	3	48	48				48	考试	3								
		01020006	高等数学 C2	3	48	48				48	考试		3							
		04020024	中国文化概论	2	32	32				32	考查	2								
		09020034	无机及分析化学	2	32	32				48	考试	2								

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周学时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训	实践		1	2	3	4	5	6	7	8	
		09020035	有机化学	2	32	32				48	考试		2						
		09020036	基础生物化学	2	32	32				48	考试		2						
		02020014	大学物理 B2	2	32	32				32	考查		2						
		02020032	多媒体技术与应用	1	32			32		32	考查			2					
		09020037	遗传学	2.5	48	32	16			48	考试			3					
		01020009	概率论与数理统计	3	48	48				48	考查				3				
		09020101	农学专业英语	2	32	32				32	考查				2				
		09020038	生物统计学	2	32	32				40	考试				2				
	合计			26.5	448	400	16	32		504		7	9	5	7				
专业基础课程	必修	09030001	植物学	2	32	32				40	考试		2						
		09030002	植物生理学	2	32	32				64	考试		2						
		09030003	农业生态学	2	32	32				32	考查			2					
		09030005	细胞与分子生物学导论	2	48	16	32			32	考查					3			
		09030101	农业气象学	2	32	32				32	考试			2					
		09030102	农业微生物学	2.5	48	32	16			32	考查			3					
		09030103	植物生物技术导论	2	32	32				32	考查				2				
		09030104	土壤肥料学	2	32	32				32	考试				2				
		09030105	植物保护学 1	2	48	16			32	32	考试					3			
		09030106	植物保护学 2	2	48	16			32	32	考试						3		
		小计			20.5	368	288	16		64	360								

学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时					自主学习学时	考核类型	各学期周学时分配							
					小计	各环节课时分配						一		二		三		四	
						授课	实验	实训	实践			1	2	3	4	5	6	7	8
专业课程	必修	09040101	作物育种学	2.5	48	32	16			48	考试			3					
		09040102	作物栽培学	3.5	80	32			48	32	考试				5				
		09040103	耕作学	2.5	48	32	16			48	考试					3			
		09040104	种子学	2.5	48	32	16			48	考查				3				
		09040105	农产品物流与营销	2.5	48	32			16	32	考试					3			
		09040106	农产品加工与贮藏	2	48	16			32	32	考试						3		
		09040107	农产品加工机械与设备	2	48	16			32	32	考查						3		
		09040108	现代农业经济管理	1.5	32	16			16	32	考查						2		
		09040109	农药学	2.5	48	32	16			32	考查							3	
		小计			21.5	448	240	64		144	336			4	10	9	15	11	3
专业课程	不方向选修	09050001	大国三农	1	16	16				16	考查			1					
		09050101	世界农业概论	1	16	16				16	考查				1				
		09050002	文献检索与科技论文写作	1.5	32	16			16	32	考查				2				
		09050102	植物资源学	2	32	32				32	考查			2					
		09050103	植物组织培养	2	48	16			32	32	考查				3				
		09050104	秦巴特色经济作物栽培技术	1.5	32	16			16	32	考查				2				
		09050105	中草药栽培与加工技术	1.5	32	16			16	32	考查						2		
		09050108	“互联网+” 现代农业	1	16	16				32	考查				1				
		09050110	农村自媒体	1.5	32	16			16	32	考查						2		
		09050114	农作物标准化生产	2	32	32				32	考查						2		

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周学时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训	实践		1	2	3	4	5	6	7	8	
		09050115	农产品质量安全与检测技术	2	32	16			16	32	考查							2	
		09050116	农业推广学	1.5	32	16			16	32	考查							2	
		09050117	有机农业与食品安全	2	32	32				32	考查			2					
		09050120	现代农业创业	2	48	16			32	16	考查				2				
	设施农业科学与技术方向选修	09040106	设施作物栽培学	2.5	48	32			16	48	考查					3			
		09040107	无土栽培与植物工厂化育苗	3	64	32			32	32	考查						4		
		09050109	农业物联网技术	1.5	32	16			16	32	考查			2					
		09050111	现代农业园区规划	2	32	32				32	考查					2			
		09050112	温室设计与建造	2	32	32				32	考查							2	
		09050113	设施环境控制技术	1	16	16				16	考查					1			
		09050121	测量学	2	48	16		32		16	考查					3			
	休闲农业方向选修	09050118	休闲农业开发与管理	1.5	32	16			16	16	考查				2				
		09050119	都市型农业理论与实践	1.5	32	16			16	16	考查					2			
		09050122	休闲学与生态学	2	32	32				32				2					
		09050123	观光农业园规划设计	2	32	32				32					2				
		09050124	农旅产品开发	1	32				32	32					2				
		09050125	民宿实务与特色餐饮	1.5	32	16			16	16							2		
		09050126	体验教学的策略与方法	1,5	32	16			16	16								2	
		小计		10	208	112			96	112				3	4	4	4	4	
	合计			52	1024	640	80		304	696			4	15	13	16	15	7	



学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周学时分配							
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四	
						授课	实验	实训	实践		1	2	3	4	5	6	7	8
集中实践课程	独立实验	必修	09080001	无机与分析化学实验	1	32		32			考查	2						
			09080002	有机化学实验	1	32		32			考查		2					
			09080003	基础生物化学实验	1	32		32			考查		2					
			09080004	植物学实验	1	32		32			考查		2					
			09080005	植物生理学实验	1	32		32			考查		2					
			09080101	土壤肥料分析实验	1	32		32			考查				2			
			小计			6	192		192			2	8		2			
	见习实习	必修	09080102	农学专业见习	1	1W			1W	考查	√							
			09080103	农学专业毕业实习 1	5.5	10W			10W	考查						√		
			09080104	农学专业毕业实习 2	2.5	4W			4W	考查							√	
	专项训练	必修	15080001	军事训练	2	2W			2W	考试	√							
			18080001	劳动实践	1	1W			1W	考查			(3-6 学期开设)					
			09080105	农村实践调查	1.5	2W			2W	考查	√							
			09080106	植物学实习	1.5	2W			2W	考查		√						
			09080107	科研实践	1.5	2W			2W	考查			√					
			09080108	创新创业实践	1.5	2W			2W	考查			√					
			09080109	植物生长与环境实训	2	3W			3W	考查				√				
			09080110	作物栽培实习 1	1.5	2W			2W	考查					√			
			09080111	作物栽培实习 2	2	3W			3W	考查						√		

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周学时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训	实践		1	2	3	4	5	6	7	8	
		09080113	农产品加工与贮藏实习	1.5	2W				2W		考查						√		
		09080114	农产品物流与营销实习	1.5	2W				2W		考查					√			
	毕业论文必修	09080126	农学专业毕业论文（设计）	7.5	14W				14W		考查								√
		小计		34	52W				5W	47W									
总计				172.5	2580	1624	344	192	420	1752		23.5	31.5	25.5	30	20	15.5	7	

九、辅修专业教学计划

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	各环节学时分配				考核类型	各学期周学时分配								备注
						授课	实验	实训	实践		一		二		三		四		
											1	2	3	4	5	6	7	8	
辅修课程	必修	09020034	无机及分析化学	2	32	32				考试	2								
		09020035	有机化学	2	32	32				考试		2							
		09020036	基础生物化学	2	32	32				考试		2							
		09020037	遗传学	2.5	48	32	16			考试			3						
		09020101	农学专业英语	2	32	32				考查				2					
		09020038	生物统计学	2	32	32				考试				2					
		09030001	植物学	2	32	32				考试		2							
		09030002	植物生理学	2	32	32				考试		2							

学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	各环节学时分配				考核类型	各学期周学时分配								备注
						授课	实验	实训	实践		一		二		三		四		
											1	2	3	4	5	6	7	8	
		09030102	农业微生物学	2.5	48	32	16			考查			3						
		09030104	土壤肥料学	2	32	32				考试				2					
		09030105	植物保护学 1	2	48	16			32	考试					3				
		09030106	植物保护学 2	2	48	16			32	考试						3			
		09040101	作物育种学	2.5	48	32	16			考试			3						
		09040102	作物栽培学	3.5	80	32			48	考试				5					
		09040105	农产品物流与营销	2.5	48	32			16	考试					3				
		09040106	农产品加工与贮藏	2.5	48	16			32	考试						3			
		09080001	无机与分析化学实验	1	32		32			考查	2								
		09080002	有机化学实验	1	32		32			考查		2							
		09080003	基础生物化学实验	1	32		32			考查		2							
		09080004	植物学实验	1	32		32			考查		2							
		09080005	植物生理学实验	1	32		32			考查		2							
		09080101	土壤肥料分析实验	1	32		32			考查				2					
	选修	09050001	大国三农	1	16	16				考查			1						
		09050102	植物资源学	2	32	32				考查			2						
		09050108	“互联网+”现代农业	1	16	16				考查				1					
		09050109	农业物联网技术	1.5	32	16			16	考查			2						
		09050118	休闲农业开发与管理	1.5	32	16			16	考查				2					
合计				49	992	560	240		192		4	16	14	16	6	6			

注：1. 辅修专业课程号与表八中课程号一致；2. 辅修专业课程不超过本专业中专业课程(含专业大类基础课程)的 50%。

## 十、课外活动项目安排简表

学年	学期	活动名称	活动内容	组织实施
第一学年	1	专业入学教育	专业介绍	农学系
		我的大学生活交流	畅想大学生活	农学系
		认知秦巴山区	邀请行业专家专题讲座	农学系
		农事操作 1	农事工具认知, 操作训练	农学系
		专业社团	参与专业社团“知农学社”, 开展农耕文化活动	农学系
		经典阅读	阅读经典书籍	农学系
		三农论坛	乡村振兴战略专题一(产业振兴)	农学系
		安全教育、健康教育讲座	大学生安全防护, 艾滋病、结核病等重点传染病日常防控等内容	保卫处 后勤保障处
	2	植物认知	植物种名识别	农学系
		科研训练	参与专业老师科研课题	农学系
		地方问题专题讲座	邀请行业专家专题讲座	农学系
		农事操作 2	在校内实践基地进行农业生产实践	农学系
		三农论坛	乡村振兴战略专题二(生态振兴)	农学系
第二学年	3	实验技能竞赛	实验操作基础竞赛	农学系
		学术报告	参加与专业相关的学术报告	农学系
		专业社团管理	管理专业社团“知农学社”, 组织开展社团活动	农学系
		农事操作 3	在校内实践基地进行农业生产实践, 参与学校试验教学基地管理	农学系
		经典阅读	阅读经典书籍	农学系
		志愿公益	结合专业特长从事相关公益活动	农学系

学生学业指导手册

学年	学期	活动名称	活动内容	组织实施
		三农论坛	智慧农业专题	农学系
		专业岗位技能培训	针对用人单位专业岗位，联合企事业单位进行相应技能培训	农学系
	4	创新创业活动	申报大学生创新创业项目、参与教师科研项目	农学系
		行业调研	假期深入企事业单位调研及调研报告撰写	农学系
		考研动员活动	往届考研学生考研心得交流	农学系
		三农论坛	绿色农业专题	农学系
		志愿公益	结合专业特长从事相关公益活动	农学系
		专业岗位技能训练	企事业单位进行专业岗位技能训练	农学系
		农事操作 4	在校内实践基地进行农业生产实践	农学系
第三学年	5	专业技能比赛	专业核心知识、技能竞赛	农学系
		学术报告	参加与专业相关的学术报告	农学系
		创新创业实践 1	以“农创室”创新创业孵化园为平台进行专业实践活动	农学系
		农事操作 5	在校内实践基地进行农业生产实践，管理学校实践教学基地	农学系
		三农论坛	高效农业专题	农学系
		专业岗位技能训练	企事业单位进行专业岗位技能训练	农学系
		志愿公益	结合专业特长从事相关公益活动	农学系
	6	从业资格训练	相关专业资格训练及考核	农学系
		就业技能比赛	分求职简历制作、团队协作素养、模拟面试等模块进行比赛	农学系
		考研经验交流	往届考研学生经验交流	农学系

学年	学期	活动名称	活动内容	组织实施
		学术报告	参加与专业相关的学术报告	农学系
		志愿公益	结合专业特长从事相关公益活动	农学系
		三农论坛	秦巴区域乡村产业发展规划专题	农学系
		专业岗位技能训练	企事业单位进行专业岗位技能训练	农学系
		创新创业实践 2	以“农创室”创新创业孵化园为平台进行专业实践活动	农学系
第四学年	7	就业经验交流	结合专业综合实习、顶岗实习、求职经历等交流就业经验	农学系
	8	毕业交流	毕业交流座谈	农学系

注： 1. 以上活动所有学生都必须参加，通过活动所获得证书可以按《安康学院“第二课堂成绩单”计分标准及学分 计量办法（试行）》申报课外学分。安全教育和健康教育第 2、3、4 学年可分别通过慕课、活动等形式学习，每学年不少于 4 学时。

## 十一、“第二课堂成绩单”项目积分标准

积分模块	项目	积分标准	备注
思想成长	1. 主题性思想教育类活动或竞赛	参加成员每人每项可积 1 分；参加相关赛事，获校级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 10 分、8 分、5 分、1 分；获省级、国家级奖项，在校级相应等级基础上分别增加 5 分、10 分。	
	2. 思想政治、形式政策、建功立业主题报告会、人文素质讲座等	每参加一次积 1 分。	
	3. 青马工程、团课培训、党课培训，大学生骨干培训经历等	校级青马工程、团课培训、党课培训合格积 5 分，被评为优秀加 5 分；省级、国家级大学生骨干培训合格积 10 分、20 分，被评为优秀加 5 分。	
	4. 优秀共产党员、优秀团员、优秀团干、优秀学生干部、三好学生、大学生自强之星等荣誉	校级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	相同类别只按照最高积分计算，不重复积分。
	5. 见义勇为、拾金不昧等行为	每次积 5 分，受到学校、市、省级表彰分别积 10、20、30 分。	
社会实践 (该模块，实践成果需通过合格鉴定；参	6. 暑期社会实践及相关荣誉等	参加校级立项项目积 10 分/次，自行社会实践人员积 5 分/次。校、省级、国家级社会实践相关集体（个人）荣誉分别加 5 分、10 分、15 分。	
	7. 港澳台及国际交流	每次积 10 分。	
	8. 学校日常社会实践活动（走进企业等）	每参加一次积 1 分。	

现代农业与生物科技学院

积分模块	项目	积分标准	备注
加多次实践,时间不得重叠。)	9. 勤工俭学	校内勤工俭学每学期积 5 分。 校外勤工俭学: 勤工俭学累计工作日 15 日-30 日, 与专业相关岗位勤工俭学, 每学期积 3 分; 与专业无关岗位勤工俭学, 每学期积 1 分。勤工俭学累计工作日 30 日以上, 与专业相关岗位勤工俭学, 每学期积 5 分; 与专业无关岗位勤工俭学, 每学期积 2 分。	原则上认定校内勤工俭学实践活动, 校外勤工俭学由各专业按实际情况设计积分。
	10. 机关(事业单位)挂职、实习	每次积 5 分。	挂职实习时间要求 2 周以上, 以挂职实习鉴定为准。
志愿公益	11. 参加公益劳动	参加校、院两级组织的公益劳动, 每参加 1 次校内公益劳动积 1 分, 校外公益劳动市级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	第一课堂中安排的劳动课程不积分。
	12. 参加志愿服务活动	参加校、院两级组织的志愿服务活动, 每参加 1 次并满 1 小时的 1 分; 校外志愿服务市级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	
	13. 西部计划志愿者	西部计划报名每人积 2 分, 录取并上岗每人积 15 分。	
	14. 志愿者注册、星级志愿者	注册志愿者积 2 分; 校级、省级、国家级优秀志愿者分别积 5 分、10 分、15 分。	
	15. 义务献血、干细胞捐赠等人道主义行为	义务献血每次积 10 分, 干细胞捐赠等每次积 20 分。	
创新创业	16. 项目库内的校级竞赛项目	参加者积 1 分; 国家级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 30 分、25 分、20 分、15 分; 省级一等奖、二等奖、三等奖分别积 15 分、12 分、10 分; 校级一等奖、二等奖、三等奖分别积 8 分、5 分、3 分。	



### 学生学业指导手册

积分模块	项目	积分标准	备注
	17. 其他竞赛项目	国家级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 25 分、20 分、15 分、10 分；省级一等奖、二等奖、三等奖分别积 15 分、10 分、5 分；地市级一等奖、二等奖、三等奖分别积 13 分、8 分、3 分；校级一等奖、二等奖、三等奖分别积 10 分、5 分、2 分；院级一等奖、二等奖、三等奖分别积 5 分、3 分、1 分。国家级、省级、地市级、校级参加者积 1 分；院级参加者积 0.5 分。	
	18. 大学生创新创业训练计划立项	国家级、省级、校立项分别积 15 分、10 分、5 分；自主创业并完成公司注册经认定积 10 分。	
	19. 专利发明	发明专利、实用新型、外观设计专利每项积 30 分、20 分、10 分。	
	20. 论文发表	公开发表论文，核心期刊积 30 分，一般期刊积 10 分。	
	21. 创新创业讲座、相关活动	参加创新创业讲座、相关活动每次积 1 分。	
	22. 创业项目入驻孵化园	校内积 10 分、校外积 20 分。	团队入驻的参照集体项目积分认定标准执行。
文体活动	23. 安全教育、健康教育、文化类讲座、报告会	参加相关活动可积 1 分。	
	24. 加入校级文化艺术类团体	每年每人积 2 分。	
	25. 校园艺术文化活动及荣誉	参加校园文化活动可积 1 分；院级校园文化活动一等奖、二等奖、三等奖分别积 5 分、3 分、2 分；校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	

现代农业与生物科技学院

积分模块	项目	积分标准	备注
	26. “三走”系列活动、运动会、日常校园体育活动及相关荣誉	参加体育活动可积 1 分；院级体育活动一等奖、二等奖、三等奖分别可积 5 分、3 分、2 分；校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	
经典阅读	27. 阅读通识类经典书籍	按照经典书籍名录进行阅读，根据阅读笔记或读后感确定完成情况，每完成一部积 1 分。	
	28. 阅读专业类经典书籍	按照学院提供的专业书籍名录进行阅读，根据阅读笔记或读后感确定完成情况，每完成一部积 1 分。	
	29. 阅读类竞赛及其他活动	参加相关活动积 1 分，获得院级一等奖、二等奖、三等奖分别积 5 分、3 分、2 分；校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	
技能特长	30. 职业资格、技能培训	职业资格证书高级、中级、初级和技能培训国家级、省级、地市级分别可积 15 分、10 分、5 分。	需国家认可、人力资源和社会保障部门颁发的证书。
	31. 非本专业获得各类资格证书	非计算机专业学生计算机类证书四级、三级、二级、一级分别加 10 分、8 分、5 分、3 分；非外语类专业学生获外语类证书六级、四级分别加 10、8 分。	
其他	32. 参加专业社团“知农学社”（校级）	每年每人积 2 分。	符合专业人才培养的特色项目，每位学生在校期间至少累计积分 2 分。
	33. “三农情怀”主题教育活动及荣誉	“三农论坛”等培养三农情怀的活动，参加可积 1 分；院级活动一等奖、二等奖、三等奖分别积 5 分、3 分、2 分；校、地市级、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、8 分、10 分、15 分。	

### 学生学业指导手册

积分模块	项目	积分标准	备注
	34. 农学专业竞赛活动	参加农学专业组织的植物认知活动、实验技能比赛、专业技能比赛、就业技能比赛等，获一等奖、二等奖、三等奖分别积 5 分、3 分、1 分，参加未获奖积 0.5 分。组织活动者积 5 分。	
	35. 参加学术报告和地方与行业问题等专题讲座	参加学术报告、地方与行业讲座、相关活动每次积 1 分。	
	36. 行业调研	假期深入企事业单位调研，撰写调研报告。调研报告优秀者积 3 分，一般积 2 分，较差积 1 分。	
	37. 专业技能提升活动	参加农事操作、专业岗位技能培训、专业岗位技能训练、科研训练、从业资格训练等，由指导教师或培训单位根据表现，给予优秀者每学期积 5 分，良好者积 3 分，合格积 1 分，不合格者不积分。	
	38. 考研活动	报考研究生并参加考试积 2 分， 考研上线积 3 分，录取积 5 分。	

备注：学生至少修满 10 个“第二课堂成绩单”学分方可具备毕业条件。其中“思想成长”、“志愿公益”、“创新创业”每模块至少达到 2 个学分，其他各模块分别至少达到 1 个 学分。

## 园林专业人才培养方案

### 一、培养目标

能够立足于陕西，辐射秦巴区域，围绕国家、地区社会经济发展要求、发展目标，培养德智体美劳全面发展，具有良好的人文底蕴和社会责任感，能够紧跟园林发展趋势，具有较强的创新精神，掌握扎实的园林专业理论和实践技能，能在城乡建设、园林、林业等相关部门和企事业单位从事园林植物生产与绿地养护、园林规划设计、园林工程施工与管理的高素质应用型人才。

本专业学生毕业后 5 年左右，预期达到以下目标：

1. 具备良好的思想道德品质、人文素养、科学精神和敬业精神，能够自觉遵守职业规范，履行社会责任。
2. 专业素质高，能够在园林及其相关领域在园林植物生产与绿地养护、园林规划设计、园林工程施工管理等方向开展卓有成效的工作。
3. 具有开阔的国际视野和较强的创新能力，熟悉现代园林相关理论及技术，能够开展创新性工作。
4. 具有良好沟通、团队协作和组织管理能力，能够组织和协调园林及相关领域的工作。
5. 具有自主学习和终身学习意识，不断学习和适应发展的能力及服务社会的能力。

### 二、毕业要求

毕业要求1：具有良好的人文底蕴、科学精神、职业素养和社会责任感，能够了解国情社情民情，践行社会主义核心价值观。

毕业要求2：具备扎实的数学及艺术基础，掌握园林专业基础理论、专业知识和实践技能，了解园林及其相关领域最新动态和发展趋势。

毕业要求3：具有批判思维和创新能力。能够发现、辨析、质疑、评价园林及相关领域的现象与问题，表达个人见解。

毕业要求4: 具有解决复杂问题的能力。能够对园林领域的复杂问题进行综合分析和研究, 并提出解决的对策、建议或方案。

毕业要求5: 具有信息技术应用能力。能够恰当地应用现代信息技术手段和工具解决实际问题。

毕业要求6: 具有较强的沟通表达能力。能够通过口头和书面表达形式与同行、社会公众进行有效沟通。

毕业要求7: 具有良好的团队合作能力。能够与团队成员和谐相处, 协作共事, 并作为成员或领导者在团队活动中发挥积极作用。

毕业要求8: 具有国际视野和国际理解能力。了解国际动态, 关注全球性问题, 理解和尊重世界不同文化的差异性和多样性。

毕业要求9: 具有自主学习和终身学习的意识, 有不断学习和适应发展的能力, 能够适应社会发展和技术革新的需要。

毕业要求	分解指标项
1. 具有良好的人文底蕴、科学精神、职业素养和社会责任感, 能够了解国情社情民情, 践行社会主义核心价值观。	1-1 具有良好的文史哲修养, 科学精神和职业素养。
	1-2 了解园林相关法律法规, 遵守职业道德和职业规范。
	1-3 具有社会责任感, 了解国情社情与民情, 践行社会主义核心价值观。
2. 具备扎实的数学及艺术基础, 掌握园林专业基础理论、专业知识和实践技能, 了解园林及其相关领域最新动态和发展趋势。	2-1 具备扎实的数学及艺术基础。
	2-2 具有生态学、植物及植物生理学、测绘学等专业基础理论。
	2-3 掌握园林植物生产及养护、园林规划设计、园林工程施工管理方面基本理论和实践技能。
	2-4 了解园林及其相关领域的现状、前沿动态和发展趋势。
3. 具有批判思维和创新能力。能够发现、辨析、质疑、评价园林及相关领域的现象与问题, 表达个人见解。	3-1 具有批判思维和创新创业能力。
	3-2 了解研判国内外园林发展相关问题的理论和方法。
	3-3 能够基于园林专业知识发现、辨析、质疑、评价园林领域的现象和问题, 并阐明个人见解。
4. 具有解决复杂问题的能力。能够对园林领域的复杂问题进行综合分析和研究, 并提出解决的对策、建议或方案。	4-1 具备应用园林基本理论、实践技能及研究方法对园林实践中的复杂问题开展调查研究的能力。
	4-2 具有能把园林实践中调研数据进行系统整理与综合分析能力, 并能以此提出相应的对策、建议或解决方案的能力。

毕业要求	分解指标项
	4-3 具有将现代园林技术应用于园林研究及实践的能力。
5. 具有信息技术应用能力。能够恰当地应用现代信息技术手段和工具解决实际问题。	5-1 能够运用现代信息技术进行文献检索、资料查阅,能够有效利用网络资源进行学习与工作。
	5-2 能够应用现代信息技术手段和工具对园林实践的调研数据信息进行分析、预测或建模。
	5-3 能够应用现代信息技术手段和工具解决园林工程项目实际问题。
6. 具有较强的沟通表达能力。能够通过口头和书面表达形式与同行、社会公众进行有效沟通。	6-1 针对专业问题,能够通过口头和书面表达方式准确表达自己的观点,与社会公众进行良好的沟通。
	6-2 具有与本专业及业界同行开展学术交流与研讨的能力。
	6-3 能够运用专业英语在园林及其相关领域进行一定的学术交流和研讨。
7. 具有良好的团队合作能力。能够与团队成员和谐相处,协作共事,并作为成员或领导者在团队活动中发挥积极作用。	7-1 能主动与其他学科的成员合作开展工作。
	7-2 能够与团队成员和谐相处,协作共事,在团队活动中发挥积极作用,并组织协调团队成员开展工作。
8. 具有国际视野和国际理解能力。了解国际动态,关注全球性问题,理解和尊重世界不同文化的差异性和多样性。	8-1 关心国家重大时事,关注全球生态、资源、环境等与专业相关的重大事件。
	8-2 求同存异,理解和尊重世界不同文化的差异性和多样性,能够在跨文化背景下就专业相关领域问题进行国际交流与合作。
9. 具有自主学习和终身学习的意识,有不断学习和适应发展的能力,能够适应社会发展和技术革新的需要。	9-1 在社会发展的背景下,能够认识到自主和终身学必要性,具备自主学习和终身学习意识。
	9-2 具备自主学习能力,能够不断适应社会的发展。

### 三、人才培养目标实现矩阵

表3-1 毕业要求与培养目标的支撑矩阵

培养目标 毕业要求	培养目标 1	培养目标 2	培养目标 3	培养目标 4	培养目标 5
毕业要求 1	H	M	L		
毕业要求 2	M	H	M	M	L
毕业要求 3		H	H	M	L
毕业要求 4	L	H	M		L
毕业要求 5	L	H	M		L
毕业要求 6		M	L	H	L
毕业要求 7		M	M	H	
毕业要求 8	L	M	H	L	
毕业要求 9	M	M	M		H

备注：毕业要求与培养目标的支撑分别用“H（高支撑度）、M（中支撑度）、L（低支撑度）”表示。其中H代表直接支撑，M代表间接支撑，L代表关联支撑。

表 3-2 毕业要求与课程体系支撑矩阵

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9
思想道德修养与法律基础	H		M	L		L	M	M	M
中国近现代史纲要	H	H	M			L	M	M	M
马克思主义基本原理概论	H		M	L		L	M	M	M
毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	H		L	L		M	M	M	M
形势与政策	H		M	L	L	M	M	H	L
军事理论	H						L	H	L
大学生心理健康教育	H	L	M	L		M	M	L	L
大学英语 1	L		L	M		H	L	M	L

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9
大学英语 2	L		L	M		H	L	M	L
大学英语 3	L		L	M		H	L	K	L
大学体育 1	L		L	L	L	L	L		
大学体育 2	L		L	L	L	L	L		
大学体育 3	L		L	L	L	L	L		
大学体育 4	L		L	L	L	L	L		
大学信息技术基础	M	L	M	M	H	L		M	M
园林专业导论	M	H	M	M	M	L	L	H	M
大学生职业生涯规划	H	L	L	L	L	L	M	M	H
创新思维	H	M	H	L	L	M	M	M	H
创业基础	H	M	L			M	M	M	L
就业创业指导	H	M	L	L		L	M	M	M
面试礼仪与技巧	L	L	L	L		H	M	M	
高等数学 C1	M	H	M	M		L			M
高等数学 C2	M	H	M	M		L			M
园林植物及植物生理学	L	H	M	M		L	L		M
素描和色彩	L	H	L	L		L			L
园林生态学	L	H	H	M	L	L	M	L	M
园林树木学	L	H	H	M	L	L	M		L
园林工程制图		H	M	L	M	M	M		L
中外园林史	M	H	H	M		L	L	H	M
园林设计初步	L	H	M	L	M	L		L	L
园林艺术	L	H	H	M	L	M		M	M
园林工程测量	L	H	M	M	H	L	H		L
园林建筑设计	L	H	H	H	L	L	L	L	L



# 学生学业指导手册

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9
园林树木栽培学	L	H	H	M	L	M	M		L
园林花卉学	M	H	H	M	L	L		L	L
园林植物病虫害防治学		H	H	M	L	L	M	L	L
园林规划设计	L	H	H	H	L	M	M	M	L
园林植物造景	L	H	H	H	L	L	L	M	L
园林绿地系统规划	L	H	H	M	M	L	L	M	L
园林苗圃学	L	H	H	M		L			L
园林工程	L	H	H	H	M	L	M		L
园林工程施工管理	L	H	H	M	M	M	M	L	L
园林工程概预算		H	M	M	H	L	L		L
园林植物遗传育种学	L	H	H	M	M	L	L	L	L
钢笔画	M	H	H	L		M		L	L
园林植物组织培养	L	H	M	M	M	L	L	L	M
构成设计	H	H	H	M		M		L	M
设施园艺	L	H	M	M	L	L	M	L	M
城市规划原理		H	H	M	M	L	L	M	M
插花艺术	M	H	M	L		M			L
盆景	H	H	M	L		M			M
秦巴风景名胜区规划设计	M	H	H	M	M	M	M		M
园林工程监理	L	H	M	M	M	M	L		L
秦巴野生观赏植物开发应用		M	H	M	L	L	L		M
园林观赏植物生产专题	L	H	M	M	L	L	L		M
园林科技专题		H	M	M	L	M	L	M	M
园林设计案例分析	M	H	H	M	M	M	L	M	M

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9
园林专业英语			M	M	L	M		M	M
园林植物及植物生理学实验	L	H	H	M	M	L	L	L	M
园林树木学实验	L	H	H	M	L	L	L	L	
园林工程测量实验		H	H	M	M	M	H	L	
园林花卉学实验	L	H	H	M	L	L	M	L	
园林 CAD	L	H	L	L	H	L		L	
园林树木栽培学实验		H	M	M	L	L	M	L	
园林植物病虫害防治学实验	L	H	M	M	L	L	M	L	
园林 PS	M	H	L	L	H	L		L	
园林 SU+lumion	M	H	L	L	H	L		L	
园林建筑设计实验		H	H	M	M	M	L	M	
园林规划设计实验	M	H	H	M	M	M	M	M	
园林苗圃学实验	L	H	H	M	L	L	L	L	
园林植物造景实验	M	H	H	M	M	M	L	M	
园林绿地系统规划实验	M	H	H	M	H	M	L	M	
园林工程实验	L	H	H	M	M	L	M	M	
园林工程材料识别与应用		H	M	M		L	L	M	L
草坪识别与应用		H	M	M		L	L	L	L
文献管理与科技论文写作	L		H	L	M	M	L	M	M
园林专业见习	M	H	H	L	L	L	H	L	M
园林专业毕业实习 1	M	H	H	M	L	M	M	M	L
园林专业毕业实习 2	M	H	H	M	L	M	M	M	L
军事训练	H		L	M		L	M	M	L
劳动实践	H		L			M	M		

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9
园林植物及生态综合实训	L	H	H	M	L	M	M	L	L
园林工程测量实习	L	H	H	L	H	M	M	L	L
园林艺术实习	L	H	H			M	M	L	L
园林植物生产及绿地养护综合实训	L	H	H	M	M	L	M		L
园林规划设计综合实训	M	H	H	M	M	M	M	L	L
园林工程施工管理综合实训	L	H	H	M	L	M	M	L	L
园林专业毕业论文（设计）		H	H	M	H	H	L	M	M

备注：课程指人才培养方案中的所有课程。课程体系与毕业要求的支撑分别用“H（高支撑度）、M（中支撑度）、L（低支撑度）”表示。其中H代表直接支撑，M代表间接支撑，L代表关联支撑。

## 四、学制与学位

基本学制 4 年

毕业标准：修满课程设置与教学计划表中要求的所有课程（含集中实践教学环节），考试合格；学生体质健康达标；“第二课堂成绩单”活动项目最低获得10学分。

授予学位：符合《安康学院学士学位授予条例》要求，授予农学学士学位。

## 五、主干学科和专业核心课程

### （一）主干学科

林学、风景园林学

### （二）专业核心课程

园林花卉学、园林规划设计、园林建筑设计、园林植物造景、园林工程、园林工程施工管理、园林树木栽培学、园林苗圃学

### （三）专业核心课程简介

序号	课程名称	学时	学分	前导课程	课程简介
1	园林花卉学	48	3	园林植物与植物生理学	花卉的分类、识别、生态习性、繁殖、栽培管理及应用等方面的基础理论和实践技能，为花卉的产业化栽培和经营和管理打下基础，同时也为城市园林规划设计中园林植物的配植打下坚实基础，花卉种质资源及分布特点；花卉的生态习性及其生长发育基本规律；花卉繁殖、栽培的原理；花卉应用的基本原则等。在实践技能方面，要求学生熟练识别 250-300 种，掌握各类花卉繁殖、栽培的方法和主要步骤，能够安排花卉的周年生产，动手进行花坛、花境等园林种植设计与布置。
2	园林规划设计	64	4	园林艺术、设计初步	介绍园林设计的要素、方法、步骤。主要内容包括中外园林、园林设计的基本理论、园林设计的原则与依据、园林设计的程序、构成要素的规划与设计以及各类绿地的规划设计。
3	园林建筑设计	32	2	园林艺术	园林建筑的分类与功能；园林建筑的制图原则；园林建筑的空间处理手法；各类园林建筑小品的设计原则及方法；园林中的亭、廊、榭、舫、花架、公园大门及茶室，小卖部等常见园林建筑单位的设计原则及方法。
4	园林植物造景	32	2	园林艺术	园林植物景观素材及其观赏特性、园林植物景观风格与类型、园林植物造景基本程序、园林植物造景形式与方法、小环境园林植物组景与实践、园林植物造景评价内容。
5	园林工程	64	4	园林规划设计	主要研究园林建设的工程技术，包括地形改造的土方工程，掇山、置石工程，园林理水工程和园林驳岸工程，喷泉工程，园林的给水排水工程，园路工程，种植工程等。
6	园林工程施工管理	48	2.5	园林规划设计	包括园林工程施工招标投标、园林工程进度计划、园林工程施工组织设计及实例、园林工程施工质量控制、园林工程施工成本管理、园林工程施工安全管理、园林工程合同管理、园林工程施工现场管理、园林工程施工资料管理、园林工程竣工验收与养护期管理。

序号	课程名称	学时	学分	前导课程	课程简介
7	园林树木栽培学	32	2	园林树木学	介绍园林植物的生长发育规律、环境因素对园林植物生长发育的影响、园林植物的选择与生态型配置、园林苗木培育、园林植物的栽植、园林植物在特殊立地环境中的栽植、园林植物的养护管理、园林植物的整形修剪、古树名木的养护与管理等。
8	园林苗圃学	32	2	园林树木学	园林苗圃的建立、园林树木的种子生产、苗木的播种繁殖与培育、苗木的营养繁殖与培育、移植苗及大苗的培育、育苗新技术、苗木出圃。

## 六、各学期教育教学活动时间安排

学 年	学 期	上 课	复 习 考 试	集中性实践教学环节							机 动	合 计	
				独立 实验	见习、实习		专项训练						毕业 论文
					专业 见习	毕业 实习	军事 训练	劳动 实践	课程 实习	综合 实训			
一	1	16	1	在教 学周 实施	1		2						20
	2	16	1						2		1	20	
二	3	16	1					1	2			20	
	4	16	1							3		20	
三	5	16	1							3		20	
	6	16	1							3		20	
四	7	4	0			14					2	20	
	8	0	0			4					14	2	20
合计		100	6		19		16				14	5	160

注：每学期教学活动总周数为 20 周；每学期集中实践环节原则上不少于 2 周；根据实训安排可以向假期延伸。

## 七、课程结构与学分、课时要求

### （一）各类课程课时和学分统计

课程类别	课程性质	学分及比例				课时及比例			
		学分	小计	占总学 分比例	小计	课时	小计	占总课 时比例	小计
公共基础课程	必修	44	54	26.11%	32.04%	740	900	28.86%	35.10%
	选修	10		5.93%		160		6.24%	
专业大类基础课程	必修	13	13	7.72%	7.72%	208	208	8.11%	8.11%
专业基础课程	必修	14	52	8.31%	30.86%	240	864	9.36%	33.70%
专业课程	必修	28		16.62%		464		18.10%	
	选修	10		5.93%		160		6.24%	
集中性实践 课程	必修	18.5	49.5	10.98%	29.38%	592	592	23.09%	23.09%
		31		18.40%					
合计		168.5		100%		2564+49W		100%	
说明	1. 专业必修课程（包括专业课程、专业基础课程和专业大类基础课程）55分，占总学分的 32.6%；专业选修课程 10 学分，占总学分的 5.9%。 2. 课内实践（包括课内开展的实验、实训、实践）20.75 学分、集中实践环节 49.5 学分，所有实践教学学分占总学分的 42%。 3. 理论教学 1608 课时、98.25 学分，实验教学（包括课内开展的实验、实训、实践及集中性实践环节中的独立实验，不包括集中实践环节周）956 课时、39.25 学分。 4. 所有必修课程共课时 2244、117.5 学分，所有选修课程共 320 课时、20 学分。								

## （二）实践性课程学时（学分）统计

课程类别	实践学分	实践学分比例	实践课时	实践课时比例	周数
公共基础课程	18.75	11.13%	300	11.70%	\
专业大类基础课程	1	0.59%	32	1.25%	\
专业基础课程	3	1.78%	96	3.74%	\
专业课程	16.5	9.79%	528	20.59%	\
集中性实践课程	31	18.40%	\	\	49w
合计	70.25	41.69%	956	37.29%	49w

## 八、课程设置及学时分配表

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
公共基础课程	必修	05010001	思想道德修养与法律基础	3	48	32			16	32	考试	3							
		05010002	中国近现代史纲要	3	48	32			16	32	考试		3						
		05010003	马克思主义基本原理概论	3	48	32			16	32	考试			3					
		05010004	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	5	80	48			32	48	考试				5				
		05010005	形势与政策	2	64	32			32	32	考查	讲座形式（1-8 学期开设）							
		15010006	军事理论	2	36	32			4	32	考查	2							
		15010007	大学生心理健康教育 1	1	16	16				16	考查	1							
		15010008	大学生心理健康教育 2	1	16	16				16	考查		1						
		06010008	大学英语 1	4	64	32		32		32	考试	4							
		06010009	大学英语 2	4	64	32		32		32	考试		4						
		06010010	大学英语 3	2	32	32				32	考查			2					
		08010011	大学体育 1	2	32	8		24		24	考试	2							
		08010012	大学体育 2	2	32	8		24		24	考试		2						
		08010013	大学体育 3	2	32	8		24		24	考查			2					
		08010014	大学体育 4	2	32	8		24		24	考查				2				

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配									
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四			
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8	
		02010015	大学信息技术基础	2	32	8	24			24	考试	2								
		17010902	职业发展与就业创业教育	园林专业导论	0.5	8	8			8	考查	0.5								
		17010001		大学生职业生涯规划	0.5	8	8			8			0.5							
		17010004		创新思维	0.5	8	8			8				0.5						
		17010002		创业基础	1	16	16			32					1					
		17010003		就业创业指导	1	16	16			32						1				
		17010906		面试礼仪与技巧	0.5	8	8			8							0.5			
	小计				44	740	440	24	160	116	552		14.5	10.5	7.5	8	1	0.5		
	选修	任选	限选	限选课程包括中国优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化，地域特色文化、生态文明教育，美育，劳动教育等四类，每类修读 1 学分，共 4 学分。																
			小计（至少 4 学分）				4	64	64				64							
			按要求选修 6 学分。所有学生须修读创新创业类课程 2 学分；文、经、管、法、教、艺类学生须修读科技类课程 2 学分，理、工、农、医类学生须修读人文类课程 2 学分；非艺体类学生须修读艺体类课程 2 学分，艺体类学生须选择非本专业开设的不同类别课程 2 学分。修读国内外 MOOC 同类课程，考核合格取得相应证书后可置换公共任选课学分。																	
			小计				6	96	96				96							
			合计				54	900	600	24	160	116	712		14.5	10.5	7.5	8	1	0.5
专业大类基础	必修	01020005	高等数学 C1	3	48	48				48	考试	3								
		01020006	高等数学 C2	3	48	48				48	考试		3							



学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
课程		09020201	园林植物及植物生理学	4	64	64				64	考试	4							
		09020202	素描和色彩	3	48	48				48	考查	3							
	合计			13	208	208				208		10	3						
专业基础课程	必修	09030201	园林生态学	2	32	32				32	考试		2						
		09030202	园林树木学	2	32	32				32	考试		2						
		09030203	园林工程制图	1.5	32	16	16			32	考试		2						
		09030204	中外园林史	3	48	48				48	考试			3					
		09030205	园林设计初步	1.5	32	16	16			32	考试			2					
		09030206	园林艺术	2	32	32				32	考试			2					
		09030207	园林工程测量	2	32	32				32	考试			2					
	合计			14	240	208	32			240			6	9					
专业课程	必修	09040201	园林建筑设计	2	32	32				32	考试				2				
		09040202	园林树木栽培学	2	32	32				32	考试				2				
		09040203	园林花卉学	3	48	48				48	考试				3				
		09040204	园林植物病虫害防治学	2	32	32				32	考试					2			
		09040205	园林规划设计	4	64	64				64	考试					4			
		09040206	园林植物造景	2	32	32				32	考试					2			
		09040207	园林绿地系统规划	2	32	32				32	考试					2			
		09040208	园林苗圃学	2	32	32				32	考试					2			

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
		09040209	园林工程	4	64	64				64	考试						4		
		09040210	园林工程施工管理	2.5	48	32	16			48	考试						3		
		09040211	园林工程概预算	2.5	48	32	16			48	考试						3		
		小计		28	464	432	32			464					7	12	10		
	选修	09050201	园林植物遗传育种学	2	32	32				32	考查			2					
		09050202	钢笔画	2	32	32				32	考查			2					
		09050203	园林植物组织培养	2	32	32				32	考查				2				
		09050204	构成设计	3	48	48				48	考查				3				
		09050205	设施园艺	2	32	32				32	考查					2			
		09050206	城市规划原理	2	32	32				32	考查					2			
		09050207	插花艺术	2	32	32				32	考查						2		
		09050208	盆景	2	32	32				32	考查						2		
		09050209	秦巴风景名胜区规划设计	2	32	32				32	考查						2		
		09050210	园林工程监理	2	32	32				32	考查						2		
		09050211	秦巴野生观赏植物开发应用	2	32	32				32	考查							2	
		09050212	园林观赏植物生产专题	2	32	32				32	考查							2	
		09050213	园林科技专题	2	32	32				32	考查							2	
		09050214	园林设计案例分析	2	32	32				32	考查							2	
		09040215	专业英语	2	32	32				32	考查							2	

学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
		小计	选修 10 学分	10	160	160				160			2	2	2	2	2		
		合计			52	864	800	64		864		7	11	9	14	12	2		
集中实践课程	独立必修实验	09080201	园林植物及植物生理学实验	1	32		32			32	考查	2							
		09080202	园林树木学实验	1	32		32			32	考查		2						
		09080203	园林工程测量实验	1	32		32			32	考查			2					
		09080204	园林花卉学实验	1	32		32			32	考查				2				
		09080205	园林 CAD	1.5	48			48		48	考查			3					
		09080206	园林树木栽培学实验	1	32		32			32	考查				2				
		09080207	园林植物病虫害防治学实验	1	32		32			32	考查					2			
		09080208	园林 PS	1	32			32		32	考查				2				
		09080209	园林 SU+lumion	2	64			64		64	考查				3				
		09080210	园林建筑设计实验	1	32		32			32	考查				2				
		09080211	园林规划设计实验	1.5	48		48			48	考查					3			
		09080212	园林苗圃学实验	1	32		32			32	考查					2			
		09080213	园林植物造景实验	1	32		32			32	考查					2			
		09080214	园林绿地系统规划实验	1	32		32			32	考查					2			
		09080215	园林工程实验	1	32		32			32	考查						2		
		09080216	园林工程材料识别与应用	0.5	16			16		16	考查						1		
		09080217	草坪识别与应用	0.5	16			16		16	考查						1		

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
	见习 必修 实习	09080218	文献管理与科技论文写作	0.5	16			16		16	考查							1	
		小计			18.5	592		400	192		592		2	2	5	11	11	4	1
		09080219	园林专业见习	1	1w				1w		考查	√							
	专项 必修 训练	09080220	园林专业毕业实习 1	7.5	14w			14w			考查							√	
		09080221	园林专业毕业实习 2	2.5	4w			4w			考查								√
		15080001	军事训练	2	2w			2W			考查	√							
		18080001	劳动实践	1	1w			1W			考查			(3-6 学期开设)					
		09080222	园林植物及生态综合实训	1.5	2w			2w			考查		√						
		09080223	园林工程测量实习	1	1w			1w			考查			√					
		09080224	园林艺术实习	1	1w			1w			考查			√					
		09080225	园林植物生产及绿地养护综合实训	2	3w			3w			考查				√				
		09080226	园林规划设计综合实训	2	3w			3w			考查					√			
	09080227	园林工程施工管理综合实训	2	3w			3w			考查						√			
	毕业 必修 论文	09080228	园林专业毕业论文（设计）	7.5	14w			14w			考查								√
		小计			31	49w			44w	5w									
总计				168.5	2564+49w	1608	488	352+44w	116+5w			26.5	21.5	23.5	28	26	16.5	3	

## 九、辅修专业教学计划

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课时				自主学习学时	考核类型	各学期周学时分配								
					小计	各环节学时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
辅修课程	必修	09020201	园林植物及植物生理学	4	64	64				64	考试	4							
		09030202	园林树木学	2	32	32				32	考试		2						
		09030207	园林工程测量	2	32	32				32	考试			3					
		09040201	园林建筑设计	2	32	32				32	考试				2				
		09040202	园林树木栽培学	2	32	32				32	考试				2				
		09040203	园林花卉学	3	48	48				48	考试				3				
		09040205	园林规划设计	4	64	64				64	考试					4			
		09040208	园林苗圃学	2	32	32				32	考试					2			
		09040209	园林工程	4	64	64				64	考试						4		
		09040210	园林工程施工管理	2.5	48	32	16			48	考试						3		
		09040211	园林工程概预算	2.5	48	32	16			48	考试						3		
		小计			30	496	464	32			496		4	2	3	7	6	10	0
	选修	09050201	园林植物遗传育种学	2	32	32				32	考查				2				
		09050202	钢笔画	2	32	32				32	考查				2				
		09050203	园林植物组织培养	2	32	32				32	考查					2			
		09050204	构成设计	3	48	48				48	考查					3			

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课时				自主学习学时	考核类型	各学期周学时分配								
					小计	各环节学时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
		09050205	设施园艺	2	32	32				32	考查					2			
		09050206	城市规划原理	2	32	32				32	考查					2			
		09050207	插花艺术	2	32	32				32	考查						2		
		09050208	盆景	2	32	32				32	考查						2		
		09050209	秦巴风景名胜區规划设计	2	32	32				32	考查						2		
		09050210	园林工程监理	2	32	32				32	考查						2		
		09050211	秦巴野生观赏植物开发应用	2	32	32				32	考查							2	
		09050212	园林观赏植物生产专题	2	32	32				32	考查							2	
		09050213	园林科技专题	2	32	32				32	考查							2	
		09050214	园林设计案例分析	2	32	32				32	考查							2	
		09050215	园林专业英语	2	32	32				32	考查							2	
			小计（选修 10 学分）		10	160	160				160				2	2	2	2	2
合计				40	656	624	32			656		4	2	5	9	8	12	2	0

## 十、课外活动项目安排简表

学年	学期	活动名称	活动内容	组织实施
第一学年	1	专业入学教育	专业介绍	园林系
		大学生社团（1）	参加一个社团，开展活动考核合格	学生会
		安全教育、健康教育讲座	大学生安全防护，艾滋病、结核病等重点传染病日常防控等内容	保卫处 后勤保障处
	2	大学生社团（2）	参加一个社团，开展活动考核合格	学工部
		单项体育俱乐部	参加一个单项体育俱乐部，并开展活动考核合格	学工部
		科研训练	参与专业老师科研课题	园林系
		专业学术报告	参加与专业相关的学术报告	园林系
第二学年	3	园林绘画技能比赛	参加技能比赛，合格	园林系
		园林工程测量技能比赛	参加技能比赛，合格	园林系
		园林手工制图技能比赛	参加技能比赛，合格	园林系
		地方问题专题调查及讲座	参加地方问题专题调查及讲座，	学工办
		专业学术报告	参加与专业相关的学术报告	园林系
	4	创新创业活动	申报大学生创新创业项目、参与教师科研项目	园林系
		行业调研	假期深入企事业单位调研及调研报告撰写	学工办
		专业学术报告	参加与专业相关的学术报告	园林系
第三学年	5	园林景观设计竞赛	个人或组团参加（校内或校外）	园林系
		园林设计方案讲解大赛	个人参加，模拟竞标	园林系
		专业专题研究讲座	参加并完成问题研究报告	园林系
		园林插花技能比赛	参加技能比赛，合格	园林系

学年	学期	活动名称	活动内容	组织实施
第四学年	6	园林识图及定点放线技能比赛	结合园林工程施工进行	园林系
		外语培训提升	参加并考核合格	外语学院
		专业专题研究讲座	参加并完成问题研究报告	园林系
	7	外语培训提升	参加并考核合格	外语学院
		创业实践	个人或组团参加	学工部
	8	就业专题讲座	邀请校外专家或优秀学长作报告	学工部

注：以上活动所有学生都必须参加，通过活动所获得证书可以按《安康学院“第二课堂成绩单”计分标准及学分计量办法（试行）》申报课外学分。安全教育和健康教育第2、3、4学年可分别通过慕课、活动等形式学习，每学年不少于4学时。



## 十一、“第二课堂成绩单”项目积分标准

积分模块	项目	积分标准	备注
思想成长	1. 主题性思想教育类活动或竞赛	参加成员每人每项可积 1 分；参加相关赛事，获校级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 10 分、8 分、5 分、1 分；获省级、国家级奖项，在校级相应等级基础上分别增加 5 分、10 分。	
	2. 思想政治、形势政策、建功立业主题报告会、人文素质讲座等	每参加一次积 1 分。	
	3. 青马工程、团课培训、党课培训，大学生骨干培训经历等	校级青马工程、团课培训、党课培训合格积 5 分，被评为优秀加 5 分；省级、国家级大学生骨干培训合格积 10 分、20 分，被评为优秀加 5 分。	
	4. 优秀共产党员、优秀团员、优秀团干、优秀学生干部、三好学生、大学生自强之星等荣誉	校级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	相同类别只按照最高积分计算，不重复积分。
	5. 见义勇为、拾金不昧等行为	每次积 5 分，受到学校、市、省级表彰分别积 10、20、30 分。	
社会实践 (该模块，实践成果需通过合格鉴定；参加多次实践，时间不得重叠。)	6. 暑期社会实践及相关荣誉等	参加校级立项项目积 10 分/次，自行社会实践人员积 5 分/次。校、省级、国家级社会实践相关集体（个人）荣誉分别加 5 分、10 分、15 分。	
	7. 港澳台及国际交流	每次积 10 分。	
	8. 学校日常社会实践活动(走进企业等)	每参加一次积 1 分。	
	9. 勤工俭学	校内勤工俭学每学期积 5 分。	原则上认定校内勤工

现代农业与生物科技学院

积分模块	项目	积分标准	备注
			俭学实践活动，校外勤工俭学由各专业按实际情况设计积分。
	10. 机关（事业单位）挂职、实习	每次积 5 分。	挂职实习时间要求 2 周以上，以挂职实习鉴定为准。
志愿公益	11. 参加公益劳动	参加校、院两级组织的公益劳动，每参加 1 次校内公益劳动积 1 分，校外公益劳动市级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	第一课堂中安排的劳动课程不积分。
	12. 参加志愿服务活动	参加校、院两级组织的志愿服务活动，每参加 1 次并满 1 小时的 1 分；校外志愿服务市级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	
	13. 西部计划志愿者	西部计划报名每人积 2 分，录取并上岗每人积 15 分。	
	14. 志愿者注册、星级志愿者	注册志愿者积 2 分；校级、省级、国家级优秀志愿者分别积 5 分、10 分、15 分。	
	15. 义务献血、干细胞捐赠等人道主义行为	义务献血每次积 10 分，干细胞捐赠等每次积 20 分。	
创新创业	16. 项目库内的校级竞赛项目	参加者积 1 分；国家级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 30 分、25 分、20 分、15 分；省级一等奖、二等奖、三等奖分别积 15 分、12 分、10 分；校级一等奖、二等奖、三等奖分别积 8 分、5 分、3 分。	

学生学业指导手册

积分模块	项目	积分标准	备注
	17. 其他竞赛项目	参加者积 1 分；国家级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 25 分、20 分、15 分、10 分；省级一等奖、二等奖、三等奖分别积 15 分、10 分、5 分；校级一等奖、二等奖、三等奖分别积 10 分、5 分、2 分。院级一等奖、二等奖、三等奖分别积分 5 分、3 分、1 分。	校内园林专业竞赛（园林绘画技能比赛、园林工程测量技能比赛、园林景观设计竞赛、园林插花技能比赛等）
	18. 大学生创新创业训练计划立项	国家级、省级、校立项分别积 15 分、10 分、5 分；自主创业并完成公司注册经认定积 10 分。	
	19. 专利发明	发明专利、实用新型、外观设计专利每项积 30 分、20 分、10 分。	
	20. 论文发表	公开发表论文，核心期刊积 30 分，一般期刊积 10 分。	
	21. 创新创业讲座、相关活动	参加创新创业讲座、相关活动每次积 1 分。	
	22. 创业项目入驻孵化园	校内积 10 分、校外积 20 分。	团队入驻的参照集体项目积分认定标准执行。
	23. 科研训练	参与专业教师科研课题每一项积 5 分，最高 10 分。	
	24. 园林专业学术报告及地方与行业问题专题讲座	每次认定 2 分，最高 6 分。	
文体活动	25. 安全教育、健康教育、文化类讲座、报告会	参加相关活动可积 1 分。	
	26. 加入校级文化艺术类团体	每年每人积 2 分。	

现代农业与生物科技学院

积分模块	项目	积分标准	备注
	27. 校园艺术文化活动及荣誉	参加校园文化活动可积 1 分；院级校园文化活动一等奖、二等奖、三等奖分别积 5 分、3 分、2 分；校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	
	28. “三走”系列活动、运动会、日常校园体育活动及相关荣誉	参加体育活动可积 1 分；院级体育活动一等奖、二等奖、三等奖分别可积 5 分、3 分、2 分；校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	
经典阅读	29. 阅读通识类经典书籍	按照经典书籍名录进行阅读，根据阅读笔记或读后感确定完成情况，每完成一部积 1 分。	
	30. 阅读专业类经典书籍	由各学院出具专业经典书籍名录，根据完成情况进行积分，每完成一部的积分不超过 1 分。	
	31. 阅读类竞赛及其他活动	参加相关活动积 1 分，获得院级一等奖、二等奖、三等奖分别积 5 分、3 分、2 分；校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	
技能特长	32. 职业资格、技能培训	职业资格证书高级、中级、初级和技能培训国家级、省级、地市级分别可积 15 分、10 分、5 分。	需国家认可、人力资源和社会保障部门颁发的证书。
	33. 非本专业获得各类资格证书	非计算机专业学生计算机类证书四级、三级、二级、一级分别加 10 分、8 分、5 分、3 分；非外语类专业学生获外语类证书六级、四级分别加 10、8 分。	
	34. 考研	录取积 10 分，上线积 8 分，报考并参加考试积 5 分。	

### 学生学业指导手册

积分模块	项目	积分标准	备注
其他	35. 校外、行业园林专业竞赛(全国高校景观设计毕业作品竞赛、中国风景园林学会大学生设计竞赛、园冶杯、艾景奖、人居环境奖等业内认可度较高的竞赛)	参加者积 1 分；一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 25 分、20 分、15 分、10 分	

备注：学生至少修满 10 个“第二课堂成绩单”学分方可具备毕业条件。其中“思想成长”、“志愿公益”、“创新创业”每模块至少达到 2 个学分，其他各模块分别至少达到 1 个学分。

# 食品科学与工程专业人才培养方案

## 一、培养目标

本专业培养德智体美劳全面发展，具有高度的社会责任感和良好的职业道德素养，掌握食品科学与工程基本知识、基本理论和技能，具备解决食品生产实践中复杂工程问题的基本能力，具有较强的综合实践应用能力、良好的团队协作沟通能力、一定的创新创业精神和能力，能在食品及相关领域内从事生产管理、品质控制、产品研发、工程设计、产品营销、科学研究等方面工作的高素质应用型人才。

本专业学生毕业后 5 年左右，预期达到以下目标：

1. 具有坚定正确的政治方向和良好的职业道德素养。
2. 能够运用专业知识，发现、分析和解决食品生产实践中相关的工程问题。
3. 具备良好的科学素养、团队合作精神和沟通协调能力，能够在食品及相关领域内某一工作岗位担任组织管理角色，具有一定的实践执行、创新和组织管理能力。
4. 具有高度的社会责任感和宽阔的视野，具有自主学习和终身学习的意识，能够适应科技和经济社会发展需要。

## 二、毕业要求

表 2-1 毕业要求及分解指标项

毕业要求	分解指标项
毕业要求 1， <b>政治思想和职业规范</b> 。在政治思想和情感上，认同中国特色社会主义，在学习和工作中践行社会主义核心价值观，具有人文科学社会素养、社会责任感，能够在食品工程实践中理解并遵守职业道德与规范，履行责任。	1-1 了解中国国情，认同中国特色社会主义，具有坚定正确的政治方向，在学习和工作实践中能够践行社会主义核心价值观。
	1-2 有正确的价值观，具有人文科学社会素养、良好的道德素养和乐观健康的思想精神。
	1-3 具有社会责任感，能够在食品工程实践中理解并遵守职业道德与规范，履行社会和工作责任。

毕业要求	分解指标项
毕业要求 2， <b>工程知识</b> 。能够将数学、自然科学、工程基础和专业知识用于解决食品科学与工程应用领域中的复杂工程问题。	2-1 掌握数学和自然科学基本知识，能够用于食品科学与工程应用领域中工程问题的表述。
	2-2 掌握工程基础知识，能够用于解决食品科学与工程应用领域中建立数学模型和求解，进行工程设计和解决工程实践问题。
	2-3 能够将相关知识和数学模型方法用于推演、分析食品领域的工程实践问题。
	2-4 掌握食品科学与工程专业知识，能够用于解决食品科学与工程应用领域中工艺和新产品的设计，食品加工过程控制和改进。
毕业要求 3， <b>问题分析</b> 。能够应用数学、自然科学和工程科学的基本原理，识别、表达并通过文献研究分析食品科学与工程应用领域中的复杂工程问题，并获得有效结论。	3-1 能够应用数学、自然科学和工程科学的基本原理，识别、表达、判断和分解食品科学与工程应用领域中的复杂工程问题的关键环节。
	3-2 能够通过文献研究，正确表达、分析食品科学与工程应用领域中的复杂工程问题。
	3-3 能够认识并寻求多种解决食品工程实践问题的方案，通过分析研究选择可替代的解决方案。
	3-4 能够应用数学、自然科学和工程科学的基本原理，结合文献研究，确定分解后复杂工程问题的关键环节和参数，获得有效的问题分析结论。
毕业要求 4， <b>设计/开发解决方案</b> 。能够针对复杂工程问题的解决方案，设计、开发满足食品科学与工程应用领域特定需求的食品新产品、新工艺、新技术和新设备，并能够在设计环节中体现创新意识，并考虑社会、健康、安全、法律、文化以及环境等因素。	4-1 掌握食品工程设计和产品开发全过程的基本设计/开发方法和技术，认识了解影响设计目标和技术方案的各种因素。
	4-2 能够针对复杂工程问题的解决方案，设计/开发满足食品科学与工程应用领域特定需求的食品新产品、新工艺、新技术和新设备，并能够用图纸、报告或实物等形式呈现设计/开发的成果。
	4-3 能够在设计/开发环节中集成食品工程技术，选择合理的技术路线和研究方法，对解决方案进行改进优化，体现创新意识。
	4-4 能够在设计/开发环节中考虑社会、健康、安全、法律、文化以及环境等因素的制约。
毕业要求 5， <b>研究</b> 。针对食品科学与工程应用领域的复杂工程问题，能够利用科学原理	5-1 能够利用科学原理和采用科学方法，结合文献研究或相关方法，调研和分析食品工程实践问题的解决方案。

毕业要求	分解指标项
和采用科学方法进行研究,综合分析 & 解释数据,并通过信息综合得到合理有效的结论。	5-2 能够对食品科学与工程应用领域的原料品质和选择、工艺设计和参数控制、产品品质和控制、工程技术等问题,选择研究方案,设计试验方案。
	5-3 能够就某个特定的复杂工程问题,针对多重影响因素,进行合理可行的试验设计,并有序安全的实施试验,正确的采集试验数据。
	5-4 能够对试验实施得到的现象、数据进行正确的分析与解释,对结果进行关联,通过信息综合得到合理有效的结论。
毕业要求 6, 使用现代工具。能够针对食品科学与工程应用领域的复杂工程问题,开发、选择与使用恰当的技术、资源、现代工程工具、信息技术工具,包括对复杂工程问题的预测与模拟,并能够理解其局限性。	6-1 能够针对食品科学与工程应用领域的复杂工程问题,开发、选择与使用恰当的技术、资源、现代工程工具、信息技术工具,并理解其局限性。
	6-2 能够利用恰当的技术、资源、现代工程工具、信息技术工具,对食品工程问题进行分析、计算和设计。
	6-3 能够针对具体的食品工程实践问题,进行预测与模拟,能分析其与工程实际的差异。
毕业要求 7, 工程与社会。能够运用食品科学与工程领域相关背景知识,分析和评价食品工程实践和复杂工程问题解决方案对社会、健康、安全、法律以及文化的影响,并理解应承担的责任。	7-1 了解食品科学与工程应用领域的技术标准、知识产权、产业政策和法律法规,理解其对食品工程活动的影响。
	7-2 能够运用食品科学与工程领域相关背景知识,识别、分析和评价食品工业,以及食品新产品、新技术、新工艺的研发利用对社会、健康、安全、法律以及文化的潜在影响,以及这些因素对工程实践的影响,理解应承担的责任。
毕业要求 8, 环境与可持续发展。能够理解和评价针对食品科学与工程应用领域复杂工程问题的工程实践对环境、社会可持续发展的影响。	8-1 具有环境保护意识,理解环境保护和可持续发展的理念和内涵。
	8-2 能够站在环境保护和可持续发展角度,合理评价针对食品科学与工程应用领域工程实践对环境、社会可持续发展的影响。
毕业要求 9, 个人和团队。能够在多学科背景下的团队中承担个体、团队成员以及负责人的角色,发挥相应的作用,并进行有效合作。	9-1 认识到团队合作的意义,能够在团队中根据所承担任务,发挥相应的作用,进行有效合作开展工作。
	9-2 能够在多学科背景下的团队中承担个体、团队成员的角色,胜任岗位工作。
	9-3 能够组织、协调和指挥团队开展工作。



毕业要求	分解指标项
毕业要求 10, <b>沟通</b> 。能就食品科学与工程应用领域复杂工程问题与业界同行及社会公众进行有效沟通和交流,对从事专业及其相关领域的国内外发展有基本的了解,能够在跨文化背景下进行沟通和交流。	10-1 能够就食品科学与工程应用领域复杂工程问题与业界同行及社会公众进行有效沟通和交流,包括撰写报告和设计文稿、陈述发言、清晰表达或回应指令。
	10-2 具有英语听说读写的基本能力,了解食品专业领域的发展趋势、研究热点,理解和尊重不同文化背景的差异性和多样性。
	10-3 具备跨文化交流的语言和书面表达能力,能就食品专业问题,在跨文化背景下进行基本的沟通和交流。
毕业要求 11, <b>项目管理</b> 。理解并掌握食品工程管理与经济决策方法,并能在多学科环境中应用。	11-1 理解并掌握食品工程实践中的管理与经济决策方法。
	11-2 了解食品工程及食品全周期、全流程的成本构成,理解其中涉及的管理和经济决策问题。
	11-3 能够将食品工程管理与经济决策方法在多学科环境中应用于食品工厂、工程项目、研究项目等的管理和决策。
毕业要求 12, <b>终身学习</b> 。具有自主学习和终身学习的意识,有不断学习和适应发展的能力。	12-1 具有自主学习和终身学习的意识,认识自主学习的意义,掌握自主学习的方法。
	12-2 能根据自己和职业发展的需要,采用合适的方式方法,通过不断学习,具备适应未来发展的能力,包括对专业问题的理解、归纳总结和提出问题的能力等。

### 三、人才培养目标实现矩阵

本专业毕业要求与培养目标的对应关系如表 3-1,课程体系与毕业要求的对应关系矩阵如表 3-2。

表 3-1 毕业要求与培养目标的支撑矩阵

培养目标 毕业要求	目标 1	目标 2	目标 3	目标 4
毕业要求 1	H		M	L
毕业要求 2		H	M	L
毕业要求 3	L	H	L	M
毕业要求 4		H	L	M
毕业要求 5		H	L	H

培养目标 毕业要求	目标 1	目标 2	目标 3	目标 4
毕业要求 6		M	H	H
毕业要求 7	M	M	H	L
毕业要求 8	H	L	L	M
毕业要求 9	M		H	L
毕业要求 10	L	M	H	L
毕业要求 11	L	M	H	
毕业要求 12	L	M	M	H

备注：毕业要求与培养目标的支撑分别用“H（高支撑度）、M（中支撑度）、L（低支撑度）”表示。其中 H 代表直接支撑，M 代表间接支撑，L 代表关联支撑。

表 3-2 毕业要求与课程体系支撑矩阵

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9	毕业 要求 10	毕业 要求 11	毕业 要求 12
思想道德修养与法律基础	H		L			L	M	L	M	M	L	M
中国近现代史纲要	L					L	M	L	L	M		H
马克思主义基本原理概论	M		L		L	L	M	M	L	M	M	H
毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	M		L			L	M	M	L	M		H
形势与政策	L		L		L	L	H	M	L	M		M
军事理论	M					L	M		M	L		
大学生心理健康教育	M				M	L	M		M	H		M
大学英语	L				L	L	L	L	M	M		M
大学体育	L						L	L	H	M		
大学信息技术基础		M	M	M	M	H		L	L	M	M	H
食品科学与工程专业导论	M	H	M	L			H	M	L	L		M
大学生职业生涯规划	H					L	M	M	M	M	M	H
创新思维			M	L	L		L		L	H	L	M
创业基础	M			M		L	M	L	H	M	M	

# 学生学业指导手册

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9	毕业 要求 10	毕业 要求 11	毕业 要求 12
就业创业指导	M		L	L		M	M	L	H	M	H	
面试礼仪与技巧	M					M			M	H		
高等数学 B1		L	H	M	H	M	L					L
高等数学 B2		L	H	M	H	M	L					L
线性代数		L	H	M	H	M	L					L
大学物理 D		M	H	H	H	M	L	L				M
无机及分析化学		L	H	H	H	M	M	H	L			M
有机化学		L	H	H	H	M	M	H				M
工程制图		H	M	H	M	H	M		M	M		L
机械基础		H	M	H	M	M	H		M	M		M
食品生物化学		L	H	H	H	L	L	L	M	M	M	M
食品化学		L	H	H	H	L	L	L	M	M	M	M
食品微生物学		L	H	H	H	L	L	L	M	M	M	M
食品营养学		L	H	H	H	L	L	L	M	M	M	M
食品工程原理		H	H	H	H	H	H	L	M	M	M	M
食品分析		L	H	H	H	M	M	M	M	M	M	M
食品机械与设备		H	H	H	H	H	L	L	M	M	M	M
食品工艺学		M	H	H	H	M	H	H	M	M	H	H
食品试验设计与统计 分析		M	H	H	H	H	M		M			H
食品工厂设计		H	H	H	M	H	H	H	M		H	L
果蔬贮运学		M	H	H	H	M	H	H	M	M	H	H
食品安全学	M		H	M	M		H	M	H	H		M
食品包装学	L		H	H	H	H	H	H		M	H	M
市场营销学	M		M	M	H	M	M	L	M	M	H	M
电工与电子技术		H	H	M	L	L	L				L	
食品标准与法规	H		M	H	M	L	H	H	L	L		M
仪器分析			M	M	H	M	M		L	L		
功能性食品		L	M	H	H	L	M	L				M

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9	毕业 要求 10	毕业 要求 11	毕业 要求 12
发酵食品工艺学		M	H	H	H	M	L	M				M
粮油加工学		M	H	H	H	M	L	M				M
食品添加剂	L		M	H	H			L				L
食品原料学			M	H	H		L	L				L
食品感官评价	M		H	H	H	M	M		M	M	L	M
果蔬饮料加工学		M	H	H	H	M	L	M				M
畜产品加工学		M	H	H	H	M	L	M				M
食品分离技术		H	H	H	H	M	M	L				M
食品新产品开发	M	H	M	H	H	M	M	M	M	M	M	H
茶叶加工与评鉴			M	H	H		M	M				M
食品科学与工程专业英语		M	M	M	H	M	M	M		M		M
秦巴植物资源利用			M	H	H		M	M				M
食品加工新技术		H	H	H	H	M	M	L				M
电子商务与网络营销			M	M		H	M	L	L	L	M	M
中国饮食文化	M		M	M	M		H	M				H
食品企业管理	H	M	M	L	L		H	M	H	M	H	M
食品科学与工程专业岗位实训	M		M			L	H	L	H	M	L	
食品科学与工程专业毕业实习												
食品科学与工程专业岗位实训	H					L	M	M	H	M	M	
军事训练	H								H	M	M	
劳动实践	H						M	M	H	M	M	
机械基础课程设计		H	H	H	M	H	L		M	M	M	
食品产品开发社会实践	M	M	H	M	H	H	M	M	L	L	L	
食品生物化学实习			H	H	H	L	L	L	L	L	L	
食品工程原理课程设计		H	H	H	M	M	M	L	L	L	L	

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9	毕业 要求 10	毕业 要求 11	毕业 要求 12
食品微生物实习			H	H	H	L	L	M	L	L	L	
食品科学与工程专业学年论文	M	M	H	M	H	M	L	L	M	L	M	
食品工艺实习	M	L	H	M	H	M	M	L	L	L		
食品分析实习			H	H	M	M	L	L	L	M	M	
食品工厂实习	M	M	H	L	M	M	M	M	H	M	M	
食品科学与工程专业毕业论文（设计）	M	M	H	H	H	H	M	M	M	M		

备注：课程指人才培养方案中的所有课程。课程体系与毕业要求的支撑分别用“H（高支撑度）、M（中支撑度）、L（低支撑度）”表示。其中H代表直接支撑，M代表间接支撑，L代表关联支撑。

## 四、学制与学位

基本学制 4 年。

毕业标准：修满课程设置与教学计划表中要求的所有课程（含集中实践教学环节），考试合格；学生体质健康测试达标；“第二课堂成绩单”活动项目最低获得 10 学分。

授予学位要求：按《安康学院学士学位授予条例》执行，授予工学学士学位。

## 五、主干学科和专业核心课程

### （一）主干学科

化学、生物学、食品科学与工程。

### （二）专业核心课程

食品生物化学、食品化学、食品微生物学、食品工程原理、食品营养学、食品分析、食品工艺学、食品机械与设备。

### （三）专业核心课程简介

序号	课程名称	学时	学分	先导课程	课程简介
1	食品生物化学	56	3	无机与分析化学, 有机化学	是食品科学与工程专业本科学学生必修的一门专业大类基础课程, 是研究食品成分的组成、结构、性质、形成、食品贮藏和加工及在人体内代谢过程中化学变化规律的一门学科。该课程主要内容包括氨基酸、蛋白质、酶、糖类、脂质、核酸等物质的组成、结构、功能及其在生物体中代谢变化规律和调控等。食品生物化学是食品科学的重要组成部分, 也是食品科学发展的重要理论依据和技术基础, 它对开发食品资源、研究食品工艺、完善食品质量管理和贮藏技术具有重要作用。
2	食品化学	64	3.5	无机与分析化学, 有机化学	是一门研究食品的组成特性及其产生化学变化的科学, 食品科学与工程专业必修的专业基础课程。课程内容包括食品的化学组成、结构、性质及在食品加工和贮藏中发生的化学变化, 以及这些变化对食品品质和安全性的影响及其控制措施。该课程要求学生掌握食品化学的基本概念、基础理论和研究学习方法, 为学生后续学习食品加工与保藏的理论和技术提供必要的知识基础, 同时也为学生今后从事食品加工、保藏和相关领域的研究和产品开发打下较为宽广的理论基础。
3	食品微生物学	56	3	食品生物化学	本课程是为食品科学与工程专业开设的一门专业基础课程。主要讲授微生物的形态、结构和功能, 微生物的营养和培养基, 微生物的生长及其控制, 微生物的代谢, 微生物的遗传变异和育种, 微生物生态, 微生物与食品生产, 食品中存在的各类微生物的生物学特性, 有害微生物在食品加工、保藏等过程中引起的腐败变质及其检测、控制, 有益微生物在食品生产中的应用等知识。通过本课程的学习, 使学生掌握微生物学的基本原理和基础知识, 熟悉微生物学的基本技术, 了解微生物在食品生产过程中的应用以及食品防腐、保藏和质量控制的基本原理及技术措施, 为学生以后进一步学习食品质量控制学、食品保藏学等后续课程打下基础。
4	食品工程原理	80	4.5	工程制图, 机械基础	是食品科学与工程专业的重要专业基础必修课, 是一门主要研究食品加工过程中各单元操作的基本原理、典型设备及工艺计算的课程。包括流体力学、传热学和热力学等的基础理论及与食品加工相关的原理, 以及在传质学理论的基础上, 认识食品加工的吸收、分离及与质量传递有关的工程原理。

序号	课程名称	学时	学分	先导课程	课程简介
5	食品营养学	48	2.5	食品生物化学, 食品化学	食品营养学是食品科学与工程专业学生的重要专业基础课程。主要研究食物中的营养素及其它生物活性物质对人体健康的生理作用和有益影响, 其内容包括: 食物中的各类营养素以及多种生物活性物质、人体的营养需要量、宏量营养素的消化与吸收、能量代谢、特殊人群的营养需要及其膳食指南、营养与相关疾病以及合理营养的有关理论、技术和社会措施、社区营养等。为学生进一步学习食品工艺学和贮运学等后续课程打下基础。
6	食品分析	48	2.5	无机与分析化学, 有机化学, 食品生物化学	是研究各种食品组成成分的分析检测原理、分析方法, 进而评价食品品质的技术性学科。课程内容主要包括食品分析基础知识和食品中主要营养成分、食品添加剂、有毒有害物质的检测原理、方法和具体操作。本课程要求学生掌握基本的实验操作技能、食品常规营养成分的检测和分析, 使得学生逐步获得独立进行食品理化检验的工作能力, 为以后走向工作岗位打下扎实的理论和实践基础。
7	食品机械与设备	56	3	工程制图, 机械基础, 食品工程原理	本课程是为食品科学与工程专业的一门专业必修课程。主要讲授食品输送、剥壳与脱皮、分选、切分与粉碎、分离、混合、成型、浓缩、干燥、杀菌等单元操作下各类常见机械的类型、工作原理、基本结构和性能, 参数的确定与选择, 适用范围及对产品品质的影响等知识。通过本课程的学习, 使学生掌握食品机械与设备原理、结构、性能方面的基础理论知识和相关选择、使用、改进的基本技能, 培养学生具有一定的机械设备选型和工艺设备设计的能力, 为学生以后进一步学习食品工厂设计等后续课程打下基础。
8	食品工艺学	64	3.5	食品生物化学, 食品化学, 食品微生物, 食品工程原理	本课程是为食品科学与工程专业的一门专业必修课程。主要讲授食品干燥、冷冻、热杀菌、腌制发酵、辐照、化学保藏原理, 食品加工工艺以及对食品品质的影响, 原料加工特性与产品质量控制等。通过本课程的学习, 使学生掌握食品加工的基本原理、工艺流程、产品质量控制方面的基础理论知识和相关工艺选择、使用、改进的基本技能, 培养学生具有一定的食品产品开发和设计的能力。

## 六、各学期教育教学活动时间安排

学 年	学 期	上 课	复 习 考 试	集中性实践教学环节								机 动	合 计		
				独立 实验	见习、实习		专项训练							毕业 论文	
					专业 见习	毕业 实习	军事 训练	劳动 实践	课程 设计	学 年 论 文	专项 训练				
一	1	16	1	在教 学周 实施	0.5		2							0.5	20
	2	16	1						1				1	20	
二	3	16	1					1	1		2		0	20	
	4	16	1							1	1		1	20	
三	5	16	1								3		0	20	
	6	16	1								3		0	20	
四	7	8				11							1	20	
	8					4						14	2	20	
合计		104	6	/	15.5		15					14	5.5	160	

注：每学期教学活动总周数为 20 周；每学期集中实践环节不少于 2 周；根据实训安排可以向假期延伸。

## 七、课程结构与学分、课时要求

### （一）各类课程课时和学分统计

课程类别	课程性质	学分及比例				课时及比例			
		学分	小计	占总学 分比例	小计	课时	小计	占总课 时比例	小计
公共基础课程	必修	44	54	26.27%	32.24%	740	900	29.23%	35.55%
	选修	10		5.97%		160		6.32%	
专业大类基础课程	必修	19.5	19.5	11.64%	11.64%	320	320	12.64%	12.64%
专业基础课程	必修	20.5	59	12.24%	35.23%	392	1152	15.48%	45.49%
专业课程	必修	21.5		12.84%		408		16.11%	
	选修	17		10.15%		352		13.90%	



## 学生学业指导手册

集中性实践课程	必修	5	35	2.98%	20.89%	160	160	6.32%	6.32%
		30		17.91%					
合计		167.5		100%		2532+44.5W		100%	
说明		1. 数学与自然科学类课程学分：27.5 学分，占总学分比例为 16.42%。 2. 人文社会与科学素养课程学分：28 学分，占总学分比例为 16.72%。 3. 专业必修课程（包括专业课程、专业基础课程和专业大类基础课程）61.5 分，占总学分的 36.72%；专业选修课程 17 学分，占总学分的 10.15%。 4. 课内实践（包括课内开展的实验、实训、实践）32.25 学分、集中实践环节 35 学分，所有实践教学学分占总学分的 40.15%。 5. 理论教学 1640 课时、102.5 学分，实验教学（包括课内开展的实验、实训、实践及集中性实践环节中的独立实验，不包括集中实践环节周）892 课时、37.25 学分。 6. 所有必修课程共 2020 课时、110.5 学分，所有选修课程共 512 课时、27 学分。							

### （二）实践性课程课时（学分）统计

课程类别	实践学分	实践学分比例	实践课时	实践课时比例	周数
公共基础课程	18.75	11.19%	300	11.85%	\
专业大类基础课程	2.5	1.49%	80	3.16%	\
专业基础课程	6	3.58%	192	7.58%	
专业课程	10	5.97%	320	12.64%	\
集中性实践课程	30	17.91%	\	\	44.5W
合计	67.25	40.15%	892	35.23%	44.5W

## 八、课程设置及课时分配表

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
公共基础课程	必修	05010001	思想道德修养与法律基础	3	48	32			16	32	考试	3							
		05010002	中国近现代史纲要	3	48	32			16	32	考试		3						
		05010003	马克思主义基本原理概论	3	48	32			16	32	考试			3					
		05010004	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	5	80	48			32	48	考试				5				
		05010005	形势与政策	2	64	32			32	32	考查	讲座形式（1-8 学期开设）							
		15010006	军事理论	2	36	32			4	32	考查	2							
		15010007	大学生心理健康教育 1	1	16	16				16	考查	1							
		15010008	大学生心理健康教育 2	1	16	16				16	考查		1						
		06010008	大学英语 1	4	64	32		32		32	考试	4							
		06010009	大学英语 2	4	64	32		32		32	考试		4						
		06010010	大学英语 3	2	32	32				32	考查			2					
		08010011	大学体育 1	2	32	8		24		24	考试	2							
		08010012	大学体育 2	2	32	8		24		24	考试		2						
		08010013	大学体育 3	2	32	8		24		24	考查			2					
		08010014	大学体育 4	2	32	8		24		24	考查				2				

学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配										
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四				
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8		
		02010015	大学信息技术基础	2	32	8	24			24	考试	2									
		17010903	职业发展与就业创业教育	食品科学与工程专业导论	0.5	8	8			8	考查	0.5									
		17010001		大学生职业生涯规划	0.5	8	8			8			0.5								
		17010004		创新思维	0.5	8	8			8				0.5							
		17010002		创业基础	1	16	16			32					1						
		17010003		就业创业指导	1	16	16			32						1					
		17010906		面试礼仪与技巧	0.5	8	8			8							0.5				
	小计				44	740	440	24	160	116	552		14.5	10.5	7.5	8	1	0.5	0	0	
	选修	限选	限选课程包括中国优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化，地域特色文化、生态文明教育，美育，劳动教育等四类，每类修读 1 学分，共 4 学分。																		
		小计				4	64	64								2	2				
		任选	按要求选修 6 学分。所有学生须修读创新创业类课程 2 学分；文、经、管、法、教、艺类学生须修读科技类课程 2 学分，理、工、农、医类学生须修读人文类课程 2 学分；非艺体类学生须修读艺体类课程 2 学分，艺体类学生须选择非本专业开设的不同类别课程 2 学分。修读国内外 MOOC 同类课程，考核合格取得相应证书后可置换公共任选课学分。																		
		小计				6	96	96													
	合计				54	900	600	24	160	116	552		14.5	10.5	7.5	8	1	0.5	0	0	
专业	必修	01020003	高等数学 B1	4	64	64				64	考试	4									

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
大类基础课程		01020004	高等数学 B2	4	64	64				64	考试		4						
		01020008	线性代数	2	32	32				32	考试			2					
		09020301	大学物理 D	3.5	64	48	16			48	考试	4							
		09024001	无机及分析化学	3	48	48				48	考试	3							
		09024002	有机化学	3	48	48				48	考试		3						
	合计			19.5	320	304	16			304		25.5	17.5	9.5	8	1	0.5	0	0
专业基础课程	必修	09030301	工程制图	2	48	16		32		48	考查		3						
		09030302	机械基础	2	40	24			16	24	考查		2.5						
		09030303	食品生物化学	3	56	40			16	40	考试			3.5					
		09030304	食品化学	3.5	64	48	16			48	考试			4					
		09030305	食品工程原理	4.5	80	64	16			64	考试			5					
		09030306	食品营养学	2.5	48	32			16	32	考试				3				
		09030307	食品微生物学	3	56	40			16	40	考试				3.5				
		小计			20.5	392	264	32	32	64	296		0	5.5	12.5	6.5	0	0	0
专业课程	必修	09040301	食品分析	2.5	48	32			16	32	考试					3			
		09040302	食品机械与设备	3	56	40	16			20	考试					3.5			
		09040303	食品工艺学	3.5	64	48	16			24	考试					4			

学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
		09040304	食品试验设计与统计分析	2	40	24		16		24	考查					2.5			
		09040305	食品工厂设计	2	32	32				32	考试						2		
		09040306	果蔬贮运学	2.5	48	32	16			16	考试						3		
		09040307	食品安全学	2.5	48	32			16	16	考试						3		
		09040308	食品包装学	1.5	32	16			16	16	考试						2		
		09040309	市场营销	2	40	24			16	24	考试							2.5	
		小计		21.5	408	280	48	16	64	204		0	0	0	0	13	10	2.5	0
	选修	09050301	电工与电子技术	1.5	32	16			16	16	考查		2+ 2						
		09050302	食品标准与法规	1.5	32	16			16	16	考查								
		09050303	中国饮食文化	1.5	32	16			16	16	考查								
		09050304	食品企业管理	1.5	32	16			16	16	考查								
		09050305	仪器分析	1.5	32	16			16	16	考查				2+ 2+ 2				
		09050306	功能性食品	1.5	32	16			16	16	考查								
		09050307	食品原料学	1.5	32	16			16	16	考查								
		09050308	食品添加剂	1.5	32	16			16	16	考查								
		09050309	食品感官评价	1.5	32	16	16			16	考查								
		09050310	秦巴植物资源利用	1.5	32	16			16	16	考查								

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配									
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四			
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8	
		09050311	发酵食品工艺学	2.5	48	32	16			24	考查		2							
		09050312	粮油加工学	2.5	48	32	16			24	考查					3				
		09050313	果蔬饮料加工学	2.5	48	32	16			24	考查									
		09050314	畜产品加工学	2.5	48	32	16			24	考查						3			
		09050315	食品分离技术	1.5	32	16			16	16	考查									
		09050316	食品新产品开发	1.5	32	16			16	16	考查							2		
		09050317	食品加工新技术	1.5	32	16			16	16	考查									
		09050318	电子商务与网络营销	1.5	32	16			16	16	考查									
		09050319	茶叶加工与评鉴	1.5	32	16		16		16	考查								2+	
		09050320	食品科学与工程专业英语	1.5	32	16		16		16	考查									
		小计（同学期相同学分中 2 选 1）			17	352	192	40	16	104	176		0	4	0	6	3	5	4	0
		合计			59	1152	736	112	48	256	1532		25.5	27	22	20.5	17	15.5	6.5	0
集中性实践课程	独立实验	必修	09080001	无机及分析化学实验	1	32		32		16	考查	2								
			09080002	有机化学实验	1	32		32		16	考查		2							
			09080301	食品生物化学实验	1	32		32		16	考查			2						
			09080302	食品微生物实验	1	32		32		16	考查				2					
			09080303	食品分析实验	1	32		32		16	考查					2				

学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
		小计		5	160	0	160	0	0	80		2	2	2	2	2	0	0	0
	见习实习	必修必修	09080311	食品科学与工程专业见习	0.5	0.5W			0.5W		考查	√							
			09080312	食品科学与工程专业岗位实训	6	11W			11W		考查						√		
			09080313	食品科学与工程专业毕业实习	2.5	4W			4W		考查							√	
	专项训练	必修必修	15080001	军事训练	2	2W		2W			考查	√							
			18080001	劳动实践	1	1W		1W			考查			(3-6 学期开设)					
			09080314	机械基础课程设计	1	1W		1W			考查		√						
			09080324	食品产品开发社会实践	1	1W		1W			考查			√					
			09080316	食品生物化学实习	1	1W		1W			考查			√					
			09080317	食品工程原理课程设计	1	1W		1W			考查			√					
			09080318	食品微生物实习	1	1W		1W			考查				√				
			09080319	食品科学与工程专业学年论文	1	1W		1W			考查				√				
			09080320	食品工艺实习	1	1W		1W			考查					√			
			09080321	食品分析实习	1.5	2W		2W			考查					√			
			09080322	食品工厂实习	2	3W		3W			考查						√		
	毕业论文		09080323	食品科学与工程专业毕业论文（设计）	7.5	14W		14W			考查							√	

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
			小计	30	44.5W	0	0	29W	15.5W			2.5W	2W	3W	2W	3W	3W	11W	18W
合计				167.5	2532+44.5W	1640	312	208+29W	372+15.5W			27.5	29	24	22.5	19	15.5	6.5	0

九、辅修专业教学计划

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节学时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
辅修课程	必修	09030303	食品生物化学	3	56	40			16	40	考试			3.5					
		09030304	食品化学	3.5	64	48	16			48	考试			4					
		09030306	食品营养学	2.5	48	32			16	32	考试				3				
		09030307	食品微生物学	3	56	40			16	40	考试				3.5				
		09040301	食品分析	2.5	48	32			16	32	考试					3			
		09040303	食品工艺学（前半学期）	3.5	64	48	16			24	考试					4			
		09040306	果蔬贮运学	2.5	48	32	16			16	考试						3		
		09040307	食品安全学	2.5	48	32			16	16	考试						3		
		09080301	食品生物化学实验	1	32		32			16	考查			2					



学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配									
					小计	各环节学时分配					一		二		三		四			
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8	
		09080302	食品微生物实验	1	32		32			16	考查				2					
		09080303	食品分析实验	1	32		32			16	考查					2				
		小计		26	528	304	144	0	80	296		0	0	7.5	6.5	9	6			
	选修	09050301	电工与电子技术	1.5	32	16			16	16	考查		2							
		09050302	食品标准与法规	1.5	32	16			16	16	考查									
		09050307	食品原料学	1.5	32	16			16	16	考查						2+2			
		09050308	食品添加剂	1.5	32	16			16	16	考查									
		09050309	食品感官评价	1.5	32	16	16			16	考查									
		09050310	秦巴植物资源利用	1.5	32	16			16	16	考查									
		小计（同学期相同学分中 2 选 1）			4.5	96	48	8		40	48			2				4		
合计				30.5	624	352	152		120	344		0	2	7.5	6.5	9	10			

注：1. 辅修专业课程号与表八中课程号一致；2. 辅修专业课程学分至少占本专业中专业课程(含专业大类基础课程)学分的 50%。

## 十、第二课堂活动项目安排简表

学年	学期	活动名称	活动内容	组织实施
第一学年	1	专业座谈	专业老师和学生座谈，交流介绍专业历史、办学条件、专业学习方法、就业、考研、大学生生活等	食品与茶学系
		我的大学生生活	开展主题班会	学工办
		安全教育、健康教育讲座	大学生安全防护，艾滋病、结核病等重点传染病日常防控等内容	保卫处 后勤保障处
	2	我为食品做贡献	组织学生学习了解实验室安全注意事项、维护实验室卫生，以及演讲等主题活动	食品与茶学系
		学科竞赛活动	组织学生参加各类学科竞赛	学工办
		学术报告	请行业专家作食品行业学术报告	食品与茶学系
第二学年	3	食品市场调查	了解食品产品类别、价格、标签等，感受食品市场	食品与茶学系
		饮食文化赏析活动	组织学生观赏饮食文化书籍、视频等，促进学生人文素养的提升	食品与茶学系
	4	创新创业活动	组织学生进行大学生创新创业项目申报	食品与茶学系
		考研动员活动	从考研的意义、考研需要准备的工作和相关事宜等方面向学生介绍考研，解答学生关于考研的疑问，让学生全面认识考研	食品与茶学系、学工办
		全民营养周活动或食品知识竞赛	参与全民营养周志愿服务活动(营养调查和宣讲等)，或开展食品营养、安全、加工等知识竞赛	食品与茶学系
		学术报告	请行业专家作食品行业学术报告	食品与茶学系
		暑期社会实践	组织学生志愿到食品行业企业服务、锻炼实践	学工办、食品与茶学系
第三学年	5	食品分析检验技能竞赛	组织学生开展食品分析中的基本操作技能、基本实验进行技能比赛	食品与茶学系
		食品工程仿真竞赛	以食品工程原理、食品工艺学等课程为核心内容，组织学生运用专业知识来研究食品的物理、化学及生化性质及食品加工原理的比赛	食品与茶学系

学年	学期	活动名称	活动内容	组织实施
	6	食品制作 DIY 竞赛	组织学生进行某类食品制作比赛	食品与茶学系
		模拟面试活动	模拟实际的招聘环境, 组织学生进行模拟练习	学工办
		学术报告	请行业专家作食品行业学术报告	食品与茶学系
	7	就业讲座	邀请专家或优秀学长作就业报告	学工办
	8	毕业生座谈会	组织即将毕业的学生就大学生活、专业学习、未来生活规划等方面进行师生座谈	食品与茶学系、学工办

注：以上活动所有学生都必须参加，通过活动所获得证书可以按《安康学院“第二课堂成绩单”计分标准及学分计量办法（试行）》申报课外学分。安全教育和健康教育第 2、3、4 学年可分别通过慕课、活动等形式学习，每学年不少于 4 学时。

## 十一、“第二课堂成绩单”项目积分标准

积分模块	项目	积分标准	备注
思想成长	1. 主题性思想教育类活动或竞赛	参加成员每人每项可积 1 分；参加相关赛事，获校级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 10 分、8 分、5 分、1 分；获省级、国家级奖项，在校级相应等级基础上分别增加 5 分、10 分。	
	2. 思想政治、形式政策、建功立业主题报告会、人文素质讲座等	每参加一次积 1 分	
	3. 青马工程、团课培训、党课培训，大学生骨干培训经历等	校级青马工程、团课培训、党课培训合格积 5 分，被评为优秀加 5 分；省级、国家级大学生骨干培训合格积 10 分、20 分，被评为优秀加 5 分。	
	4. 优秀共产党员、优秀团员、优秀团干、优秀学生干部、三好学生、大学生自强之星等荣誉	校级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	相同类别只按照最高积分计算，不重复积分。
	5. 见义勇为、拾金不昧等行为	每次积 5 分，受到学校、市、省级表彰分别积 10、20、30 分。	
社会实践 (该模块，实践成果需通过合格鉴定；参	6. 暑期社会实践及相关荣誉等	参加校级立项项目积 5 分/次，自行社会实践人员积 3 分/次。校、省级、国家级社会实践相关集体（个人）荣誉分别加 5 分、10 分、15 分。	
	7. 港澳台及国际交流	每次积 10 分。	
	8. 学校日常社会实践活动（走进企业等）	每参加一次积 1 分。	

### 学生学业指导手册

积分模块	项目	积分标准	备注
加多次实践，时间不得重叠)	9. 勤工俭学	校内勤工俭学每学期积 5 分。	原则上认定校内勤工俭学实践活动，校外勤工俭学由各专业按实际情况设计积分。
	10. 机关（事业单位）挂职、实习	每次积 1 分。	挂职实习时间要求 2 周以上，以挂职实习鉴定为准。
志愿公益	11. 参加公益劳动	参加校、院两级组织的公益劳动，每参加 1 次校内志愿服务积 1 分，校外公益劳动市级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	第一课堂中安排的劳动课程不重复积分。
	12. 参加志愿服务公益活动	参加校、院两级组织的志愿服务活动，每参加 1 次校内志愿服务积 1 分，校外志愿服务市级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	
	13. 西部计划志愿者	西部计划报名每人积 2 分，录取并上岗每人积 15 分。	
	14. 志愿者注册、星级志愿者	注册志愿者积 2 分；校级、省级、国家级优秀志愿者分别积 5 分、10 分、15 分。	
	15. 义务献血、干细胞捐赠等人道主义行为	义务献血每次积 10 分，干细胞捐赠等每次积 20 分。	
创新创业	16. 项目库内的校级竞赛项目	参加者积 1 分；国家级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 30 分、25 分、20 分、15 分；省级一等奖、二等奖、三等奖分别积 15 分、12 分、10 分；校级一等奖、二等奖、三等奖分别积 8 分、5 分、3 分。	

现代农业与生物科技学院

积分模块	项目	积分标准	备注
	17. 其他竞赛项目	参加者积 1 分；国家级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 25 分、20 分、15 分、10 分；省级一等奖、二等奖、三等奖分别积 15 分、10 分、5 分；校级一等奖、二等奖、三等奖分别积 10 分、5 分、2 分；第二课堂活动项目安排简表中的竞赛活动，获一等奖、二等奖、三等奖分别积 4 分、3 分、2 分，未获奖可按参与活动积 1 分。	相同类别竞赛，只按照最高积分计算，不重复积分。
	18. 大学生创新创业训练计划立项	国家级、省级、校立项分别积 15 分、10 分、5 分；自主创业并完成公司注册经认定积 10 分。	
	19. 专利发明	发明专利、实用新型、外观设计专利每项积 30 分、20 分、10 分。	
	20. 论文发表	公开发表论文，核心期刊积 30 分，一般期刊积 10 分。	
	21. 创新创业讲座、相关活动	参加创新创业讲座、相关活动每次积 1 分。	
	22. 创业项目入驻孵化园	校内积 10 分、校外积 20 分。	
文体活动	23. 安全教育、健康教育、文化类讲座、报告会	参加相关活动可积 1 分。	
	24. 加入校级文化艺术类团体	每年每人积 2 分。	
	25. 校园艺术文化活动及荣誉	参加校园文化活动可积 1 分；院级校园文化活动一等奖、二等奖、三等奖分别积 5 分、3 分、2 分；校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	
	26. “三走”系列活动、运动会、日常校园体育活动及相关荣誉	参加体育活动可积 1 分；院级体育活动一等奖、二等奖、三等奖分别积 5 分、3 分、2 分；校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	

### 学生学业指导手册

积分模块	项目	积分标准	备注
经典阅读	27. 阅读通识类经典书籍	按照经典书籍名录进行阅读, 根据阅读笔记或读后感确定完成情况, 每完成一部积 1 分。	
	28. 阅读专业类经典书籍	由各学院出具专业经典书籍名录, 根据完成情况进行积分, 每完成一部的积分不超过 1 分。	
	29. 阅读类竞赛及其他活动	参加相关活动积 1 分, 获得院级一等奖、二等奖、三等奖分别积 5 分、3 分、2 分; 校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	
技能特长	30. 职业资格、技能培训	职业资格证书高级、中级、初级和技能培训国家级、省级、地市级分别可积 15 分、10 分、5 分。	需国家认可、人力资源和社会保障部门颁发的证书。
	31. 非本专业获得各类资格证书	非计算机专业学生计算机类证书四级、三级、二级、一级分别加 10 分、8 分、5 分、3 分; 非外语类专业学生获外语类证书六级、四级分别加 10、8 分。	
其他(已在其它模块积过分, 不再重复积分)	32. 专业座谈、学术报告、学术讲座等第二课堂活动项目安排简表中在其它项目中未积分的活动	参加相关活动并完成相关任务可积 1 分。	
	33. 考研	报名并参加考研考试积 2 分, 考取研究生积 5 分。	不重复积分

备注: 学生至少修满 10 个“第二课堂成绩单”学分方可具备毕业条件。其中“思想成长”、“志愿公益”、“创新创业”每模块至少达到 2 个学分, 其他各模块分别至少达到 1 个学分。

# 生物技术专业人才培养方案

## ( 动物生物技术方向 )

### 一、培养目标

本专业培养德智体美劳全面发展，掌握生物科学与技术的基础理论和基本技能，结合动物生产产业生物安全策略优化发展需要，具备动物疫病防控、家畜环境卫生、动物遗传育种与繁殖、动物营养与饲料科学等方面的知识和技能，能在动物生物技术产业相关领域或部门从事科学研究、生产与管理、技术推广与服务、创新创业等方面工作的高素质应用型人才。

本专业学生毕业后 5 年左右，预期达到以下目标：

1. 拥护中国共产党领导，热爱祖国，具有坚定正确的政治方向；
2. 具有良好的职业道德、人文科学素养和强烈的爱国敬业精神，扎根基层、服务地方；
3. 熟悉生命科学理论与技术的前沿和发展趋势，了解本专业的理论前沿、应用前景、发展动态和行业需求；
4. 掌握细胞工程、基因工程、发酵工程、蛋白质工程以及生化与分子生物学等基本技术原理，结合动物疫病防控、动物生产环境与保护、饲料配制、动物繁殖育种等应用技术，能够解决动物生产中出现的相关技术难题，并能创新性地开展工作；
5. 掌握科学研究的基本方法，具有一定的科学研究能力；能够组织开展动物生产相关专题调查，编制专题调研报告；
6. 具有较强的沟通表达能力，能够通过口头和书面表达等方式，就动物生物技术问题与业内同行进行技术沟通和交流；能够较好地完成技术推广。

### 二、毕业要求

- 1、品德修养：具有良好的职业道德、强烈的爱国敬业精神、社会责任感，



能自觉践行社会主义核心价值观。

2、人文素养：能够掌握一定的政治、经济、哲学等人文社科知识，继承和发扬中华民族优秀传统文化，具有较深厚的人文底蕴和科学精神，树立正确的人生观、价值观、世界观，处理好“人与人、人与自然、人与社会”的关系。

3、知识整合：掌握正确的学习方法，形成科学的自然科学世界观和方法论，能够运用数学、化学、生物学等自然科学领域的理论知识和实验技能对动物生物技术产业领域有关问题进行分析判断。

4、问题分析：能够应用生物技术的基本原理，并通过研读相关文献，识别、表达、分析动物生物技术领域问题。

5、审辨思维：具有审辨思维能力，能够从多视角发现、辨析、质疑、评价本专业及相关领域的现象和问题，提出创新性的见解。

6、沟通协作：具有较强的沟通表达能力，能够通过口头和书面表达、数字化媒体等技术表达方式与同行及社会公众进行有效沟通，能够就动物生物技术问题与业界同行及社会公众进行有效沟通和交流；具有团队协作精神，能够与团队成员和谐相处，协作共事，并作为主要成员或领导者在团队活动中发挥积极作用。

7、学习发展：具有终身学习、创新创业意识和自我管理、自主学习能力，能够通过不断学习，适应社会需要，实现个人可持续发展。

表 2-1 毕业要求及分解指标项

毕业要求	分解指标项
毕业要求 1， <b>品德修养</b> 。具有良好的职业道德、强烈的爱国敬业精神和、社会责任感，能自觉践行社会主义核心价值观。	1-1：具有良好的思想道德修养和政治理论水平。
	1-2：拥有坚定的政治方向、良好的职业道德和学术道德。
	1-3：具有扎根基层、服务地方的社会使命感和责任感。
毕业要求 2， <b>人文素养</b> 。能够掌握一定的政治、经济、哲学等人文社科知识，继承和发扬中华民族优秀传统文化，具有深厚的人文底蕴和科学精神，树立正确的人生观、价值观、世界观，处理	2-1：理解正确的人生观、世界观和价值观。
	2-2：具有良好的文化修养、科学素养和高尚的情操。
	2-3：有良好的心理素质，有较强的适应能力、承受能力、人际交往能力和跨文化交流能力。

毕业要求	分解指标项
好“人与人、人与自然、人与社会”的关系。	2-4：了解国内外历史、地理、宗教、礼仪、法律和法规，有正确的审美观念和艺术追求。
毕业要求 3， <b>知识整合</b> 。掌握正确的学习方法，形成科学的自然科学世界观和方法论，能够运用数学、化学、生物学等自然科学领域的理论知识和实验技能对动物生物技术产业领域有关问题进行分析判断。	3-1：掌握数学、自然科学基本知识。
	3-2：掌握细胞工程、基因工程、发酵工程、蛋白质工程以及生化与分子生物学等基本技术。
	3-3：掌握生物工程相关原理，具备解决动物生物技术应用领域问题的能力。
毕业要求 4， <b>问题分析</b> 。能够应用生物技术的基本原理，识别、表达，并通过文献研究分析动物生物技术领域问题，以获得有效融合。	4-1：具备一定从事动物科学与技术相关工作所需的疫病防控、动物生产环境与保护方面的知识和能力。
	4-2：具备一定从事动物科学与技术相关工作所需的良种繁育、动物营养与饲料方面方面的知识和能力。
毕业要求 5， <b>审辨思维</b> 。具有审辨思维能力，能够从多视角发现、辨析、质疑、评价本专业及相关领域的现象和问题，提出创新性的见解。	5-1：具有较强的创新意识，掌握一定的进行创造活动的思维方法。
	5-2：能够跟踪动物科学技术最新发展动态和国内外研究前沿。
	5-3：具有一定的应用所学知识创造性解决问题的实践能力和开展科学研究的能力。
	5-4：具有动物保护意识和生物安全的生产意识。
毕业要求 6， <b>沟通协作</b> 。具有较强的沟通表达能力，能够通过口头和书面表达、数字化媒体等技术表达方式与同行及社会公众进行有效沟通，能够就动物生物技术与业界同行及社会公众进行有效沟通和交流；具有团队协作精神，能够与团队成员和谐相处，协作共事，并作为主要成员或领导者在团队活动中发挥积极作用。	6-1：能够通过撰写报告、设计说明书、答辩陈述等形式表达对动物生产问题的认识和想法。
	6-2：熟悉动物生产企业生产管理流程，能够理解团队合作中各角色的含义及作用，并发挥个体优势。
	6-3：能够理解业界同行及社会公众对动物生产问题的关注，并解决相关生产问题。
毕业要求 7， <b>学习发展</b> 。具有终身学习、创新创业意识和自我管理	7-1：具有利用现代化信息渠道或其他渠道获取专业知识和技能的能力。

毕业要求	分解指标项
理、自主学习能力，能够通过不断学习，适应社会需要，实现个人可持续发展。	7-2：具有总结实践经验的能力。
	7-3：具有终身学习的意识。

### 三、人才培养目标实现矩阵

根据培养目标和毕业要求构建课程体系，通过课程体系的实施实现培养目标和毕业要求。本专业毕业要求与培养目标的对应关系如表3-1，课程体系与毕业要求的对应关系矩阵如表3-2。

表 3-1 毕业要求与培养目标的支撑矩阵

培养目标 毕业要求	目标 1	目标 2	目标 3	目标 4	目标 5	目标 6
毕业要求 1	H	M	L	L	L	L
毕业要求 2	M	H	L	L	L	M
毕业要求 3	L	L	M	H	M	L
毕业要求 4	L	L	M	H	M	M
毕业要求 5	M	L	M	M	H	L
毕业要求 6	L	M	L	M	L	H
毕业要求 7	L	L	H	M	M	L

备注：毕业要求与培养目标的支撑分别用“H（高支撑度）、M（中支撑度）、L（低支撑度）”表示。其中H代表直接支撑，M代表间接支撑，L代表关联支撑。

表 3-2 毕业要求与课程体系支撑矩阵

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7
思想道德修养与法律基础	H	H			L	M	L
中国近现代史纲要	H	H			M	L	L
马克思主义基本原理概论	H	H			M	L	M
毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	H	H			M	L	M
形势与政策	H	H			M	L	M
军事理论	H	H			M	L	M
大学生心理健康教育	M	M			M	H	M
大学英语 1		M	M	L	L	L	L

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7
大学英语 2		M	M	L	L	L	L
大学英语 3		M	M	L	L	L	L
大学体育 1	M				L	L	M
大学体育 2	M				L	L	M
大学体育 3	M				L	L	M
大学体育 4	M				L	L	M
大学信息技术基础			L	L	L	M	M
生物技术专业导论			M	M	M	L	M
大学生职业生涯规划			L	L	L	L	M
创新思维		L	L	M	M	L	M
创业基础			L	L	L	L	M
就业创业指导			L	M	L	L	M
创意创新能力训练与开发		L	L	M	L	L	H
高等数学 C1	L		H	L	M	L	M
高等数学 C2	L		H	L	M	L	M
无机及分析化学	L		H	M	L	L	M
有机化学	L		H	M	L	L	M
大学物理 B2	L		H	M	L	L	M
动物学	L		H	H	L	L	M
动物解剖与组织胚胎学	L		H	H	L	L	
动物生理学	L		H	H	L	L	M
生物化学	L		H	H	L	L	M
细胞生物学	L		H	H	L	L	M
分子生物学	L		H	H	L	L	M
微生物学	L		H	H	L	L	M
动物基因工程	L		H	H	L	L	M
蛋白质与酶工程	L		H	H	L	L	M
动物营养学	L		H	H	L	M	L
生物发酵饲料技术	L		H	H	L	L	M
动物遗传与育种学	L		H	H	L	M	M
动物细胞工程	L		H	H	L	L	M
动物繁殖生物技术	L		H	H	L	L	M
生物统计	L		H	H	M	L	M
动物生产技术	L		H	H	L	M	L
专业英语	L	L	H	H	L	L	M
免疫学原理	L		H	H	M	L	M
转基因动物技术	M		H	H	L	L	L

# 学生学业指导手册

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7
动物体外受精和显微操作技术	L		H	H	L	L	M
饲料质量检验分析	L		H	H	L	L	L
配合饲料学	L		H	H	L	M	M
生物统计学	M		H	H	L	L	M
家畜生态学	L		H	H	L	L	L
动物源性食品安全与监管	L		H	H	L	M	L
小动物医学	L		H	H	L	L	L
鱼病诊断技术	L		H	H	L	L	L
宠物保健与美容	L		H	H	L	L	M
淡水养殖学	L		H	H	L	L	L
蚕基因组及蚕丝生物学	M	L	H	H	L	L	L
野桑蚕育种学	M		H	H	L	L	L
生物信息学导论	L		H	H	L	L	M
基因组分析	L		H	H	L	L	M
家畜环境卫生学	L		H	H	M	L	L
畜牧兽医法规与经营管理学	L	L	H	H	L	M	L
富硒畜产品加工工艺学	L	M	H	H	L	M	M
无机及分析化学实验	L		H	H	L	M	M
有机化学实验	L		H	H	L	M	M
动物解剖与组织胚胎学实验	L		H	H	L	M	M
动物生理学实验	L		H	H	M	M	M
生物化学实验	L		H	H	L	M	M
分子生物学实验	L		H	H	M	M	M
细胞生物学实验	L		H	H	M	M	M
动物基因工程实验	L		H	H	M	M	M
微生物学实验	L		H	H	L	M	M
动物营养学实验	L		H	H	L	M	M
生物发酵饲料技术实验	L		H	H	L	M	M
动物繁殖生物技术实验	L		H	H	L	M	M
动物生物技术综合大实验	L		H	H	M	M	M
生物技术专业见习	L	L	H	H	L	M	M
军事训练	M	M	L	L	L	M	M
劳动实践	M	L	L	L	L	M	M
生物技术模块实习	L	M	H	H	M	M	M
动物繁殖生物技术与饲料生产实习	L	M	H	H	M	M	M
动物生产综合实习	L	M	H	H	M	M	M
生物技术专业实习 1	L	M	H	H	M	M	M

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7
生物技术专业实习 2	L	M	H	H	M	M	M
生物技术专业毕业论文（设计）	L	L	H	H	M	L	M

备注：课程指人才培养方案中的所有课程。课程体系与毕业要求的支撑分别用“H（高支撑度）、M（中支撑度）、L（低支撑度）”表示。其中H代表直接支撑，M代表间接支撑，L代表关联支撑。

#### 四、学制与学位

基本学制 4 年

毕业标准：修满课程设置与教学计划表中要求的所有课程（含集中实践教学环节），考试合格；学生体质健康达标；依据“第二课堂成绩单”积分标准及学分计量办法，最低获得10学分。

授予学位要求：符合《安康学院学士学位授予条例》要求，授予理学学位。

#### 五、主干学科和专业核心课程

##### （一）主干学科

生物科学

##### （二）专业核心课程

动物学、生物化学、分子生物学、细胞生物学、微生物学、动物基因工程、蛋白质与酶工程、动物细胞工程、生物发酵饲料技术、动物遗传与育种学、动物繁殖生物技术、生物发酵饲料技术、动物生产技术。

##### （三）专业核心课程简介

序号	课程名称	学时	学分	先导课程	课程简介
1	动物基因工程	32	2	生物化学、分子生物学	动物基因工程技术是现代生物技术的核心技术，以分子遗传学、生物化学、微生物学、细胞生物学等学科为基础，引入工程学的概念。通过周密的设计，进行精确的实验操作，高效率地达到目的。本课程主要为生物技术本科生讲述基因工程中的技术原理和设计思路以及一些常用的实验方法。另外还介绍了基因工程技术在医药卫生和农业生产中的应用，以及基因工程应用安全性问题。

序号	课程名称	学时	学分	前导课程	课程简介
2	蛋白质与酶工程	32	2	生物化学	<p>本课程是生物技术专业开设的一门必修课，要求掌握基本概念和基本理论，通过对本课程的学习，对生物技术，乃至整个生命科学研究打下基础，扩大知识面，为相关的科学研究进行必要的知识储备。</p> <p>蛋白质工程是 20 世纪 80 年代初诞生的一个新兴生物技术领域，其特点是以蛋白质分子的结构规律及其与生物功能的关系为基础，通过有控制的基因修饰和基因合成，对现有蛋白质加以定向改造，设计、构建并最终生产出性能比自然界存在的蛋白质更加优良、更加符合人类社会需要的新型蛋白质。</p> <p>酶工程是酶的生产与应用的技术过程，其主要任务是通过人工操作，获得人们所需要的酶，并通过各种方法使酶发挥其催化功能。</p>
3	动物细胞工程	32	2	细胞生物学	<p>动物细胞工程是在细胞全能性理论基础上建立和发展起来的一门新生的生物技术学科，是生物技术本科专业的一门专业课程，其目标是通过本课程的学习，使学生系统掌握该门学科的理论、原理、技术与方法等基础知识，为学生后续专业课程的学习及以后的相关工作打下良好的基础。本课程主要讲授细胞工程的概念、细胞工程基础、动物细胞培养工程、动物细胞构建技术和干细胞工程、原生质体培养和体细胞杂交。</p>
4	动物繁殖生物技术	48	3	动物解剖学	<p>动物繁殖生物技术是研究动物繁殖规律和繁殖技术的科学，是加强畜禽品种改良、保证畜牧业快速发展的重要手段，是现代动物科学中研究最活跃的学科之一。本课程涵盖了繁殖理论、繁殖技术、繁殖管理和繁殖障碍等多个方面的内容，既包括动物克隆、胚胎干细胞、转基因等动物科学领域基础研究的热点和前沿，又包括人工授精、胚胎移植、妊娠诊断等实用技术，具有内容丰富、知识更新快、实践性强的特点。</p>
5	生物发酵饲料技术	32	2	动物营养学	<p>生物技术在畜牧业中发挥着重大作用，近年来在饲料工业中得到了越来越多的应用。未来的畜牧业要想有大的飞跃，离不开生物技术的进步。生物发酵饲料技术对生物技术在饲料中的应用进行了特别的讨论，根据生产中的问题，对抗生素、抗微生物制剂、酶制剂、酸制剂等作了有针对性的总结性描述，对猪生长激素、免疫制剂、<math>\beta</math>-兴奋剂、饲料调整剂、乳化剂等在国内外的应用情况和发展前景也进行了介绍，了解这些在未来的发展中是很必要的。</p>

序号	课程名称	学时	学分	前导课程	课程简介
6	动物生产技术	176	11	动物生理学、动物解剖与组织胚胎学	动物生产技术和动物生物技术方向的专业主干课，着重围绕猪、禽、牛、羊的品种与杂交利用、营养与饲料、繁殖技术、动物疾病发生和发展的规律、种畜禽饲养管理、幼畜禽培育、畜禽产品的安全生产、畜禽舍建筑设计与设备、畜禽场的筹措与经营管理等有关知识与技术进行讲述。

注：主要介绍各专业的核心课程，每个专业 5-8 门。

## 六、各学期教育教学活动时间安排

学年	学期	上课	复习 考试	集中性实践教学环节						机动	合计	
				独立 实验	见习、实习			专项训练				毕业 论文
								军事训练	劳动实践			
一	1	16	1	在教学周 实施	1			2			20	
	2	16	1							2	20	
二	3	16	1					1		3	20	
	4	15	1		4						20	
三	5	16	1		3							20
	6	16	1								3	20
四	7	3				8	8				1	20
	8						6			14		20
合计		98	6	/	30			3		14	9	160

注：每学期教学活动总周数为 20 周；每学期集中实践环节不少于 2 周；根据实训安排可以向假期延伸。

## 七、课程结构与学分、课时要求

### （一）各类课程课时和学分统计

课程类别	课程性质	学分及比例				课时及比例			
		学分	小计	占总学分比例	小计	课时	小计	占总课时比例	小计
公共基础课程	必修	44	54	27%	33%	740	900	30%	36%
	选修	10		6%		160		6%	



## 学生学业指导手册

专业大类基础课程	必修	14	14	8%	8%	224	224	9%	9%
专业基础课程	必修	20	56	12%	34%	320	944	13%	38%
专业课程	必修	27		16%		432		17%	
	选修	9		5%		192		8%	
集中性实践课程	必修	13.5	42	8%	8%	432	432	17%	17%
		28.5							
合计		166		100%		2500+47W		100%	
说明	1. 数学与自然科学类课程学分：34 学分，占总学分比例为 20%。 2. 人文社会与科学素养课程学分：30 学分，占总学分比例为 18%。 3. 专业必修课程（包括专业课程、专业基础课程和专业大类基础课程）61 分，占总学分的 63.7%；专业选修课程 9 学分，占总学分的 5.4%。 4. 课内实践（包括课内开展的实验、实训、实践）21.75 学分、集中实践环节 42 学分，所有实践教学学分占总学分的 38.4%。 5. 理论教学 2104 课时、131.5 学分，实验教学（包括课内开展的实验、实训、实践及集中性实践环节中的独立实验，不包括集中实践环节周）828 课时、学分 35.25。 6. 所有必修课程共 2148 课时、118.5 学分，所有选修课程共 352 课时、19 学分。								

### （二）实践性课程课时（学分）统计

课程类别	实践学分	实践学分比例	实践课时	实践课时比例	周数
公共基础课程	18.75	11.30%	300	12.00%	\
专业大类基础课程	2	1.20%	64	2.56%	\
专业基础课程	6	3.61%	192	7.68%	\
专业课程	8.5	5.12%	272	10.88%	
集中性实践课程	28.5	17.17%		\	47w
合计	63.75	38.40%	828	33.12%	47w

## 八、课程设置及课时分配表

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
公共基础课程	必修	05010001	思想道德修养与法律基础	3	48	32			16	32	考试	3							
		05010002	中国近现代史纲要	3	48	32			16	32	考试		3						
		05010003	马克思主义基本原理概论	3	48	32			16	32	考试			3					
		05010004	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	5	80	48			32	48	考试				5				
		05010005	形势与政策	2	64	32			32	32	考查	讲座形式（1-8 学期开设）							
		15010006	军事理论	2	36	32			4	32	考查	2							
		15010007	大学生心理健康教育 1	1	16	16				16	考查	1							
		15010008	大学生心理健康教育 2	1	16	16				16	考查		1						
		06010008	大学英语 1	4	64	32			32	32	考试	4							
		06010009	大学英语 2	4	64	32			32	32	考试		4						
		06010010	大学英语 3	2	32	32				32	考查			2					
		08010011	大学体育 1	2	32	8			24	24	考试	2							
		08010012	大学体育 2	2	32	8			24	24	考试		2						
		08010013	大学体育 3	2	32	8			24	24	考查			2					
		08010014	大学体育 4	2	32	8			24	24	考查				2				

学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配									
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四			
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8	
		02010015	大学信息技术基础	2	32	8	24			24	考试	2								
		17010904	职业发展与就业创业教育	4	0.5	8	8			8	考查	0.5								
		17010001			大学生职业生涯规划	0.5	8	8				8		0.5						
		17010004			创新思维	0.5	8	8				8			0.5					
		17010002			创业基础	1	16	16				32				1				
		17010003			就业创业指导	1	16	16				32					1			
		17010906			面试礼仪与技巧	0.5	8	8				8						0.5		
	小计			44	740	440	24	160	116	740		14.5	10.5	7.5	7.5	1	0.5			
	选修	限选	限选课程包括中国优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化，地域特色文化、生态文明教育，美育，劳动教育等四类，每类修读 1 学分，共 4 学分。																	
		小计			4	64	64				64				4					
		任选	按要求选修 6 学分。所有学生须修读创新创业类课程 2 学分；非艺体类学生须修读艺体类课程 2 学分；文、经、管、法、教、艺类学生须修读科技类课程 2 学分，理、工、农、医类学生须修读人文类课程 2 学分，艺体类学生须选择非本专业开设的不同类别课程 2 学分。修读国内外 MOOC 同类课程，考核合格取得相应证书后可置换通识选修部分学分。																	
		小计			6	96	96				96					4	2			
		合计			54	900	600	24	160	116	160				4	4	2			
专业大类基础	必修	01020005	高等数学 C1	3	48	48				48	考试	3								
		01020006	高等数学 C2	3	48	48				48	考试		3							
		09024001	无机及分析化学	3	48	48				48	考试	3								

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
课程		09024002	有机化学	3	48	48				48	考试		3						
		02020014	大学物理 B2	2	32	32				32	考试		2						
	合计			14	224	224				224	考试	6	8						
专业基础课程	必修	09034001	动物学	3	48	48				48	考试	3							
		09034002	动物解剖与组织胚胎学	3	48	48				48	考试	3							
		09034003	动物生理学	3	48	48				48	考试		3						
		09034004	生物化学	5	80	80				80	考试			5					
		09034005	细胞生物学	2	32	32				32	考试			2					
		09034006	分子生物学	2	32	32				32	考试				2				
		09034007	微生物学	2	32	32				32	考试				2				
	合计			20	320	320				320		6	4	7	4				
专业课程	必修	09044001	动物基因工程	2	32	32				32	考试				2				
		09044002	动物营养学	2	32	32				32	考试				2				
		09044003	蛋白质与酶工程	2	32	32				32	考试					2			
		09044004	生物发酵饲料技术	2	32	32				32	考试					2			
		09044005	动物遗传与育种学	3	48	48				48	考试					3			
		09044006	动物细胞工程	2	32	32				32	考试					2			
		09044007	动物繁殖生物技术	3	48	48				48	考试			3					
		09044008	动物生产技术（上）	5	80	80				80	考试						5		
		09044009	动物生产技术（下）	6	96	96				96	考试						6		
	小计			27	432	432				432				3	4	9	11		

学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
选修	动物生物技术方向	09054001	生物技术专业英语	1.5	32	16		16		32	考查					2			
		09054002	免疫学原理	1.5	32	16		16		32	考查					2			
		09054003	转基因动物技术	1.5	32	16		16		32	考查					2			
		09054004	动物体外受精和显微操作技术	1.5	32	16		16		32	考查					2			
		09054005	饲料质量检验分析	1.5	32	16		16		32	考查					2			
		09054006	配合饲料学	1.5	32	16		16		32	考查					2			
		09054007	生物统计学	1.5	32	16		16		32	考查					2			
		09054008	家畜生态学	1.5	32	16		16		32	考查					2			
		09054009	动物源性食品安全与监管	1.5	32	16		16		32	考查					2			
		09054010	小动物医学	1.5	32	16		16		32	考查					2			
		09054011	鱼病诊断技术	1.5	32	16		16		32	考查					2			
		09054012	宠物保健与美容	1.5	32	16		16		32	考查					2			
		09054013	淡水养殖学	1.5	32	16		16		32	考查							2	
		09054014	蚕基因组及蚕丝生物学	1.5	32	16		16		32	考查							2	
		09054015	野桑蚕育种学	1.5	32	16		16		32	考查							2	
		09054016	生物信息学导论	1.5	32	16		16		32	考查							2	
		09054017	基因组分析	1.5	32	16		16		32	考查							2	
		09054018	家畜环境卫生学	1.5	32	16		16		32	考查							2	
		09054019	畜牧兽医法规与经营管理学	1.5	32	16		16		32	考查							2	

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
		09054020	富硒畜产品加工工艺学	1.5	32	16		16	32	考查							2		
		小计			9	192	96		96		192					4		8	
	合计			56	944	848		96											
集中性实践课程	独立实验必修	09080001	无机及分析化学实验	1	32		32		32	考查	2								
		09080002	有机化学实验	1	32		32		32	考查		2							
		09084003	动物解剖与组织胚胎学实验	1	32		32		32	考查	2								
		09084004	动物生理学实验	1	32		32		32	考查		2							
		09084005	生物化学实验	1	32		32		32	考查			2						
		09084006	细胞生物学实验	1	32		32		32	考查			2						
		09084007	动物基因工程实验	1	32		32		32	考查				2					
		09084008	分子生物学实验	1	32		32		32	考查				2					
		09084009	微生物学实验	1	32		32		32	考查				2					
		09084010	动物营养学实验	1	32		32		32	考查				2					
		09084011	生物发酵饲料技术实验	1	32		32		32	考查			2						
		09084012	动物繁殖生物技术实验	1	32		32		32	考查					2				
		09084013	动物生物技术综合大实验	1.5	48		48		48	考查					2				
	小计			13.5	432		432		432		4	4	6	8	4				

学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
	见习实习	必修	09084014	生物技术专业见习	1	1w			1w		考查	√							
			09084015	生物技术专业实习 1	4.5	8w			8w		考查						√		
			09084016	生物技术专业实习 2	3.5	6w			6w		考查							√	
	专项训练	必修	15080001	军事训练	2	2w			2w		考查	√							
			18080001	劳动实践	1	1w			1w		考查		(3-6 学期开设)						
			09084017	生物技术模块实习	2.5	4w			4w		考查				√				
			09084018	动物繁殖生物技术与饲料生产实习	2	3w			3w		考查					√			
			09084019	动物生产综合实习	4.5	8w			8w		考查							√	
	毕业论文	必修	09084020	生物技术专业毕业论文（设计）	7.5	14w			14w		考查							√	
小计				28.5	47w				47w										
总计				166	2500+47w	1672	456	256	47w			30.5	26.5	27.5	28	20	11.5	8	

## 九、辅修专业教学计划

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配									
					小计	各环节学时分配					一		二		三		四			
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8	
辅修课程	必修	09024001	无机及分析化学	3	48	48				48	考试	3								
		09024002	有机化学	3	48	48				48	考试		3							
		02020014	大学物理 B2	2	32	32				32	考试		2							
		09034001	动物学	3	48	48				48	考试	3								
		09034004	生物化学	5	80	80				80	考试			5						
		09034005	细胞生物学	2	32	32				32	考试			2						
		09034006	分子生物学	2	32	32				32	考试				2					
		09034007	微生物学	2	32	32				32	考试				2					
		09044001	动物基因工程	2	32	32				32	考试				2					
		09044003	蛋白质与酶工程	2	32	32				32	考试					3				
		09044004	生物发酵饲料技术	2	32	32				32	考试					2				
		09044006	动物细胞工程	2	32	32				32	考试					2				
		小计			30	480	480				480		6	5	7	6	7			
		09054016	生物信息学导论	1.5	32	16			16		32	考查						2		



学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课时					自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配							
					小计	各环节学时分配						一		二		三		四	
						授课	实验	实训	实践			1	2	3	4	5	6	7	8
		09054017	基因组分析	1.5	32	16		16		32	考查						2		
		小计		3	64	32		32		64							4		
合计				33	544	512		32		544		6	5	7	6	7	4		

注：1. 辅修专业课程号与表八中课程号一致；2. 辅修专业课程学分不超过本专业中专业课程学分的 50%。

## 十、课外活动项目安排简表

学年	学期	活动名称	活动内容	组织实施	备注
第一学年	1	新生座谈会	专业介绍	生物系	全体专业老师
		我的大学生活	开展主题班会	学工办	辅导员老师
		专业信息获取途径分享会	推介专业经典著作、学术论坛、生物公司和产业主管部门的门户网站	生物系	全体专业老师
		安全教育、健康教育讲座	大学生安全防护，艾滋病、结核病等重点传染病日常防控等内容	保卫处 后勤保障处	
	2	文献检索	文献检索的方法	图书馆 生物系	图书馆老师 相关专业老师
		校友讲坛	介绍个人成长之路	生物系 学工办	相关专业老师 辅导员老师
		地方与行业问题	专题讲座	生物系	相关专业老师
		学术讲座	生物技术在动物生产领域的应用	生物系	相关专业老师
		我和我的专业分享会 1	分享个人对专业的认识	生物系 学工办	相关专业老师 辅导员老师
	3	实验技能训练	基础化学、生物化学实验技能	生物系	相关专业老师
		学术报告	参加与专业相关的学术报告	生物系	相关专业老师
		科研训练	参加教师科研项目或社会服务	生物系	相关专业老师
		公益劳动		学工办	辅导员老师
	4	创新创业活动	申报大学生创新创业项目、参与教师科研项目	生物系	相关专业老师
		微生物实验技能比赛	倒平板大赛、细菌的分离培养技术	生物系	相关专业老师

学年	学期	活动名称	活动内容	组织实施	备注
		学科竞赛	陕西省/全国生命科学大赛等相关比赛以及学院选拔比赛	生物系	相关专业老师
		我和我的专业分享会 2	分享个人对专业的认识	生物系 学工办	相关专业老师 辅导员老师
		暑期社会实践	深入校外基地动物养殖场或企事业单位调研并撰写调研报告	学工办 生物系	辅导员老师 相关专业老师
第三 学年	5	专业技能训练	动物疫病分子检测技术 动物免疫血清学检测技术	生物系	相关专业老师
		学术报告	参与与专业相关的学术报告	生物系	相关专业老师
	6	从业资格考试技能训练	动物检疫技术	生物系	相关专业老师
		专业现状及前景了解	地方与行业问题专题讲座	生物系	相关专业老师
		岗位职能宣讲会	了解用人单位相关岗位职能	生物系	相关专业老师
		行业竞赛	全国大学生动物科学专业技能大赛等相关比赛以及学院选拔比赛	生物系	相关专业老师
第四 学年	7	就业讲座	分享用人单位信息、用人单位宣讲会	生物系 学工办	相关专业老师 辅导员老师
		就业技能训练	求职简历制作技巧、团队协作素养等训练，模拟面试、提高学生就业信息的辨识度	学工办	辅导员老师
	8	毕业交流	毕业交流座谈	生物系	相关老师

注：1. 以上活动所有学生都必须参加，通过活动所获得证书可以按《安康学院“第二课堂成绩单”计分标准及学分计量办法（试行）》申报课外学分。2. 每项活动参加单次记 0.5 分。3. 参加学术报告和地方与行业问题专题讲座各至少 3 次，可以认定为“第二课堂成绩单”项目中符合专业人才培养特色项目 1 学分。

## 十一、安康学院“第二课堂成绩单”项目积分标准

积分模块	项目	积分标准	备注
思想成长	1. 主题性思想教育类活动或竞赛	参加成员每人每项可积 1 分；参加相关赛事，获校级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 10 分、8 分、5 分、1 分；获省级、国家级奖项，在校级相应等级基础上分别增加 5 分、10 分。	
	2. 思想政治、形式政策、建功立业主题报告会、人文素质讲座等	每参加一次积 1 分。	
	3. 青马工程、团课培训、党课培训，大学生骨干培训经历等	校级青马工程、团课培训、党课培训合格积 5 分，被评为优秀加 5 分；省级、国家级大学生骨干培训合格积 10 分、20 分，被评为优秀加 5 分。	
	4. 优秀共产党员、优秀团员、优秀团干、优秀学生干部、三好学生、大学生自强之星等荣誉	校级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	相同类别只按照最高积分计算，不重复积分。
	5. 见义勇为、拾金不昧等行为	每次积 5 分，受到学校、市、省级表彰分别积 10、20、30 分。	
社会实践 (该模块，实践成果需通过合格鉴定；参加多次实践，时间不得重)	6. 暑期社会实践及相关荣誉等	参加校级立项项目积 10 分/次，自行社会实践人员积 5 分/次。校、省级、国家级社会实践相关集体（个人）荣誉分别加 5 分、10 分、15 分。	
	7. 港澳台及国际交流	每次积 10 分。	
	8. 学校日常社会实践活动（走进企业等）	每参加一次积 1 分。	

学生学业指导手册

积分模块	项目	积分标准	备注
叠。)	9. 勤工俭学	校内勤工俭学每学期积 5 分。	原则上认定校内勤工俭学实践活动，校外勤工俭学由各专业按实际情况设计积分。
	10. 机关（事业单位）挂职、实习	每次积 5 分。	挂职实习时间要求 2 周以上，以挂职实习鉴定为准。
志愿公益	11. 参加公益劳动	参加校、院两级组织的公益劳动，每参加 1 次校内公益劳动积 1 分，校外公益劳动市级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	第一课堂中安排的劳动课程不积分。
	12. 参加志愿服务活动	参加校、院两级组织的志愿服务活动，每参加 1 次并满 1 小时积 1 分；校外志愿服务市级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	
	13. 西部计划志愿者	西部计划报名每人积 2 分，录取并上岗每人积 15 分。	
	14. 志愿者注册、星级志愿者	注册志愿者积 2 分；校级、省级、国家级优秀志愿者分别积 5 分、10 分、15 分。	
	15. 义务献血、干细胞捐赠等人道主义行为	义务献血每次积 10 分，干细胞捐赠等每次积 20 分。	
	16. 参加动物养殖科普活动	每参加 1 次并满 1 小时积 1 分	
	17. 秦巴生物标本馆科普活动志愿者	每参加 1 次并满 1 小时积 1 分	
创新创业	18. 项目库内的校级竞赛项目	参加者积 1 分；国家级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 30 分、25 分、20 分、15 分；省级一等奖、二等奖、三等奖分别积 15 分、12 分、10 分；校级一等奖、二等奖、三等奖分别积 8 分、5 分、3 分。	

现代农业与生物科技学院

积分模块	项目	积分标准	备注
	19. 其他竞赛项目	参加者积 1 分；国家级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 25 分、20 分、15 分、10 分；省级一等奖、二等奖、三等奖分别积 15 分、10 分、5 分；校级一等奖、二等奖、三等奖分别积 10 分、5 分、2 分。	陕西省/全国生命科学大赛等相关比赛、全国大学生动物科学专业技能大赛等相关比赛
	20. 大学生创新创业训练计划立项	国家级、省级、校立项分别积 15 分、10 分、5 分；自主创业并完成公司注册经认定积 10 分。	
	21. 专利发明	发明专利、实用新型、外观设计专利每项积 30 分、20 分、10 分。	
	22. 论文发表	公开发表论文，核心期刊积 30 分，一般期刊积 10 分。	
	23. 创新创业讲座、相关活动	参加创新创业讲座、相关活动每次积 1 分。	
	24. 创业项目入驻孵化园	校内积 10 分、校外积 20 分。	团队入驻的参照集体项目积分认定标准执行。
文体活动	25. 安全教育、健康教育、文化类讲座、报告会	参加相关活动可积 1 分。	
	26. 加入校级文化艺术类团体	每年每人积 2 分。	
	27. 校园艺术文化活动及荣誉	参加校园文化活动可积 1 分；院级校园文化活动一等奖、二等奖、三等奖分别积 5 分、3 分、2 分；校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	
	28. “三走”系列活动、运动会、日常校园体育活动及相关荣誉	参加体育活动可积 1 分；院级体育活动一等奖、二等奖、三等奖分别可积 5 分、3 分、2 分；校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	

### 学生学业指导手册

积分模块	项目	积分标准	备注
经典阅读	29. 阅读通识类经典书籍	按照经典书籍名录进行阅读, 根据阅读笔记或读后感确定完成情况, 每完成一部积 1 分。	
	30. 阅读专业类经典书籍	由各学院出具专业经典书籍名录, 根据完成情况进行积分, 每完成一部的积分不超过 1 分。	
	31. 阅读类竞赛及其他活动	参加相关活动积 1 分, 获得院级一等奖、二等奖、三等奖分别积 5 分、3 分、2 分; 校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	
技能特长	32. 职业资格、技能培训	职业资格证书高级、中级、初级和技能培训国家级、省级、地市级分别可积 15 分、10 分、5 分。	需国家认可、人力资源和社会保障部门颁发的证书。
	33. 非本专业获得各类资格证书	非计算机专业学生计算机类证书四级、三级、二级、一级分别积 10 分、8 分、5 分、3 分; 非外语类专业学生获外语类证书六级、四级分别加 10、8 分。	
	34. 学科竞赛或行业竞赛	参加相关活动积 1 分, 获得院级一等奖、二等奖、三等奖分别积 5 分、3 分、2 分。校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	微生物实验技能比赛、基因工程实验技能比赛、细胞工程实验技能比赛、动物防疫计划书设计、小型养殖户的养殖方案设计等。

备注: 学生至少修满 10 个“第二课堂成绩单”学分方可具备毕业条件。其中“思想成长”、“志愿公益”、“创新创业”每模块至少达到 2 个学分, 其他各模块分别至少达到 1 个学分。

# 茶学专业人才培养方案

## 一、培养目标

本专业培养德智体美劳全面发展，掌握茶学基本理论、基本知识和基本技能，具备积极人生态度、过硬专业素养和良好综合应用能力，具有较强的专业实践能力、国际化视野和创新创业精神和能力，能在茶业或相关行业领域的生产、流通、研究、进出口、安全管理等部门从事茶园安全生产、茶叶加工与审评、茶叶质量与检测、茶文化策划宣传、茶叶企业经营管理、茶叶市场开发等方面相关工作的高素质应用型人才。

本专业学生毕业后 5 年左右，预期达到以下目标：

1. 具备分析和解决茶园管理、茶叶加工、茶叶审评检验和市场营销管理等实际问题的能力，具有从事茶学科学实验和调查研究的设计、实施、数据处理的基本知识和能力。
2. 掌握茶及茶产品的综合开发利用途径及相应的原理与技术，具有茶厂规划设计、茶叶机械选型配套以及产品开发创新能力。
3. 具有较深厚的茶历史与茶文化以及茶道、茶礼的基本知识，具备相应的茶文化推广及茶礼仪茶艺表演的基本技能。
4. 具备健康的身心和良好的人文素养，了解经济决策的方法，具有一定的协调、管理、沟通、竞争与合作能力，胜任研发、测试、技术支持、营销等部门的管理工作。
5. 具有全球化意识和国际视野，拥有自主的、终生的学习习惯和能力，能不断更新知识，积极主动适应不断变化的国内外形势和环境，实现能力和技术水平的提升。

## 二、毕业要求

本专业主要学习茶学、生物科学等方面的基本理论、基本知识，接受茶树栽培、育种，以及茶叶加工、审评与检验、茶文化、茶叶综合利用和茶叶营销



等方面知识的学习和基本训练，具备茶学相应的基本专业知识和应用能力，具有良好的专业素养，一定的生产、科研与管理能力和创新精神。

毕业要求 1：具有良好的人文底蕴、科学精神、职业素养和社会责任感，能够了解国情社情民情，践行社会主义核心价值观。

毕业要求 2：具备扎实的数学、化学等自然科学知识，掌握茶学专业基础理论、专业知识和实践技能，了解茶学及其相关领域最新动态和发展趋势。

毕业要求 3：具有批判思维和创新的能力，能够发现、辨析、质疑、评价茶产业及相关领域的现象与问题，表达个人见解。

毕业要求 4：具有解决复杂问题的能力，能够对茶学领域的复杂问题进行综合分析和研究，并提出解决的对策、建议或方案。

毕业要求 5：具有信息技术应用能力，能够恰当地应用现代信息技术手段和工具解决实际问题。

毕业要求 6：具有较强的沟通表达能力，能够通过口头和书面表达形式与同行、社会公众进行有效沟通。

毕业要求 7：具有良好的团队合作能力，能够与团队成员和谐相处，协作共事，并作为成员或领导者在团队活动中发挥积极作用。

毕业要求 8：具有国际视野和国际理解能力，了解国际动态，关注全球性问题，理解和尊重世界不同文化的差异性和多样性。

毕业要求 9：具有自主学习和终身学习的意识，有不断学习和适应发展的能力，能够适应社会发展和技术革新的需要。

表 2-1 毕业要求及分解指标项

毕业要求	分解指标项
毕业要求 1：具有良好的人文底蕴、科学精神、职业素养和社会责任感，能够了解国情社情民情，践行社会主义核心价值观。	1-1 获得良好的人文社会科学知识，具有良好的文史哲修养、科学精神和职业素养。
	1-2 了解与本专业相关职业和行业的生产、设计、研究与开发、环境保护和可持续发展等方面的方针、政策和法律法规，遵守职业道德和职业规范。
	1-3 具有社会责任感，了解国情社情与民情，践行社会主义核心价值观。

毕业要求	分解指标项
毕业要求 2: 具备扎实的数学、化学等自然科学知识, 掌握茶学专业基础理论、专业知识和实践技能, 了解茶学及其相关领域最新动态和发展趋势。	2-1 具备扎实的数学、化学等自然科学知识。
	2-2 具有植物学、遗传学、植物生理学、生物化学等专业基础理论。
	2-3 掌握茶叶栽培、育种、加工、生产管理的基本理论和基本知识, 具备茶叶生产加工技能、产品质量管理能力和品质控制能力。
	2-4 掌握茶艺、茶道、茶叶审评和检验的基本知识, 具备各大茶类的茶艺操作技能、茶叶审评技能和茶叶检测技能。
	2-5 掌握茶文化、茶史等基础理论, 具备茶文化研究推广能力。
	2-6 掌握茶叶深加工原理与技术, 具有茶产品开发创新能力。
	2-7 掌握茶业经济、茶叶市场的基础理论, 具有茶业经济现象分析能力、茶叶市场开发能力和茶产品市场策划推广能力。
	2-8 了解茶学及其相关领域的现状、前沿动态和发展趋势。
毕业要求 3: 具有批判思维和创新能力, 能够发现、辨析、质疑、评价茶产业及相关领域的现象与问题, 表达个人见解。	3-1 具有批判思维和创新创业能力。
	3-2 了解研判国内外茶叶发展相关问题的理论和方法。
	3-3 能够基于茶学专业发现、辨析、质疑、评价茶业领域的现象和问题, 并阐明个人见解。
毕业要求 4: 具有解决复杂问题的能力, 能够对茶学领域的复杂问题进行综合分析和研究, 并提出解决的对策、建议或方案。	4-1 具备应用茶学基本理论、实践技能及研究方法对茶业实践中的复杂问题开展调查研究的能力。
	4-2 具有能把茶业实践中调研数据进行系统整理与综合分析的能力, 并能以此提出相应的对策、建议或解决方案的能力。
	4-3 具有将现代茶学专业技术应用于茶行业研究及实践的能力。
毕业要求 5: 具有信息技术应用能力, 能够恰当地应用现代信息技术手段和工具解决实际问题。	5-1 能够运用现代信息技术进行文献检索、资料查阅, 能够有效利用网络资源进行学习与工作。
	5-2 能够应用现代信息技术手段和工具对茶业实践中的调研数据进行分析。
	5-3 能够应用现代信息技术手段和工具解决茶产业行业实际问题。

毕业要求	分解指标项
毕业要求 6: 具有较强的沟通表达能力, 能够通过口头和书面表达形式与同行、社会公众进行有效沟通。	6-1 针对专业问题, 能够通过口头和书面表达方式准确表达自己的观点, 与社会公众进行良好的沟通。
	6-2 具有与本专业及业界同行开展学术交流与研讨的能力。
	6-3 能够运用英语在茶学及其相关领域进行一定的交流。
毕业要求 7: 具有良好的团队合作能力, 能够与团队成员和谐相处, 协作共事, 并作为成员或领导者在团队活动中发挥积极作用。	7-1 具有良好的团队合作能力, 具有公平竞争意识和团队精神。
	7-2 能够与团队成员和谐相处, 协作共事, 在团队活动中发挥积极作用, 并组织协调团队成员开展工作。
毕业要求 8: 具有国际视野和国际理解能力, 了解国际动态, 关注全球性问题, 理解和尊重世界不同文化的差异性和多样性。	8-1 关心国家重大时事, 关注全球生态、资源、环境等与专业相关的重大事件。
	8-2 求同存异, 理解和尊重世界不同文化的差异性和多样性, 能够在跨文化背景下就专业相关领域问题进行国际交流与合作。
毕业要求 9: 具有自主学习和终身学习的意识, 有不断学习和适应发展的能力, 能够适应社会发展和技术革新的需要。	9-1 在社会发展的背景下, 能够认识到自主和终身学习的必要性, 具备自主学习和终身学习意识。
	9-2 拥有自主、终生的学习习惯和能力, 能不断更新知识, 积极主动适应不断变化的国内外形势和环境, 实现能力和技术水平的提升。

### 三、人才培养目标实现矩阵

根据培养目标和毕业要求构建课程体系, 通过课程体系的实施实现培养目标和毕业要求。本专业毕业要求与培养目标的对应关系如表3-1, 课程体系与毕业要求的对应关系矩阵如表3-2。

表3-1 毕业要求与培养目标的支撑矩阵

培养目标 毕业要求	目标 1	目标 2	目标 3	目标 4	目标 5
毕业要求 1	M	M	H	H	M
毕业要求 2	H	H	H	M	M
毕业要求 3	M	H	L	L	M

培养目标 毕业要求	目标 1	目标 2	目标 3	目标 4	目标 5
毕业要求 4	H	M	L	L	L
毕业要求 5	M	M	M	M	M
毕业要求 6	M	M	M	H	M
毕业要求 7	M	L	L	H	L
毕业要求 8	L	L	L	L	H
毕业要求 9	M	M	M	M	H

备注：毕业要求与培养目标的支撑分别用“H、M、L”表示。其中H（高支撑度）表示直接支撑、M（中支撑度）表示间接支撑、L（低支撑度）表示关联支撑。

表 3-2 毕业要求与课程体系支撑矩阵

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9
思想道德修养与法律基础	H						M	M	M
中国近现代史纲要	H						M	M	M
马克思主义基本原理概论	H						M	M	M
毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	H						M	M	M
形势与政策	H						M	H	M
军事理论	H						H	M	M
大学生心理健康教育	H		H	M		M	M	M	H
大学英语		M		M	M	H	M	H	H
大学体育		H		M			M		
大学信息技术基础		M		H	H	M	L	H	H
茶学专业导论		H	M	H	M	M	M	M	M
大学生职业生涯规划			M				M	L	L
创新思维	M		H	M	M	M	L	M	M
创业基础			H						
就业创业指导			H						
面试礼仪与技巧			M		H	H	H		
高等数学		H		M					
无机及分析化学		H		M					
有机化学		H		M					

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9
基础生物化学		H		M					
遗传学		H		M					
生物统计学		H		M					
普通植物学		H		M					
现代植物生理学		H		M					
分子生物学导论		H		M					
土壤与植物营养学		H		M					
基础微生物学		H		M					
茶叶质量与安全学	M	H	H	M	L	M			
茶叶标准与法规	M	H	H	M	L	M			
茶叶生物技术		H		M	L	M			
茶叶生物化学		H	M	H		M			
茶树育种学		H	M	H		M			
茶树栽培学		H	M	H		M			
茶树病虫害防治		H	M	H		M			
制茶学		H	M	H		M			
茶叶机械		H	M	H		M			
茶叶深加工与综合利用		H	M	H		M			
茶叶审评		H	M	H		M			
茶产品分析与检验		H	M	H		M			
茶文化学		H	M	H		M		M	
茶艺学		H	M	H		M			
茶叶企业经营管理学		H	M	H		M			
茶叶市场营销学		H	M	H		M			
中华茶礼仪		M				M		M	
茶经导读		M	L	L					
茶道与养生		M	L	L					L
茶史	H	M	L	L					L
茶叶国际化经营		M						H	M
茶学专业英语		M			M	H		H	M
茶叶商品学		M						L	
茶叶电子商务		M			M		L	L	

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9
茶叶贸易学		M						L	
茶叶包装与贮运		M		L					
中国饮食文化	L	M							
茶艺馆装修与设计		M		L					
茶厂规划与设计		M		L					
茶空间设计		M		L					
茶具鉴赏		M							
插花艺术		M							
名优茶开发与鉴赏		M		M					
代用茶植物的开发与利用		M		M					
食品工艺学		M		L					
茶产品开发		M	L	M					
茶叶微生物产品学		M		M					
茶叶营养与功能		M		M					
功能性食品设计与评价		M	L	M	L				
现代仪器分析		M		M	L				
大国三农	M	M	L	L					L
文献检索与科技论文写作		M			M	M	L	L	M
农业生态学		M	L	L					
无机与分析化学实验		H		H	M				
有机化学实验		H		H	M				
基础生物化学实验		H		H	M				
茶叶生物化学实验		H		H	M				
茶叶审评实验		H		H	M				
茶叶深加工与综合利用实验		H		H	M				
茶学专业见习		H	M	H		M	M		M
茶学专业实习		H	M	H		M	M		M
茶学专业毕业实习		H	M	H		M	M		M
军事训练	H						H		
劳动实践	H	H				M	H	M	M
茶树病虫害防治技术推广与应用		H		H	M	M	L		M

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9
植物学实习		H		H		L			L
基础微生物学实习		H		H		L			L
茶叶市场营销实习		H	M	H		M	L		L
茶树栽培实习		H	M	H		M	L		L
制茶实习		H	M	H		M	L		L
茶学专业学年论文		H	M	H	M	H			
茶艺训练		H	M	H			M		
评茶训练		H	M	H			M		
手工制茶训练		H	M	H			M		
茶学专业毕业论文（设计）	M	H	M	H	M	H	M	M	M

备注：课程指人才培养方案中的所有课程。课程与毕业要求的支撑分别用“H、M、L”表示。  
其中H（高支撑度）表示直接支撑、M（中支撑度）表示间接支撑、L（低支撑度）表示关联支撑。

## 四、学制与学位

基本学制 4 年

毕业标准：修满课程设置与教学计划表中要求的所有课程（含集中实践教学环节），考试合格；学生体质健康达标；“第二课堂成绩单”活动项目最低获得10学分。

授予学位：符合《安康学院学士学位授予条例》要求，授予农学学位。

## 五、主干学科和专业核心课程

### （一）主干学科

茶学、生物科学

### （二）专业核心课程

茶树育种学、茶树栽培学、茶叶生物化学、茶树病虫害防治、制茶学、茶叶审评、茶文化学、茶叶企业经营管理学等。

### （三）专业核心课程简介

序号	课程名称	学时	学分	先修课程	课程简介
1	茶树育种学	32	2	植物学、植物生理学	茶树育种学是研究茶树引种、选种、育种的理论与方法的应用科学，是茶学专业必修的专业课。其基本内容包括育种及良种繁育两部分，介绍了茶树育种学的基本概念、在明确育种目标的基础上，重点介绍了实现茶树育种目标所采用的主要育种途径的基本原理和方法。
2	茶树栽培学	64(含实验)	3.5	植物生理学、土壤与植物营养学	茶树栽培学是研究茶树生长发育规律、生态条件以及高产优质高效栽培技术科学，它是在植物学、植物生理学、植物营养学等理论基础上开设的，并影响到茶叶化学、茶叶加工、茶叶审评等专业课的教学，是茶学专业重要的一门专业核心课程。课程内容：茶树栽培历史及其演变，茶区分布及生产概况；茶树的生物学基础和茶树适生环境。茶树品种及新茶园建设；茶园水分与土壤管理、茶树树冠管理、茶树采摘、茶园建设与改造、茶园气象灾害防护和设施栽培等一系列栽培技术与管理措施，并对茶树栽培相关标准进行介绍。
3	茶叶生物化学	64(含实验)	3	生物化学、植物生理学	茶叶生物化学是茶学专业本科生必修的一门重要专业基础课程，是植物生物化学的一个分枝，主要介绍茶树二级代谢规律及其产物的性质和其在不同环境、不同加工条件下的变化规律及其对产量和品质的影响等。课程的主要任务及研究范围：阐明茶树各器官尤其是新梢中化学成分的种类、结构、性质及研究方法；阐明各化学成分在不同环境条件下的代谢变化规律；阐明各化学成分在不同加工条件下的变化规律，为加工工艺的制定及机械的设计提供理论参考；介绍茶叶中一些重要的生物活性物质的药理作用以及相关茶叶生物化学的科学研究方法与应用。
4	茶树病虫害防治	56(含实训)	2.5	植物学、茶树栽培学	茶树病虫害防治是茶学专业的一门专业必修课。本课程包括茶树病害和茶树虫害两部分内容，主要介绍茶树重要病害和虫害的种类、发生规律、预测预报和综合治理方法等理论知识。



## 学生学业指导手册

序号	课程名称	学时	学分	先修课程	课程简介
5	制茶学	80 (含实训)	4	茶叶生物化学、茶树栽培学	制茶学是一门研究茶叶制造技术和制造理论的应用科学，是茶学专业的重要专业课程，承担着培养茶学专业专门人才和提高茶叶生产技术的任务。内容包括茶叶分类、鲜叶、制茶理论基础、制茶技术理论基础以及绿茶、黄茶、黑茶、白茶、乌龙茶（青茶）和红茶的制茶理论及加工技术等，主要介绍鲜叶内在理化性状及制茶技术外在茶叶品质形成规律的影响，分析初制工艺合理化问题；探讨如何提高毛茶品质，充分发挥鲜叶的潜力，降低能源消耗，降低初制成本，提高经济效益等问题。在此基础上，进一步介绍茶叶精加工目的、原理、技术以及茶叶再加工等相关知识，以及名优茶类制造、花茶制造等内容。
6	茶叶审评	64 (含实验)	3	茶叶生物化学、制茶学	茶叶审评是茶学专业的主修课程之一，是一门研究茶叶品质感官鉴定的应用型学科。它是茶叶生产、收购、供销、外贸、商检、科研中进行茶叶品质鉴定和质量管理工作的重要手段。主要向学生系统讲授茶叶品质感官鉴定的基础理论知识，要求学生从理论上了解茶叶感官审评的重要性、必要性，掌握绿、黄、黑、青、白、红等各类茶的品质特征、等级差异、感官审评的一般程序及方法。
7	茶文化学	32	2		茶文化学是一门茶学与文化学相互交叉，渗透的古老而又年轻的学科，综合地表现了人们对人生、自然的一种精神追求，对陶冶人们的情操有着重要的作用。它介绍了茶的起源及其分布，茶的种植与加工，饮茶习俗及茶具鉴赏，以及茶与文学艺术、哲学、宗教、社会经济与政治的关系等茶学基本知识，内容丰富多彩，旨在提高学生对我国传统文化丰富内涵的认识和文化鉴赏能力。
8	茶叶企业经营管理学	32	2	茶叶市场营销学	茶叶企业经营管理学是依据经济学、管理学、系统学、生态学、社会学、市场学等不同学科的理论和研究方法，分析茶产业不同阶段茶叶企业经营管理的内容与管理技能，包括了从茶叶企业的组织建构、战略设计、生产运作、市场营销到国际化经营等。通过本课程的学习，使学生基本了解和掌握茶叶企业的经营管理理论和方法，培养学生从事茶叶企业管理的能力。

注：主要介绍各专业的核心课程，原则上每个专业 5-8 门。

六、各学期教育教学活动时间安排

学年	学期	上课	复习 考试	集中性实践教学环节										机动	合计
				独立 实验	见习、实 习		专项训练						毕业 论文		
					专业 见习	毕业 实习	军事 训练	劳动 实践	课程 实习	专业 技能	学年 论文	科研 实践			
一	1	16W	1W	在教学周 实施	1W		2W								20W
	2	16 W	1W						1W	1W					20W
二	3	16 W	1W					1W	3W						20W
	4	16 W	1W						2W	1W					20W
三	5	16 W	1W						1W	2W					20W
	6	16 W	1W								1W	2W			20W
四	7	8W				12W									20W
	8					6W							14W		20W
合计		104W	6W	/	19W		17W						14W		160W

注：每学期教学活动总周数为 20 周；每学期集中实践环节原则上不少于 2 周；根据实训安排可以向假期延伸。

七、课程结构与学分、课时要求

（一）各类课程课时和学分统计

课程类别	课程性质	学分及比例				课时及比例			
		学分	小计	占总学 分比例	小计	课时	小计	占总课 时比例	小计
公共基础课程	必修	44	54	25.81%	31.67%	740	900	29.89%	36.35%
	选修	10		5.86%		160		6.46%	
专业大类基础课程	必修	16.5	16.5	9.68%	9.68%	272	272	10.99%	10.99%
专业基础课程	必修	16.5	16.5	9.68%	9.68%	304	304	12.28%	12.28%
专业课程	必修	28	44	16.42%	25.80%	512	808	20.68%	32.63%
	选修	16		9.38%		296		11.95%	
集中性实践课程	必修	6	39.5	3.52%	23.17%	192	192	7.75%	7.75%
		33.5		19.65%		/		/	

## 学生学业指导手册

合计		170.5	100%	2476	100%
说明	1. 专业必修课程（包括专业课程、专业基础课程和专业大类基础课程）61 学分，占总学分的 35.78%；专业选修课程 16 学分，占总学分的 9.38%。 2. 课内实践（包括课内开展的实验、实训、实践）27.75 学分、集中实践环节 39.5 学分，所有实践教学学分占总学分的 39.44%。 3. 理论教学 1696 课时、106 学分，实验教学（包括课内开展的实验、实训、实践及集中性实践环节中的独立实验，不包括集中实践环节周）780 课时、33.75 学分。 4. 所有必修课程共 2020 课时、111 学分，所有选修课程共 456 课时、26 学分。				

### （二）实践性课程课时（学分）统计

课程类别	实践学分	实践学分比例	实践课时	实践课时比例	周数
公共基础课程	18.75	11.00%	300	12.12%	\
专业大类基础课程	3.5	2.05%	112	4.52%	\
专业基础课程	3.5	2.05%	112	4.52%	
专业课程	8	4.69%	256	10.34%	\
集中性实践课程	33.5	19.65%	\	\	50W
合计	67.25	39.44%	780	31.50%	50W

## 八、课程设置及学时分配表

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时					自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配							
					小计	各环节课时分配						一		二		三		四	
						授课	实验	实训	实践			1	2	3	4	5	6	7	8
公共基础课程	必修	05010001	思想道德修养与法律基础	3	48	32			16	32	考试	3							
		05010002	中国近现代史纲要	3	48	32			16	32	考试		3						
		05010003	马克思主义基本原理概论	3	48	32			16	32	考试			3					
		05010004	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	5	80	48			32	48	考试				5				
		05010005	形势与政策	2	64	32			32	32	考查	讲座形式（1-8 学期开设）							
		15010006	军事理论	2	36	32			4	32	考查	2							
		15010007	大学生心理健康教育 1	1	16	16				16	考查	1							
		15010008	大学生心理健康教育 2	1	16	16				16	考查		1						
		06010008	大学英语 1	4	64	32		32		32	考试	4							
		06010009	大学英语 2	4	64	32		32		32	考试		4						
		06010010	大学英语 3	2	32	32				32	考查			2					
		08010011	大学体育 1	2	32	8		24		24	考试	2							
		08010012	大学体育 2	2	32	8		24		24	考试		2						
		08010013	大学体育 3	2	32	8		24		24	考查			2					
		08010014	大学体育 4	2	32	8		24		24	考查				2				

学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分		课 时					自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配							
						小计	各环节课时分配						一		二		三		四	
							授课	实验	实训	实践			1	2	3	4	5	6	7	8
		02010015	大学信息技术基础	2	32	8	24			24	考试	2								
	职业发展与就业创业教育	17010905	茶学专业导论	4	0.5	8	8			8	考查	0.5								
		17010001	大学生职业生涯规划		0.5	8	8			8			0.5							
		17010004	创新思维		0.5	8	8			8				0.5						
		17010002	创业基础		1	16	16			32					1					
		17010003	就业创业指导		1	16	16			32						1				
		17010906	面试礼仪与技巧		0.5	8	8			8								0.5		
	小计				44	740	440	24	160	116	552		14.5	10.5	7.5	8	1	0.5	0	0
	选修	限选	限选课程包括中国优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化，地域特色文化、生态文明教育，美育，劳动教育等四类，每类修读 1 学分，共 4 学分。																	
		小计				4	64	64												
		任选	按要求选修 6 学分。所有学生须修读创新创业类课程 2 学分；文、经、管、法、教、艺类学生须修读科技类课程 2 学分，理、工、农、医类学生须修读人文类课程 2 学分；非艺体类学生须修读艺体类课程 2 学分，艺体类学生须选择非本专业开设的不同类别课程 2 学分。修读国内外 MOOC 同类课程，考核合格取得相应证书后可置换公共任选课学分。																	
		小计				6	96	96												
		合计				54	900	600	24	160	116			14.5	10.5	7.5	8	1	0.5	0
专业大类基础课程	必修	01020005	高等数学 C1	3	48	48				48	考试	3								
		01020006	高等数学 C2	3	48	48				48	考试		3							
		09020034	无机及分析化学	2	32	32				32	考试	2								
		09020035	有机化学	2	32	32				32	考试		2							

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时					自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配							
					小计	各环节课时分配						一	二		三		四		
						授课	实验	实训	实践				1	2	3	4	5	6	7
		09020036	基础生物化学	2	32	32				32	考试		2						
		09020037	遗传学	2.5	48	32	16			48	考试	3							
		09020038	生物统计学	2	32	32				32	考试				2				
	合计			16.5	272	256	16			272		8	7			2			
专业基础课程	必修	09030004	分子生物学导论	2	32	32				32	考查			2					
		09030501	土壤与植物营养学	2.5	48	32	16			48	考试			3					
		09030509	基础微生物学	2.5	48	32	16			48	考试			3					
		09030505	茶叶生物技术	2.5	48	32	16			48	考试						3		
		09030506	茶叶生物化学	2	32	32				32	考试			2					
		09030507	普通植物学	2.5	48	32	16			48	考试		3						
		09030508	现代植物生理学	2.5	48	32	16			48	考试		3						
		小计			16.5	304	224	80			304			6	10			3	
专业课程	必修	09040501	茶树育种学	2	32	32				32	考试				2				
		09040513	茶树栽培学	3.5	64	48	16			64	考试			4					
		09040503	茶树病虫害防治	2.5	56	24			32	56	考试					3.5			
		09040504	制茶学	4	80	48		32		80	考试				5				
		09040505	茶叶机械	2	40	24		16		40	考试			2.5					
		09040506	茶叶深加工与综合利用	2	32	32				32	考试						2		
		09040507	茶叶审评	2	32	32				32	考试					2			

学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
		09040514	茶产品分析与检验	2.5	48	32	16			48	考查				3				
		09040509	茶文化学	2	32	32				32	考试	2							
		09040510	茶艺学	1.5	32	16		16		32	考查		2						
		09040511	茶叶企业经营管理学	2	32	32				32	考试						2		
		09040512	茶叶市场营销学	2	32	32				32	考试					2			
		小计		28	512	384	32	64	32	512		2	2	6.5	10	7.5	4		
	选修	09050502	中华茶礼仪	1.5	32	16			16	32	考查							2	
		09050503	茶经导读	1	16	16				16	考查					1			
		09050530	茶道与养生	1.5	32	16			16	32	考查						2		
		09050505	茶史	1	16	16				16	考查					1			
		09050507	茶叶国际化经营	1.5	32	16			16	32	考查						2		
		09050508	茶学专业英语	1.5	32	16			16	32	考查						2		
		09050510	茶叶商品学	2	32	32				32	考查				2				
		09050511	茶叶电子商务	1.5	32	16			16	32	考查						2		
		09050512	茶叶贸易学	2	32	32				32	考查							2	
		09050513	茶叶包装与贮运	2	32	32				32	考查					2			
		09050514	中国饮食文化	1.5	32	16			16	32	考查				2				
		09050515	茶艺馆装修与设计	1.5	32	16			16	32	考查						2		
		09050516	茶厂规划与设计	1.5	32	16			16	32	考查					2			

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时					自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配							
					小计	各环节课时分配						一		二		三		四	
						授课	实验	实训	实践			1	2	3	4	5	6	7	8
		09050517	茶空间设计	1	24	8			16	24	考查							1.5	
		09050518	茶具鉴赏	1	24	8			16	24	考查							1.5	
		09050519	插花艺术	1	24	8		16		24	考查							1.5	
		09050520	名优茶开发与鉴赏	1	24	8		16		24	考查							1.5	
		09050532	代用茶植物的开发与利用	1.5	32	16			16	32	考查							2	
		09050522	食品工艺学	1.5	32	16		16		32	考查						2		
		09050523	茶产品开发	1.5	32	16		16		32	考查					2			
		09050524	茶叶微生物产品学	1.5	32	16		16		32	考查						2		
		09050525	茶叶营养与功能	2	32	32				32	考查				2				
		09050526	功能性食品设计与评价	1.5	32	16			16	32	考查					2			
		09050527	现代仪器分析	1.5	32	16		16		32	考查						2		
		09050528	茶叶质量与安全	2	32	32				32	考查					2			
		09050529	茶叶标准与法规	2	32	32				32	考查							2	
		09050001	大国三农	1	16	16				16	考查					1			
		09050002	文献检索与科技论文写作	1.5	32	16		16		32	考查				2				
		09030003	农业生态学	2	32	32				32	考查					2			
		小计（选 16 学分）			16	296	232		16	48	296					4	5	4	5.5
		合计			60.5	1112	840	128	80	64	1112		2	8	16.5	14	12.5	11	5.5



学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
集中性实践课程	独立实验	必修	09080001	无机与分析化学实验	1	32		32		32	考查	2							
			09080002	有机化学实验	1	32		32		32	考查		2						
			09080003	基础生物化学实验	1	32		32		32	考查		2						
			09080503	茶叶生物化学实验	1	32		32		32	考查			2					
			09080504	茶叶审评实验	1	32		32		32	考查					2			
			09080506	茶叶深加工与综合利用实验	1	32		32		32	考查						2		
			小计			6	192		192		192		2	4	2		2	2	
	见习实习	必修	09080507	茶学专业见习	1	1W			1W		考查	√							
			09080508	茶学专业实习	6.5	12W				12W		考查						√	
			09080509	茶学专业毕业实习	3.5	6W				6W		考查						√	
	专项训练	必修	15080001	军事训练	2	2W			2W		考查	√							
			18080001	劳动实践	1	1W			1W		考查			(3-6 学期开设)					
			09080521	茶树病虫害防治技术推广与应用	1.5	2W				2W		考查						√	
			09080511	植物学实习	1	1W				1W		考查		√					
			09080512	基础微生物学实习	1	1W				1W		考查			√				
			09080513	茶叶市场营销实习	1	1W				1W		考查					√		
			09080514	茶树栽培实习	1.5	2W				2W		考查			√				

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
		09080515	制茶实习	1. 5	2W				2W		考查				√				
		09080516	茶学专业学年论文	1	1W				1W		考查						√		
		09080517	茶艺训练	1	1W				1W		考查		√						
		09080518	评茶训练	1. 5	2W				2W		考查					√			
		09080519	手工制茶训练	1	1W				1W		考查				√				
		毕业论文必修	09080520	茶学专业毕业论文（设计）	7. 5	14W				14W		考查							√
	小计			33. 5	50W			22W	28W										
总计				170. 5	2476+50W	1696	344	240+22W	196+28W			26. 5	29. 5	26	22	17. 5	13. 5	5. 5	

九、辅修专业教学计划

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节学时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
		09030506	茶叶生物化学	2	32	32				32	考试			2					

学生学业指导手册

		09030508	现代植物生理学	2.5	48	32	16			48	考试		3					
		09040502	茶树栽培学	3.5	64	48	16			64	考试			4				
		09040504	制茶学	4	80	48		32		80	考试				5			
		09040506	茶叶深加工与综合利用	2	32	32				32	考试						2	
		09040507	茶叶审评	2	32	32				32	考试					2		
		09040509	茶文化学	2	32	32				32	考试	2						
		09040510	茶艺学	1.5	32	16		16		32	考查		2					
		09040511	茶叶企业经营管理学	2	32	32				32	考试						2	
		09040512	茶叶市场营销学	2	32	32				32	考试					2		
		09080503	茶叶生物化学实验	1	32			32		32	考查			2				
		09080504	茶叶审评实验	1	32			32		32	考查					2		
		小计		25.5	480	336	96	48		480		2	5	8	5	6	4	
	选修	09050530	茶道与养生	1.5	32	16			16	32	考查						2	
		09050505	茶史	1	16	16				16	考查					1		
		09050520	名优茶开发与鉴赏	1	24	8			16	24	考查						1.5	
		09050525	茶叶营养与功能	2	32	32				32	考查				2			
		小计		5.5	104	72			16	16	104					2	1	2
合计				31	584	408	96	64	16	584		2	5	8	7	7	6	1.5

备注：1. 辅修专业课程号与表八中课程号一致；2. 辅修专业课程学分不超过本专业中专业课程学分的 50%。

## 十、第二课堂活动项目简表

学年	学期	活动名称	活动内容	组织实施
第一学年	1	认识茶学专业	专业历史、办学条件、专业学习方法和大学生生活等介绍	食品与茶学系
		我的大学生生活	开展主题班会	学工办
		安全教育、健康教育讲座	大学生安全防护，艾滋病、结核病等重点传染病日常防控等内容	保卫处 后勤保障处
	2	茶艺比赛	茶艺表演	食品与茶学系
		“尊净”实验室活动	1. 学习实验室管理制度 2. 清理实验室	食品与茶学系
第二学年	3	茶叶知识竞赛	茶叶知识抢答竞赛	食品与茶学系
		必读书目	分享阅读心得	学工办
		考研动员活动	1. 考研的目的意义 2. 茶行业发展的现状	食品与茶学系
	4	创新创业活动	组织学生进行大学生创新创业项目申报	食品与茶学系
		手工制茶比赛	组织学生进行手工制茶活动	食品与茶学系
		茶树病虫害防治技术推广与应用暑期社会实践	组织学生进行茶园病虫害调查等，了解茶企发展、用人需求等	学工办 食品与茶学系
第三学年	5	创意调饮茶比赛	茶调饮主题交流活动	食品与茶学系
		有机、绿色茶生产认知	1. 茶叶安全生产知识学习 2. 有机、绿色茶叶生产学习	食品与茶学系
	6	茶文化赏析	撰写学习笔记	食品与茶学系
		评茶技能竞赛	组织学生进行茶叶审评	食品与茶学系

学年	学期	活动名称	活动内容	组织实施
第四 学年	7	考研经验交流	1. 考研报考注意事项 2. 往届考研学生经验交流	食品与茶学系
		就业讲座	邀请专家或优秀学长作报告	食品与茶学系
	8	模拟竞聘大赛	制作求职书或模拟求职面试	学工办
		毕业交流	毕业交流座谈	食品与茶学系

注：以上活动所有学生都必须参加，通过活动所获得证书可以按《安康学院“第二课堂成绩单”计分标准及学分计量办法（试行）》申报课外学分。安全教育和健康教育第2、3、4学年可分别通过慕课、活动等形式学习，每学年不少于4学时。

## 十一、“第二课堂成绩单”项目积分标准

积分模块	项目	积分标准	备注
思想成长	1. 主题性思想教育类活动或竞赛	参加成员每人每项可积 1 分；参加相关赛事，获校级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 10 分、8 分、5 分、1 分；获省级、国家级奖项，在校级相应等级基础上分别增加 5 分、10 分。	
	2. 思想政治、形式政策、建功立业主题报告会、人文素质讲座等	每参加一次积 1 分。	
	3. 青马工程、团课培训、党课培训，大学生骨干培训经历等	校级青马工程、团课培训、党课培训合格积 5 分，被评为优秀加 5 分；省级、国家级大学生骨干培训合格积 10 分、20 分，被评为优秀加 5 分。	
	4. 优秀共产党员、优秀团员、优秀团干、优秀学生干部、三好学生、大学生自强之星等荣誉	校级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	相同类别只按照最高积分计算，不重复积分。
	5. 见义勇为、拾金不昧等行为	每次积 5 分，受到学校、市、省级表彰分别积 10、20、30 分。	
社会实践 (该模块，实践成果需通过合格鉴定；参加多次实践，时	6. 暑期社会实践及相关荣誉等	参加校级立项项目积 10 分/次，自行社会实践人员积 5 分/次。校、省级、国家级社会实践相关集体（个人）荣誉分别加 5 分、10 分、15 分。	
	7. 港澳台及国际交流	每次积 10 分。	
	8. 学校日常社会实践活动(走进企业等)	每参加一次积 1 分。	

学生学业指导手册

积分模块	项目	积分标准	备注
间不得重叠。)	9. 勤工俭学	校内勤工俭学每学期积 5 分。	原则上认定校内勤工俭学实践活动，校外勤工俭学由各专业按实际情况设计积分。
	10. 机关（事业单位）挂职、实习	每次积 5 分。	挂职实习时间要求 2 周以上，以挂职实习鉴定为准。
志愿公益	11. 参加公益劳动	参加校、院两级组织的公益劳动，每参加 1 次校内公益劳动积 1 分，校外公益劳动市级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	第一课堂中安排的劳动课程不积分。
	12. 参加志愿服务活动	参加校、院两级组织的志愿服务活动，每参加 1 次并满 1 小时的 1 分；校外志愿服务市级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	
	13. 西部计划志愿者	西部计划报名每人积 2 分，录取并上岗每人积 15 分。	
	14. 志愿者注册、星级志愿者	注册志愿者积 2 分；校级、省级、国家级优秀志愿者分别积 5 分、10 分、15 分。	
	15. 义务献血、干细胞捐赠等人道主义行为	义务献血每次积 10 分，干细胞捐赠等每次积 20 分。	
创新创业	16. 项目库内的校级竞赛项目	参加者积 1 分；国家级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 30 分、25 分、20 分、15 分；省级一等奖、二等奖、三等奖分别积 15 分、12 分、10 分；校级一等奖、二等奖、三等奖分别积 8 分、5 分、3 分。	

现代农业与生物科技学院

积分模块	项目	积分标准	备注
	17. 其他竞赛项目	参加者积 1 分；国家级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 25 分、20 分、15 分、10 分；省级一等奖、二等奖、三等奖分别积 15 分、10 分、5 分；校级一等奖、二等奖、三等奖分别积 10 分、5 分、2 分。	
	18. 大学生创新创业训练计划立项	国家级、省级、校立项分别积 15 分、10 分、5 分；自主创业并完成公司注册经认定积 10 分。	
	19. 专利发明	发明专利、实用新型、外观设计专利每项积 30 分、20 分、10 分。	
	20. 论文发表	公开发表论文，核心期刊积 30 分，一般期刊积 10 分。	
	21. 创新创业讲座、相关活动	参加创新创业讲座、相关活动每次积 1 分。	
	22. 创业项目入驻孵化园	校内积 10 分、校外积 20 分。	团队入驻的参照集体项目积分认定标准执行。
文体活动	23. 安全教育、健康教育、文化类讲座、报告会	参加相关活动可积 1 分。	
	24. 加入校级文化艺术类团体	每年每人积 2 分。	
	25. 校园艺术文化活动及荣誉	参加校园文化活动可积 1 分；院级校园文化活动一等奖、二等奖、三等奖分别积 5 分、3 分、2 分；校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	



学生学业指导手册

积分模块	项目	积分标准	备注
	26. “三走”系列活动、运动会、日常校园体育活动及相关荣誉	参加体育活动可积 1 分；院级体育活动一等奖、二等奖、三等奖分别可积 5 分、3 分、2 分；校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	
经典阅读	27. 阅读通识类经典书籍	按照经典书籍名录进行阅读，根据阅读笔记或读后感确定完成情况，每完成一部积 1 分。	
	28. 阅读专业类经典书籍	由各学院出具专业经典书籍名录，根据完成情况进行积分，每完成一部的积分不超过 1 分。	
	29. 阅读类竞赛及其他活动	参加相关活动积 1 分，获得院级一等奖、二等奖、三等奖分别积 5 分、3 分、2 分；校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	
技能特长	30. 职业资格、技能培训	职业资格证书高级、中级、初级和技能培训国家级、省级、地市级分别可积 15 分、10 分、5 分。	需国家认可、人力资源和社会保障部门颁发的证书。
	31. 非本专业获得各类资格证书	非计算机专业学生计算机类证书四级、三级、二级、一级分别加 10 分、8 分、5 分、3 分；非外语类专业学生获外语类证书六级、四级分别加 10、8 分。	
其他	32. 茶艺比赛活动	参加活动可积 1 分；活动一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 5 分、4 分、3 分、2 分；设活动组织策划奖积分加 5 分。	
	33. 茶学知识竞赛活动	参加活动可积 1 分；活动一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 5 分、4 分、3 分、2 分；设活动组织策划奖积分加 5 分。	
	34. 创意调饮茶比赛活动	参加活动可积 1 分；活动一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 5 分、4 分、3 分、2 分；设活动组织策划奖积分加 5 分。	

现代农业与生物科技学院

积分模块	项目	积分标准	备注
	35. 评茶技能比赛活动	参加活动可积 1 分；活动一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 5 分、4 分、3 分、2 分；设活动组织策划奖积分加 5 分。	
	36. 手工制茶比赛活动	参加活动可积 1 分；活动一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 5 分、4 分、3 分、2 分；设活动组织策划奖积分加 5 分。	
	37. “第二课堂活动简表”中的其他活动项目	参加相关活动并完成相关任务可积 1 分。	已在其它模块积过分，不重复积分

备注：学生至少修满 10 个“第二课堂成绩单”学分方可具备毕业条件。其中“思想成长”、“志愿公益”、“创新创业”每模块至少达到 2 个学分，其他各模块分别至少达到 1 个学分。

## 五、教学管理有关规章制度

### 安康学院本科学生学籍管理规定（修订）

#### 第一章 总 则

**第一条** 为了全面贯彻国家教育方针，加强和完善学籍管理，维护学校正常的教育教学秩序和生活秩序，保障学生合法权益，促进学生全面发展，依据《中华人民共和国高等教育法》、教育部《普通高等学校学生管理规定》，结合我校学生管理实际，制定本规定。

**第二条** 学生应当拥护中国共产党领导，努力学习马克思列宁主义、毛泽东思想、中国特色社会主义理论体系，深入学习习近平总书记系列重要讲话精神和治国理政新理念新思想新战略，坚定中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信，树立中国特色社会主义共同理想；应当树立爱国主义思想，具有团结统一、爱好和平、勤劳勇敢、自强不息的精神；应当增强法治观念，遵守宪法、法律、法规，遵守公民道德规范，遵守学校管理制度，具有良好的道德品质和行为习惯；应当刻苦学习，勇于探索，积极实践，努力掌握现代科学文化知识和专业技能；应当积极锻炼身体，增进身心健康，提高个人修养，培养审美情趣。

**第三条** 本规定适用于我校普通高等学历教育本科学生的学籍管理。专升本学生参照本规定执行。

#### 第二章 学制与学习年限

**第四条** 本科基本学制为4年，最长学习年限（含休学和保留学籍）为6年。不论学生在校学习实际年限，毕业时学制均以基本学制计。

**第五条** 对休学创业的学生，最长学习年限可在第四条规定的最长学习年限基础上延长4年；对因其他原因休学或保留学籍的学生，最长学习年限可在第四条规定的最长学习年限基础上延长2年。对达到最长学习年限但未达到规

定毕业条件的有强烈学习意愿的学生，经学生本人书面申请，二级学院审核，教务处复核，主管校长审批，可延长学习年限1年。

在基本学制以外的学习年限期内，学生仍需按标准交费并办理入学注册手续。

### 第三章 入学与注册

**第六条** 按照国家招生规定，经我校正式录取的新生，应当持《安康学院录取通知书》和其他有关证件，在规定日期来校报到，办理入学手续。因故不能按期入学的，应当事先向教务处书面请假，假期一般不得超过两周。

新生入学注册，以我校当年入学须知规定的时间期限为准。

未请假或请假逾期的，除因不可抗力延迟等正当事由以外，视为放弃入学资格。

**第七条** 学校在报到时对新生入学资格进行初步审查，审查合格的办理入学手续，予以注册学籍；审查发现新生的录取通知、考生信息等证明材料，与本人实际情况不符，或者有其他违反国家招生考试规定情形的，取消入学资格。

新生的入学资格审查由二级学院学生工作领导小组负责。经审查不合格或者有疑点的，报教务处研究处理。

**第八条** 对学生做出取消入学资格的处理，由学校招生管理部门提出意见，校长办公会议研究决定。学校出具书面决定并送达本人，同时报省教育厅及生源地省级招生办公室备案。

**第九条** 新生可以申请保留入学资格。保留入学资格期间不具有学籍。保留入学资格的期限，原则上不超过2年，保留入学资格时长不计入学习年限。

（一）因重大疾病或家庭原因等不能按时报到注册，确需保留入学资格者，保留入学资格期限一般为1年；

（二）应征参加中国人民解放军（含中国人民武装警察部队），学校保留其入学资格至退役后2年；

（三）新生保留入学资格期满前应向学校申请入学，经学校审查合格后，办理入学手续。审查不合格的，取消入学资格；超过两周不办理入学手续且未有因不可抗力延迟等正当理由的，视为放弃入学资格。

**第十条** 新生入学后，学校在3个月内按照国家招生规定进行复查。复查内容主要包括以下方面：

- (一) 录取手续及程序等是否合乎国家招生规定；
- (二) 所获得的录取资格是否真实、合乎相关规定；
- (三) 本人及身份证明与录取通知、考生档案等是否一致；
- (四) 身心健康状况是否符合报考专业或者专业类别体检要求，能否保证在校正常学习、生活；

(五) 艺术、体育等特殊类型录取学生的专业水平是否符合录取要求。

复查的程序和办法如下：

(一) 二级学院要对新生报到所需录取通知书、身份证、户口迁移证、高考加分资格证明等材料与纸质档案、录取名册、招就处提供的电子档案逐一比对核查；

(二) 二级学院要对录取享受高考加分照顾的新生、自主招生录取新生及面向农村学生的各类专项计划录取的新生资格条件进行复核；

(三) 二级学院要组织专家组，对艺术、体育专业或艺术、体育特长生等特殊类型录取新生开展入学专业复测；

(四) 复查中发现学生存在弄虚作假、徇私舞弊等情形的，确定为复查不合格，取消学籍；情节严重的，移交有关部门调查处理；

(五) 复查中发现学生身心状况不适宜在校学习，经学校指定的二级甲等以上医院诊断，需要在家休养的，可以按照第九条的规定保留入学资格。

**第十一条** 经复查合格的新生在取得学籍后，应在学校通知时间内登陆“中国高等教育学生信息网”（学信网 <http://www.chsi.com.cn>），查询个人学籍信息，如网上信息与本人实际信息不符，应及时与学校教务处联系。

**第十二条** 每学期开学时，学生应当按照学校规定的日期和要求办理注册手续。只有经注册，方可获得继续在校学习的资格。不能如期注册者，必须履行暂缓注册手续。未按学校规定缴纳学费或者其他不符合注册条件的，不予注册。

家庭经济困难的学生可以申请助学贷款或者其他形式资助，办理有关手续后注册。

学生未办理暂缓注册手续逾期两周以上不注册的，视为放弃学籍，按自动退学处理。对如遇不可抗力和其他正当原因不能如期注册者，经教务处批准后补办注册手续。

## 第四章 考核与成绩记载

**第十三条** 学生应当参加学校教育教学计划规定课程和各种教育教学环节（以下统称为课程）的考核，考核成绩记入学生学业成绩表，并归入学生个人档案。

课程考核不合格的，应当参加补考或重修；学生原则上最多可再参加同一门课程的三次考试（即补考、第二次补考和毕业清考）。

公共选修课程考核不合格的，需选择重修或另选其他课程。

**第十四条** 学生思想品德的考核、鉴定，以本规定第二条为主要依据，采取个人小结，师生民主评议等形式进行。

学生体育成绩评定要突出过程管理，可以根据考勤、课内教学、课外锻炼活动和体质健康等情况综合评定。

**第十五条** 学生根据学校有关规定，可以申请辅修校内其他专业或者选修其他专业课程；可以申请跨校修读课程，可以参加学校认可的开放式网络课程学习。学生修读的课程成绩（学分）经学校审核同意后，予以承认。

**第十六条** 学生参加创新创业、社会实践、志愿服务、勤工助学、创新实验等活动以及发表论文、获得专利授权与专业学习、学业要求相关的经历和成果，可以折算为课外学分。未尽事宜按照学校第二课堂与创新创业教育实践项目学分认定相关规定执行。

**第十七条** 学生严重违反考核纪律或者作弊的，该课程考核成绩无效，并应视其违纪或者作弊情节，给予相应的纪律处分。

学生因退学等情况中止学业，其在校学习期间所修课程及已获得学分，予以记录。学生重新参加入学考试、符合录取条件，再次入学的，其已获得学分，经录取学校认定，可以予以承认。

**第十八条** 学生应按时参加教育教学计划规定的活动。不能按时参加的，必须事先请假并获得批准。无故缺席的，根据学校有关规定给予批评教育；情节严重的，给予相应的纪律处分。

**第十九条** 学业成绩记载未尽事宜，按照学校学生学业成绩管理相关规定执行。

## 第五章 学业警示、留级警示、留级与跳级

**第二十条** 学生一学期或几学期所修读课程（不含公共选修课）经考核（含补考）后不合格课程的学分累计达到 6 学分的，学生所在二级学院应在次学期初给予学生书面学业警示，并通知学生家长。

**第二十一条** 学生一学期或几学期所修读课程（不含公共选修课）经考核（含补考）后不合格课程的学分累计达到 12 学分的，学生所在二级学院应在次学期初给予学生书面留级警示，并通知学生家长。

**第二十二条** 学生所修读课程（不含公共选修课）经考核（含补考）后不合格课程的学分累计达到 18 学分的，应予以留级，留级在每学年秋季学期进行处理。留级学生仍需按标准交费并办理入学注册手续。

**第二十三条** 学生的留级处理由所在二级学院审核，教务处复核，主管校长审批。由学生所在二级学院安排学生按时到指定班级参加教学活动，并将安排结果报教务处，作学籍异动处理。

**第二十四条** 学生留级后，只需修读留级前不合格的课程和因人才培养方案调整后新增设的课程，原考核合格课程，一律免修，无需办理免修手续；留级前不合格的课程，因人才培养方案变更不再开设的，不再纳入不合格课程学分统计；因人才培养方案变更，原来不合格的课程学分已经发生变化的，再次进行学籍处理时，按变更后的人才培养方案规定学分进行统计。

**第二十五条** 学生留级后，如本人申请跳级，由学生所在二级学院按照跳越年级人才培养方案规定的课程进行考核，成绩合格的，经教务处复核，主管校长批准后可以跳级。跳级只能跳级到所在年级的上一年级。

学生申请跳级的，留级后一周内需向二级学院书面申请修读高一年级的课程，并申请参加修读课程的考核；二级学院应按照高一年级人才培养方案安排对申请跳级学生进行考核。

学生留级后，必须修读的课程和申请修读的高一年级课程，经考核后不合格课程学分累计低于 12 学分的，学生可书面向二级学院申请跳级，二级学院应核实学生成绩，经教务处复核，主管校长审批，学生可转入高一年级学习。

## 第六章 转专业与转学

**第二十六条** 学生在学习期间对其他专业有兴趣和专长的，可以申请转专业；以特殊招生形式录取的学生，国家有相关规定或者录取前与学校有明确约定的，不得转专业。

休学创业或退役后复学的学生，因自身情况需要转专业的，学校优先考虑。学生转专业未尽事宜，按照学校学生转专业相关规定执行。

**第二十七条** 学生一般应当在被录取学校完成学业。如因患病或确有特殊困难、特别需要，无法继续在本校学习或者不适应本校学习要求的，可以申请转学。其中，患病学生需提供经转出学校、拟转入学校认可医院的检查证明。特殊困难一般指因家庭有特殊情况，确需学生本人就近照顾的。

**第二十八条** 有下列情况之一的，不得转学。

- （一）入学未满一学期或者毕业前一年的；
- （二）高考成绩低于拟转入学校相关专业同一生源地相应年份录取成绩的；
- （三）由低学历层次转为高学历层次的；
- （四）以定向就业招生录取的；
- （五）无正当转学理由的。

**第二十九条** 申请转学的，按照下列规定办理。

（一）学生转学由学生本人申请，说明理由，经所在学校和拟转入学校同意，由转入学校负责审核转学条件及相关证明，认为符合本校培养要求且学校有培养能力的，经学校校长办公会议研究决定，可以转入。转入我校的学生须在校园网进行公示，公示期为5个工作日，公示无异议，报省教育厅审核。具体手续按上级主管部门有关规定办理。

（二）转学手续应当在每学期末申请办理。

（三）跨省转学的，由转出地省级教育行政部门协商转入地省级教育行政部门，按转学条件确认后办理转学手续。须转户口的由转入地省级教育行政部门将有关文件抄送转入学校所在地的公安机关。

## 第七章 休学、保留学籍与复学

**第三十条** 学生可以分阶段完成学业，应当在学校规定的最长学习年限（含



休学和保留学籍)内完成学业。

学生因病、因事申请休学或学校认为学生应当休学的,可以予以休学。学生休学一般以1年为限、累计不得超过2年。学期结束前开始休学的,该学期按休学计算。

**第三十一条** 有下列情况之一的,应当予以休学。

- (一) 因病停课治疗休养占一学期总学时三分之一以上的;
- (二) 根据考勤记录,一学期因病假、事假缺课累计超过本学期总学时三分之一以上的;
- (三) 患肺结核、乙型肝炎等传染性疾病,需要长时间治疗和休养的;
- (四) 因其他原因不能坚持正常学习,本人申请或者学校认为必须休学的;
- (五) 休学创业的。

**第三十二条** 休学需由学生提出书面申请(因病休学的需二级甲等及以上医院证明等材料),学生所在二级学院注明休学起止时间、缺课情况,由二级学院审核,学生工作部复核后,办理休学手续。

**第三十三条** 休学学生在批准一周内办理休学手续离校,学校保留其学籍,但不享受在校学习学生待遇。

因病休学学生的医疗费按国家及当地的有关规定处理。

**第三十四条** 在校生应征参加中国人民解放军(含中国人民武装警察部队),凭《入伍通知书》及本人书面申请到所在二级学院及学生工作部办理保留学籍手续,服役期间学校保留学籍。参军入伍学生退役后2年内允许复学,入伍服役至复学前的时间不计入学习年限。

**第三十五条** 学生因特殊困难可于学期初入学报到注册时,提供相关证明材料,申请暂缓注册,保留学籍1年;修满两年的学生为增加专业实践经验,可以申请保留学籍1至2年参加社会实践。

**第三十六条** 在校生到国际组织实习,学校可为其保留学籍,最长2年。

**第三十七条** 申请保留学籍的学生,由本人提出书面申请(附相关证明材料),二级学院审核,学生工作部复核后,办理休学手续。

**第三十八条** 休学、保留学籍学生的复学,按照下列规定办理。

(一) 学生休学期满前应当在学校规定的期限内提出复学申请。申请复学的,应当向所在二级学院提交本人书面申请(因病休学的还须持二级甲等及以上医院诊断恢复健康的证明)、由二级学院审核,学生工作部复核后,办理复学手续。

（二）保留学籍学生应当在期满前向所在二级学院申请复学。由学生本人提交书面申请，二级学院审核，学生工作部复核后，办理复学手续。

**第三十九条** 学生保留入学资格、休学、保留学籍时间均不享受在校生待遇，管理责任由本人及家长（监护人）承担，学校不对学生在保留入学资格、休学、保留学籍期间发生的任何行为事故负责。

## 第八章 退 学

**第四十条** 学生有下列情形之一的，学校可予退学处理。

（一）休学、保留学籍期满，在学校规定期限内未提出复学申请或者申请复学经复查不合格的；

（二）根据学校指定医院诊断，患有疾病或者意外伤残不能继续在校学习的；

（三）未经批准连续两周未参加学校规定的教学活动的；

（四）超过学校规定期限未注册而又未履行暂缓注册手续的；

（五）已达到学校规定的最长学习年限，未修完人才培养方案规定的全部课程的；

（六）学生本人申请退学的。

**第四十一条** 凡按照第四十条（一）至（四）款对学生的退学处理，由学生所在二级学院提出报告并附有关材料，二级学院党政联席会议研究，学生工作部复核，校长办公会议研究决定后，出具退学决定书，由学生所在二级学院将退学决定书送达学生本人，教务处根据学校文件进行学籍异动处理。

凡按照第四十条（五）款对学生的退学处理，由学生所在二级学院依据人才培养方案核定该生课程修读情况，经教务处审核，学生本人签字确认，二级学院党政联席会议研究，报学生工作部复核，校长办公会议研究决定后，出具退学决定书，由学生所在二级学院将退学决定书送达学生本人，教务处根据学校文件进行学籍异动处理。

退学决定书可依次采取以下送达方式：

（一）直接送达。退学决定书应当直接送达学生本人。学生本人在送达回执上签收的日期为送达日期；

（二）留置送达。学生拒绝签收的，可以邀请有关基层组织或者学生代表作为见证人到场，说明情况，在送达回执上记明拒收事由和日期，由送达人、2

个及以上见证人签名或者盖章，把文书留在受送达人的住所；也可以把文书留在受送达人的住所，并采用拍照、录像等方式记录送达过程，即视为送达；

（三）邮寄送达。学生已离校的，可以采取邮寄方式送达，以回执上注明的收件日期为送达日期；

（四）公告送达。难于联系的，可以利用学校网站、新闻媒体等发布公告，自发出公告之日起经过 60 日，即视为送达。

凡按照第四十条（六）款学生申请退学的，须由本人提出书面申请，家长（监护人）签字同意，二级学院审核，学生工作部复核后，办理退学手续。教务处根据学校文件进行学籍异动处理。

**第四十二条** 学生对退学有异议的，在退学决定书送达本人或者学校公告发布之日起 10 日内，可以向学校申诉处理委员会提出书面申诉。

**第四十三条** 退学学生，必须在退学通知送达或公告结束之日或申诉答复之日起两周内办理退学手续离校。

退学学生的档案由学校退回其家庭所在地，户口应当按照国家相关规定迁回原户籍地或者家庭户籍所在地。

## 第九章 毕业、结业、肄业与延长学习年限

**第四十四条** 学校对毕业生进行全面鉴定和审核。学生修完人才培养方案规定的全部课程，德、智、体、美等方面达到本专业人才培养方案规定的毕业条件，准予毕业，发给毕业证书。

**第四十五条** 对在完成本专业学业的同时辅修其他专业并达到该专业辅修要求的学生，发给辅修专业证书。

**第四十六条** 学生修完人才培养方案规定的全部课程，但未达到规定毕业条件的，若学习年限已达到最长学习年限，可准予结业，发给结业证书。

**第四十七条** 学生修完人才培养方案规定的全部课程，但未达到规定毕业条件的，若学习年限未达到最长学习年限，学生可选择以结业方式离校，发给结业证书，也可选择延长学习年限继续完成学业。延长学习年限需本人提出书面申请，参照第二十三条留级相关规定办理手续，按原届别人才培养方案规定的毕业条件完成学业。

**第四十八条** 毕业生未达到人才培养方案规定的毕业条件，发给结业证书的，允许其在结业后一年内按学校规定时间申请回校重修或补考，成绩合格后，

换发毕业证；不按学校规定时间重修或补考的，不再安排重修或补考，也不再换发毕业证书。

**第四十九条** 对退学学生,在校学习一年以上的,学校发给肄业证书;在校学习不足一年的,学校发给写实性学习证明。

**第五十条** 符合学校学士学位授予规定者,学校颁发相应学士学位证书。

**第五十一条** 学校严格按照招生时确定的办学类型和学习形式,以及学生录取时填报的个人信息,填写、颁发学历证书和学位证书及其他学业证书。

**第五十二条** 学校严格执行《高等学校学生学籍学历电子注册办法》,每年按要求进行学历证书电子注册,并由省级教育行政部门报国家教育行政部门备案。

**第五十三条** 对违反国家招生规定取得入学资格或者学籍的,学校取消其学籍,不发给学历证书、学位证书;已发的学历证书、学位证书,学校依法予以撤销。对以作弊、剽窃、抄袭等学术不端行为或者其他不正当手段获得学历证书、学位证书的,学校依法予以撤销。

**第五十四条** 毕业证书、结业证书、肄业证书和学位证书遗失或者损坏的,不能补发。经学生本人申请,学校核实后可以出具相应的证明书,证明书与原证书具有同等效力。

## 第十章 附 则

**第五十五条** 本规定所称以上、以下、以内、不超过,均包括本数。

**第五十六条** 学生在校期间死亡的,由学生所在二级学院向教务处书面报告,注销其学籍。

**第五十七条** 本规定由学校教务处负责解释,未尽事宜由有关会议研究决定。

**第五十八条** 本规定从2017年9月1日起施行。原《安康学院本科学生学籍管理暂行规定》(校发〔2012〕172号)同时废止。其他有关文件规定与本规定不一致的,以本规定为准。

附件 1

## 安康学院新生请假条

安康学院教务处:

我是\_\_\_\_\_学院\_\_\_\_\_级\_\_\_\_\_专业的学生\_\_\_\_\_,  
因\_\_\_\_\_不能按时报到注册, 需要请假 \_\_\_\_\_天, 时间  
至\_\_\_\_\_, 逾期未报到, 视为放弃入学资格。

家长(监护人)签字:

联 系 电 话:

请假人:

年 月 日

注: 本假条一式两份, 学生和教务处各持一份; 按照《安康学院本科学生学籍管理规定》, 请假一般不得超过两周(14天); 请假时需附《安康学院录取通知书》复印件。

---

## 安康学院新生请假条

安康学院教务处:

我是\_\_\_\_\_学院\_\_\_\_\_级\_\_\_\_\_专业的学生\_\_\_\_\_,  
因\_\_\_\_\_不能按时报到注册, 需要请假 \_\_\_\_\_天, 时间  
至\_\_\_\_\_, 逾期未报到, 视为放弃入学资格。

家长(监护人)签字:

联 系 电 话:

请假人:

年 月 日

注: 本假条一式两份, 学生和教务处各持一份; 按照《安康学院本科学生学籍管理规定》, 请假一般不得超过两周(14天); 请假时需附《安康学院录取通知书》复印件。

附件 2

安康学院 级普通本科新生入学资格审核异常情况统计表

二级学院:

共 页 第 页

省份	姓名	性别	学号	专业	问题或现象	备注
注: 1. 本学院应报到 人, 实际报到 人, 未报到 人, 资格审核异常情况 人。 2. 本表以二级学院为单位报送教务处。						

院长 (签章): 填表人: 联系电话: 填表时间: 年 月 日

附件 3

安康学院学生休学申请表

二级学院： 年 月 日

姓名		性别		学号		专业		班级	
申请休学时间	年 月 日至 年 月 日（一年为期）								
申请休学原因 （因病休学须 附医院证明）	<div><input type="checkbox"/>精神疾病    <input type="checkbox"/>传染疾病    <input type="checkbox"/>其他疾病    <input type="checkbox"/>经济困难</div> <div><input type="checkbox"/>学习困难    <input type="checkbox"/>参军入伍    <input type="checkbox"/>出国留学    <input type="checkbox"/>家庭原因</div> <div><input type="checkbox"/>休学创业    <input type="checkbox"/>其他原因（写明原因）：</div> <div>申请人（学生）： 年 月 日</div>								
以上各栏由本人认真填写									
家长意见（因病 休学不需要）	签字： 年 月 日								
辅导员或班主 任意见	签字： 年 月 日								
二级学院意见	签字（盖章）： 年 月 日								
学生工作部 意见	签字（盖章）： 年 月 日								
联系电话									
知情同意书	<p>本人已经了解学校有关休、复学的相关管理规定。本次休学期限为一年。我将于复学前一学期末向学校提出复学申请。如果不按时办理复学手续，将按学校管理规定，取消学籍。</p> <p>签字： 年 月 日</p>								

注：按照《安康学院本科学生学籍管理规定》关于休学的规定办理审批手续。本表一式三份，学工部和二级学院各留存一份；教务处留存一份 进行学籍异动处理，并给学生核发休学证明书，作为复学凭证。

附件 4

## 安康学院学生复学申请表

二级学院:

年 月 日

姓 名		性 别		学 号		专 业	
班 级		休学或保留学籍时所在班级				以往休学情况	
批准休学期限	年 月 日至 年 月 日					联系电话	
复学理由	<input type="checkbox"/> 休学证明书编号: <input type="checkbox"/> 身体痊愈。(须附医院复查证明) <input type="checkbox"/> 交换生回国返校。 <input type="checkbox"/> 退伍返校。 <input type="checkbox"/> 创业休学返校。 <input type="checkbox"/> 其他原因: <div style="text-align: right;">学生(签字):</div> <div style="text-align: right;">年 月 日</div>						
以上各栏由本人认真填写							
因病复学 医院 复查 意见	因病休学的学生复学时必须提交医院证明(医院证明附后)  <div style="text-align: right;">签字(盖章):</div> <div style="text-align: right;">年 月 日</div>						
辅导员 意见	<div style="text-align: right;">签字(盖章):</div> <div style="text-align: right;">年 月 日</div>						
二级学院 审核 意见	同意该生复学编入_____年级_____班修读。  <div style="text-align: right;">签字(盖章):</div> <div style="text-align: right;">年 月 日</div>						
学生工作 部审批	<div style="text-align: right;">签字(盖章):</div> <div style="text-align: right;">年 月 日</div>						

**注:**按照《安康学院本科学生学籍管理规定》关于复学的规定办理审批。本表一式三份,学工部和二级学院各留存一份;教务处留存一份进行学籍异动处理。



姓名		性别		学号	
二级学院		专业班级			
学生情况 简要说明 (具体见附件)	<p>我院 XX 专业 XX 年级 XX 班 XXX 学生,于 XX 年 XX 月 XX 日提出休学,休学期限为 XX 年 XX 月 XX 日至 XX 年 XX 月 XX 日,该生已超过复学期限未提出复学申请,我院于 XX 年 XX 月 XX 日跟(学生本人或者家长)联系,并告知……,(学生反映…………),根据《安康学院本科学籍管理规定》(校发〔2017〕148 号)第 XX 条,我院经研究决定,建议对 XXX 学生作退学处理。</p>				
处理 依据	<p>根据《安康学院本科学籍管理规定》(校发〔2017〕148 号)第四十条,学生有下列情形之一者,学校可予退学处理:</p> <p>□ 1. 休学、保留学籍期满,在学校规定期限内未提出复学申请或者申请复学经复查不合格的;</p> <p>□ 2. 根据学校指定医院诊断,患有疾病或者意外伤残不能继续在校学习的;</p> <p>□ 3. 未经批准连续两周未参加学校规定的教学活动的;</p> <p>□ 4. 超过学校规定期限未注册而又未履行暂缓注册手续的;</p> <p>□ 5. 已达到学校规定的最长学习年限,未修完人才培养方案规定的全部课程的。</p>				
家校 联系 情况	<p>经审核,该学生本学期达到《安康学院本科学籍管理规定》第四十条(XXX)规定的退学籍处理条件,相关情况已经通告学生家长(详情见所附学院与学生家长联系记录)</p> <p style="text-align: right;">经办人签名: _____ 年 月 日</p>				
学工办 审查	<p>经审查,XXX 同学因休学期满,未按规定复学,已达到处理退学的条件。 (根据具体情况填写) 签名: _____ 年 月 日</p>	二级学院意见	<p>经审核,该学生达到《安康学院本科学籍管理规定》第四十条(XXX)的相关规定,经 X 月 X 日院党政联席会议研究,拟对其作退学处理,请学校审核。(根据实情填写) 签字(公章): _____ 年 月 日</p>		
学生工作部意见	<p style="text-align: right;">处长签名(公章): _____ 年 月 日</p>				
学校领导 审批意见	<p style="text-align: right;">主管校领导签名: _____ 年 月 日</p>				
校长办公 会议研究 决定					

154

附件 6

## 安康学院学生退学申请表

二级学院：

年 月 日

姓名		性别		学号		专业		班级	
事 由		<p>申请人：年 月 日</p>							
以上各栏由本人认真填写									
家长或监护人 意见		<p>签字：年 月 日</p>							
辅导员或班主任 意见		<p>签字：年 月 日</p>							
二级学院 审核意见		<p>签字（盖章）：年 月 日</p>							
学生工作部 审核意见		<p>签字（盖章）：年 月 日</p>							
主管校领导 意见		<p>签字：年 月 日</p>							

注：详细事由材料附后；本表一式三份，学工部和二级学院各留存一份；教务处留存一份进行学籍异动处理。

附件 7

## 安康学院退学决定书

编号:

### 学生基本情况:

姓名: \_\_\_\_\_ 性 别: \_\_\_\_\_

学院: \_\_\_\_\_ 专 业: \_\_\_\_\_

班级: \_\_\_\_\_ 学 号: \_\_\_\_\_

年级: \_\_\_\_\_ 身份证号: \_\_\_\_\_

### 处理理由及依据:

根据《安康学院学生管理规定》(校发〔2017〕147号)第三十一条第三款:

“XXXXXXXXXXXX”规定。

### 处理决定:

退学处理。

### 申诉途径:

被处理学生对以上处理有异议的,在接到本处理决定书之日起10日内,可以向学校学生申诉处理委员会提出书面申诉;在申诉期内未提出申诉的,视为同意学校的处理决定。

### 有关说明:

被处理学生如拒绝签收本决定书,可以邀请有关基层组织或者学生代表作为见证人到场,说明情况,在送达回执上记明拒收事由和日期,由送达人、2个及以上见证人签名或者盖章,把文书留在受送达人的住所;也可以把文书留

在受送达人的住所，并采用拍照、录像等方式记录送达过程，即视为送达；学生已离校的，可以采取邮寄方式送达，以回执上注明的收件日期为送达日期；公告送达。难于联系的，可以利用学校网站、新闻媒体等发布公告，自发出公告之日起经过 60 日，即视为送达。

安 康 学 院

年    月    日

接收人签名：

年    月    日

送达方式记录：

- |               |              |
|---------------|--------------|
| 1. 直接送达：（执行人： | 年    月    日） |
| 2. 留置送达：（执行人： | 年    月    日） |
| 3. 邮寄送达：（执行人： | 年    月    日） |
| 4. 公告送达：（执行人： | 年    月    日） |

附件 8

## 安康学院 休学证明书

\_\_\_\_\_, 学号 \_\_\_\_\_, 系我校 \_\_\_\_\_ 学生,  
于 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月进入本校 \_\_\_\_\_ 专业学习, 现因 \_\_\_\_\_ 申  
请休学。休学期自 \_\_\_\_\_ 至 \_\_\_\_\_。

特此证明!

注: 复学手续: 学生休学期满, 应于学期开学前一个月办理复学手续。逾期不办理者,

取消其学籍。此证明只作复学用, 投考、转学、就业无效。

安康学院教务处

编号:

发证日期

签收:

附件 9

复学通知单（存根）

XXXX 学院：

兹有你院\_\_\_\_\_学生\_\_\_\_\_，学号\_\_\_\_\_，

于\_\_\_\_\_因\_\_\_\_\_，现已\_\_\_\_\_，本人申请复

学，教务处同意复学，并编入\_\_\_\_\_上课，请安排

好该生上课教材和住宿等事宜。

签收：

教 务 处  
年 月 日

复学通知单

XXXX 学院：

兹有你院\_\_\_\_\_学生\_\_\_\_\_，学号\_\_\_\_\_，

于\_\_\_\_\_因\_\_\_\_\_，现已\_\_\_\_\_，本人申请复

学，教务处同意复学，并编入\_\_\_\_\_上课，请安排

好该生上课教材和住宿等事宜。

教 务 处  
年 月 日

## 关于《安康学院本科学生学籍管理规定（修订）》 的补充规定

各二级学院：

根据《教育部关于狠抓新时代全国高等学校本科教育工作会议精神落实的通知》（教高函〔2018〕8号）精神及有关要求，我校决定从2018级学生开始取消“清考”制度，凡以前文件中出现“毕业清考”或“清考”字样的规定本次一律予以取消。现对《安康学院本科学生学籍管理规定（修订）》（校发〔2017〕148号）文件做如下补充规定：

一、将第四章《考核与成绩记载》第十三条中“课程考核不合格的，应当参加补考或重修；学生原则上最多可再参加同一门课程的三次考试（即补考、第二次补考和毕业清考）”的规定修改为：“课程考核不合格的，应当参加该门课程下一学期学校组织的补考；经补考后仍不合格的课程应参加对等学期该门课程的重修，重修程序按照学校课程修读管理办法相关规定执行。”

二、将第五章《学业警示、留级警示、留级与跳级》第二十四条中“学生留级后，只需修读留级前不合格的课程和因人才培养方案调整后新增设的课程，原考核合格课程，一律免修，无需办理免修手续”修改为：“学生留级后，只需修读留级前不合格的课程和因人才培养方案调整后新增设的课程，原考核合格课程，一律免修，免修课程需要办理免修手续”。

三、将第七章《休学、保留学籍与复学》第三十八条中增加第（三）款：“学生在休学、保留学籍前课程考核不合格的，复学后该年级人才培养方案中不再开设的课程将不再参加该门课程重修。”

教 务 处

2018年12月31日

## 安康学院学生转专业实施办法（修订）

为了更好地适应经济社会发展的需要，促进学生个性发展，增强学生就业竞争力，提高学生学习积极性，发挥学生专长，根据教育部《普通高等学校学生管理规定》和学校学生学籍管理相关规定，结合我校实际情况，特制定本办法。

### 一、基本原则

学生在校期间，对学校其他专业有兴趣和专长的，可以申请转专业。转专业应遵循下列基本原则：

1. 转专业仅限于相同层次、相同招生报考类别之间互转（即本科转入本科，文史类转文史类，理工类转理工类）。
2. 新生入学报到时，不得转专业。
3. 学生在校期间只能转一次专业。
4. 转专业须按照学校规定的期限和程序进行，由学校统一组织。本着学生自愿的原则，根据转入专业的要求，按照公开、公正、公平原则经公示后办理。

### 二、申请条件

1. 凡申请转专业的学生，须符合下列条件之一：

（1）对其他专业有浓厚兴趣和专长，转专业后更能发挥其专长，能提供相关佐证材料（如作品、证书，或转入专业所在二级学院组织测试后出具证明等）者。

（2）学生入学后发现某种疾病或生理缺陷，不宜在原专业学习，但尚适宜在其他专业继续学习者。

（3）因就业需求需转专业，且可提供岗位需求证明者。

（4）保留学籍入伍的学生，符合国家相关政策规定者可申请转到其他专业学习的。

（5）休学创业的学生复学时，因考虑事业发展需要转专业，且可提供相关创业证明者。

（6）第一学期结束时，学习成绩位于同级转出专业前 10%者，可申请跨二级学院转专业；学习成绩位于同级转出专业前 20%者，可申请在二级学院内转专业。



(7) 学校因专业停招等原因,休学或保留学籍期满复学的学生,不转专业则无法继续学习者。

2. 下列情况之一者,不得申请转专业:

- (1) 单招考试录取者。
- (2) 由专科升入本科者。
- (3) 已达到退学标准应予退学处理者。
- (4) 处于休学、保留学籍期间者。
- (5) 已在本专业学习一年以上者(休学创业、保留学籍入伍除外)。
- (6) 以特殊招生形式录取的学生,国家有相关规定或者录取前与学校有明确约定的。
- (7) 艺术类、体育类专业学生。
- (8) 无正当理由者。

### 三、办理程序

1. 已取得正式学籍的一年级学生,于第二学期开学第一周内(符合转专业条件的休学或保留学籍者,在申请复学的第一周内),学生向所在二级学院提交由本人签名、家长签署意见的转专业申请书及相关证明材料,填写《安康学院学生转专业申请表》和《安康学院学生转专业课程审查表》;

2. 转出二级学院审核学生是否符合转专业条件、召开党政联席会议审议,将签署意见的《安康学院学生转专业申请表》及《安康学院学生转专业汇总表》提交教务处;

3. 教务处审查、汇总各二级学院拟转专业学生相关材料,分发给转入二级学院;

4. 转入二级学院审核学生是否符合转专业条件、召开党政联席会议审议,将签署意见的《安康学院学生转专业申请表》提交教务处;

5. 教务处复核,并在校内进行公示,公示期三天。经公示无异议后,报主管校长批准。学生到教务处办理转专业手续,教务处上报省教育厅备案;

6. 相关二级学院、部门接到学生转专业通知书后,办理学生转出、转入手续。相关二级学院做好学生学籍材料的转出或接收工作;学工部做好学生宿舍调整工作;转入二级学院做好学生学业成绩处理和修读课程的指导工作。

### 四、学生注册及成绩管理

1. 学生转专业时,一般转入同一年级。休学创业、保留学籍入伍的二年级及以上学生,符合转专业条件的,在申请复学时转专业,视课程修读需要转入

相应年级。

2. 学生转专业后按转入专业的有关标准缴纳学费、住宿费等进行注册。

3. 学生转专业后，在转入新专业前已经获得学分中，符合转入专业人才培养方案要求的课程及学分，予以承认；转入专业人才培养方案中未设置的课程，可作为公共选修课的成绩予以记载；毕业资格审查和学位授予资格审查按转入专业人才培养方案执行。

五、本办法自 2017 级学生实施，原《安康学院学生转专业实施办法（修订）》（校发〔2014〕105 号）同时废止。其他有关文件规定与本办法不一致的，以本办法为准。

六、本办法由教务处负责解释。

附件：1. 安康学院学生转专业申请表

2. 安康学院学生转专业课程审查表

3. 安康学院学生转专业汇总表

附件 1

安康学院学生转专业申请表

姓 名		性别		身份证号		
年 级		专业类别	文史类 <input type="checkbox"/> 理工类 <input type="checkbox"/>		学生本人联系电话	
原录取专业				拟转入专业		
申请转专业的理由						
转出专业 二级学院 审核意见	二级学院院长（签名）  二级学院（签章） 年 月 日					
拟转入专业 二级学院 审核意见	二级学院院长（签名）  二级学院（签章） 年 月 日					
教务处复核意见	处 长（签名）  教务处（签章） 年 月 日					
学校审批意见	主管校领导（签名）  年 月 日					

学生（或联系人）签名：  
年 月 日

- 1. 本表由学生在教务处网站自行下载打印。
- 2. 本表由教务处监制，一式二份，教务处、转入二级学院留存。

附件 2

## 安康学院学生转专业课程审查表

姓名		学号		原专业		年级	
转出专业已修读课程情况				拟转入专业已开设课程情况			
序号	课程名称		成绩	序号	课程名称		
1				1			
2				2			
3				3			
4				4			
5				5			
6				6			
7				7			
8				8			
9				9			
10				10			
转入后需补修的课程							
序号	课程名称			序号	课程名称		
1				2			
3				4			
5				6			
7				8			
以由上学生填写，以下由二级学院填写。							
转出专业所在二级学院审核意见				拟转入专业所在二级学院审核意见			
二级学院院长签名：        日期： 二级学院（盖章）				二级学院院长签名：        日期： 二级学院（盖章）			

备注：1. 拟转专业学生须填写此表一式二份，并提供转出学院盖章的成绩单 1 份。

2. 本表审核完毕，由教务处、转入专业所在二级学院各存档一份。

3. 学生转入新专业后，转入二级学院要依据此表中转入后需补修的课程及时督促学生进行补修。

附件 3

安康学院学生转专业汇总表

序号	学号	姓名	转出二级学院	原专业名称	科类	拟转入二级学院	拟转入专业名称	转入班级	理由

## 安康学院学士学位授予条例（修订）

**第一条** 根据《中华人民共和国学位条例》《中华人民共和国学位条例暂行实施办法》和《普通高等学校学生管理规定》的相关规定，结合我校实际，特制定本条例。

**第二条** 本条例适用于我校普通高等教育本科毕业生。学校依据教育部颁发的《普通高等学校本科专业目录》分类，按照专业人才培养方案，对各专业毕业生分别授予相应学科的学士学位。

**第三条** 根据《中华人民共和国学位条例暂行实施办法》规定，学校成立学位评定委员会，二级学院成立学位评定分委员会，负责学位授予工作。学位评定委员会办公室设在教务处，负责组织授予学位的具体工作。

**第四条** 凡我校本科学生完成人才培养方案规定的各项学习任务，经审核准予毕业，并符合下列条件者，可申请授予学士学位：

- 1.拥护中国共产党的领导，拥护社会主义制度；
- 2.遵纪守法，品行端正，遵守学术规范，坚守学术诚信；
- 3.在学籍管理规定的修业年限内，达到本科专业人才培养方案规定的毕业要求，经审核准予毕业，其课程学习和毕业论文（毕业设计或其他毕业实践环节）的成绩，表明确已较好地掌握本门学科的基础理论、专门知识和基本技能，并且有从事科学研究工作或担负专门技术工作的初步能力的。

**第五条** 有下列情形之一者，不授予学士学位：

- 1.结业生；
- 2.课程设置与教学计划表中（含实践教学环节）所有课程，加权平均成绩低于 65 分者（ $\text{加权平均成绩} = \frac{\sum(\text{课程成绩} \times \text{课程学分})}{\sum \text{课程学分}}$ ）；
- 3.重修课程（人才培养方案中规定的公共选修课除外）学分达到 40 学分（两年制专升本 15 学分）及以上者；
- 4.因考试违纪，曾受到记过及以上处分者；
- 5.因毕业论文（设计）、公开发表的研究成果存在抄袭、篡改、伪造等学

术不端行为，情节严重的，或者代写论文、买卖论文者；

6.因其他问题，经学校学位评定委员会表决，决定不授予学士学位者。

**第六条** 因第五条之第2款至第4款规定不能授予学士学位的毕业生，符合下列条件之一者，经学校学位评定委员会表决同意，可授予学士学位。

1.因第五条第2款或第3款规定不能授予学士学位的毕业生，但符合下列条件之一者：

(1) 考取研究生者；

(2) 参加省级及以上政府部门主办的学科专业竞赛获得三等奖及以上者（国家级排名前三，省级排名第一）；

(3) 以第一作者在核心及以上学术期刊公开发表与本专业相关论文或以第一发明人获得发明专利授权，且署各单位为“安康学院”者；

(4) 主持并完成省级及以上大学生创新创业计划训练项目者。

2.因第五条第4款规定不能授予学士学位的毕业生，在受处分后，达到以下条件之一者，处分期满解除处分后可申请授予学士学位：

(1) 获得校级及以上“三好学生”或市级及以上政府部门授予的荣誉称号者；

(2) 获得国家奖学金者；

(3) 应征入伍者；

(4) 援疆援藏一年及以上者。

3.因其他良好表现，经学校学位评定委员会认定，可以授予学士学位者。

**第七条** 学士学位授予工作按以下程序组织实施：

1.学生本人书面申请；

2.二级学院学位评定分委员会对本学院学士学位授予资格进行初审，提出建议授予、不授予学士学位学生名单，报学校学位评定委员会办公室复审；

3.学校学位评定委员会办公室对二级学院学位评定分委员会提出的建议授予、不授予学士学位学生名单进行复审后，提交学校学位评定委员会审定；

4.学校学位评定委员会召开会议，对授予、不授予学士学位学生名单进行审定。学校学位评定委员会出席会议人员须超过委员总数的三分之二，方能召开会议；按第五条之第6款和第六条规定提交学校学位评定委员会表决的事项，

须经三分之二以上到会委员表决同意方可通过；

5.经学校学位评定委员会审定，对可授予学士学位的本科毕业生颁发学士学位证书。

**第八条** 不授予学士学位的学生在获得毕业证书之日起（以毕业证书上的日期为准）两年内，符合本条例授予学士学位条件者，可按程序申请补授学士学位。

**第九条** 学士学位证书遗失或损坏，不予补发或换发，经本人申请，学校可开具学士学位证明书，学士学位证明书与原证书具有同等效力。

**第十条** 对于已经授予的学士学位，如发现有违反《中华人民共和国学位条例》及本条例的情况，经学校学位评定委员会复议，可以撤销。

**第十一条** 本条例从 2018 级学生开始执行，由学校学位评定委员会办公室负责解释。其他有关规定与本条例不一致的，以本条例为准。



# 安康学院学生课程修读管理办法（试行）

## 第一章 总 则

**第一条** 为进一步加强和规范我校学生课程修读过程管理，根据《安康学院本科学生学籍管理规定（修订）》相关要求，结合我校实际，制定本办法。

**第二条** 学生在校期间，应当按照专业人才培养方案中毕业要求修满所有课程和学分。

**第三条** 学生原则上必须按照每学期教学计划，按时修读专业人才培养方案中规定的所有课程。

**第四条** 课程修读包括初修、免修、重修、补修和辅修等五种类型。

## 第二章 初 修

**第五条** 初修是指学生根据专业人才培养方案要求，第一次修读某门课程。

**第六条** 学生旷课、因病（事）缺课的课时累计达到或超过该门课程教学总学时三分之一者，则取消学生该门课程的考核资格，该门课程须重修。

**第七条** 全校公共选修课，学生按照学校要求和安排进行选课修读，也可在教育部认可的在线网络学习平台按照学校要求选课修读；专业选修课，学生按照二级学院和专业人才培养方案的要求进行选课修读。

## 第三章 免 修

**第八条** 免修是指学生满足一定的条件可以不参与某门课程的教学活动，经个人申请，二级学院和教务处审核，直接获得该课程学分的修读方式。

**第九条** 有下列情况之一者，可申请课程免修。

（一）因身体特殊原因，无法正常修读公共体育课程者，可申请免修公共体育课程。

（二）符合《退役士兵安置条例》的退役士兵，入学后或复学期间可申请免修公共体育、军事技能和军事理论等课程。

（三）因转专业、留级、休学、保留学籍、延长学习年限等学籍异动原因，某门课程已修读且通过考核，但在新编入的年级、专业再次开设且未超过课程有效期者，可申请免修相应课程。

**第十条** 学生申请课程免修，原则上须在开课两周内办理，并提供二级乙等以上医院开具的诊断证明、退役士兵证明或学生学业成绩单等相关证明材料。

## 第四章 重修

**第十一条** 重修是指学生因某门课程经补考后仍不合格或无补考机会的课程，申请再次修读该课程的修读方式。

**第十二条** 有下列情况之一，须申请课程重修。

（一）经补考后仍不合格的课程。

（二）集中实践教学环节（见习实习、毕业论文/设计等）正常考核不合格的课程。

（三）公共选修课正常考核不合格的课程。

**第十三条** 公共选修课程可选择重新修读原课程、其他公共选修课程或按照学校要求在教育部认可的在线网络学习平台选修课程；专业选修课程可根据二级学院和专业人才培养方案的要求，重新修读原课程或同一类别（方向）的其他专业选修课。

**第十四条** 重修原则上在下一学年对应开课学期进行。

**第十五条** 重修方式分为单开班重修、跟班重修和自学重修三种方式。

（一）单开班重修：同一公共基础课程学生重修人数大于等于 30 人或同一专业课程学生重修人数大于等于 20 人的，由教务处和开课二级学院结合教学资源的实际情况，组织安排单独开班方式重修。

（二）跟班重修：同一公共基础课程学生重修人数小于 30 人或同一专业课程学生重修人数小于 20 人，且学生申请重修课程与开课学期所修其他课程时间不冲突的，学生跟随所申请班级进行修读。

（三）自学重修：上课时间冲突或其他特殊原因不能参加单开班、跟班重修的，学生可申请自学修读，并参加学校组织的考试。

**第十六条** 重修课程因人才培养方案调整而不再开设的，经学生申请，二级学院同意，教务处批准后，学生可修读相近课程替代。

**第十七条** 在规定的最长学习年限内，单门课程重修只能修读 1 次，以最

好成绩作为该课程最终成绩记载。

## 第五章 补 修

**第十八条** 补修是因学生转专业、休学、保留学籍、留级、交流等学籍异动原因，按照专业人才培养方案要求，需补齐同专业、同年级学生已修相关课程的修读方式。

**第十九条** 由于学校专业结构调整导致专业停招，需补修的课程不再开设的，由学生提出申请，开课学院和教务处审核同意后，可跟随其他专业或其他年级修读相近课程。

## 第六章 辅 修

**第二十条** 辅修是指学有余力的学生选择修读其他专业的专业基础课程和专业课程的修读方式。

**第二十一条** 辅修课程采取自愿原则，由学生本人提出申请，经学生所在学院、开课学院和教务处审批同意，进行跟班辅修。

**第二十二条** 申请辅修需同时满足以下条件：

- （一）在校学习满一学期以上；
- （二）已修读的课程（含公共选修课）必须全部考核合格；
- （三）申请的辅修课程上课时间不得与个人主修专业正常修读课程发生冲突或辅修课程相互冲突。

**第二十三条** 辅修课程考核不合格者或通过弄虚作假获得申请资格者，将终止其在校期间辅修资格。

**第二十四条** 学生在校期间选择辅修专业的专业课程（不含集中实践环节）学分达二分之一以上且全部考核合格，由学校颁发该专业辅修证书。

**第二十五条** 学生所获得的辅修课程成绩和学分均不计入主修专业学业成绩表，由教务处单独出具辅修专业学业成绩表。

## 第七章 其 他

**第二十六条** 经学生本人申请，学生所在学院、国际教育学院和教务处同

意到国外或港澳台进行交流学习，未在校期间的课程修读管理按申请学校相关规定执行。

**第二十七条** 经学生本人申请，学生所在学院、教务处和学校同意到外校借读的，未在校期间的课程修读管理按借读学校有关规定执行。

**第二十八条** 国内其他学校学生申请并同意到我校借读的，课程修读管理按本办法执行。

## 第八章 附 则

**第二十九条** 重修、补修、辅修课程考核与期末正常考试课程考核冲突时，须先参加正常考试课程期末考核，重修、补修、辅修的课程须申请缓考，跟随次学期初补考一并进行。

**第三十条** 重修、补修、辅修课程考核不合格可参加补考。

**第三十一条** 凡不符合本办法规定，学生自行选择修读的课程所获成绩和学分，学校一律不予认可。

**第三十二条** 本办法自发布之日起实施，由教务处负责解释。

## 安康学院学生学业成绩考核和记载办法（修订）

为进一步规范学生的课程考核与成绩管理，维护成绩的准确性、严肃性、科学性、公正性，保障学生的合法权益，稳定学校正常教学秩序，促进学风和校风建设。依据教育部《普通高等学校学生管理规定》（教育部令第21号）和《安康学院本科学生学籍管理规定（修订）》（校发〔2012〕172号），结合我校实际，特制定本办法。

### 一、考核目的

1. 考察学生对所学的知识和技能掌握的程度，运用所学知识与技能分析问题与解决问题的能力，督促学生学好功课；
2. 了解教师教学情况，检查教学效果，便于总结经验，改进教学工作。
3. 学生课程成绩也是作为学校决定学生升、留级，毕业与否的重要依据，并为学生就业及用人单位提供使用依据。

### 二、考核的范围与办法

1. 人才培养方案要求开设的所有课程（含实践教学环节，如实验、实习、课程设计、毕业设计等）均须依据教学大纲规定的教学要求进行考核。
2. 课程考核采用形成性评价与终结性评价相结合的方式，要体现客观、公正、准确，促进提高教学质量。
3. 应重视学生学习过程的考核，如到课情况、听课及课堂讨论情况、作业完成情况等。考核的方式一般为笔试（开卷/闭卷）、口试、实验操作、技能演示等。各门课程的考核方式，应依据教学大纲，根据课程的内容、特点确定。
4. 实验、实习、课程设计、毕业论文（设计）等实践课程应按照课程特点制定考核方案和成绩评定标准（参见《安康学院实践课程考核补充规定》）。
5. 学校大力推进考核方式改革，注重应用能力培养的评价，任课教师可依据课程特点调整或制定考核方式，由教研室主任审批，报院系分管教学副主任审核备案。

### 三、成绩评定的相关规定

1. 成绩评定，主要评定学生对基础知识、基本技能的掌握程度和分析、解决问题的能力的应用能力培养状况，任课教师应客观准确，如实记载和评价。在开课初向学生公布课程考核和成绩评定方式，要加强教学过程中平时成绩的记载。

成绩评定应有赋分明确，公平公正，科学合理的评分标准或依据。

2. 课程成绩可采用百分制或五级分制（优、良、中、及格、不及格）记录。百分制向五级分制转换对应换算关系为：59 分以下为“不及格”；60-69 分为“及格”；70-79 分为“中等”；80-89 分为“良好”；90-100 分为“优秀”。五级分制向百分制转换对应换算关系为：优—95，良—85，中—75，及格—60，不及格—50。以口试、技能演示、课程论文、作品创作等方式考核的课程以及实习、毕业设计（论文）等集中实践类课程一般采用五级分制记录成绩，其它课程一般采用百分制记录成绩。

3. 一般情况下，期末考试成绩占 60%，平时成绩占 40%，平时成绩应包括出勤、课堂提问、作业、测验等成绩；一门课程若包括有理论部分和实验部分，一般按理论考核成绩 60%、实验考核成绩 30%、平时成绩 10%的比例计入总评成绩；单独开设的实验课则单独记分。任课教师可以结合课程特点调整平时成绩与期末成绩的比例，由教研室主任审批，报院系分管教学副主任审核备案。

4. 学生因病、因事缺课或无故旷课时数较多（含各类实践课程），未完成教师布置作业等学习任务，经任课教师审查，通知学生不得参加正常考核，该课程成绩以“0”分计。

5. 凡缺考、考试不交卷、考试作弊者，该课程成绩以“缺考”或“作弊”录入成绩，教务系统以“0”分记入学生学籍成绩记载表。

6. 学生以央求、送礼、请客、威胁等手段要求任课老师提分、加分者，学生该门课程成绩按考试作弊处理，并报告院系学生管理部门对学生进行批评教育。

#### 7. 交换生成绩

（1）经国际合作与交流处和教务处审批备案的国家公派、校际交换、跨校修读等境内外交流生所修学分和成绩，按相关规定予以承认和转换。学生自行联系且未经教务处或国际合作交流处审批备案的境内外交流项目所获学分和成绩，学校不予承认。

（2）境内外交流生应在学期结束或交流项目结束返校后 10 个工作日之内，将其成绩单交院系审核后报教务处，逾期不再办理。

8. 公共体育项目课程成绩评定按照《安康学院公共体育项目课程实施方案》的相关规定执行。

9. 学生课外素质拓展成绩和学分记载参见《安康学院学生素质拓展与创新实践项目学分认定办法》（试行）。

#### 四、补考、重修（重考）的相关规定

1. 考核不及格课程，一般允许补考三次。首次补考安排在下一学期开学初进行；第二次补考由学生自主选择申请随高年级毕业生毕业清考时间进行；经过两次补考仍不及格的，参加学生所在届别毕业清考。

##### 2. 补考（清考）成绩的记录

（1）补考（清考）缺考者或作弊者，该课程成绩以零分计，且不能参加下一次补考。补考缺考者如确有悔改表现的，经所在院系提出具体意见，报教务处批准，可参加毕业前清考。补考（清考）作弊者，应给予纪律处分，并不准参加补考。

（2）补考（清考）成绩评定时，仅记入卷面成绩。

（3）补考（清考）结束后评卷人应在 5 天之内通过教务管理系统准确录入补考成绩，如因未按时准确录入成绩从而影响学生学籍处理工作的，对责任人按《安康学院教学事故认定与处理办法（修订）》等规定进行处理。

3. 对正常补考未通过的学生，根据自愿的原则可选择重修。如需重修课程学校不再开设，可由学生书面申请相近课程替代。经开课院系和学生所在院系共同认定，替代课程成绩录入原培养方案修读的课程中。

4. 毕业班学生经毕业清考，仍有课程不及格者，学生可选择结业或申请延长学习年限。

#### 五、缓考、免修、免考课程成绩的记载

1. 学生因故不能参加考核，必须在考核前一周内按程序向所在院系申请，并填写《安康学院缓考/免考/免修申请表》（样表见附件 1），经教务处批准后可以缓考。缓考安排一般安排在相应班级相应课程正常补考时间内进行。

2. 学生要求免修或免考某门课程，应该在该课程开课一周内向本院系申请，填写《安康学院缓考/免考/免修申请表》，并交验自学笔记、习题作业、证书、成绩单等相关证明材料，由有关教研室审查认可，经院系分管教学副主任同意，教务处批准后，可以免修。一般情况下，对于通过相近专业相应层次的自学考试类课程考核的可以免修、免考。对于免修、免考的课程根据其所提供的成绩分数记入学业成绩档案。

3. 学生留、降级后，原考试成绩达到及格及以上的课程，可以免修，毕业成绩档案中按原考试成绩记载。

4. 学生经过申请，院系和教务处同意在外校借读或出国留学的，学校承认在外校学习成绩，学习结束后以外校出具的成绩单为依据整体置换本校课程成

绩和学分，由院系负责对成绩进行处理，报教务处备案。

5. 公共体育课的免修，须经学生书面申请，校医院、院系和教务处主管领导审批同意后，成绩记为 60 分。

6. 学生被推荐代表学校参加校级以上比赛等重大活动，与所修课程考核时间发生冲突时，可以申请课程缓考或免考，获准免考的课程成绩，按学校有关规定予以认定和登录。

## 六、公共选修课、辅修课程等成绩认定

1. 学生只能获得已选课程的成绩及学分，未经选课不能获得相应课程的成绩及学分。选修课程与人才培养方案规定的其他课程同等要求，任课教师不得擅自给选课后未参加课程学习和考核的学生提交所授课程成绩，否则按教学事故等相关规定处理。

2. 辅修课程考核以及学生课外素质拓展学分认定按《安康学院学生课外素质拓展与创新实践项目学分认定办法》相关规定执行，并在课程成绩单中记载。

## 七、成绩记载及责任认定

1. 课程考核结束后，任课教师应在学校规定时间内在教务管理系统中逐项录入学生成绩。成绩完整录入后，需仔细检查，确认无误后保存、提交，输出成绩单，并认真填写期末考试成绩分析表，一式两份，经教研室主任审核，分管教学副主任签章，装订并归档。

2. 对于未参加考试的学生，任课教师要与学生所在院系联系，仔细、准确录入未参加考试原因（缺考、免考、缓考、作弊等），并如实在系统中记载。

3. 任课教师如遇特殊情况不能按规定期限提交成绩者，院系应明确责任并安排其他人员完成。对无正当理由未按时提交课程成绩、影响学校正常教学秩序者，将公布其名单，限期录入成绩，否则将按教学事故等相关规定处理。

## 八、成绩查询、查卷、确认与更正的规定

### 1. 成绩查询、查卷和成绩更正

（1）考核成绩一经提交，原则上任何人不得修改。学生可通过教务管理系统等方式查看自己的课程考核成绩。

（2）学生对考核成绩有异议时，可以提出查卷申请，填写《安康学院学生查卷及成绩更正申请表》（附件 2）。申请成绩复查的学生，应当在考试成绩公布后 10 个工作日内向开课院系秘书提出书面申请，经分管教学副主任批准，由开课院系指定教师和教学秘书在院系办公室核查试卷。超过规定期限申请者，不再受理查卷。按程序核查试卷后，确系教师判卷或统分有误，需更正成绩的，



经任课院系分管教学副主任在《安康学院学生查卷及成绩更正申请表》相应栏目内签署意见，报教务处审批后，由教务处修正录入，并书面告知开课院系，由开课院系通知学生本人。

教师提出查卷或修改自己已经提交的成绩时，应填写《安康学院学生查卷及成绩更正申请表》，经分管教学副主任审批，按上述程序核定后，在成绩公布后 10 个工作日内报送教务处进行更正并登记备案。

(3) 成绩提交后，院系在试卷复核中发现错漏确需更改的，由任课教师及时填写《安康学院学生查卷及成绩更正申请表》，说明更改理由，经院系分管教学副主任核实真实性，报教务处主管领导审批同意后，交教务处教务员进行更正并登记备案。

## 2. 学籍处理学生成绩确认

为确保学籍处理学生不及格课程成绩准确无误，各院系必须准确统计《学年学期不及格课程学生名单》（附件 3），核实成绩，特别要核实“0”分或“空白”的成绩。凡无成绩或不及格科目成绩均需学生本人及辅导员签字确认，并以此作为学生学籍处理的依据；因院系统计成绩错误造成对学生学籍处理错误，须追究相关人员责任，并按照教学事故等相关规定处理。

## 九、成绩管理及保存

1. 学生在校期间学业成绩由学生所在院系负责管理和保存，教务处负责审核。

2. 学生因就业签约、校外查询或证明以及学校公派境外交流项目所需的中英文成绩单，由院系负责打印，审核签章后到教务处办理成绩验印手续。

3. 学生毕业时由各院系打印学生成绩总表一式三份，加盖院系和教务处成绩证明章后，分别由学生处归入学生个人档案，教务处、学校档案室永久保存。

十、本办法自印发之日起执行，由教务处负责解释。原《安康学院学生学业成绩考核和记载办法》同时废止。

## 安康学院本科毕业论文（设计）管理办法

为了切实做好我校本科毕业论文（设计）工作，确保毕业论文（设计）质量，根据教育部办公厅《关于加强普通高等学校毕业设计（论文）工作的通知》（教高厅〔2004〕14号）和《关于严厉查处高等学校学位论文代写、买卖的通知》（陕教位办〔2018〕3号）等文件精神，结合我校实际，特制定本办法。

### 一、组织与领导

1.为了提高毕业论文（设计）的质量，加强对毕业论文（设计）工作的组织和领导，毕业论文（设计）工作在主管教学学校长的领导下，由教务处和二级学院分级管理，共同协作，并实行指导教师负责制。

2.教务处负责全校毕业论文（设计）工作的宏观管理工作。其主要职责是：贯彻落实上级主管部门对毕业论文（设计）工作的指导文件和指示精神；结合我校实际，制定学校毕业论文（设计）工作有关政策、制度及管理文件；组织对毕业论文（设计）的实施过程进行质量监控和检查；组织校级优秀毕业论文（设计）评选及表彰；组织对毕业论文（设计）工作的总结和质量评估等工作。

3.二级学院成立毕业论文（设计）工作领导小组，组长由二级学院院长担任，成员由党总支书记、副院长、系（教研室）主任等构成，负责本学院毕业论文（设计）的领导工作。主要职责是：执行学校有关毕业论文（设计）的管理规定；制订本学院毕业论文（设计）的实施方案和细则，组织实施并加强指导教师资格审查、选题、开题、实验、调研、写作、辅导、抽检、答辩、验收、评优、归档等过程管理，推进毕业论文（设计）综合改革；保障毕业论文（设计）工作的运行经费。

### 二、基本要求

1.毕业论文（设计）是本科生培养的重要环节和人才培养方案的重要内容，是毕业与获得学士学位必备条件。

2.本科生应按人才培养方案的规定修完相关课程后，方可进入毕业论文（设计）工作阶段。

3.二级学院应将毕业论文（设计）工作与学生的科研训练、实习实训、生产实践、创新创业及就业等结合，并从师资、实验设备、经费等方面予以保障。

### 三、工作程序

- 1.选聘指导教师。
- 2.确定选题，安排指导教师，下达任务书。
- 3.完成开题答辩。
- 4.组织中期检查，掌握学生毕业论文（设计）进展情况。
- 5.组织毕业论文（设计）的抽检、评阅、盲审、答辩等工作。
- 6.组织毕业论文（设计）成绩评定、质量评估和工作总结、资料归档等工作。
- 7.组织优秀毕业论文（设计）及优秀指导教师的评选。

### 四、时间安排

毕业论文（设计）一般在第四学年进行，二级学院依据人才培养方案，结合专业特点和实际情况合理安排时间和工作进度。

### 五、选题和开题

1.选题的性质、难度、份量、综合训练等要紧紧密结合本学科专业的教学和科研实际，与生产实际、社会现实、经济发展、科学研究、教学改革紧密相关，在实验、实习、工程实践和社会调查等社会实践中完成的题目应占题目总量的50%以上，全面反映应用型人才培养目标。鼓励师范类专业学生选做学科教学论方面的课题。

2.选题应改变单一的学术论文写作模式，稳步推进毕业论文（设计）形式多样化改革。根据各专业特点及人才培养目标要求，不同专业可制定不同形式的毕业论文（设计）要求及标准。

3.选题要紧扣专业培养目标要求，考虑学生的专业基础和实际水平，完成工作量和难易程度适当。

4.选题应根据学生的实际，遵循因材施教的原则，尽可能多样化。学生选题应与本专业密切相关，也可根据创业就业需要自拟题目。

5.毕业论文（设计）选题应保持较高的更新率，避免重复。

6.毕业论文（设计）一般为一人一题。若需要两人及以上合作完成的课题，

由指导教师明确每位学生应独立承担的部分或子题目并提出申请，经二级学院主管负责人批准后实施。

7.二级学院要严把学生毕业论文（设计）的选题关。汇总学生选题，填写《安康学院本科毕业论文（设计）信息一览表》。

8.二级学院要加强对毕业论文（设计）开题过程和质量的管理。开题报告的具体格式和开题方式由二级学院结合学科专业实际情况确定。学生毕业论文（设计）的开题报告要经过指导教师和系主任审核签字。开题报告与学生毕业论文（设计）一并存档。

9.论文题目确定、任务书下达并完成开题报告后，题目一般不得随意变更。如因特殊情况需要变更的，须经二级学院主管负责人批准。

## 六、指导教师选聘

1.指导教师一般由具备讲师及以上职称或硕士研究生以上学历的教师担任；助教可与副教授及以上职称人员（或博士）组成指导小组联合指导，其中副教授及以上人员（或博士）承担主要指导把关任务。对选题与社会生产实践或基础教育密切结合的毕业论文（设计），须实行“双导师制”，二级学院应聘请相当于讲师及以上职称的行业企业专家、行政企事业单位管理人员、中小学教师和校内教师共同承担指导工作。

2.为确保毕业论文（设计）指导质量，每位指导教师单独指导学生人数原则上不超过 8 人，指导小组指导学生人数原则上不超过 10 人，校外指导教师指导学生人数原则上不超过 6 人。指导教师确定后，原则上不得更换。

## 七、指导教师职责

1.指导教师应督促学生按照进度安排完成毕业论文（设计），重点培养学生的实践能力、独立工作能力和创新能力。

要加强对学生学术道德、学术规范的教育和论文研究及撰写过程的指导，并对学位论文是否由其独立完成进行审查，确保原创性。指导教师是学生毕业论文（设计）买卖、代写等学术不端行为管理的直接责任人。

2.指导教师按照学校和二级学院的相关规范、要求和进度安排，对毕业论文（设计）的各个环节进行指导和把关。

（1）指导学生选题，下发毕业论文（设计）任务书；

- (2) 向学生介绍参考书目, 指导学生收集和查阅文献资料、撰写开题报告;
- (3) 审定学生拟定的开题报告并组织开题;
- (4) 对学生每周至少进行 1~2 次交流与指导, 掌握进展情况, 填写《安康学院本科毕业论文(设计)中期检查表》;
- (5) 审阅学生毕业论文(设计)初稿, 指导修改、定稿;
- (6) 根据学生毕业论文(设计)完成质量写出评阅意见;
- (7) 对学生答辩资格进行预审, 指导学生参加答辩。

#### **八、撰写要求**

- 1. 学生应独立完成毕业论文(设计), 不得弄虚作假, 不得抄袭他人成果, 否则毕业论文(设计)作不及格处理。
- 2. 毕业论文(设计)撰写应坚持科学精神, 要观点明确、论据充实、图表规范、数据准确、条理清楚。
- 3. 毕业论文(设计)格式结合学科专业特点, 按照《安康学院本科毕业论文(设计)写作技术规范》和二级学院的相关规范要求执行。
- 4. 毕业论文(设计)的篇幅要求: 原则上, 文史经管类不少于 8000 字、理工农医类不少于 6000 字、外语类不少于 8000 单词、艺体类不少于 5000 字。摘要一般不少于 300 字。毕业论文(设计)改革的其他形式按各二级学院制定的实施细则执行。
- 5. 完成毕业论文(设计)必须充分检索和利用相关的文献资料。引用参考文献原则上不少于 10 篇, 其中外文文献原则上不少于 2 篇, 近三年文献原则上不少于 3 篇。

- 6. 学生必须在规定时间内完成毕业论文(设计)。

#### **九、抽检、评阅、盲审及答辩**

- 1. 每位本科毕业生都必须参加毕业论文(设计)答辩。
- 2. 二级学院成立毕业论文(设计)答辩委员会, 负责组织指导答辩工作, 审议毕业论文(设计)答辩成绩。答辩委员会至少应由 5 人组成, 设主任 1 名, 其成员原则上应由副教授及以上职称人员(或博士)担任。答辩委员会根据工作需要组织若干答辩小组, 每组不少于 3 名成员, 成员须由讲师(或相当职称)及以上的人员担任。答辩小组组长由答辩委员会成员担任, 可聘

请校外专家参加。

3.毕业论文（设计）定稿后，学生须填写并向指导教师提交《安康学院本科毕业论文（设计）答辩申请表》和3~5份毕业论文（设计）文稿，由指导教师签署评阅意见后，同毕业论文（设计）文稿一并提交所在学院，由二级学院组织抽检、评阅、盲审和答辩。

4.答辩前，二级学院要严格按照每个专业毕业论文（设计）不低于总数40%的比例进行抽检，文字复制比检测超过30%的不得参加答辩。

5.答辩小组成员对学生的毕业论文（设计）从内容、质量、写作规范等方面进行评阅，给出评阅成绩，并准备好2~3个相关问题。

6.二级学院可以按一定比例随机抽取毕业论文（设计）进行校外盲审，盲审未通过者不能参加答辩。

7.二级学院提前公布答辩时间、地点并报教务处备案。

8.答辩时，答辩时间应不少于15分钟，学生从毕业论文（设计）的任务、目的和意义、主要内容、研究方法和结论等方面进行不少于10分钟的陈述。答辩小组成员根据学生陈述情况和论文内容进行质询。答辩过程应指定专人记录。

9.毕业论文（设计）的答辩结论和成绩由答辩小组成员填写，组长签名后交答辩委员会审核。

10.学生对答辩结果有异议，可向本学院书面申请复议。

## 十、成绩评定和评优

### 1.成绩评定

评阅及答辩成绩参考《安康学院本科毕业论文（设计）成绩评定参考标准》评定。综合成绩按照指导教师评分占40%、评阅人评分占30%、答辩小组评分占30%的比例确定，并采用“五级制”记分。

得分	90 以上	80~89	70~79	60~69	60 以下
等级	优	良	中	及格	不及格

### 2.“校级优秀毕业论文（设计）”的推荐评选

二级学院按照不超过毕业学生人数的3%推荐“校级优秀毕业论文（设计）”，由教务处组织评审、遴选并编印《安康学院本科优秀毕业论文（设计）

选编》。

### 十一、质量监控

1.二级学院对毕业论文（设计）的进展和教师指导等情况进行中期检查，对存在的困难和问题采取措施予以解决。

2.学校组织专家对全校毕业论文（设计）进行专项检查与评估，二级学院对反馈意见和建议及时予以整改。

3.毕业论文（设计）形式多样化改革，应按照《安康学院毕业论文（设计）综合改革指导意见》中的相关要求执行。

### 十二、工作总结与材料归档

1.二级学院要对毕业论文（设计）工作进行总结，内容包括：文件要求执行情况、取得成效、特色工作、存在问题及改进措施、意见建议等。完善《安康学院本科毕业论文（设计）信息一览表》等资料，撰写《安康学院本科毕业论文（设计）质量分析报告》（分专业），并报送教务处。

2.二级学院要做好毕业论文（设计）存档工作。存档资料包括：《安康学院本科毕业论文（设计）任务书》《安康学院本科毕业论文（设计）开题报告》《安康学院本科毕业论文（设计）中期检查表》《毕业论文（设计）》《安康学院本科毕业论文（设计）答辩申请表》（含指导教师评语及评分表、评阅人评语及评分表、答辩记录及成绩评定表等）、《安康学院本科毕业论文（设计）综合评分表》《安康学院本科毕业论文（设计）题目变更申请表》《安康学院本科毕业论文（设计）信息一览表》《安康学院本科毕业论文（设计）质量分析报告》《安康学院校级优秀毕业论文（设计）推荐表》《安康学院本科毕业论文（设计）公开发表情况统计表》《安康学院本科毕业论文（设计）归档登记表》等。

### 十三、表彰和奖励

学校对优秀毕业论文（设计）和指导教师按相关文件规定进行表彰奖励。

### 十四、附则

1.各二级学院应根据本规定，结合专业特点，制订相应的实施细则。

2.本规定自颁布之日起实施，由教务处负责解释。原《安康学院本科生毕业论文（设计）工作规范》（院发〔2009〕41号）同时废止。

## 安康学院毕业论文（设计）综合改革指导意见

为推进我校毕业论文（设计）改革，提高毕业论文（设计）质量，充分发挥毕业论文（设计）在应用型人才培养中的重要作用，特制定本指导意见。

### 一、基本原则

毕业论文（设计）改革要符合专业特点；要有利于发挥毕业论文（设计）综合训练功能；要有利于提升学生应用能力；要强化规范管理，充分论证，试点示范，稳步推进。

### 二、改革目标

通过综合改革，使毕业论文（设计）教学更加符合我校人才培养定位和培养要求，毕业论文（设计）形式趋于多样化，行业企业导师充分参与，过程管理不断强化，成绩评定更加科学，毕业论文（设计）质量全面提升。

### 三、改革内容

#### 1.推行毕业论文（设计）形式多样化

毕业论文（设计）形式改革应体现形式多样、质量不降低的要求。根据各专业特点及人才培养目标要求，不同专业可制定不同形式的毕业论文（设计）要求及标准，可改变单一的传统形式的学术论文写作模式。文科、经管类专业应注重联系社会实际，深入开展调查研究，解决生产生活中的实际问题，以开展社会调查、作品创作为主；理工农类专业应联系生产和工程实际，科学设计实验方案，准确收集和科学处理实验数据，强调“真题实做”，通过综合性、设计性实验解决生产实际中的问题；艺术类专业要强化作品创作、作品展映或舞台表演。其中，教师教育类专业可以结合将来所从事的学科，以实际教学设计及教学反思、基础教育教学研究等为主。

#### 2.实行毕业论文（设计）指导“双导师”制

对选题与社会生产实践或基础教育密切结合的毕业论文（设计），推行“双导师制”。学院应聘请相当于讲师或以上职称的行业企业专家、行政企事业单位管理人员、中小学教师和校内教师共同承担指导工作。校内指导教师负责掌握各种形式论文的进度及规范要求，并做好相关协调工作，论文指导工作量按学校工作量计算办法执行。

校外指导教师的选聘由各二级学院负责，办理外聘教师手续后承担指导工作；每位校外指导教师所指导的学生人数以2~4人为宜，原则上不得超过6



人；校外指导教师可按外聘教师的标准给付指导费，费用按照学校相关规定从毕业论文（设计）指导费中支出。

### 3.加强毕业论文（设计）训练过程管理

二级学院要细化各种形式毕业论文（设计）的实施细则,着眼整个训练过程,建立全程时间节点和质量控制节点,采取有效措施督促学生和指导教师按期完成各阶段工作,把学生各环节的完成情况纳入成绩评定中,不合格学生不得参加答辩。指导教师未按要求完成指导的,要纳入教师的岗位职责考核。

二级学院要对学生答辩资格进行严格审查,对各种形式的毕业论文（设计）质量严格把关。对于传统形式的学术论文,学院要加大查重的力度。学院可以按一定比例随机抽取毕业论文（设计）进行校外盲审。学生通过资格审查后方可进入答辩环节。各种形式的论文（设计）都应组织答辩,答辩环节必须严守标准,可以请校外专家参加答辩组。

### 4.优化毕业论文（设计）成绩评定方式

对各种形式毕业论文（设计）的综合评分,要体现各主要训练环节的成效,明确每个主要环节赋分的标准,把过程评价和结果评价结合起来。

## 四、工作要求

1.对拓展的新形式、新体例毕业论文（设计），二级学院要认真讨论，充分论证，制定相应实施细则，明确质量标准和考核办法，经学院学术委员会审议，报教务处备案后方可实施。

2.传统的毕业论文（设计）形式，继续执行《安康学院本科生毕业论文工作规范》的相关规定。

3.二级学院在学校总体工作安排框架内，根据实际情况合理安排不同形式毕业论文（设计）工作进程。学生集中用于毕业论文(设计)的时间不得少于专业人才培养方案规定的周数。

4.学校对毕业论文（设计）经费予以保障，对毕业论文（设计）工作中聘请校外专家指导、盲审、答辩等费用，列入二级学院的毕业论文与设计费预算中。

## 安康学院本科生转学实施细则

根据《普通高校学生管理规定》（教育部令第 41 号）《关于做好普通高等学校学生转学备案工作的通知》（陕教生办〔2018〕9 号）《安康学院本科学生学籍管理规定》（校发〔2017〕148 号），为建立健全我校本科生转学管理制度，特制定本细则。

### 一、转学条件

1. 学生如患病或者有重大特殊困难、特别需要，无法继续在原学校学习的，可申请转学。其中患病学生需提供经我校、拟转入学校指定医院检查证明。重大特殊困难一般指因家庭有特殊情况，确需学生本人就近照顾的。

2. 学生有下列情形之一，不得转学：

- （1）入学未满一学期或者毕业前一年的；
- （2）高考成绩低于拟转入学校相关专业同一生源地相应年份录取成绩的；
- （3）由低学历层次转为高学历层次的；
- （4）以定向就业招生等特殊形式录取的；
- （5）未通过普通高等学校招生全国统一考试或未使用高考成绩录取入学的（含保送生、单独考试招生、政法干警、第二学士学位、专升本、五年一贯制、三二分段制等）；
- （6）拟转入学校与转出学校在同一城市的；
- （7）跨学科门类的；
- （8）应予退学的；
- （9）其他无正当理由的。

### 二、办理流程

1. 学生申请转出我校，由学生本人提出书面申请，说明理由，学生所在二级学院签署意见，教务处审核后，由分管校领导审定。学生申请转入我校，由我校严格审核转学条件及相关证明，符合我校培养要求且学校有教学能力的，经二级学院研究，教务处审核，校长办公会议研究，公示无异议后，由校长签署接收函。

2. 经学校研究同意转学学生的相关手续和证明材料需报省教育厅备案，备案时提交以下材料（一式四份）：

(1) 学生本人的转学申请书, 陕西省普通高等学校学生转学备案表(见附件), 学生在校期间表现鉴定(加盖学校或者院系印章), 在校学习成绩单(加盖教务处章), 招生录检表复印件(加盖招生部门印章), 有学籍变动情况的应提交学籍变动证明;

(2) 拟转入学校同一生源地录取花名册(加盖招生部门章);

(3) 拟转入学校集体研究会议纪要(加盖学校公章);

(4) 校长签署的接收函。接收函应有拟转学学生的基本信息、在校学习情况、转学原因说明、拟转入学校院、校两级会议研究情况、公示情况说明等内容;

(5) 学校对拟转学学生相关信息(主要包括: 学生姓名, 转出、拟转入学校和专业名称, 入学年份, 录取分数, 转学理由等)通过学校网站进行不少于 5 个工作日的公示。

### 3. 相关证明材料

(1) 因患病转学的, 应提供转出学校、拟转入学校商定的三级甲等以上医院诊断的原始病历, 诊断证明及相关检查资料(加盖医院疾病证明专用章, 提供一份原始材料, 其余可复印);

(2) 因“有重大特殊困难、特别需要”转学的, 出具特殊困难、特别需要证明材料(加盖证明单位章);

(3) 因学校培养条件改变等非学生本人因素需转学的, 出具参军、退役或休学等相关证明。

4. 学生转学必须经转出学校和拟转入学校所在地的省级教育行政部门备案后方可办理离校或接收手续。未经备案, 学校不得擅自办理离校或接收手续, 凡擅自到其他院校跟班就读申请转学的, 一律不予受理。

### 三、办理时间

办理学生转学备案集中在寒假或暑假期间进行, 学校于每学期结束前 1-2 周内报送《陕西省普通高等学校学生转学备案表》(见附件)及学生转学相关材料到省教育厅。

本细则自发布之日起实行, 由教务处负责解释。

附件: 陕西省普通高等学校学生转学备案表

附件

陕西省普通高等学校学生转学备案表

省（自治区、直辖市）						学籍字 号			
姓名		性别		民族		入学时间		高考分数	
身份证号				考生号		高考生源地（省份）			
转出学校				专 业		转出年级		学历层次	
转入学校				专 业		转入年级		学历层次	
转出学校录取批次			转入学校录取批次				联系方式		
转学 申请 理由	申请人： 年 月 日								
转出 学校 意见	经办人：  处 长：  主管校（院）领导： （公章） 年 月 日				转入 学校 意见	经办人：  处 长：  主管校（院）领导： （公章） 年 月 日			
跨省转学省级教育行政部门备案意见									
转出 省级 教育 行政 部门 意见	经办人：  处 长：  主管委（厅）领导： （公章） 年 月 日				转入 省级 教育 行政 部门 意见	经办人：  处 长：  主管委（厅）领导： （公章） 年 月 日			

# 安康学院学生学籍学历电子注册实施办法

## 第一章 总 则

第一条 为规范学生学籍学历电子注册，保证教育质量，维护教育公平、公正，保护学生合法权益，根据《普通高等学校学生管理规定》（教育部令第41号）《高等学校学生学籍学历电子注册办法》（教学〔2014〕11号）《安康学院本科学生学籍管理规定》（校发〔2017〕148号）的相关规定，结合我校实际，制定本办法。

第二条 高等学校学生学籍学历电子注册是运用现代信息技术，对高等学校按国家规定录取的高等学历教育学生取得的学籍、获得的学历证书进行在线审核、电子标注、数据备案和网上查询的管理方式。

第三条 学生在校期间必须进行学籍电子注册、学年电子注册和学历电子注册。新生在报到入学后的1个月内，须进行新生学籍电子注册；之后每学年第一学期，须进行学年电子注册；学生毕业前须进行学历证书电子注册，才能办理毕业证书。

第四条 我校学籍学历电子注册严格执行分级责任制，学生本人签字确认信息的准确性、二级学院辅导员签字确认学生身份的真实性、二级学院领导签字盖章确认学院注册工作准确性和完整性。同时实行辅导员、二级学院党总支书记，教务处处长，分管校领导“三级审签”工作机制。

第五条 教务处对学籍电子注册、学年电子注册和学历电子注册进行统一管理，学生工作部、招生就业处等部门密切配合，各二级学院负责具体落实。

第六条 中国高等教育学生信息网(以下简称学信网，网址 <http://www.chsi.com.cn>)是高等学校学生学籍学历电子注册信息查询的唯一网站。

## 第二章 学籍电子注册

第七条 学籍电子注册是完善学历证书电子注册制度的一项重要的基础工作，与学年电子注册和学历证书电子注册相衔接，是实现学籍学历网络化管理的关键环节，是学年电子注册和学历证书电子注册的重要审核依据。

第八条 新生报到后,教务处根据国家招生规定和《安康学院本科学生学籍管理规定》及新生入学报到资格审查要求组织二级学院和相关部门对其进行入学报到资格审查和复查。复查合格的学生,依据本办法及时进行学籍电子注册;对放弃入学资格、取消入学资格、保留入学资格的学生,在学信网予以标注。

第九条 学校在学籍注册中发现录取数据有误或缺失的,由学校向省级招生部门提出申请,省级招生部门核实后将修改意见或补充录取数据报教育部,并将相关结果及时反馈学校。

第十条 新生学籍电子注册程序:

(一) 教务处根据招生就业处提供的新生录取数据,负责分班编学号,并向二级学院提供录取新生入学报到资格审查表。在审查过程中,如发现有不一致的学生数据,二级学院将数据及时反馈教务处,教务处会同招生就业处核实其入学资格。

(二) 新生入学后一个月内,教务处负责汇总入学报到资格审查结果,包括取得学籍、放弃入学资格、取消入学资格、保留入学资格的学生数据。

(三) 教务处将通过审查的新生数据通过学信网上传予以注册,同时,将信息更正的学生数据及有关材料报送省教育厅审核并存档。

(四) 学生入学后,教务处在3个月内按《安康学院本科学生学籍管理规定》及新生入学资格复查相关规定对新生入学资格进行复查。复查中发现学生存在弄虚作假、徇私舞弊等情形的,确定为复查不合格,取消学生学籍;情节严重的,学校移交有关部门调查处理。

复查中发现学生身心状况不适宜在校学习,经学校指定的二级甲等以上医院诊断,需要在家休养的,可以按照学校学籍管理规定办理保留入学资格手续。

第十一条 每位新生必须于大一第一学期到网站核实自己的学籍信息。学生以姓名、考生号、身份证号码登录学信网查询学籍注册情况。网上公布的新生学籍信息内容为学校名称、姓名、专业名称、学习状态。

第十二条 新生学籍电子注册要求:

(一) 新生学籍电子注册以教育部学信网每年在网上公布的录取名单作为依据。

(二) 新生报到后,教务处向学生所在二级学院提供初步的新生录取信息的电子文档及表格。学生所在二级学院负责对新生录取信息进行核对,并将核对后的录取信息及未报到学生名单以纸介质和电子版方式报教务处。

(三) 凡属弄虚作假、徇私舞弊取得入学资格者或学籍者,无论何时,一

经查实，取消入学资格或学籍。

（四）新生因故不能按期报到者，应向学校提出申请，未申请或未按学校要求执行者，除因不可抗力等正当事由外，视为放弃入学资格。

第十三条 学生学籍注册时的姓名、身份证号码等信息必须与高考录取时的原始数据保持一致，原则上不予变更。因学生在校期间修改或变更身份信息的，由学生本人提供合法性证明，学校或省教育厅审核确认后更改，学信网保留更改前的信息。学生要求修改、变更的信息或证明材料涉嫌弄虚作假的不予受理。

### 第三章 学年电子注册

第十四条 学年电子注册是对在校学生新学年的学籍信息进行重新标注及学习资格的认定。学生学年电子注册信息的完整性，是毕业生学历证书即时电子注册的必备条件。

第十五条 学年电子注册包括在校生新学年注册（含注册学籍、暂缓注册等）和上学年学籍变动（含留级、降级、跳级、休学、复学、转学、转专业、保留学籍等）、学籍记载（含学业考试情况、社会实践情况、奖惩情况等）、学籍注销（含退学、取消学籍、开除学籍、死亡等）以及学生取得的其他证书（含肄业证书、学习证明等）的标注。

第十六条 学生应在每学年第一学期开学后两周内到所在二级学院办理学年电子注册手续。未按学校规定缴纳学费或有其它不符合注册条件者，不予注册，但可申请办理暂缓注册手续，符合注册条件后，再给予补注册。

第十七条 学年电子注册工作程序及要求：

由辅导员认真组织学生对教务处统计的学年电子注册相关信息进行核对，学生本人在电子注册信息核对表上签字认可。按三级责任制的要求，逐一审核各年级在校生相关信息，在规定时间内上报学校教务处备案。

### 第四章 学历电子注册

第十八条 学生达到学校毕（结）业标准要求的，准予毕业或结业，颁发毕（结）业证书。学历注册证书分毕业证书和结业证书两种。学校颁发毕（结）业证书，需上网申报，学历证书实行即时电子注册。

第十九条 学历电子注册办理程序：

（一）电子注册照片采集。教务处负责组织统一采集学历电子注册照片，各二级学院组织毕业班学生在规定时间内到指定地点采集照片。

（二）网上核对学籍基本信息和学历图像信息。毕业班学生在学历图像采集后，必须登录学信网“学信档案”核对本人的学籍基本信息及学历图像信息。

（三）学历证书注册。教务处负责填写、颁发毕（结）业证书，并于每年7月底前将学历证书信息上传学信网。

（四）学历证书上网。经教育部审核备案的毕（结）业证书信息进入全国高等教育学历证书档案库，并于毕（结）业证书打印日期当天供社会网上查询。

#### 第二十条 学历电子注册基本要求：

（一）由辅导员认真组织毕业生对学历电子注册相关信息进行核对，学生本人在毕业生学历证书电子注册信息核对表上签字认可。

（二）按三级责任制的要求，逐一审核毕业生相关信息，在规定的时间内上报学校教务处备案。

（三）毕业班学生应在学校规定的时间内进行学历电子注册照相。毕业生因特殊原因在规定的时间内无法完成学历电子注册照片采集的，可在全国各地新华社分社进行散拍。无学历证书电子照片，学校将不颁发毕（结）业证书。

（四）学历证书电子注册照片上网后，毕业班学生应按照教务处的通知要求，在规定的时间内登录学信网“学信档案”认真核对本人的学籍信息、图像信息，确保学历证书电子注册的数据准确无误。若学生本人未及时上网核对，导致无学籍或毕（结）业证书、学位证书上信息错误等后果，由本人承担责任。

（五）学历注册并提供网上查询后，不得变更证书内容及注册信息，不再受理学生信息变更事宜。注册信息确有错误的，须经省教育厅审核确认后方可修改。

第二十一条 学历证书遗失或者损坏，经本人申请，学校核实后出具相应的毕业证明书并在学历注册信息中标注。证明书与原学历证书具有同等效力。

## 第五章 附 则

第二十二条 本办法适用于在安康学院接受普通高等教育的本科（含专升本）学生。

第二十三条 本办法自发布之日起执行，原《安康学院学生学籍学历电子注册工作管理实施办法》（教字〔2006〕22号）同时废止。

第二十四条 本办法由教务处负责解释。



## 安康学院在校生学籍信息变更实施细则

第一条 为进一步规范我校学生学籍信息变更管理,维护学生合法权益,根据《普通高等学校学生管理规定》(教育部令第41号)《高等学校学生学籍学历电子注册办法》(教学〔2014〕11号)《安康学院本科学生学籍管理规定》(校发〔2017〕148号),结合我校实际,现制定本细则。

第二条 本细则中学生学籍信息是指我校在籍的普通高等教育学生学籍中的姓名、性别、民族、出生日期和身份证号码等身份信息。

第三条 学生申请变更学籍信息须由学生本人提出申请,声明所提交的材料属实并承担所有后果和责任。

凡弄虚作假违反规定,提供虚假证明材料的,一切法律责任由学生本人承担,学校也将对学生本人做出相应处理。

第四条 新生入学报到后,必须登录校园网教务管理系统学生个人信息网页,认真校对由招生部门提供的姓名、性别、出生日期、民族和身份证号码等身份信息,如有与招生录取名册不符的,可向学校教务处提交变更学籍信息的申请。如学生真实姓名和身份证号码均与招生录取名册不符的不予受理。

在教育部规定的时间内,新生必须登录中国高等教育学生信息网(<https://www.chsi.com.cn>),查询新生学籍电子注册信息:姓名、性别、出生日期、民族和身份证号、院校名称:安康学院、学籍状态:学籍注册。若学籍信息有误或无本人的学籍电子注册信息,必须报告学校教务处(查询时间与办法以当年学校教务处的通知为准)。

第五条 有下列情况之一的,可以申请变更学籍信息:

(一)因高考报名时填报、录入错误而导致信息不符的,由学生本人向教务处提交《陕西省高校在校生学籍信息变更申请表》、高考报名时的身份证、户口本原件及复印件,并提供从学生工作部档案室学生高考档案袋中复印的“高考报名登记表”复印件、高考报名时留存的身份证或户口本复印件。如学生高考档案袋中无高考报名时留存的身份证或户口本复印件,须由毕业学校出具证明材料,考生生源地的招生部门加注验证意见。

(二)因姓名中有生僻字而导致信息不符的,由学生本人向教务处提交《安康学院在校生学籍信息变更申请表》、身份证和户口本原件、复印件及其扫描电子材料,身份证号须与录取数据一致。

（三）高考报名后，经户籍所在地公安户籍部门批准依法变更身份信息而导致与学籍身份信息不符的，由学生本人向教务处提交《安康学院在校生学籍信息变更申请表》，并提供如下证明材料：

1. 变更姓名的学生须提供公安户籍部门已添加曾用名户口簿、身份证等的原件、复印件及其扫描电子材料。

2. 身份证号码因重号错号情况需修改的，须提交当地县级以上公安户籍部门开具的“公民身份号更正证明”、新旧身份证和户口簿等的原件、复印件及其扫描电子文件。新旧身份证须为同一发证机构。

3. 更正出生日期的，须提交由当地县级以上公安部门开具的“公民身份号更正证明”、出生医学证明、新旧身份证和户口簿等的原件、复印件及其扫描电子文件。新旧身份证须为同一发证机构。

4. 变更民族的，须提交由当地县级以上民政部门开具的证明；其中由少数民族变更为汉族的，须同时提交由生源省招办开具的高考录取时未享受少数民族政策录取的证明。

5. 变更性别的，确因个人身体原因变更性别的，需提交新旧身份证、户口本、国内三甲医院出具的性别鉴定证明、公证部门出具的公证书及公安部门出具的变更证明（变更性别）等。

第六条 有下列情况之一，学校不予受理学籍信息变更申请：

- （一）非学生本人提出。
- （二）处于毕业学期的学生。
- （三）不能提供本办法第五条所规定的材料。
- （四）证明材料涉嫌弄虚作假。
- （五）学历证书已发放，非因学校工作失误要求变更学历信息。
- （六）已完成学历电子注册并提供网上查询。

第七条 符合在校生学籍信息变更条件申请的，由学生本人提出申请并提供证明材料，二级学院辅导员、教学秘书、院长、党总支书记，教务处分管副处长、处长，分管校领导“三级审签”。属于学校权限内的，学校负责审批；需报上级主管部门的，学校统一报送省教育厅进行审批。通过省教育厅审批的，由教务处进行学籍信息变更处理。未通过省教育厅审批的，学籍信息仍以原招生录取信息为准。

第八条 在校生产学籍信息变更申请通过省教育厅审批后，学校不再受理学生再次变更的申请。

第九条 本办法自发布之日起开始执行，由教务处负责解释。



附件 2

## 安康学院在校生学籍信息变更申请表

编号：

姓名		性 别		出生 日期		培养 层次	
学号		考生号			身份证号		
年级		专 业			班 级		
修改内容	原信息			修改后信息		修改日期	
修改原因	(由学生本人填写详细修改原因)          申请人(签字)： 年 月 日						
所附 证明 材料 及 个人 承诺	身份证复印件 <input type="checkbox"/> 户口本复印件 <input type="checkbox"/> 身份证号码变更证明 <input type="checkbox"/> 身份证号码注销证明 <input type="checkbox"/> 派出所备案的姓名变更申请材料 <input type="checkbox"/> 省级招生办证明 <input type="checkbox"/> 中/高考准考证 <input type="checkbox"/> 根据《中华人民共和国民法通则》的规定，本人自愿申请以上信息变更， 并作如下郑重承诺： 我所提供的证明材料真实可信，本人信息变更前原信息所形成的人身关系 不因信息变更后而发生变化。同时，我保证上述承诺内容及提供的相关材料完 全属实，如有不实，本人愿承担一切法律责任。   承诺人(签字)： 年 月 日						

注：1. 未通过审批的仍以原信息为准；2. 此表一式两份，二级学院和教务处分别存档。

## 高校学生获得学籍及毕业证书政策告知

一、高校学生指具有所在学校（含承担研究生培养任务的科研机构）学籍的博士研究生、硕士研究生、本科生、专科（高职）生。

二、按国家招生规定经省级招生办公室办理录取手续，持学校录取通知书入学，经录取学校复查合格的学生取得学籍。

三、自 2007 年始，国家实行普通高等学校本专科新生学籍电子注册制度，对取得学籍的学生实行学籍电子注册。注册规则是：教育部将全国录取新生数据分发至学校所在地省级教育行政部门，高等学校向所在地省级教育行政部门核对本校新生名单后予以注册，省级教育行政部门将注册新生数据报教育部审核备案。

四、普通高等学校和省级教育行政部门分别在各自指定网站公布已注册新生学籍信息，学生可进入网站查询本人学籍注册情况。省、校两级网站中无学生信息者即无学籍，不能获得国家承认的学历证书。

五、国家实行学业证书制度。高等学校学生修完教学计划规定课程考核合格准予毕业者，获得毕业证书。毕业证书内容由国家规定，种类如下：

### 普通高等学校本、 专科毕业证书 (内容)

#### 普通高等学校 毕业证书

学生 性别 ， 年 月 日  
生，于 年 月至 年 月在本  
校 专业 年制本(专或  
高职)科学习，修完教学计划规定的全部  
课程，成绩合格，准予毕业。

校 名： 校（院）长：  
证书编号： 年 月 日

### 普通高等学校 “专升本”毕业证书 (内容)

#### 普通高等学校 毕业证书

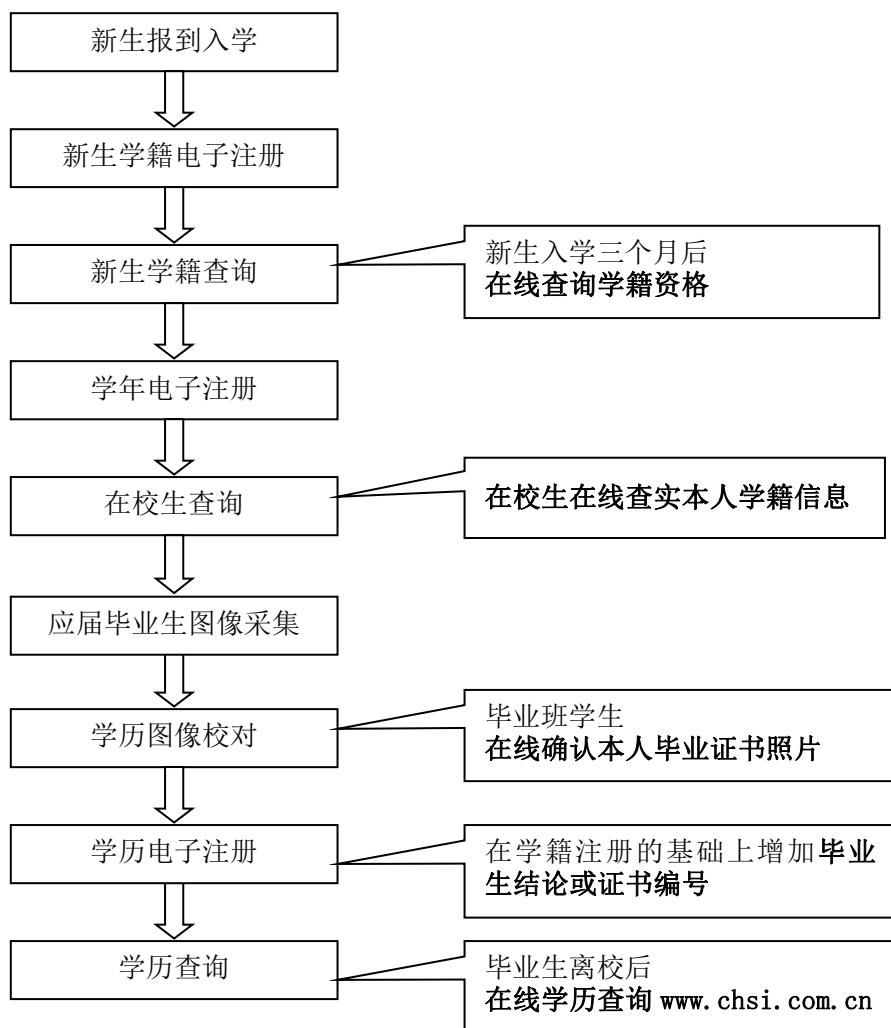
学生 性别 ， 年 月 日  
生，于 年 月至 年 月在本  
校 专业专科起点本科学习，修完  
教学计划规定的全部课程，成绩合格，准  
予毕业。

校 名： 校（院）长：  
证书编号： 年 月 日

六、国家实行学历证书电子注册制度。高等学校将颁发的每份毕业证书内容信息报所在地省级教育行政部门，省级教育行政部门依据入学时学籍电子注册数据审核注册后，报教育部审核备案并提供网上查询（中国高等教育学生信息网，网址：<http://www.chsi.com.cn>）。经电子注册的毕业证书国家予以承认和保护，未经电子注册的国家不予承认。

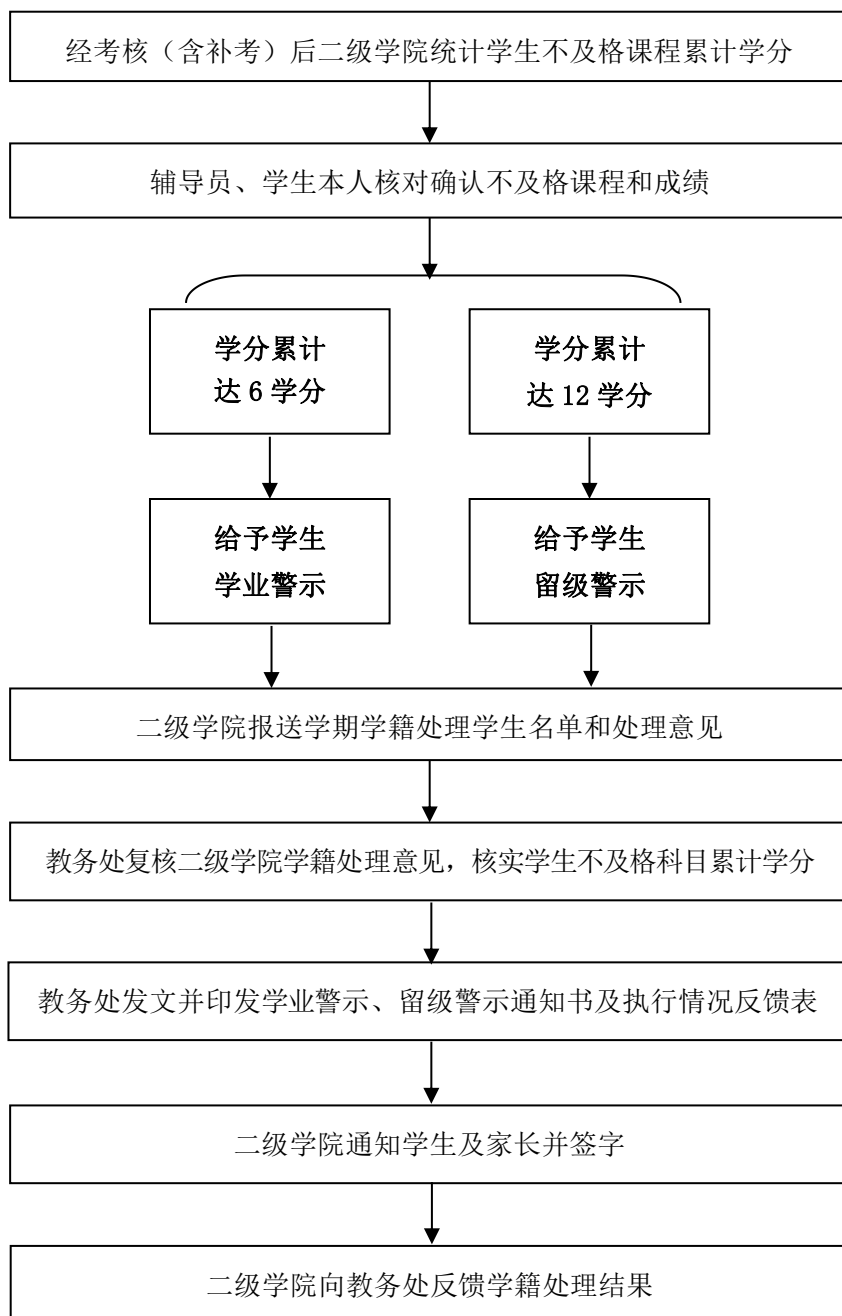
## 六、相关工作流程

### 1. 安康学院学籍学历电子注册流程

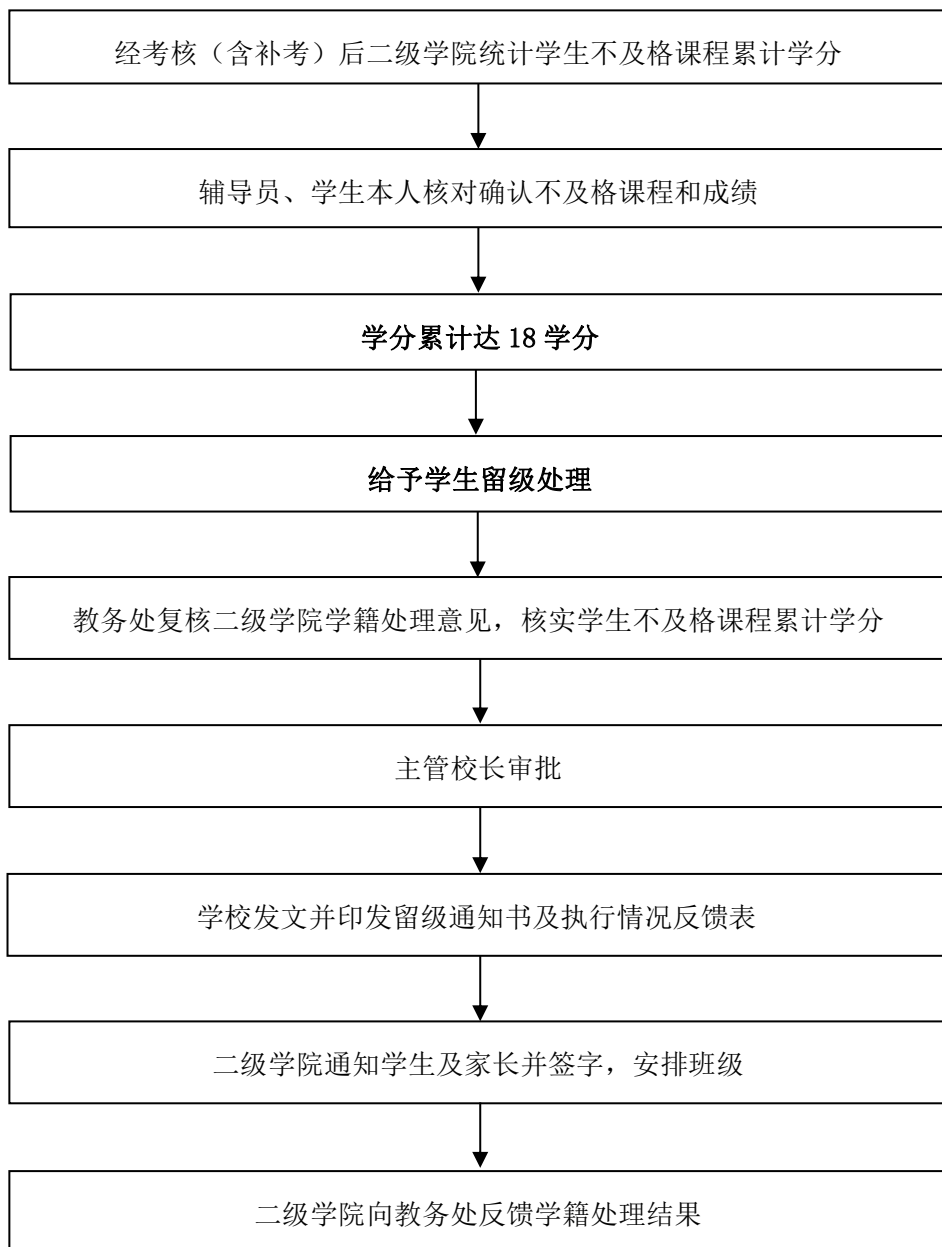




## 2. 安康学院学籍警示处理工作流程图

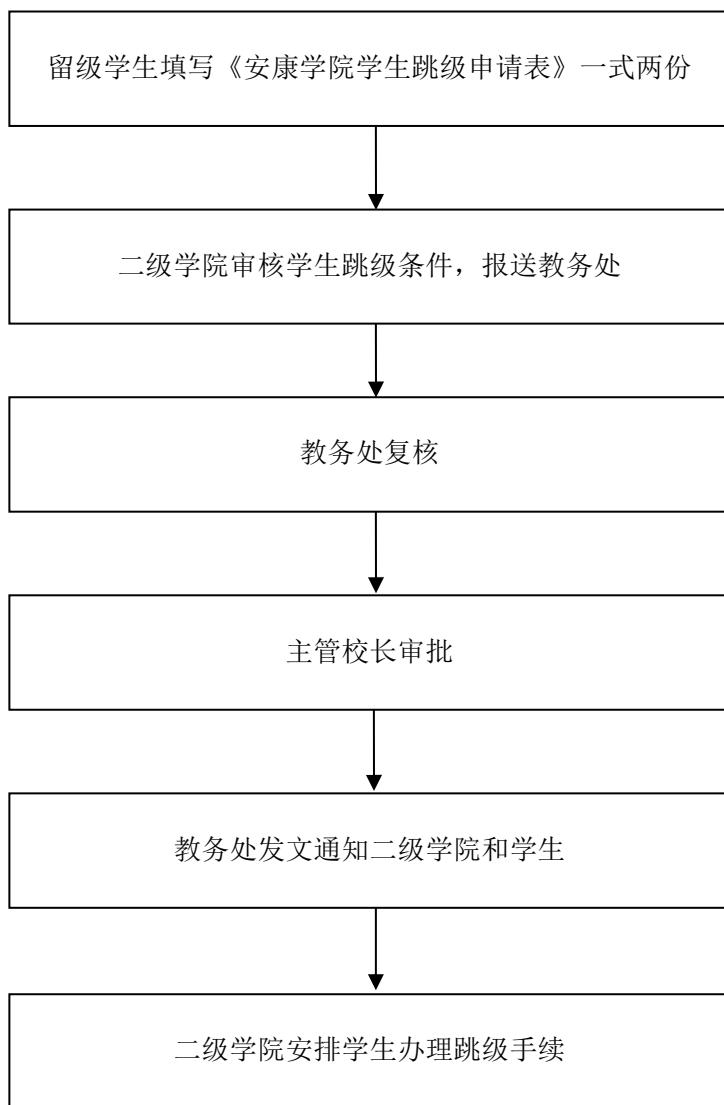


### 3. 安康学院留级处理工作流程图

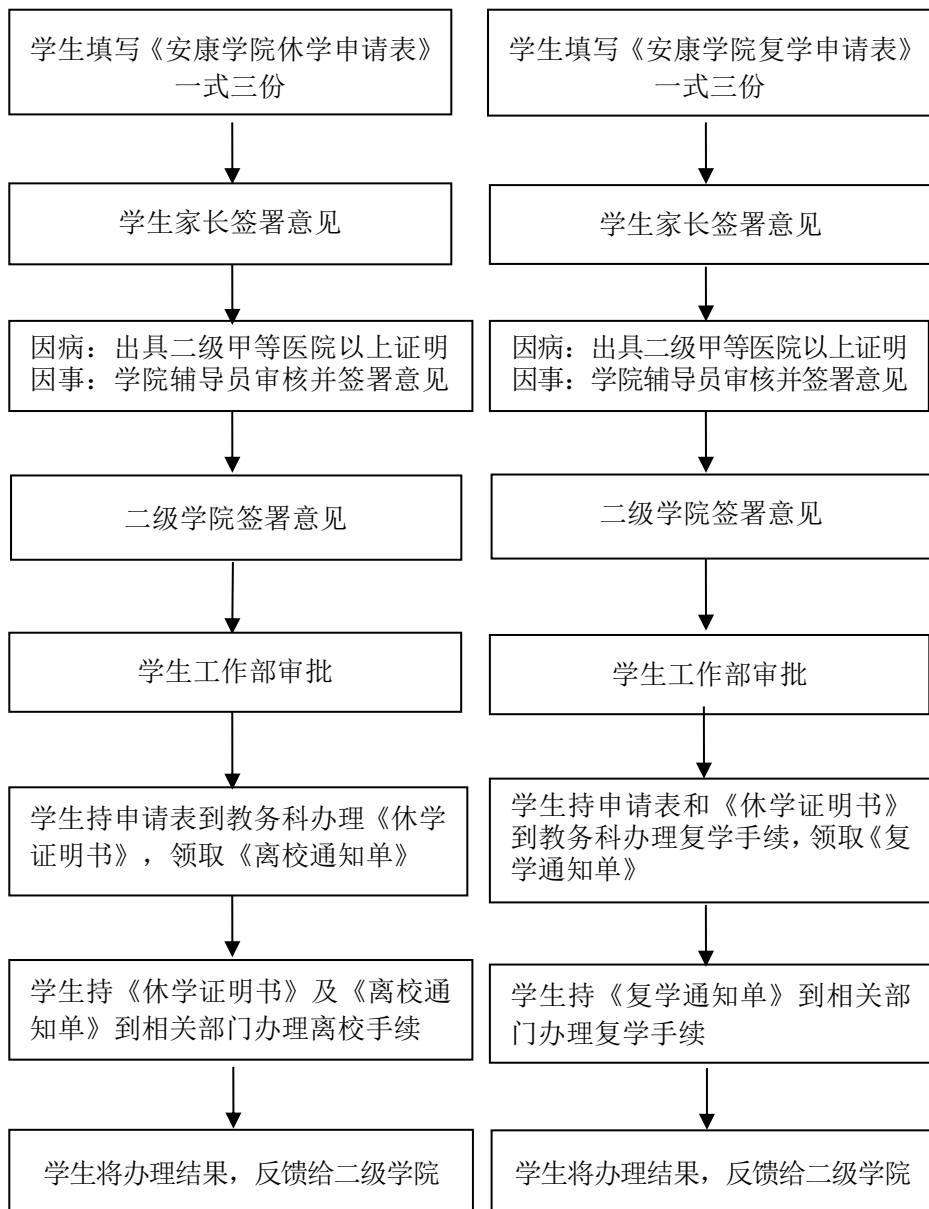


注：公共选修课课程不计入不及格课程学分统计。

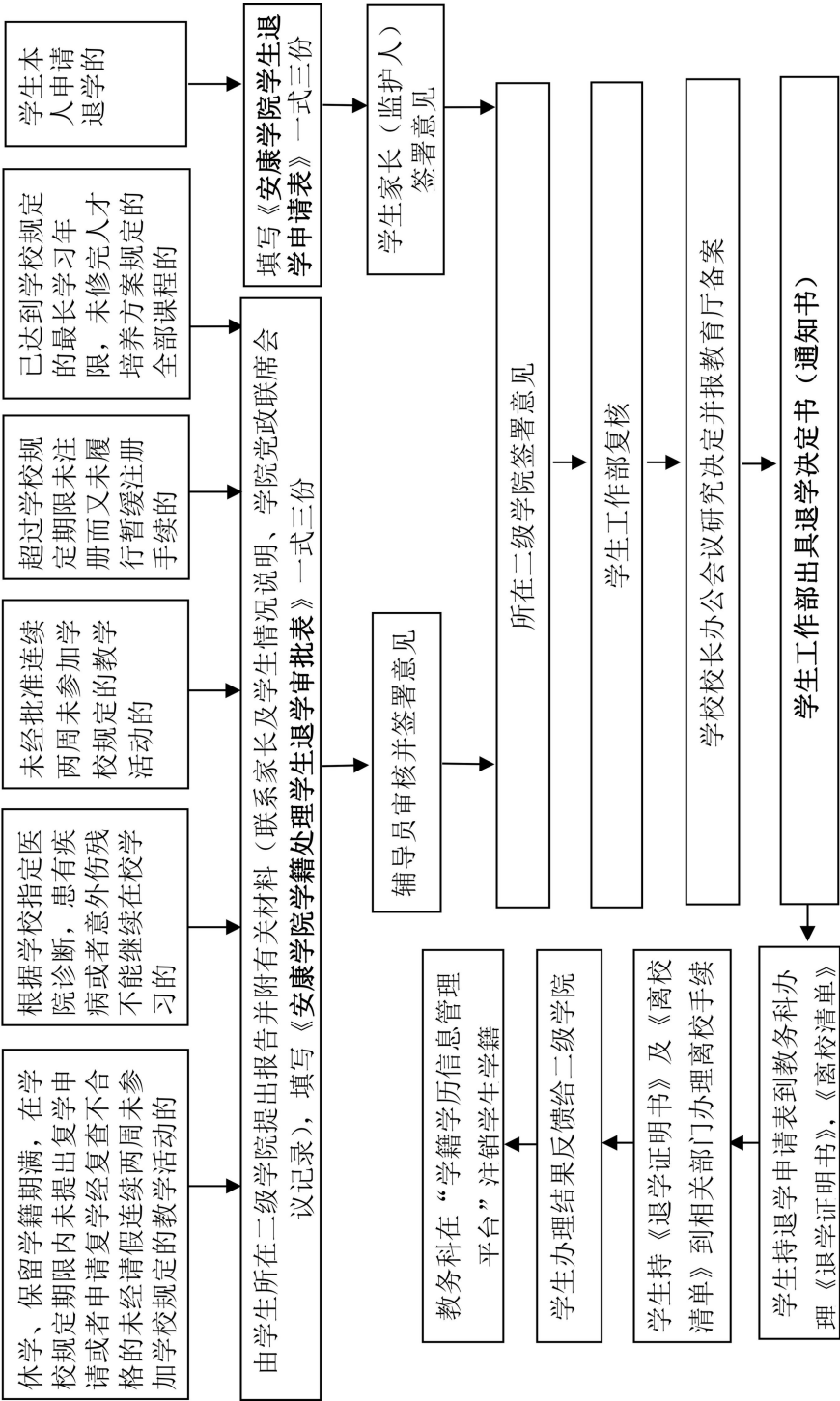
## 4. 安康学院学生办理跳级手续流程图



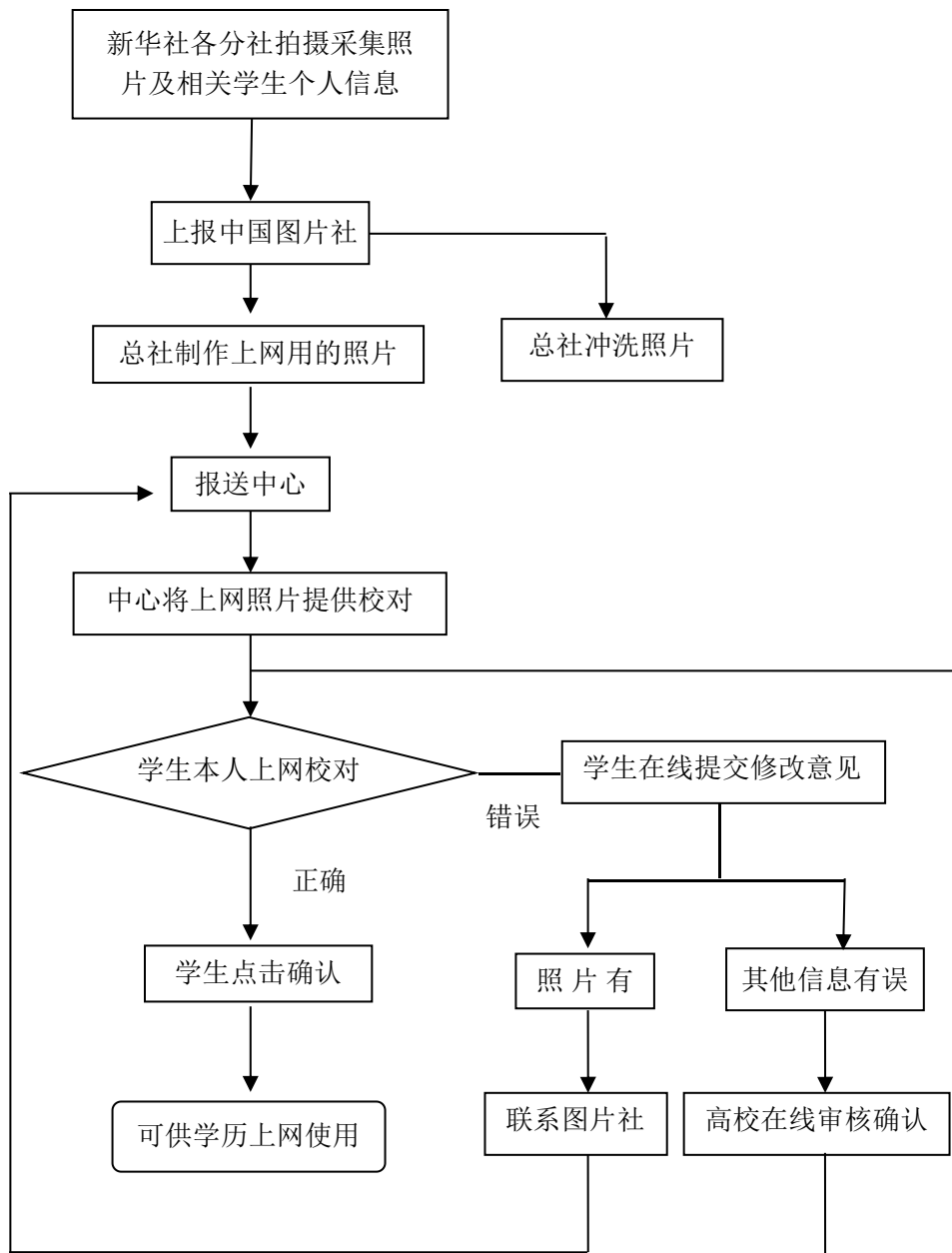
## 5. 安康学院办理休学、复学流程图



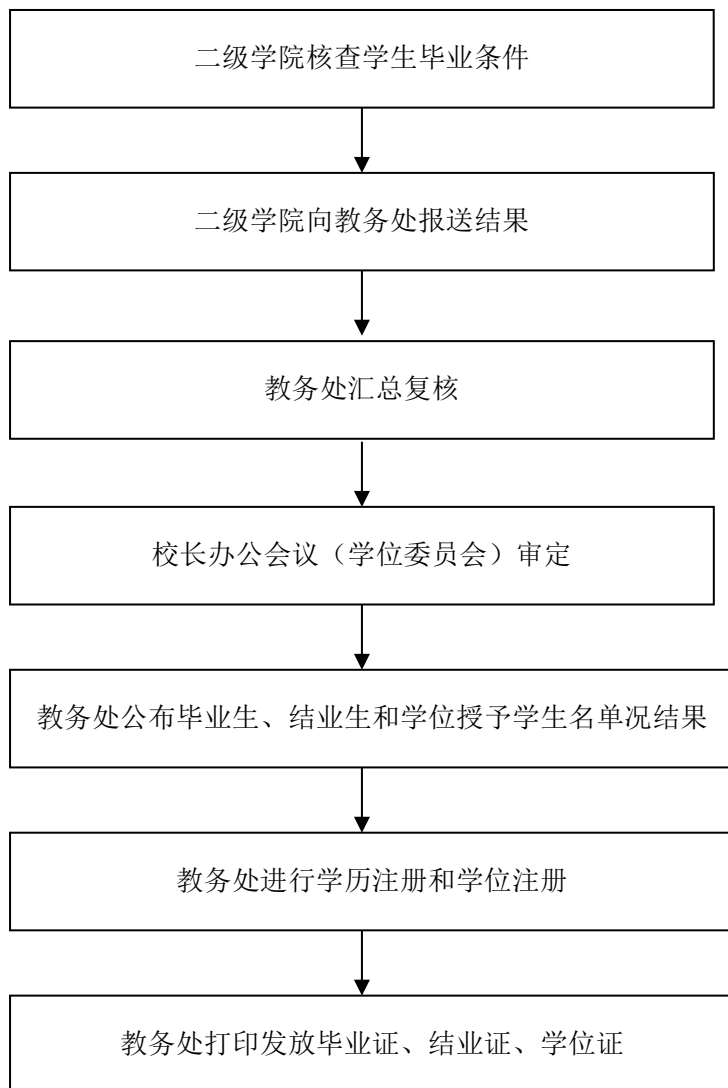
6. 安康学院学生退学处理工作流程图



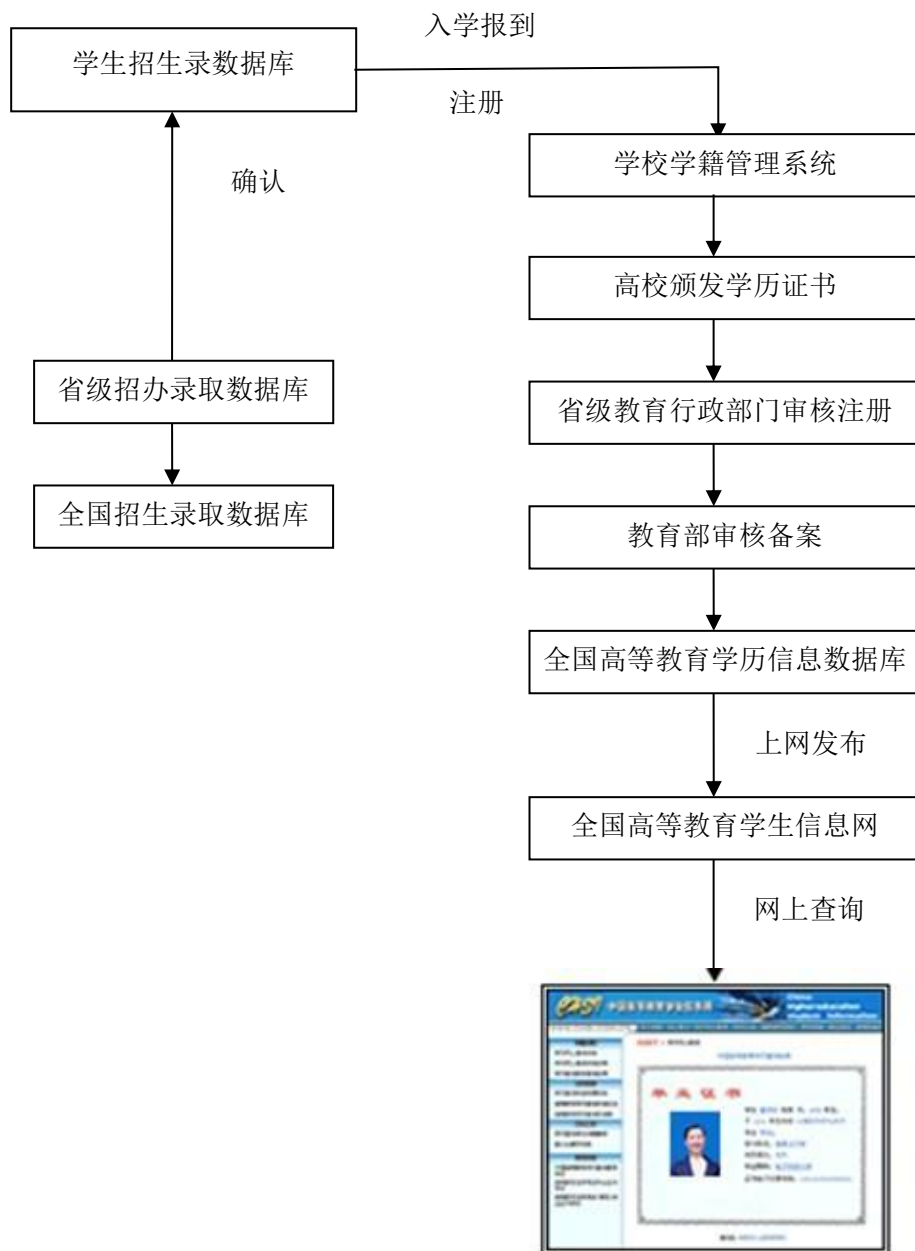
## 7. 安康学院学历注册图像校对流程



## 8. 安康学院毕业资格及学位资格审核流程

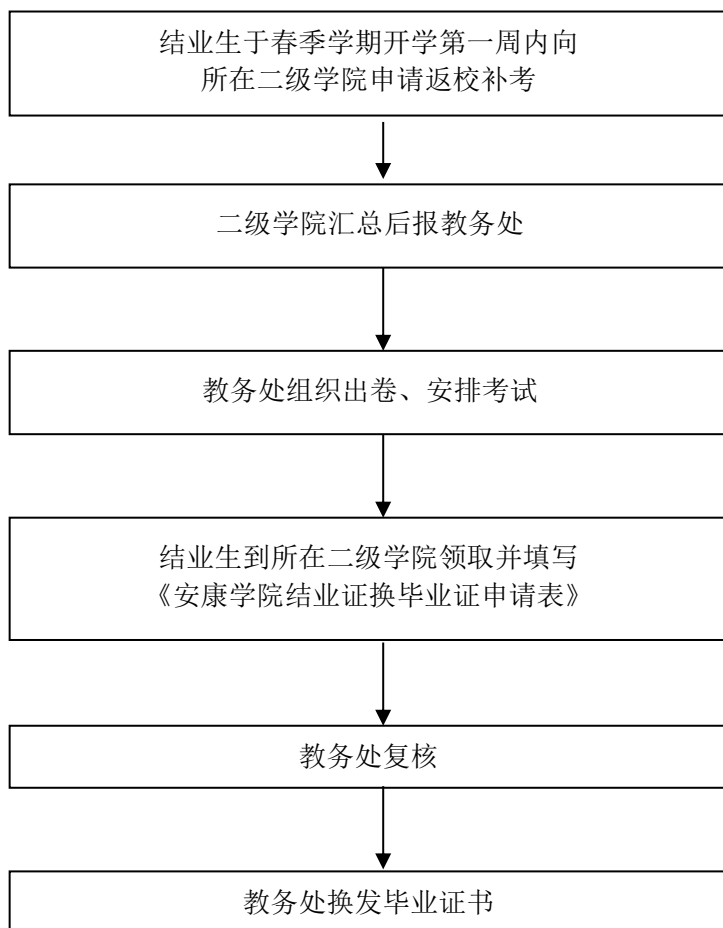


## 9. 安康学院学历电子注册工作流程图

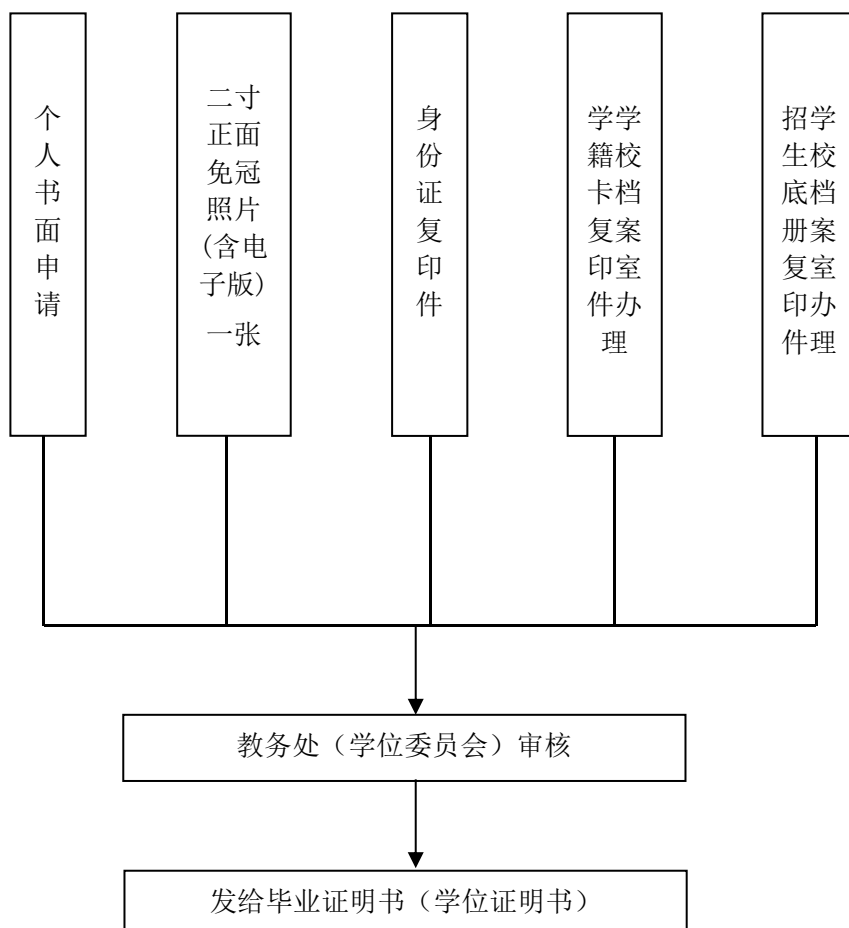




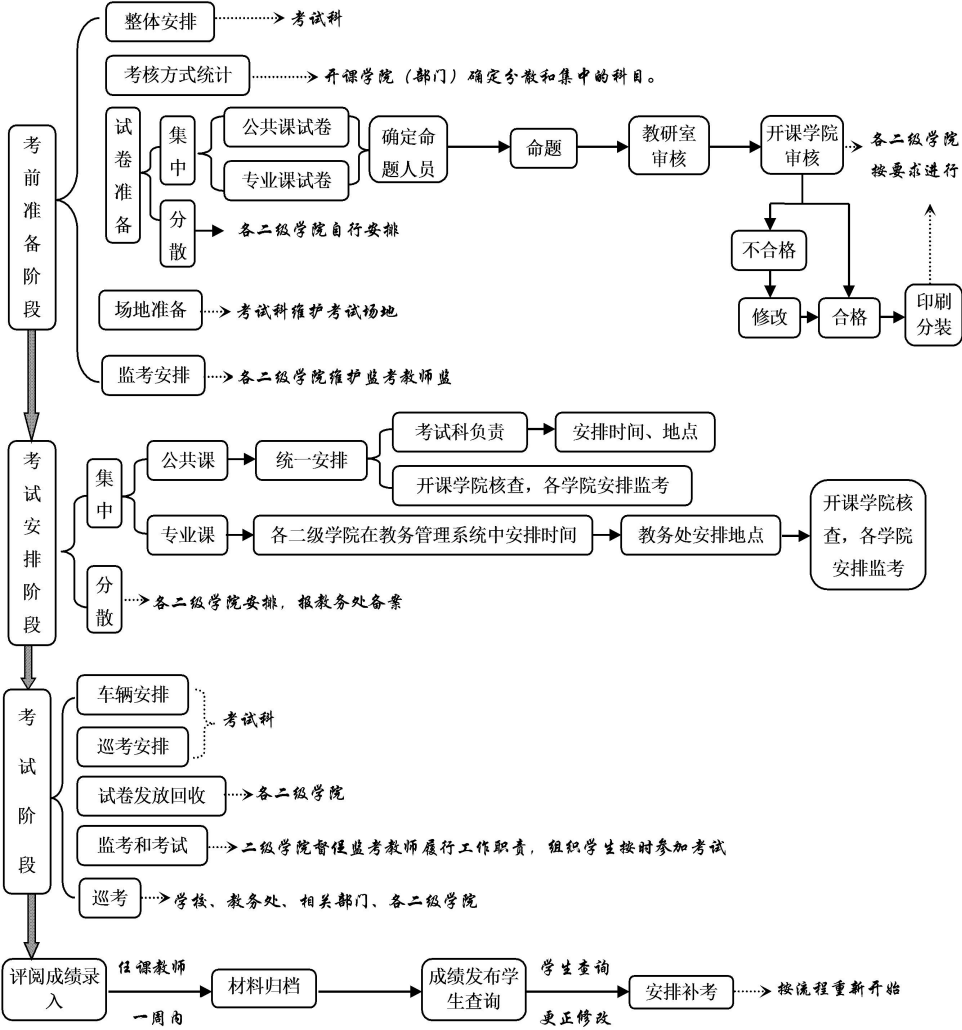
## 10. 安康学院结业证换发毕业证工作流程图



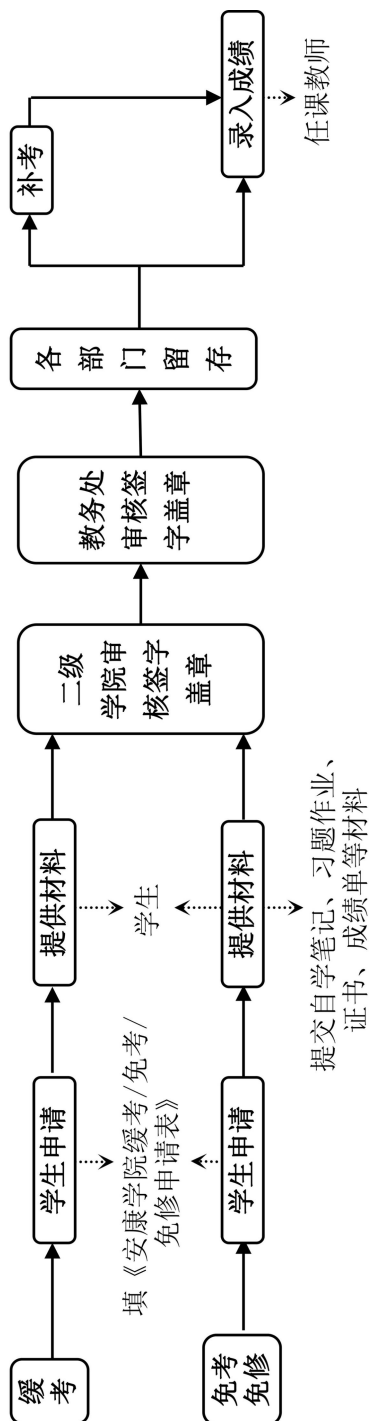
## 11. 安康学院补办毕业证书（学位证书）流程图



12.安康学院课程考核管理工作流程



### 13. 安康学院缓考免考免修工作流程



## 14. 安康学院缓考、已修免修、免修免考申请操作指南

### 第一篇 登陆和进入界面

#### 一、登录

- 1.直接输入网址：<http://jwxt.aku.edu.cn/jwglxt/>
- 2.登录校园网首页点击【数字校园】，网址：<https://cas.aku.edu.cn/lyuapServer>
- 3.关注“安康学院微信公众号”，点击【一键查询】里面的【教务系统】即可登录。
- 4.安康学院移动教务 APP。

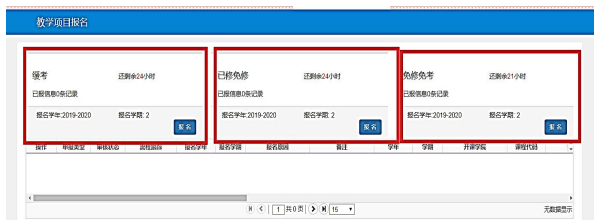


#### 二、报名操作

1. 点击上图中的“报名申请”下拉菜单，选择“教学项目报名”。如图：



2. 出现本学期缓考、已修免修、免修免考申请页面，请先查看项目名称、报名学年、报名学期等信息。



## 第二篇 缓考、已修免修、免修免考三种类型说明

### （一）缓考

缓考应在课程期末考核前一周办理，按时参加次学期开学初的补考。因病缓考，须提供二级乙等以上医院三个月内的有效医疗诊断证明；因事缓考，须提供二级学院审批的请假手续。学生申请时，诊断证明和请假手续须在附件中上传。

### （二）已修免修

因转专业、留级、休学、保留学籍、延长学习年限等学籍异动原因，某门课程已修读且通过考核，但在新编入的年级、专业再次开设且未超过课程有效期者，可申请已修免修相应的课程。

### （三）免修免考：

教务管理系统统一设置为“免修免考”，分两类情况可以进行申请，

1. 免修是指学生满足一定的条件可以不参与某门课程的教学活动，经个人申请，二级学院和教务处审核，直接获得该课程学分的修读方式。

有下列情况之一者，可申请课程免修。

（1）因身体特殊原因，无法正常修读公共体育课程者，可申请免修公共体育课程。

（2）符合《退役士兵安置条例》的退役士兵，入学后或复学期间可申请免修公共体育、军事技能和军事理论等课程。

2. 免考：学生虽符合《安康学院学生课程修读管理办法（试行）》（校发〔2019〕133号）中的免修规定，但未办理免修手续并按时参加课程修读的，或因病且无法康复导致不能参加课程期末考核的，学生可申请课程免考。

学生申请课程免修免考，原则上须在开课两周内办理，并提供二级乙等以上医院开具的诊断证明、退役士兵证明等相关证明材料并在附件中上传。

注意：公共选修课和取消考核资格课程，学生在期末考核时不得申请缓考、免修免考。

## 第三篇 缓考的申请、查看、退报和流程跟踪

### （一）缓考申请

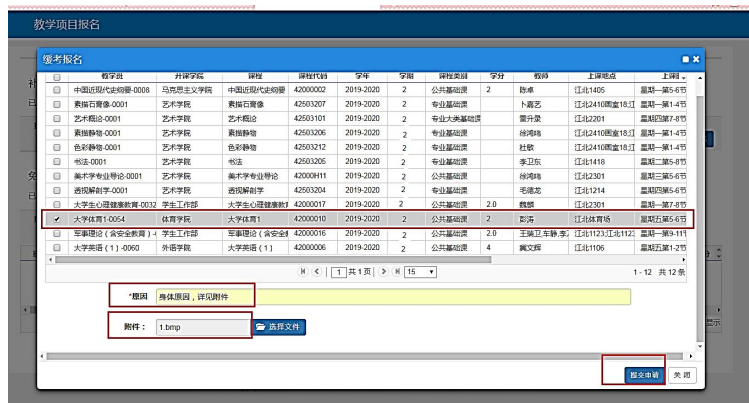
1. 点击“教学项目报名”中的“缓考”报名（下图）：

2. 出现下图，请仔细阅读“报名说明”。点击“确认”继续进行下一步，点击“关闭”将无法继续进行，退出申请界面。

3. 点击确认后出现下图：

- (1) 查询需要办理“缓考”的课程信息；
- (2) 注意每页显示的条目，超过显示条目可翻页查看课程信息；也可以将每页显示条目设置 30 条、50 条等，保障一页可以全部显示；
- (3) 选择要办理缓考的课程，前面方框打钩；
- (4) 输入申请“缓考”的原因；
- (5) 在附件位置上传相应的证明材料（医院证明或请假条）；
- (6) 同一原因申请多门课程缓考，可一个课程一个课程的操作，也可选择多个课程批量一次操作；
- (7) 确认无误后，点击“提交申请”进行提交；

例如：某位同学1门课程（大学体育1）因身体原因申请“缓考”，选择“大学体育1”，课程前面打钩“√”，然后填写原因，上传附件，点击提交申请。



又如：某位同学多门课程（素描石膏像、艺术概论、素描静物、书法、美术专业导论、透视解剖学、大学生心理健康教育和大学体育1）因身体原因申请“缓考”，选择“素描石膏像、艺术概论、素描静物、书法、美术专业导论、透视解剖学、大学生心理健康教育和大学体育1”，每门课程前面打钩“√”，然后填写原因，上传附件，点击提交申请。



## （二）申请查询

提交申请后，自动显示下图红色区域已提交申请的课程信息（因一条信息的内容较多，需左右拉着流动条（红色区域）查看）。“申报类型”为“缓考”；“审核状态”为“待审核”，“流程跟踪”为查看流程进行到哪一步的详细信息



息，随着流程的进行，审核状态也会发生变化。

操作	申报类型	审核状态	课程名称	报名学年	报名学期	报名原因	学年	学期	开课学院	课程代码	课程名称	学分
退选	待审核	待审核	艺术概论	2019-2020	2	身体原因, 详见附件	2019-2020	2	艺术学院	42503101	艺术概论	
退选	待审核	待审核	素描静物	2019-2020	2	身体原因, 详见附件	2019-2020	2	艺术学院	42503206	素描静物	
退选	待审核	待审核	色彩静物	2019-2020	2	身体原因, 详见附件	2019-2020	2	艺术学院	42503212	色彩静物	
退选	待审核	待审核	书法	2019-2020	2	身体原因, 详见附件	2019-2020	2	艺术学院	42503205	书法	
退选	待审核	待审核	美术学专业导论	2019-2020	2	身体原因, 详见附件	2019-2020	2	艺术学院	42000111	美术学专业导论	
退选	待审核	待审核	视觉传达设计	2019-2020	2	身体原因, 详见附件	2019-2020	2	艺术学院	42503204	视觉传达设计	
退选	待审核	待审核	大学公共心理健康教育	2019-2020	2	身体原因, 详见附件	2019-2020	2	学生工作部	42000017	大学公共心理健康教育	2.0
退选	待审核	待审核	大学体育1	2019-2020	2	身体原因, 详见附件	2019-2020	2	体育学院	42000010	大学体育1	2

### (三) 退报

如果发现提交的申请信息有误，可以点击该条前面的“退报”按钮进行退报，确定后提示“删除成功”即退报成功，上图中这门退报课程的信息自然就没有了；取消即不进行退报，上图中这门课程信息依然存在。“退报”需一条一条进行，不能批量进行。

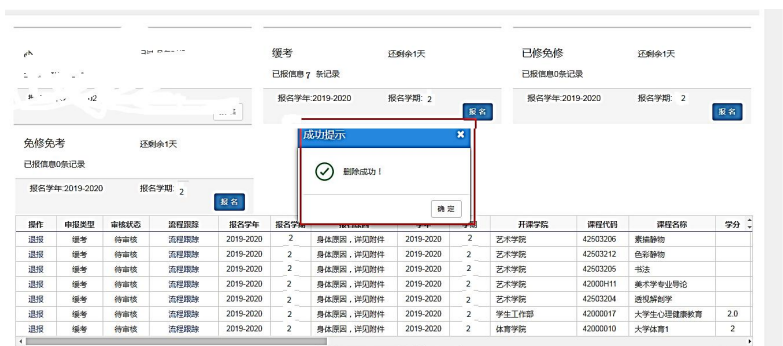
注意：退报必须在审核状态为“待审核”的时候进行，一旦审核状态变为“审核中”、“已审核”、“不通过”等时将无法进行退报。如果仍想退报该条记录，请联系自己所在的二级学院教学秘书解决。

操作	申报类型	审核状态	课程名称	报名学年	报名学期	报名原因	学年	学期	开课学院	课程代码	课程名称	学分
退报	待审核	待审核	艺术概论	2019-2020	2	身体原因, 详见附件	2019-2020	2	艺术学院	42503101	艺术概论	
退报	待审核	待审核	素描静物	2019-2020	2	身体原因, 详见附件	2019-2020	2	艺术学院	42503206	素描静物	
退报	待审核	待审核	色彩静物	2019-2020	2	身体原因, 详见附件	2019-2020	2	艺术学院	42503212	色彩静物	
退报	待审核	待审核	书法	2019-2020	2	身体原因, 详见附件	2019-2020	2	艺术学院	42503205	书法	
退报	待审核	待审核	美术学专业导论	2019-2020	2	身体原因, 详见附件	2019-2020	2	艺术学院	42000111	美术学专业导论	
退报	待审核	待审核	视觉传达设计	2019-2020	2	身体原因, 详见附件	2019-2020	2	艺术学院	42503204	视觉传达设计	
退报	待审核	待审核	大学公共心理健康教育	2019-2020	2	身体原因, 详见附件	2019-2020	2	学生工作部	42000017	大学公共心理健康教育	2.0
退报	待审核	待审核	大学体育1	2019-2020	2	身体原因, 详见附件	2019-2020	2	体育学院	42000010	大学体育1	2

确认提示

确定要退报吗?

确认 取消

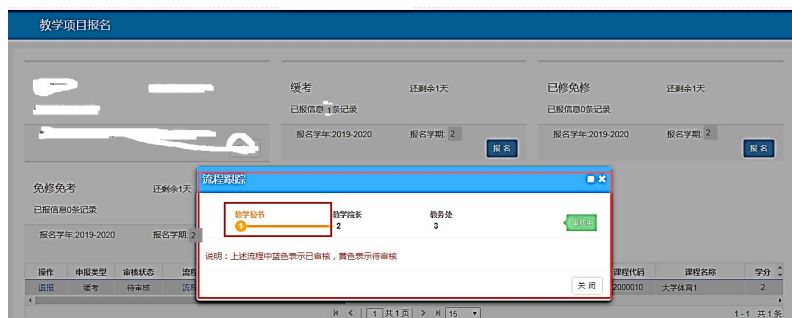


#### (四) 重新申请

在规定的时间内，退报的课程可以重新进行申报。按照（一）申请的步骤进行操作。

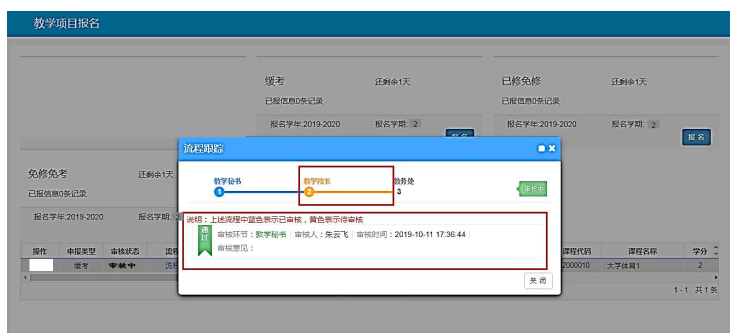
#### (五) 流程跟踪

点击该课程的“流程跟踪”可以查看审核的进程。如下图：该课程为等待二级学院教学秘书审核。

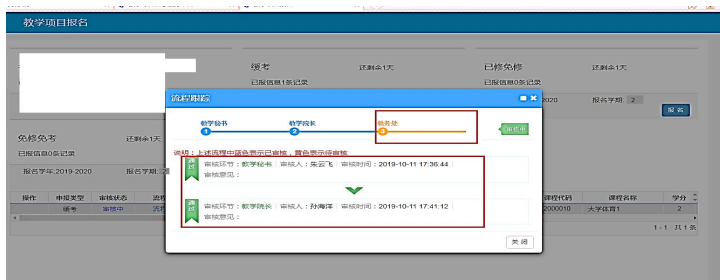


教学秘书审核后变为等待二级学院教学院长审核，此时审核状态变为“审核中”，“退报”按钮消失。

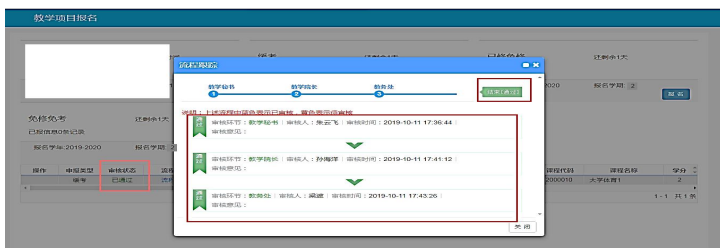




二级学院教学院长审核后变为等待教务处审核。



教务处审核完毕，审核状态将变为“已通过”，流程跟踪显示结束[通过]。

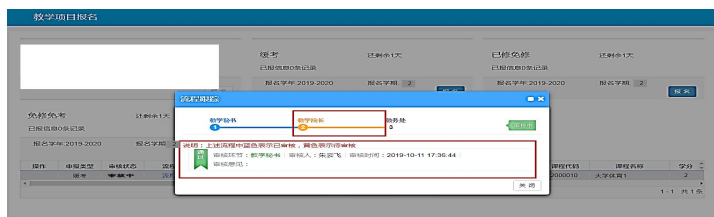


## (六) 特殊情况处理

### 1. 审核状态为“审核中”的退报

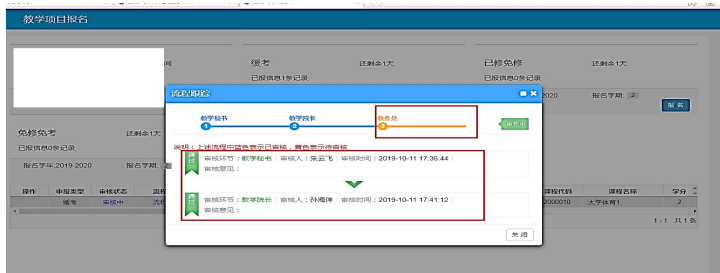
当审核状态变为“审核中”时，如果学生想退报该条记录，按照流程跟踪中的审核环节倒着来处理。

① 教学秘书已审核，等待教学院长审核时，如下图：



教学秘书撤销该条记录的审核，学生从申报网页端点击“退报”。

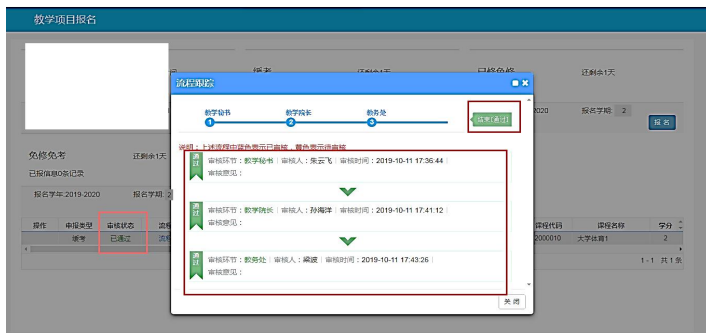
②教学秘书、二级学院教学院长已审核，等待教务处审核时，如下图：



教学院长撤销该条记录的审核——教学秘书撤销该条记录的审核，学生从申报网页端点击“退报”。

## 2. 审核状态为“已通过”的退报

当审核状态变为“已通过”时，如果学生想退报该条记录，按照流程跟踪中的审核环节倒着来处理。



教务处撤销该条记录的审核——教学院长撤销该条记录的审核——教学秘书撤销该条记录的审核，学生从申报网页端点击“退报”。

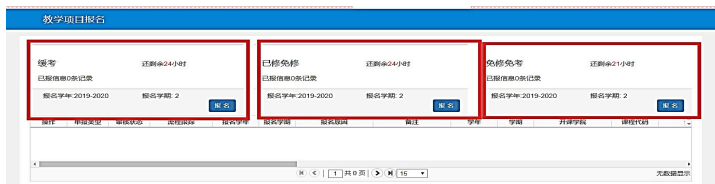
## 3. 审核状态为“不通过”的退报

当审核为“不通过”时，该条记录的审核状态将变为“不通过”。申报人无法撤销审核；学生也无法再次重新申报该课程，也无法退报。请二级学院审核人谨慎操作，一般发现学生申请不合适，要求其按时进行退报和重新申请，一旦操作失误导致为“不通过”，请教学秘书及时联系教务处考试科解决。

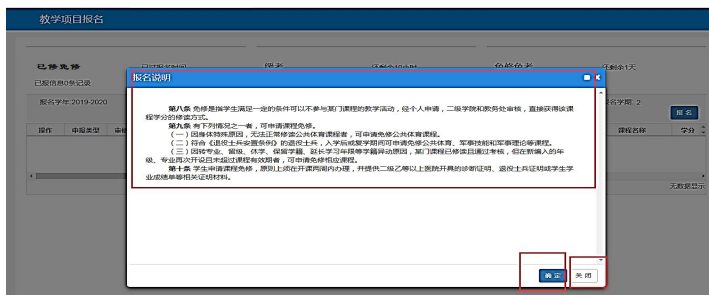
# 第四篇 免修免考的申请、查看、退报和流程跟踪

## (一) 免修免考申请

1. 点击“教学项目申报”中的“免修免考”报名（下图）：

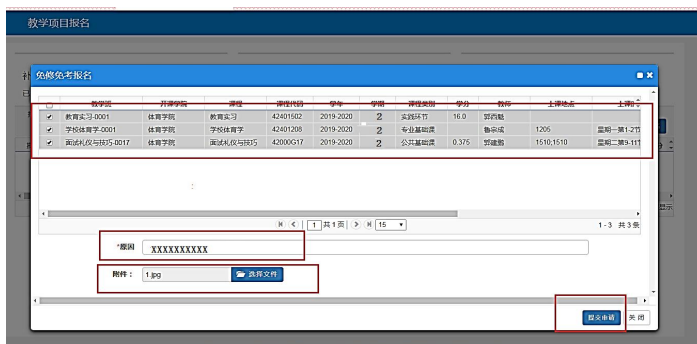


2. 出现下图，请仔细阅读“报名说明”。点击“确认”继续进行下一步，点击“关闭”将无法继续进行，退出申请界面。



3. 点击确认后出现下图：

- (1) 查询需要办理“免修免考”的课程信息；
- (2) 注意每页显示的条目，超过显示条目可翻页查看课程信息；
- (3) 选择要办理“免修免考”的课程，前面方框打钩；
- (4) 输入申请“免修免考”的原因；
- (5) 在附件位置上传相应的证明材料(二级乙等以上医院开具的诊断证明、退役士兵证明或学生学业成绩单等相关证明材料)；
- (6) 同一原因申请多门课程免修免考，可一个课程一个课程的操作，也可选择多个课程批量一次操作；
- (7) 确认无误后，点击“提交申请”进行提交；



## （二）已修免修

在规定时间内，点击已修免修对应的“报名”按钮，根据自己的情况，确定是否有资格申请，符合资格的点击“确定”按钮进入申报页面，不符合条件的点击“关闭”退出。

Figure 1-1-1 shows the 'Teaching Project Registration' system interface. The interface is divided into three main sections: '缓考' (Deferred Exam), '已修免修' (Already Passed/Exempted), and '免修免考' (Exempted Exam). Each section shows a table of registered projects with columns for '报名学年' (Registration Year), '报名学期' (Registration Semester), '报名号' (Registration Number), '学期' (Semester), '开课学期' (Opening Semester), and '课程代码' (Course Code). The '已修免修' section is highlighted with a red box, and the '报名号' column in this section is also highlighted. Below the tables, there is a pagination bar showing '1 / 15' pages. At the bottom of the interface, there is a '报名须知' (Registration Notice) section, which is also highlighted with a red box.

进入申请页面后，以前已通过且本学期开设的课程就出现了。

教学项目报备

已修免修报备

课程名称	开课学期	课程	课程代码	学年	学期	课程类别	学分	教师	上课地点	上课时间
目前测试为空，正常申请时将出现课程信息。可以单选也可以多选，前面框中打勾。										

没有符合条件的记录

课程名称: 这门（这几门）课程已经通过

提交审核

按“这门(这几门)课程已经通过”的提示内容填写到原因栏。核对无误后提交申请。关闭将退出界面，申请失败。

2. 查看结果、修改、审核结果查询等操作和缓考相似，不再进行重复描述。

## 第六篇 审核篇

审核流程：教学秘书审核---教学院长审核---教务处审核。具体流程如下：

1. 除大学体育外的课程，教学秘书可以先根据条件审核，然后教学院长审核---教务处审核。

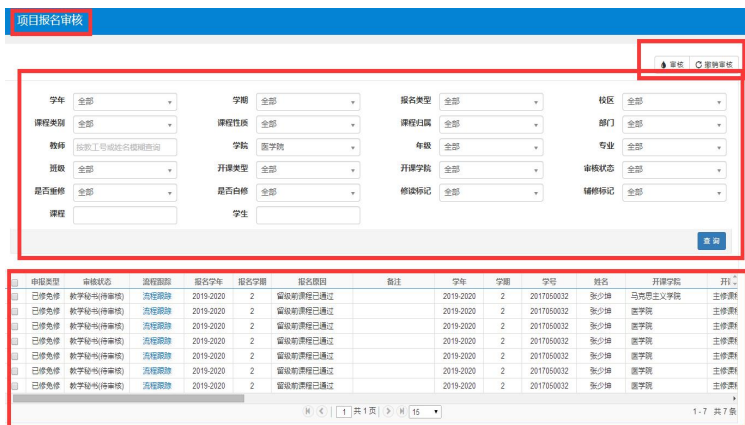
2. 大学体育课程由学生所在学院教学秘书导出名单和附件，打印 1 份整理后交体育学院审核，体育学院审核签字完毕后，复印分别由教务处、体育学院、学生所在学院各留存 1 份，然后学生所在学院教学秘书在系统中审核---教学院长审核---教务处审核。

### 一、教学秘书

#### 1. 审核

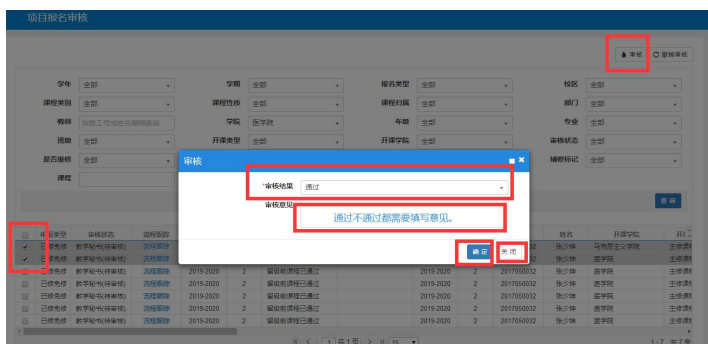


选课管理---教学报名管理---项目报名审核。



可以通过条件筛选，也可以不选择条件，所有记录全部出现（以后学期多了就会有更多条）。底下的结果可以单条审核，也可以批量审核，选中后点击审

核。审核前要查看附件（比如已经过得课程没有附件的需要看成绩单）。



审核页面中审核结果可以下拉，分别为通过或不通过，不论是何种结论，都得填意见，通过写“通过”两字，不通过要填写具体原因。

## 2. 撤销审核

缓考、免修免考审核完毕发现有误，若在后续审核人未进行审核前，教学秘书可以审核后选中“撤销审核”，若后续审核人教学院长或教学院长---教务处已经审核，则需要后续审核人依次撤销审核后，教学秘书可以审核后选中“撤销审核”。

已修免修审核一旦进行后就无法撤销，请各位秘书把好关，建议可以根据类型先导出，查成绩单后，核实无误后报教学院长先线下审核（大学体育按照审核流程2处理），教学秘书在再教务管理系统中操作。

## 二、教学院长审核

同教学秘书，不再描述。

## 三、其他说明

教学秘书底下有项目报名管理、缓考申请、缓考申请审核等菜单；教学院长底下有项目报名管理菜单。





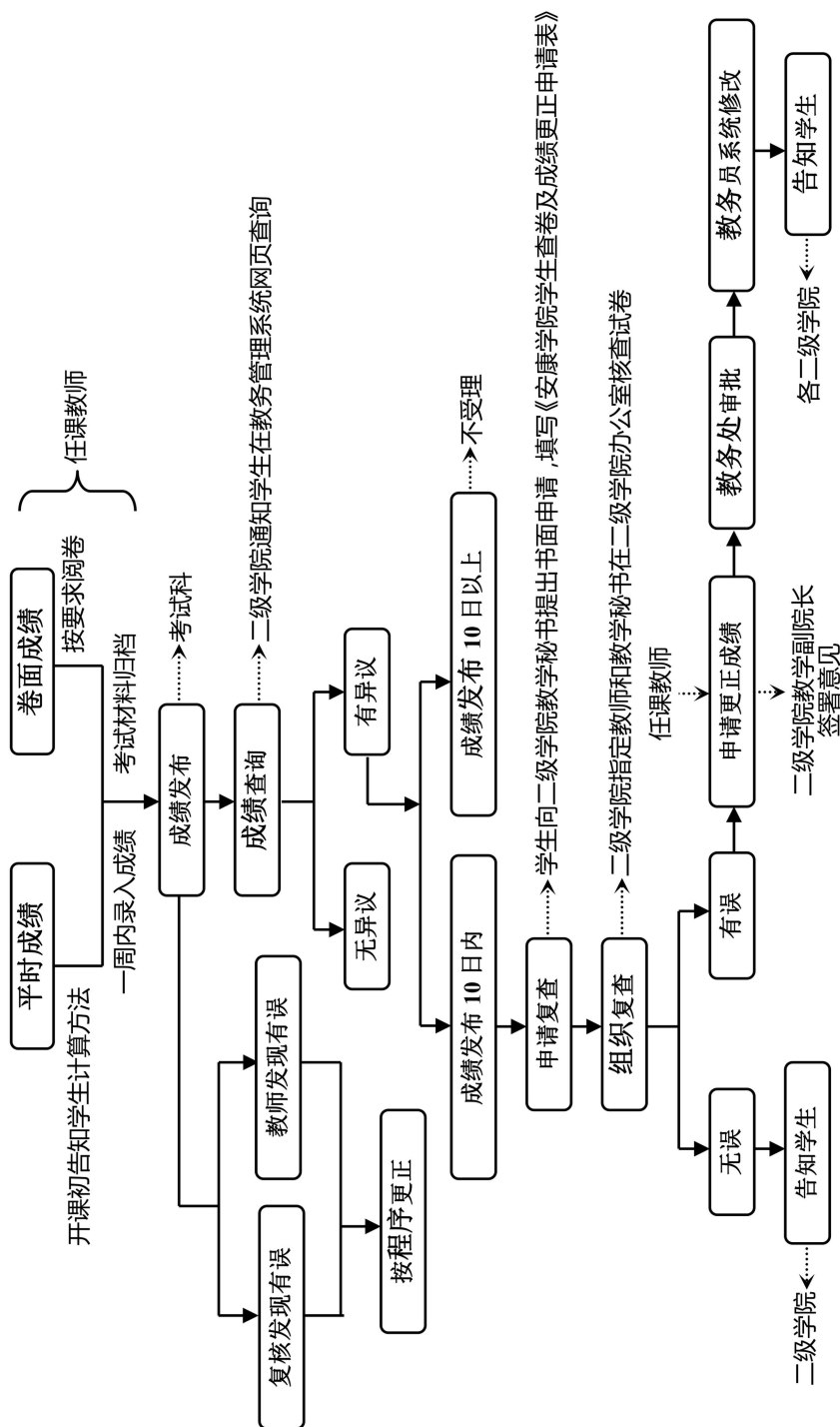
项目报名管理：可选择条件进行记录查询。增加是用于特殊情况，学生无法自己申请时，由秘书添加进去的，但是整个流程还没有测试完，建议不要使用。删除按钮用不成。可以导出，打印也好像没有反应。导出可以看到所有记录情况。

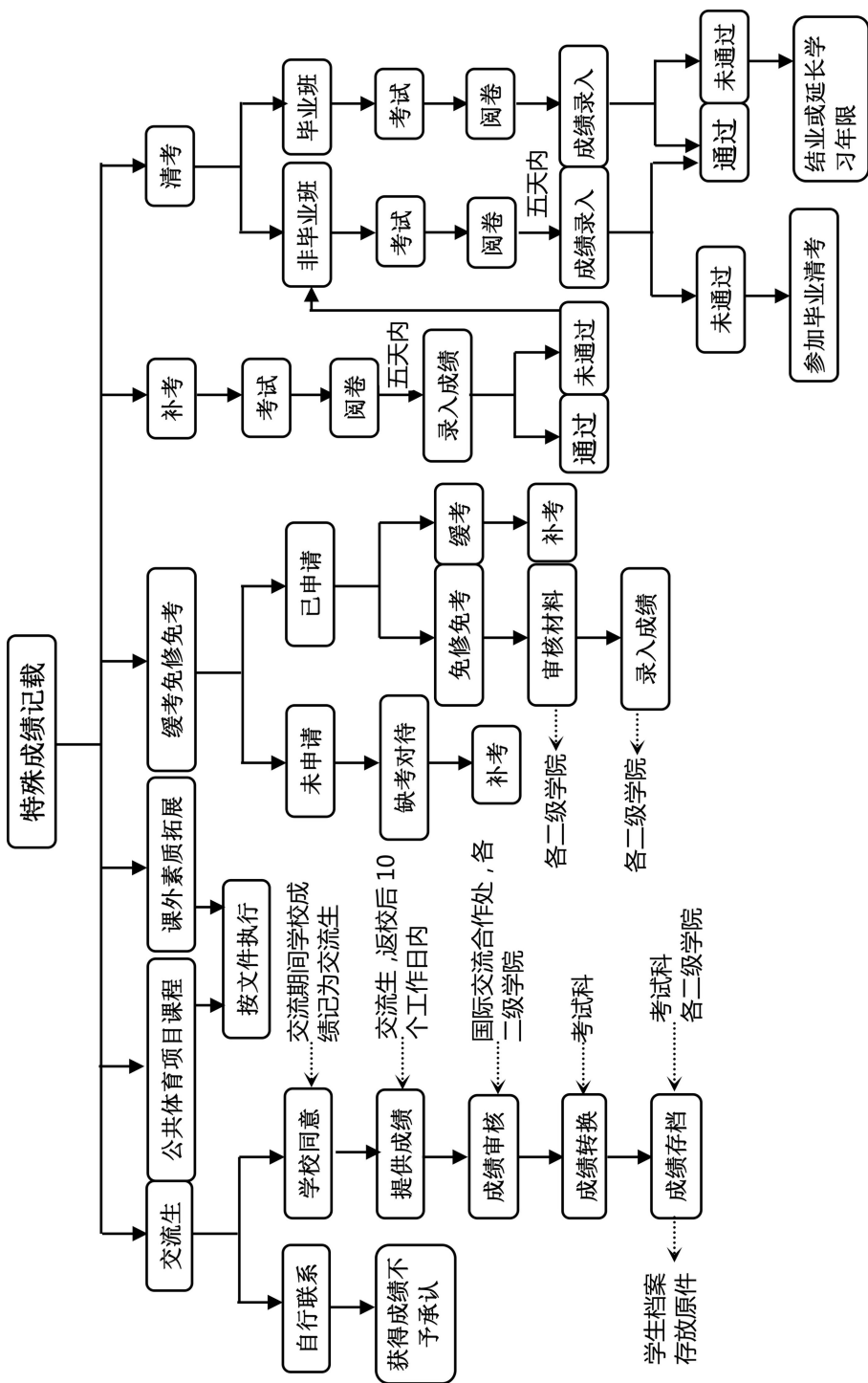
缓考申请：也是用于特殊情况，学生无法自己申请时，由秘书添加进去的，但是整个流程还没有走过，系统还有些漏洞，一旦添加就无法删除，建议不要使用。

缓考申请审核：教学秘书自己添加的缓考，需要在这里审核。

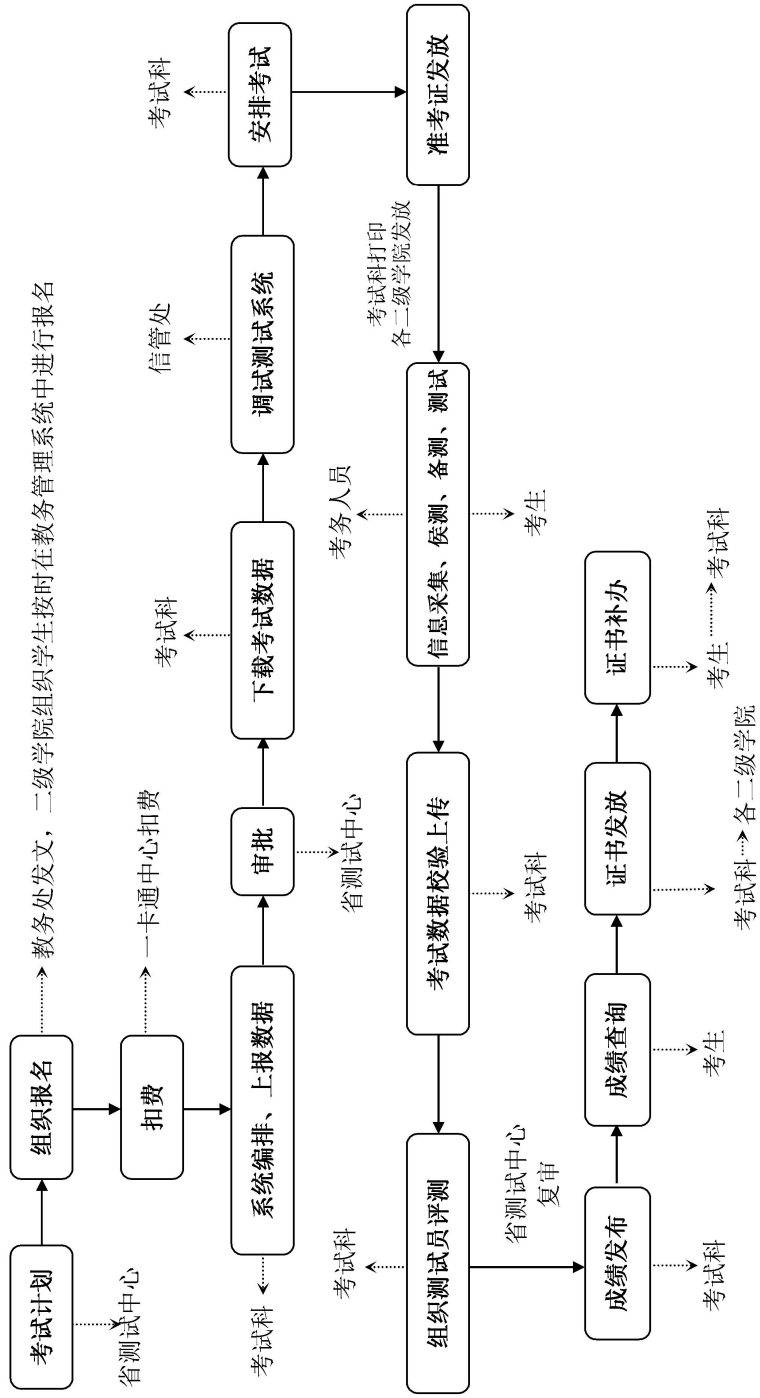
有问题及时联系，联系人：梁老师，联系电话：0915-3261853。

# 15. 安康学院学生学业成绩记载工作流程





16. 安康学院全国普通话水平测试工作流程



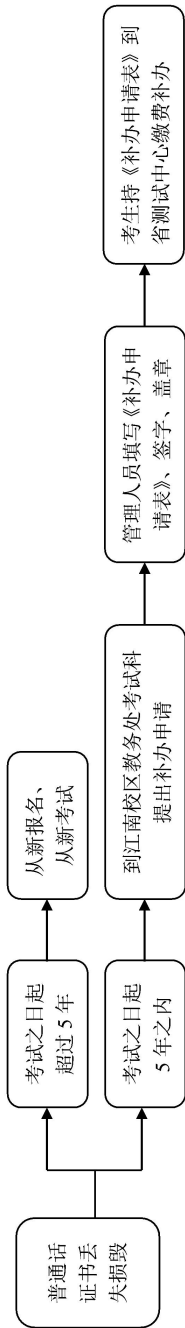
安康学院全国普通话水平测试信息采集流程



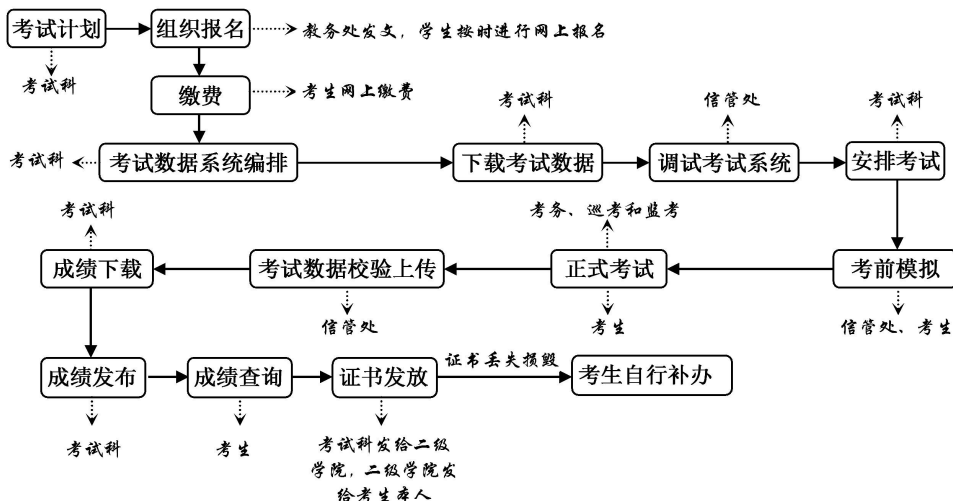
普通话信息采集相片要求

- 1. 普通话信息采集的相片将用于证书，要求免冠(不戴帽子)正面照，照片上正常应该看到人的两耳轮廓和相当于男士的喉结处的地方，人像在相片矩形框内水平居中，头部占照片尺寸的 2/3，眼睛与照相机镜头水平，不可仰视或者俯视，背景色浅蓝色。
- 2. 人像清晰，层次丰富，神态自然，无明显畸变。
- 3. 服装最好不要穿：领口过低、高领衫、露肩装等。同时衣服上面尽量不要出现印刷字体突兀以及浮夸的图案，最简单的正装是最为合适的。近视者，在拍摄的时候摘下眼镜。可淡妆、不可浓妆及各种贴饰。
- 4. 可以微笑的，但露齿不超过 6 颗。坐姿方面，挺胸抬头收下颚，保持头部直立，肩膀骨往后收紧挺直。

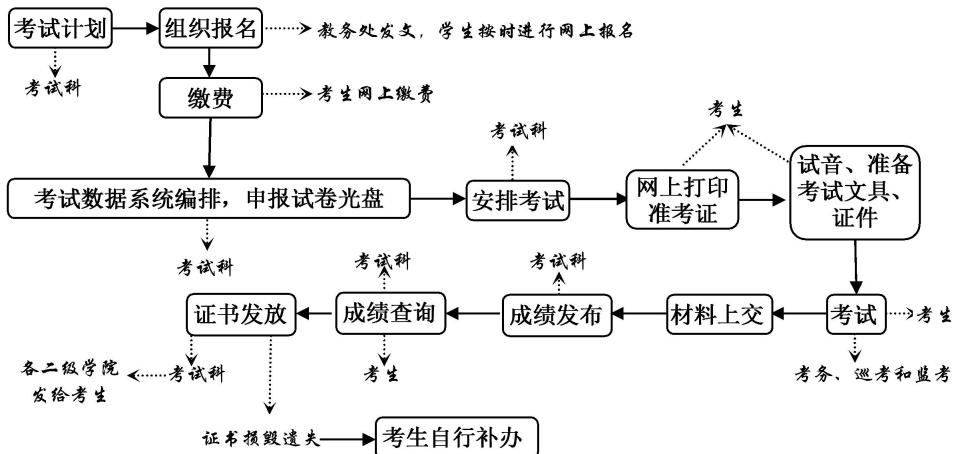
安康学院全国普通话水平测试证书补办流程



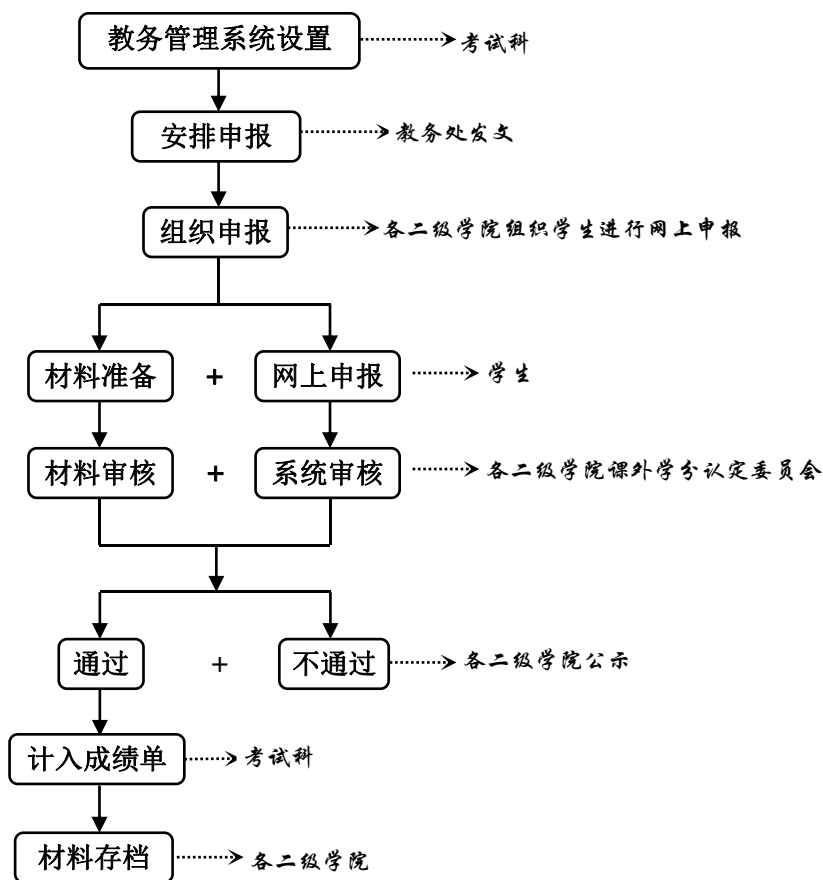
## 17.安康学院全国计算机等级考试工作流程



## 18.安康学院全国大学英语四六级考试工作流程



## 19. 安康学院本科生课外素质拓展与创新实践 学分认定工作流程



## 七、安康学院教学副院长、教学秘书一览表

二级学院 名称	教学院长			教学秘书		
	姓名	办公地点	办公室电话	姓名	办公地点	办公电话
数统学院	徐龙华	江南校区 2211	3261675	朱云飞	江南校区 2210	3261302
电信学院	宋权华	江北校区逸夫科技楼 B807	3358049	管丽元	江北校区逸夫科技楼 B809	3358021
化工学院	袁光辉	江南校区 1323	3261833	刘 蓉	江南校区 1323	3261833
文传学院	李婷	江南校区 2314	3261802	张 燕	江南校区 2310	3261921
马克思主义学院	王晓霞	江北校区逸夫科技楼 A808	3358023	李春秀	江北校区逸夫科技楼 A809	3358023
外语学院	胡卫卫	江南校区 6301B	3228925	孙卫斌	江南校区 6201A	3287727
体育学院	郭西魁	体育行政二楼	3219851	赵娇艳	体育行政二楼	3261086
艺术学院	孙海洋	江北校区 2 号 教学楼 2204	3358172	林雷鸣	江北校区 2 号 教学楼 2203	3358039
教育学院	王丽娟	江南校区 1307B	3288635	焦佩佩	江南校区 1507	3261403
经管学院	李伟杰	江北校区逸夫科技楼 A911	3358135	张 兰	江北校区逸夫科技楼 A907	3358132
农生学院	杨芳	江北校区逸夫科技楼 A903	3358098	樊金花	江北校区逸夫科技楼 A904	3358005
旅环学院	郭全忠	江北校区逸夫科技楼 3010A	3358175	刘 康	江北校区逸夫科技楼 3010B	3358176
医学院	陈 佳	江北校区逸夫科技楼 4009B	3318862	卜晓婷	江北校区 4009B	3318862