



安康学院
ANKANG UNIVERSITY

学生学业指导手册

——现代农业与生物科技学院

(2020 级)

安康学院教务处 印制

2020 年 10 月

目 录

一、安康学院概况.....	1
二、安康学院本科专业一览表.....	5
三、现代农业与生物科技学院简介.....	7
现代农业与生物科技学院本科专业一览表.....	9
四、现代农业与生物科技学院人才培养方案.....	10
农学专业人才培养方案.....	10
园林专业人才培养方案.....	37
食品科学与工程专业人才培养方案.....	62
生物技术专业人才培养方案.....	89
茶学专业人才培养方案.....	115
五、现代农业与生物科技学院规章制度.....	147
现代农业与生物科技学院教学管理工作流程.....	147
现代农业与生物科技学院实验教学工作流程.....	148
现代农业与生物科技学院实习工作流程.....	149
现代农业与生物科技学院毕业论文（设计）工作流程.....	150
现代农业与生物科技学院学生成绩管理工作流程.....	151
现代农业与生物科技学院教学督导工作流程.....	152
现代农业与生物科技学院实验室建设项目申报流程.....	153
现代农业与生物科技学院实验室建设获批项目实施流程.....	154
现代农业与生物科技学院例会制度.....	155
现代农业与生物科技学院领导值周制度.....	156
现代农业与生物科技学院教师课堂教学规范.....	157
现代农业与生物科技学院《专业导论》实施方案.....	159
现代农业与生物科技学院关于进一步规范独立实验课教学的管理规定.....	161
现代农业与生物科技学院开放实验室管理实施细则.....	164
现代农业与生物科技学院实习工作规范（修订）.....	166
现代农业与生物科技学院教师听、评课制度.....	168
现代农业与生物科技学院教学督导工作细则（修订）.....	169
现代农业与生物科技学院考试命题规范（修订）.....	171
现代农业与生物科技学院教师监考操作规程.....	176
现代农业与生物科技学院阅卷与试卷复核工作实施细则（修订）.....	178
现代农业与生物科技学院课程成绩评定与管理工作实施细则.....	181

现代农业与生物科技学院课程平时成绩考核实施细则.....	183
现代农业与生物科技学院毕业论文(设计)工作规范(修订).....	185
现代农业与生物科技学院毕业论文(设计)成绩评定及标准实施细则...	191
现代农业与生物科技学院毕业论文(设计)建档实施细则.....	194
现代农业与生物科技学院关于规范教学实习及其工作量核算实施细则 (试行)	197
六、安康学院教学管理有关规章制度.....	201
安康学院本科学生学籍管理规定(修订)	201
关于《安康学院本科学生学籍管理规定(修订)》的补充规定.....	221
安康学院学生课程修读管理办法(试行)	222
高校学生获得学籍及毕业证书政策告知.....	226
安康学院学士学位授予条例.....	228
安康学院学生学业成绩考核和记载办法(修订)	231
安康学院本科毕业论文(设计)管理办法.....	236
安康学院毕业论文(设计)综合改革指导意见.....	243
七、相关工作流程.....	245
1. 安康学院学籍学历电子注册流程.....	245
2. 安康学院学籍警示处理工作流程图.....	246
3. 安康学院留级处理工作流程图.....	247
4. 安康学院学生办理跳级手续流程图.....	248
5. 安康学院办理休学、复学流程图.....	249
6. 安康学院学生退学处理工作流程图.....	250
7. 安康学院学历注册图像校对流程.....	251
8. 安康学院毕业资格及学位资格审核流程.....	252
9. 安康学院学历电子注册工作流程图.....	253
10. 安康学院结业证换发毕业证工作流程图.....	254
11. 安康学院补办毕业证明书(学位证明书)流程图.....	255
12. 安康学院课程考试管理工作流程.....	256
13. 安康学院缓考免考免修工作流程.....	257
14. 安康学院学生学业成绩记载工作流程.....	258
15. 计算机辅助全国普通话水平测试工作流程.....	260
全国计算机等级考试工作流程.....	261
全国大学英语四六级考试工作流程.....	262
16. 安康学院本科生课外素质拓展与创新实践学分认定工作流程.....	263
八、安康学院教学副院长、教学秘书一览表.....	264

一、安康学院概况

安康学院是安康市唯一一所省属全日制普通公办本科院校，以培养具有较高综合素质和创新精神的应用型人才为主要任务。其前身是创建于 1958 年的安康大学，1963 年因国家经济困难停办，1978 年 8 月恢复办学，1984 年 6 月经陕西省人民政府批准，更名为安康师范专科学校，2006 年 2 月经教育部批准改建为安康学院。

安康市位于陕西省南部，居秦巴之间，汉水之滨，与鄂、渝、川三省市相毗邻，处关中、成渝、江汉三大经济区的几何中心，依山傍水，气候宜人，资源丰富，交通便捷，秦、楚、巴、蜀多元文化样态在此交融生辉，是宜居宜学的理想之地。

学校确立了“服务基础教育、服务‘三农’、服务区域经济社会发展”的办学方向，实施特色发展，坚定走地方化、应用型、开放式的办学道路，强化教学中心地位，积极探索应用型人才培养模式，大力改善办学条件，加快转型发展，全面提升办学质量，办学声誉明显提升，学校事业发展势头良好。学校是陕西省首批省属公办本科院校转型发展试点高校，教育部教育现代化推进工程应用型建设高校。

学校分为江南、江北两个校区，校园占地 813 亩，校舍总面积 279485.01 平方米，馆藏纸质图书 112.0825 万册、电子图书 88.8527 万册、中外文报刊 753 种，校园网出口带宽为电信联通双千兆，教学、科研仪器设备资产值 8616.69 万元。现有全日制本科学学生近 12000 人，学科涵盖法学、教育学、文学、理学、工学、农学、管理学、艺术学、经济学、医学等十个门类，设有 13 个二级学院，开设 41 个本科专业，形成了以茶叶、魔芋、生猪养殖、富硒食品为特色的秦巴现代农业学科方向，以师范为特色的教师教育学科方向，以陕南民间文化为特色的人文社会学科方向，以陕南生态经济、生态旅游、汉江水资源为特色的秦巴资源保护利用学科方向。学校建有国家级农林卓越人才教育培养计划 1 项，国家级特色专业、综合改革试点专业各 1 个，

省级特色专业 2 个，省级综合改革试点专业 3 个，省级一流专业 4 个，省级重点学科 1 个，省级教学团队 5 个，省级精品资源共享课程及在线开放课程 18 门，省级实验教学示范中心 4 个，省级大学生校外实践教育基地 3 个，省级人才培养模式创新实验区 3 个，省级创新创业试点学院 1 个，是国家级大学生创新创业训练计划高校。

学校现有教职工 771 人，专任教师 520 人，副高以上职称教师 188 人，具有博士、硕士学位教师 393 人，“双师型”及行业工程背景教师 124 人，省级教学名师 7 人，国内知名作家 1 人，受聘为外校博导、硕导教师 17 人，聘有包括院士、国内知名专家学者、行业企业管理技术人员在内的 144 人为学科首席专家、客座教授和兼职教师。学校现有陕西省优秀教师、三五人才、陕西省先进工作者、陕西省“四个一批”人才、陕西省青年科技新星、陕西省高校“青年杰出人才”、陕西省师德先进个人 14 人，3 名教师入选陕西省“特支计划”，20 余名教师被聘为市科技特派员、首席专家、三区人才。

学校建有陕西省蚕桑重点实验室、陕南民间文化研究中心、陕南生态经济研究中心、陕西富硒循环农业发展研究院、陕南乡村振兴研究中心、陕西省茶叶省市共建重点实验室等 11 个省级科研平台、12 个市级科研平台和 9 个校级研究中心，组建科技创新团队 14 个。设有陕西省科协院士专家工作站 1 个、陕西省研究生联合培养示范工作站 3 个。截至目前，教师承担国家社科基金、国家自然科学基金、国家农业科技成果转化等各级各类科研项目 1379 项，科研经费 4731 万元；出版著作、教材 369 部；发表学术论文 5896 篇；获得国家专利 133 项；获得各级科学技术奖、哲学社会科学奖、教学成果奖等 408 项。《安康学院学报》被评为全国高校优秀社科期刊、全国地方高校精品期刊。

学校秉承“笃学、尚行、砺志、创新”的校训，积极推进教育教学改革，完善教学质量保障体系。升本以来，学校承担省部级教改项目 20 项，教育部产学研合作协同育人项目 40 项，获得省级教学成果奖 19 项，省级优秀教材 5 部，建有国家级、省级职业技能鉴定平台 28 个。近三年，有国家级、省级大学生创新创业训练计划项目 170 项。学生在数学建模、挑战杯赛等各类学科专业竞赛、创新与技能竞赛和文体竞赛中，获得国家级奖 200 个、省部级奖

399 个；学生发表论文 82 篇，发表作品 78 篇，获得专利 2 项。学校大学生社会实践和志愿服务活动多次获得国家及省级表彰。学校面向 22 个省、市、自治区招生，近三年本科生就业率始终保持在 90% 以上，被陕西省教育厅授予毕业生就业工作先进集体、陕西省示范性高等学校毕业生就业创业指导服务机构。学校大学生创新创业孵化园被科技部认定为“国家备案众创间”。

学校坚持开放办学、服务地方，与区域经济、社会互动发展，积极探索适应地方经济社会发展需要的应用型本科人才培养模式。开展了多种模式的产学研合作教育，先后与省市政府签订共建协议，与北京大学、华中科技大学、中国传媒大学、上海海洋大学、陕西师范大学、西北农林科技大学、西北大学、陕西科技大学等高校建立合作办学友好关系。与多家企事业单位签订教学科研实践基地共建协议，为企业进行订单式人才培养，积极开展校企合作、校地合作和产教融合。与美国、英国、法国、意大利、德国、加拿大、澳大利亚、新西兰、波兰、韩国、马来西亚、泰国等国家和台湾地区的 30 余所高校开展人才联合培养、教学科研合作等，已有多名师生通过我校合作渠道出国、出境学习深造，每年聘请多名境外优秀教师来我校讲学并开展科研合作。目前有来自 13 个国家的 89 名留学生在我校学习。

新时代、新气象、新作为，学校将紧紧围绕“加快转型发展，提升办学层次”主要任务，秉持“艰苦创业、团结奉献；守正创新、追求卓越”的安康学院精神，为把学校建成有特色、高品质的省内一流应用型本科院校的目标而努力奋斗。

校 训

笃学 尚行 砺志 创新

二、安康学院本科专业一览表

序号	专业代码	专业名称	授予学位	学科门类	首次招生年份	所在学院
1	030503	思想政治教育	法学士	法学	2006	马克思主义学院
2	050101	汉语言文学	文学士	文学	2006	文学与传媒学院
3	070101	数学与应用数学	理学学士	理学	2006	数学与统计学院
4	070302	应用化学	理学学士	理学	2006	化学化工学院
5	090101	农学	农学学士	农学	2006	现代农业与生物科技学院
6	080901	计算机科学与技术	工学学士	工学	2006	电子与信息工程学院
7	090502	园林	农学学士	农学	2007	现代农业与生物科技学院
8	040201	体育教育	教育学士	教育学	2007	体育学院
9	050201	英语	文学士	文学	2007	外语学院
10	130401	美术学	文学士	艺术学	2007	艺术学院
11	120204	财务管理	管理学士	管理学	2007	经济与管理学院
12	130202	音乐学	文学士	艺术学	2008	艺术学院
13	080701	电子信息工程	工学学士	工学	2008	电子与信息工程学院
14	120203K	会计学	管理学士	管理学	2008	经济与管理学院
15	081301	化学工程与工艺	工学学士	工学	2008	化学化工学院
16	120901K	旅游管理	管理学士	管理学	2009	旅游与资源环境学院
17	071201	统计学	理学学士	理学	2009	数学与统计学院
18	040106	学前教育	教育学士	教育学	2009	教育学院
19	082701	食品科学与工程	工学学士	工学	2010	现代农业与生物科技学院

学生学业指导手册

序号	专业代码	专业名称	授予学位	学科门类	首次招生年份	所在学院
20	130502	视觉传达设计	文学学士	艺术学	2010	艺术学院
21	040107	小学教育	教育学士	教育学	2010	教育学院
22	080906	数字媒体技术	工学学士	工学	2010	电子与信息工程学院
23	030302	社会工作	法学学士	法学	2011	马克思主义学院
24	070501	地理科学	理学学士	理学	2011	旅游与资源环境学院
25	080403	材料化学	理学学士	工学	2012	化学化工学院
26	050107T	秘书学	文学学士	文学	2012	文学与传媒学院
27	070202	应用物理学	理学学士	理学	2013	电子与信息工程学院
28	120103	工程管理	管理学士	管理学	2013	经济与管理学院
29	082504	环境生态工程	工学学士	工学	2014	旅游与资源环境学院
30	090107T	茶学	农学学士	农学	2015	现代农业与生物科技学院
31	071002	生物技术	工学学士	工学	2015	现代农业与生物科技学院
32	020302	金融工程	经济学学士	经济学	2016	经济与管理学院
33	081302	制药工程	工学学士	工学	2016	化学化工学院
34	120105	工程造价	管理学士	管理学	2016	经济与管理学院
35	120105	物联网工程	工学学士	工学	2017	电子与信息工程学院
36	120801	电子商务	管理学士	管理学	2017	电子与信息工程学院
37	101101	护理学	理学学士	理学	2017	医学院
38	050306T	网络与新媒体	文学学士	文学	2017	文学与传媒学院
39	050262	商务英语	文学学士	文学	2018	外语学院
40	101005	康复治疗学	理学学士	理学	2018	医学院
41	081705T	化妆品技术与工程	工学学士	工学	2020	化学化工学院

三、现代农业与生物科技学院简介



现代农业与生物科技学院是安康学院最早设置的二级学院。现设有农学、园林、生物和食品与茶学4个系和1个实验教学中心。目前有教职工57人，其中专任教师43人，教授9人，研究员1人，副教授25人，高级实验师1人；博士16人，在读博士2人，博士后出站人员2

人；有海外研修经历教师9人；陕西省“三五”人才1人，行业首席专家16人。

学院设有农学、茶学、园林、食品科学与工程、生物技术5个本科专业，建有农学、茶学、园林、食品科学与工程、生物技术等五大类专业实验，下设28个实验分室和秦巴生物标本馆，有5个校内和22个校外教学科研实训基地。2015年6月秦巴生物标本馆获批陕西省科普教育基地称号。园林专业为“国家级特色专业”、“国家级专业综合改革试点专业”和“国家级卓越农林人才培养计划项目试点专业”。2017年9月，农学、园林专业获批陕西省“一流专业”，食品科学与工程专业获校级一流建设专业。

学科建设方面，建有“农业资源与环境”省级重点扶持学科，获批陕西省“西北农林科技大学-安康学院研究生联合培养示范工作站”、“陕西科技大学-安康学院研究生联合培养示范工作站”；建有省级“陕西富硒循环农业发展研究院”、“陕西省茶学省市共建重点实验室”、“陕西省富硒食品工程实验室”、“陕西省农林与生物科学实验教学示范中心”和市级“安康富硒茶研究院”等教学科研平台；获批“陕西省农林类专业人才培养模式创新实验区”、“‘植物学课程群’省级教学团队”、“‘园林艺术学’、‘园林树木学’、‘园林花卉学’、‘园林工程测量’、‘园林植物造景’省级精品课程”等本科教学质量工程项目。

学院教师坚持产学研相结合,服务“三农”,积极为地方经济建设发展服务。权群学研究员获“全国优秀科技特派员”荣誉称号;刘强教授、权群学研究员、纪昌中获聘“陕西省首席农艺师”;李川副教授荣获“陕西省先进教育工作者”称号;杨芳副教授荣获安康市首届“青年科技新星”称号。

学院坚持正确的办学方向,人才培养成效显著。2010年园林2007级1班被团中央和教育部授予“全国先进班级”荣誉称号;大学生科技创新项目达56项(国家级12项、省级5项),学生主持项目获经费139.9万元;“海外研修”学生达12名;升本以来,共获12次安康学院田径运动会团体冠军,荣创校运会八连冠;自2011年累计考研录取达276人,位居全校第一。(截至:2019年3月5日)

现代农业与生物科技学院本科专业一览表

序号	专业代码	专业名称	修业年限	学位授予门类	师范专业标识	所在院系
1	071002	生物技术	四年	工学	非师范	农生学院
2	082701	食品科学与工程	四年	工学	非师范	农生学院
3	090101	农学	四年	农学	非师范	农生学院
4	090502	园林	四年	农学	非师范	农生学院
5	090107T	茶学	四年	农学	非师范	农生学院

四、现代农业与生物科技学院人才培养方案

农学专业人才培养方案

一、培养目标

本专业培养懂农业、爱农村、爱农民，德智体美劳全面发展，掌握农学学科基本理论、基础知识与专业技能，具备解决农业生产实践、农业经营管理等问题的能力，具有较强的农村一二三产业融合实践能力和现代农业思维创新精神和能力，能在政府农业部门、涉农企业等企事业单位从事农业生产、农业技术推广、农产品加工、农业服务等工作的高素质复合应用型人才。

本专业学生毕业后 5 年左右，预期达到以下目标：

（1）具有坚定正确的政治方向。具有较好的人文素养、较强的社会责任感和良好的职业素养，工作中能遵守职业规范，履行责任；具有健康的体魄、良好的心理素质和生活习惯；

（2）较为全面系统掌握农学基本理论、基础知识和基本技能，在现代作物种植、植物生物技术、作物种业、农业机械装备与使用、现代农业信息技术和设施农业等方面受到良好的训练；

（3）能在农业企事业单位从事与农业产业有关的生产经营、示范推广、研究开发及自主创业等工作；

（4）具有良好沟通、团队协作和组织管理能力，并具备一定的国际农业视野；

（5）具有自主学习的能力和进取意识，能够通过不断学习，适应和胜任农业产业升级和农业农村现代化发展需要。

二、毕业要求

本专业学生主要学习农业生物科学、作物生长发育和遗传规律等方面的基

本理论和知识，接受作物生产、新品种选育、农产品加工、经营管理的技能训练，具有开展作物育种、作物栽培与耕作、种子生产与检验等方面应用研究的科学思维，具有服务基层农业的情怀和从事农业生产、农产品加工、农业企业经营管理的能力和创新精神。

毕业要求1：具有良好的人文底蕴、科学精神、职业素养和社会责任感，能够了解国情社情民情，践行社会主义核心价值观。

毕业要求2：具备扎实的化学、数学及物理学基础，掌握农学专业基础理论、专业知识和实践技能，了解农业及其相关领域最新动态和发展趋势。

毕业要求3：具有批判思维和创新的能力。能够发现、辨析、质疑、评价农业及相关领域的现象与问题，表达个人见解。

毕业要求4：具有解决复杂问题的能力。能够对农业领域的复杂问题进行综合分析和研究，并提出解决的对策、建议或方案。

毕业要求5：具有信息技术应用能力。能够恰当地应用现代信息技术手段和工具解决实际问题。

毕业要求6：具有较强的沟通表达能力。能够通过口头和书面表达形式与同行、社会公众进行有效沟通。

毕业要求7：具有良好的团队合作能力。能够与团队成员和谐相处，协作共事，并作为成员或领导者在团队活动中发挥积极作用。

毕业要求8：具有国际视野和国际理解能力。了解国际动态，关注全球性问题，理解和尊重世界农业文化的差异性和多样性。

毕业要求9：具有自主学习和终身学习的意识，有不断学习和适应现代农业农村发展的能力，能够适应现代农业技术革新的需要。

表 2-1 毕业要求及分解指标项

毕业要求	分解指标项
1. 具有良好的人文底蕴、科学精神、职业素养和社会责任感，能够了解国情社情民情，践行社会主义核心价值观。	1-1 具有良好的文史哲修养，科学精神和职业素养。
	1-2 了解农业相关法律法规，遵守职业道德和职业规范。
	1-3 具有社会责任感，了解国情社情与民情，践行社会主义核心价值观。

毕业要求	分解指标项
2. 具备扎实的化学、数学及物理学基础，掌握农学专业基础理论、专业知识和实践技能，了解农业及其相关领域最新动态和发展趋势。	2-1 具备扎实的化学、高等数学、概率论及物理学基础。
	2-2 具有植物学、遗传学、植物生理学、基础生物化学等专业基础理论。
	2-3 掌握作物育种学、作物栽培学、耕作学、种子学、设施作物栽培学、果蔬加工与贮藏、农产品、农业服务等方面的基本理论、知识和实践技能。
	2-4 了解农业及其相关领域的现状、前沿动态和发展趋势。
3. 具有批判思维和创新能力。能够发现、辨析、质疑、评价农业及相关领域的现象与问题，表达个人见解。	3-1 具有批判思维和创新创业能力。
	3-2 了解研判国内外农业发展相关问题的理论和方法。
	3-3 能够基于农学专业发现、辨析、质疑、评价农业领域的现象和问题，并阐明个人见解。
4. 具有解决复杂问题的能力。能够对农业领域的复杂问题进行综合分析和研究，并提出解决的对策、建议或方案。	4-1 具备应用农学基本理论、实践技能及研究方法对农业实践中的复杂问题开展调查研究的能力。
	4-2 具有能把农业实践中调研数据进行系统整理与综合分析的能力，并能以此提出相应的对策、建议或解决方案的能力。
	4-3 具有将现代农业技术应用于农业研究及实践的能力。
5. 具有信息技术应用能力。能够恰当地应用现代信息技术手段和工具解决实际问题。	5-1 能够运用现代信息技术进行文献检索、资料查阅，能够有效利用网络资源进行学习与工作。
	5-2 能够应用现代信息技术手段和工具对农学实践的调研数据进行分析、预测或建模。
	5-3 能够应用现代信息技术手段和工具解决农业工程项目实际问题。
6. 具有较强的沟通表达能力。能够通过口头和书面表达形式与同行、社会公众进行有效沟通。	6-1 针对专业问题，能够通过口头和书面表达方式准确表达自己的观点，与社会公众进行良好的沟通。
	6-2 具有与本专业及业界同行开展学术交流与研讨的能力。
	6-3 能够运用专业英语在农学及其相关领域进行一定的学术交流和研讨。
7. 具有良好的团队合作能力。能够与团队成员和谐相处，协作共事，并作为成员或领导者在团队活动中发挥积极作用。	7-1 能主动与其他学科的成员合作开展工作。
	7-2 能够与团队成员和谐相处，协作共事，在团队活动中发挥积极作用，并组织协调团队成员开展工作。

毕业要求	分解指标项
8. 具有国际视野和国际理解能力。了解国际动态, 关注全球性问题, 理解和尊重世界农业文化的差异性和多样性。	8-1 关心国家重大时事, 关注全球生态、资源、环境等与专业相关的重大事件。
	8-2 求同存异, 理解和尊重世界不同文化的差异性和多样性, 能够在跨文化背景下就专业相关领域问题进行国际交流与合作。
9. 具有自主学习和终身学习的意识, 有不断学习和适应现代农业农村发展的能力, 能够适应现代农业技术革新的需要。	9-1 在现代农业发展的背景下, 能够认识到自主和终身学习的必要性, 具备自主学习和终身学习意识。
	9-2 具备自主学习能力, 能够不断适应社会的发展。

三、人才培养目标实现矩阵

本专业毕业生基本要求与培养目标的对应关系如表3-1, 表3-2为本专业对毕业要求进行指标分析后形成的教学环节与毕业要求的对应关系, 亦即课程体系与毕业生基本要求的对应关系矩阵。

表3-1 毕业要求与培养目标的支撑矩阵

培养目标 毕业要求	培养目标 1	培养目标 2	培养目标 3	培养目标 4	培养目标 5
毕业要求 1	H	L	M	L	M
毕业要求 2	L	H	H	M	M
毕业要求 3	L	M	H	M	L
毕业要求 4	L	H	H	M	L
毕业要求 5	L	H	H	M	L
毕业要求 6	L	M	H	H	L
毕业要求 7	M	L	M	H	L
毕业要求 8	M	M	M	H	L
毕业要求 9	L	L	M	H	H

备注: 毕业要求与培养目标的支撑分别用“H(高支撑度)、M(中支撑度)、L(低支撑度)”表示。其中H代表直接支撑, M代表间接支撑, L代表关联支撑。

表 3-2 毕业要求与课程体系支撑矩阵

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9
思想道德修养与法律基础	H	L	M	L		M	L	M	H
中国近现代史纲要	H	L	M	L		M	L	M	H
马克思主义基本原理概论	H	L	M	L		M	L	M	H
毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	H	L	M	L		M	L	M	H
形势与政策	H	L	M	H		M	L	H	M
军事理论	H	L	L	L		L	L	L	L
大学生心理健康教育	M	L	L	L		L	L		H
大学英语 1	L	M	L			H	M	H	L
大学英语 2	L	M	L			H	M	H	L
大学英语 3	L	M	L			H	M	H	L
大学体育 1	M	L		L		L	H		L
大学体育 2	M	L		L		L	H		L
大学体育 3	M	L		L		L	H		L
大学体育 4	M	L		L		L	H		L
大学信息技术基础	L	M		H	H	L	L	M	M
农学专业导论	M	H	M	H		L	L	M	M
大学生职业生涯规划	M	L	L	L		L	L	L	M
创新思维	M	L	H	H		M	M	L	H
创业基础	M	L	H	H		M	M	L	H
就业创业指导	M	L	H	H		M	M	L	H
面试礼仪与技巧	M	L		M		H	M	L	L
高等数学 C1	L	H	L	L	M	L	L	L	L
高等数学 C2	L	H	L	L	M	L	L	L	L
中国文化概论	H	L	M	L		M	L	H	M
无机及分析化学	L	H	L	M		L	L	L	L
有机化学	L	H	L	M		L	L	L	L

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9
基础生物化学	L	H	L	H		L	L	L	L
大学物理 B2	L	H	L	M		L	L	L	L
多媒体技术与应用	L	M	L	L	H	L	L	L	L
遗传学	L	H	L	H		L	L	M	L
概率论与数理统计	L	H	L	H	M	L	L	L	L
农学专业英语	L	L	L	L		H	M	H	L
生物统计学	L	H	L	H	H	L	L		L
植物学	L	H	L	H		L	L		L
植物生理学	L	H	L	H		L	L		L
农业生态学	L	H	L	H		L	L		L
分子生物学导论	L	H	L	H		L	L		L
农业气象学	L	H	L	H		L	L		L
农业微生物学	L	H	L	H		L	L		L
植物生物技术导论	L	H	L	H		L	L		L
土壤肥科学	L	H	L	H		L	L		L
植物保护学	L	H	L	H		L	L		L
作物育种学	L	H	L	H		L	L		L
作物栽培学	L	H	L	H		L	L		L
种子学	L	H	L	H		L	L		L
农产品加工与贮藏	L	H	L	H		L	L		L
耕作学	L	H	L	H		L	L		L
农产品物流与营销	L	H	L	H		L	L	L	L
农产品加工机械与设备	L	H	L	H		L	L		L
现代农业经营管理	L	H	L	H		L	L		L
农药学	L	H	L	H		L	L	L	L
大国三农	H	H	H	H		L	L	H	M
世界农业概论	L	H	H	H		L	L	H	L
文献检索与科技论文写作	L	M	L	H	H	H	L	M	H

学生学业指导手册

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9
植物资源学	L	H	L	H		L	L	L	L
植物组织培养	L	H	L	H		L	L	L	L
秦巴特色经济作物栽培技术	M	H	L	H		L	L	L	L
中草药栽培与加工技术	M	H	L	H		L	L	L	L
设施作物栽培学	L	H	L	H		L	L	L	L
无土栽培与植物工厂化育苗	L	H	L	H		L	L	L	L
“互联网+”现代农业	L	H	L	H	H	L	L	M	L
农业物联网技术	M	H	L	H	H	L	L	L	L
农村自媒体	M	H	L	H	H	M	M	L	L
现代农业园区规划	L	H	L	H		L	L	L	L
温室设计与建造	L	H	L	H	M	L	L	L	L
设施环境控制技术	L	H	L	H	M	L	L	L	L
农产品标准化生产	L	H	L	H		L	L	L	L
农产品质量与安全检测技术	L	H	L	H		L	L	L	L
农业推广学	L	H	L	H		M	M	L	L
有机农业与食品安全	L	H	L	H		L	L	M	L
休闲农业开发与管理	L	H	L	H		L	L	M	L
都市型农业理论与实践	L	H	L	H		L	L	M	L
现代农业创业	M	H	H	H		L	M	M	L
茶树病虫害防治实验推广与应用	L	H	L	H		M	M	L	L
林下魔芋高产栽培技术	L	H	L	H		L	L	L	L
24 节气与中国民俗及农事	H	H	L	H		L	L	M	L
循环农业发展理论与模式	L	H	L	H		L	L	L	L
智慧农业概论	L	H	L	H	M	L	L	M	L
现代农业创新与乡村振兴战略	H	M	L	M	M	M	L	H	M
农耕文化	H	M	M	M		M	L	H	L

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9
现代农业机械	L	H	L	H	M	L	L	H	L
无机及分析化学实验	L	H	L	H		L	M		L
有机化学实验	L	H	L	H		L	M		L
基础生物化学实验	L	H	L	H		L	M		L
植物学实验	L	H	L	H		L	M		L
植物生理学实验	L	H	L	H		L	M		L
土壤肥料分析实验	L	H	L	H		L	M		L
农学专业见习	L	H	L	M		M	M	M	M
农学专业毕业实习	M	H	L	M	H	H	H	M	M
军事训练	H	L	L	L		L	H		L
劳动实践	H	L	L	L		L	H		L
农村实践调查	M	H	L	M		H	H	M	M
植物学实习	L	H	L	M		M	M	L	M
科研实践	L	H	H	M		M	H	M	M
创新创业实践	L	H	H	M	H	H	H	M	M
植物生长与环境实训	L	H	L	M		M	M	L	M
作物栽培学实习	L	H	L	M		M	M	L	M
农产品加工与贮藏实习	L	H	L	M		M	M	L	M
农产品物流与营销实习	L	H	L	M	M	M	M	L	M
农学专业毕业论文(设计)	M	H	H	H	H	H	H	H	H

备注：课程指人才培养方案中的所有课程。课程体系与毕业要求的支撑分别用“H（高支撑度）、M（中支撑度）、L（低支撑度）”表示。其中H代表直接支撑，M代表间接支撑，L代表关联支撑。

四、学制与学位

基本学制：4 年

毕业标准：修满课程设置与教学计划表中要求的所有课程（含集中实践教学环节），考试合格；体质健康测试成绩最低达到50分；“第二课堂成绩单”活动项目最低获得10学分。

授予学位：符合《安康学院学士学位授予条例》要求，授予农学学位。

五、主干学科和专业核心课程

（一）主干学科

农学

（二）专业核心课程

作物育种学、作物栽培学、耕作学、种子学、农产品加工与贮藏、农产品物流与营销。

（三）专业核心课程简介

序号	课程名称	学时	学分	先修课程	课程简介
1	作物育种学	48	2.5	植物学、遗传学、生物统计学	作物育种学是研究选育和繁殖作物优良品种理论与方法的科学。它支撑着一个新兴的种子产业，种子产业也推动着作物育种科学的快速发展。作物育种的理论和方法有共性，各种作物的育种又有其个性。作物育种学课程主要讲解共性的育种理论和方法，包括种质资源、育种目标、育种途径、群体改良，以及作物育种中的生物技术和试验技术。
2	作物栽培学	80	3.5	植物生理学、土壤肥料学	作物栽培学研究农作物生长发育、产量和品质形成规律及其与环境条件的关系，探索通过人为调控技术和优化决策等途径，实现作物高产、优质、高效、生态、安全的应用性科学。
3	耕作学	48	2.5	土壤肥料学、作物栽培学、农业生态学	耕作学研究我国农业发展涉及的农业结构调整、作物布局、多熟制、立体农业、耕地养护、作物结构、优质高产高效种植模式及其配套技术。
4	种子学	48	2.5	植物学、植物生理学、作物育种学	种子学研究种子科学技术的基本原理、种子的形成和发育、种子的形态构造和化学成分、种子的休眠与萌发、种子的寿命和活力，以及种子的加工、贮藏和检验。
5	农产品加工与贮藏	48	2.5	化学、微生物学、营养学、植物学、植物生理学、果蔬栽培等	农产品加工与贮藏是研究农产品再生产的一门基础理论与应用技术相结合的学科。本课程集果品、蔬菜的加工、贮藏学及市场营销学为一体，以农产品加工工艺、采后生理生化科学理论为基础，延缓衰老、周年供给、减少损耗、增加收入为目标的综合性应用技术科学。

序号	课程名称	学时	学分	先修课程	课程简介
6	农产品物流与营销	48	2.5	植物生理学、作物栽培学、农产品加工与贮藏等	农产品营销理论与实务包括两方面的内容,一是基本营销理论:包括课程概述、农产品营销环境、农产品市场调查、农产品需求心理与行为、农产品市场细分与定位、农产品营销策略方案设计等基本理论知识 and 操作训练提高了学生的职业素质和知识运用能力;二是农产品营销方式操作:包括农产品的直接销售、间接销售、网络营销、其他销售和网络营销等营销方式,还有农产品物流配送、营销策略应用等实际操作部分。

六、各学期教育教学活动时间安排

学年	学期	上课	复习考试	集中性实践教学环节																机动	合计
				独立实验	见习、实习			专项训练											毕业论文		
				农学专业见习	农学毕业实习1	农学毕业实习2	军事训练	劳动实践	农村实践调查	植物学实习	科研实践	创新创业实践	植物生长与环境实训	作物栽培实习1	作物栽培实习2	农产品加工与贮藏实习	农产品物流与营销实习				
一	1	14	1	在教学周实施	1			2		2										20	
	2	16	1							2									1	20	
二	3	15	1								2	2								20	
	4	14	1											3			2			20	
三	5	15	1												2			2		20	
	6	15	1													3				20	
四	7	8	1			10														20	
	8						4												14	2	20
合计		97	7	/	15			23											14	4	160

注:每学期教学活动总周数为20周;每学期集中实践环节原则上不少于2周;根据实训安排可以向假期延伸。

七、课程结构与学分、学时要求

（一）各类课程学时和学分统计

课程类别	课程性质	学分及比例				学时及比例			
		学分	小计	占总学分比例	小计	学时	小计	占总学时比例	小计
公共基础课程	必修	44	54	25.51%	31.31%	740	900	28.86%	35.10%
	选修	10		5.80%		160		6.24%	
专业大类基础课程	必修	26.5	26.5	15.36%	15.36%	448	448	17.47%	17.47%
专业基础课程	必修	20.5	52	11.88%	30.14%	368	1024	14.35%	39.94%
专业课程	必修	21.5		12.46%		448		17.47%	
	选修	10		5.80%		208		8.11%	
集中性实践课程	必修	6	40	3.48%	23.19%	192	192	7.49%	7.49%
		34		19.71%		52W		\	
合计		172.5		100%		2564+52W		100%	
说明	1.专业必修课程（包括专业课程、专业基础课程和专业大类基础课程）68.5分，占总学分的 39.71%；专业选修课程 10 学分，占总学分的 5.8%。 2.课内实践（包括课内开展的实验、实训、实践）38.25 学分、集中实践环节 40 学分，所有实践教学学分占总学分的 45.36%。 3.理论教学 1640 课时、102.5 学分，实验教学（包括课内开展的实验、实训、实践及集中性实践环节中的独立实验，不包括集中实践环节周）1116 课时、学分 38.25。 4.所有必修课程共 2196 课时、118.5 学分，所有选修课程共 368 课时、20 学分。								

（二）实践性课程学时（学分）统计

课程类别	实践学分	实践学分比例	实践课时	实践课时比例	周数
公共基础课程	18.75	10.87%	300	11.70%	\
专业大类基础课程	4.5	2.61%	144	5.62%	\
专业基础课程	5.5	3.19%	176	6.86%	\
专业课程	9.5	5.51%	304	11.86%	\
集中性实践课程	40	23.19%	192	7.49%	52W
合计	78.25	45.36%	1116	43.53%	52W

八、课程设置及学时分配表

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周学时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
公共基础课程	必修	05010001	思想道德修养与法律基础	3	48	32			16	32	考试	3							
		05010002	中国近现代史纲要	3	48	32			16	32	考试		3						
		05010003	马克思主义基本原理概论	3	48	32			16	32	考试			3					
		05010004	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	5	80	48			32	48	考试				5				
		05010005	形势与政策	2	64	32			32	32	考查	讲座形式（1-8 学期开设）							
		15010006	军事理论	2	36	32			4	32	考查	2							
		15010007	大学生心理健康教育 1	1	16	16				16	考查	1							
		15010008	大学生心理健康教育 2	1	16	16				16	考查		1						
		06010008	大学英语 1	4	64	32			32	32	考试	4							
		06010009	大学英语 2	4	64	32			32	32	考试		4						
		06010010	大学英语 3	2	32	32				32	考查			2					
		08010011	大学体育 1	2	32	8			24	24	考试	2							
		08010012	大学体育 2	2	32	8			24	24	考试		2						
		08010013	大学体育 3	2	32	8			24	24	考查			2					
		08010014	大学体育 4	2	32	8			24	24	考查				2				
		02010015	大学信息技术基础	2	32	8	24			24	考试	2							
		17010901	职业发展与就业创业教育	0.5	8	8				8	考查	0.5							
		17010001	大学生职业生涯规划	0.5	8	8				8			0.5						
		17010004	创新思维	0.5	8	8				8				0.5					
		17010002	创业基础	1	16	16				32					1				

学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称		学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周学时分配									
						小计	各环节课时分配					一		二		三		四			
							授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8	
		17010003	育	就业创业指导	1	16	16				32					1					
	17010906	面试礼仪与技巧		0.5	8	8				8							0.5				
	小计				44	740	440	24	160	116	552		14.5	10.5	7.5	8	1	0.5			
	选修	限选	限选课程包括中国优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化，地域特色文化、生态文明教育，美育，劳动教育等四类，每类修读 1 学分，共 4 学分。																		
		小计（至少 4 学分）				4	64	64				64									
		任选	按要求选修 6 学分。所有学生须修读创新创业类课程 2 学分；文、经、管、法、教、艺类学生须修读科技类课程 2 学分，理、工、农、医类学生须修读人文类课程 2 学分；非艺体类学生须修读艺体类课程 2 学分，艺体类学生须选择非本专业开设的不同类别课程 2 学分。修读国内外 MOOC 同类课程，考核合格取得相应证书后可置换公共任选课学分。																		
			小计				6	96	96				96								
			合计				54	900	600	24	160	116	712		14.5	10.5	7.5	8	1	0.5	
	专业大类基础课程	必修	01020005	高等数学 C1		3	48	48				48	考试	3							
			01020006	高等数学 C2		3	48	48				48	考试		3						
04020024			中国文化概论		2	32	32				32	考查	2								
09020034			无机及分析化学		2	32	32				48	考试	2								
09020035			有机化学		2	32	32				48	考试		2							
09020036			基础生物化学		2	32	32				48	考试		2							
02020014			大学物理 B2		2	32	32				32	考查		2							
02020032			多媒体技术与应用		1	32			32		32	考查			2						
09020037			遗传学		2.5	48	32	16			48	考试			3						
01020009			概率论与数理统计		3	48	48				48	考查				3					
09020101			农学专业英语		2	32	32				32	考查				2					
09020038			生物统计学		2	32	32				40	考试				2					
合计				26.5	448	400	16	32		504		7	9	5	7						

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周学时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
专业基础课程	必修	09030001	植物学	2	32	32				40	考试		2						
		09030002	植物生理学	2	32	32				64	考试		2						
		09030003	农业生态学	2	32	32				32	考查			2					
		09030004	分子生物学导论	2	32	32				32	考查			2					
		09030101	农业气象学	2	32	32				32	考试			2					
		09030102	农业微生物学	2.5	48	32	16			32	考查			3					
		09030103	植物生物技术导论	2	32	32				32	考查				2				
		09030104	土壤肥料学	2	32	32				32	考试				2				
		09030105	植物保护学 1	2	48	16			32	32	考试					3			
		09030106	植物保护学 2	2	48	16			32	32	考试						3		
		小计			20.5	368	288	16		64	360								
专业课程	必修	09040101	作物育种学	2.5	48	32	16			48	考试				3				
		09040102	作物栽培学	3.5	80	32			48	32	考试					5			
		09040103	耕作学	2.5	48	32	16			48	考试						3		
		09040104	种子学	2.5	48	32	16			48	考查					3			
		09040105	农产品物流与营销	2.5	48	32			16	32	考试						3		
		09040106	农产品加工与贮藏	2	48	16			32	32	考试							3	
		09040107	农产品加工机械与设备	2	48	16			32	32	考查							3	
		09040108	现代农业经济管理	1.5	32	16			16	32	考查							2	
		09040109	农药学	2.5	48	32	16			32	考查								3
		小计			21.5	448	240	64		144	336			4	12	9	12	11	3
专业课程	选修	09050001	大国三农	1	16	16				16	考查				1				
		09050101	世界农业概论	1	16	16				16	考查					1			
		09050002	文献检索与科技论文写作	1.5	32	16			16	32	考查					2			

学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周学时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
		09050102	植物资源学	2	32	32				32	考查			2					
	09050103	植物组织培养	2	48	16				32	32	考查				3				
	09050104	秦巴特色经济作物栽培技术	1.5	32	16				16	32	考查				2				
	09050105	中草药栽培与加工技术	1.5	32	16				16	32	考查					2			
	09040106	设施作物栽培学	2.5	48	32				16	48	考查					3			
	09040107	无土栽培与植物工厂化育苗	3	64	32				32	32	考查						4		
	09050108	“互联网+”现代农业	1	16	16					32	考查				1				
	09050109	农业物联网技术	1.5	32	16				16	32	考查			2					
	09050110	农村自媒体	1.5	32	16				16	32	考查					2			
	09050111	现代农业园区规划	2	32	32					32	考查					2			
	09050112	温室设计与建造	2	32	32					32	考查						2		
	09050113	设施环境控制技术	1	16	16					16	考查					1			
	09050114	农作物标准化生产	2	32	32					32	考查					2			
	09050115	农产品质量安全与检测技术	2	32	16				16	32	考查						2		
	09050116	农业推广学	1.5	32	16				16	32	考查						2		
	09050117	有机农业与食品安全	2	32	32					32	考查			2					
	09050118	休闲农业开发与管理	1.5	32	16				16	16	考查				2				
	09050119	都市型农业理论与实践	1.5	32	16				16	16	考查					2			
	09050120	现代农业创业	2	48	16				32	16	考查				2				
	小计				10	208	112			96	112				3	4	4	4	
	合计				52	1024	640	80		304	696			4	15	13	16	15	7

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周学时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
集中性实践课程	独立实验	必修	09080001	无机与分析化学实验	1	32		32			考查	2							
			09080002	有机化学实验	1	32		32			考查		2						
			09080003	基础生物化学实验	1	32		32			考查		2						
			09080004	植物学实验	1	32		32			考查		2						
			09080005	植物生理学实验	1	32		32			考查		2						
			09080101	土壤肥料分析实验	1	32		32			考查				2				
			小计			6	192		192				2	8		2			
	见习实习	必修	09080102	农学专业见习	1	1W			1W	考查	√								
			09080103	农学专业毕业实习 1	5.5	10W			10W	考查							√		
			09080104	农学专业毕业实习 2	2.5	4W			4W	考查								√	
	专项训练	必修	15080001	军事训练	2	2W			2W		考试	√							
			18080001	劳动实践	1	1W			1W		考查			(3-6 学期开设)					
			09080105	农村实践调查	1.5	2W			2W		考查	√							
			09080106	植物学实习	1.5	2W			2W		考查		√						
			09080107	科研实践	1.5	2W			2W		考查			√					
			09080108	创新创业实践	1.5	2W			2W		考查			√					
			09080109	植物生长与环境实训	2	3W			3W		考查				√				
			09080110	作物栽培实习 1	1.5	2W			2W		考查					√			
			09080111	作物栽培实习 2	2	3W			3W		考查						√		
			09080113	农产品加工与贮藏实习	1.5	2W			2W		考查							√	
			09080114	农产品物流与营销实习	1.5	2W			2W		考查					√			
	毕业论文	必修	09080126	农学专业毕业论文（设计）	7.5	14W				14W		考查							√

学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周学时分配									
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四			
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8	
			小计	34	52W			5W	47W			1	2		3	4	5	6	7	
			总计	172.5	2564	1640	312	192	420	1752		23.5	31.5	27.5	30	17	15.5	7		

九、辅修专业教学计划

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	各环节学时分配				考核类型	各学期周学时分配								备注
						授课	实验	实训	实践		一		二		三		四		
											1	2	3	4	5	6	7	8	
辅修课程	必修	09020034	无机及分析化学	2	32	32				考试	2								
		09020035	有机化学	2	32	32				考试		2							
		09020036	基础生物化学	2	32	32				考试		2							
		09020037	遗传学	2.5	48	32	16			考试			3						
		09020101	农学专业英语	2	32	32				考查				2					
		09020038	生物统计学	2	32	32				考试				2					
		09030001	植物学	2	32	32				考试		2							
		09030002	植物生理学	2	32	32				考试		2							
		09030102	农业微生物学	2.5	48	32	16			考查			3						
		09030104	土壤肥科学	2	32	32				考试				2					
		09030105	植物保护学 1	2	48	16			32	考试					3				
		09030106	植物保护学 2	2	48	16			32	考试						3			
		09040101	作物育种学	2.5	48	32	16			考试			3						

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	各环节学时分配				考核类型	各学期周学时分配								备注
						授课	实验	实训	实践		一		二		三		四		
											1	2	3	4	5	6	7	8	
		09040102	作物栽培学	3.5	80	32			48	考试				5					
		09040105	农产品物流与营销	2.5	48	32			16	考试					3				
		09040106	农产品加工与贮藏	2.5	48	16			32	考试						3			
		09080001	无机与分析化学实验	1	32		32			考查	2								
		09080002	有机化学实验	1	32		32			考查		2							
		09080003	基础生物化学实验	1	32		32			考查		2							
		09080004	植物学实验	1	32		32			考查		2							
		09080005	植物生理学实验	1	32		32			考查		2							
		09080101	土壤肥料分析实验	1	32		32			考查				2					
	选修	09050001	大国三农	1	16	16				考查			1						
		09050102	植物资源学	2	32	32				考查			2						
		09050108	“互联网+”现代农业	1	16	16				考查				1					
		09050109	农业物联网技术	1.5	32	16			16	考查			2						
		09050118	休闲农业开发与管理	1.5	32	16			16	考查				2					
合计				49	992	560	240		192		4	16	14	16	6	6			

注：1. 辅修专业课程号与表八中课程号一致；2. 辅修专业课程不超过本专业中专业课程(含专业大类基础课程)的 50%。

十、课外活动项目安排简表

学年	学期	活动名称	活动内容	组织实施
第一学年	1	专业入学教育	专业介绍	农学系
		我的大学生生活交流	畅想大学生生活	农学系
		认知秦巴山区	邀请行业专家专题讲座	农学系
		农事操作 1	农事工具认知，操作训练	农学系
		专业社团	参与专业社团“知农学社”，开展农耕文化活动	农学系
		经典阅读	阅读经典书籍	农学系
		三农论坛	乡村振兴战略专题一（产业振兴）	农学系
		安全教育、健康教育讲座	大学生安全防护，艾滋病、结核病等重点传染病日常防控等内容	保卫处 后勤保障处
	2	植物认知	植物种名识别	农学系
		科研训练	参与专业老师科研课题	农学系
		地方问题专题讲座	邀请行业专家专题讲座	农学系
		农事操作 2	在校内实践基地进行农业生产实践	农学系
		三农论坛	乡村振兴战略专题二（生态振兴）	农学系
第二学年	3	实验技能竞赛	实验操作基础竞赛	农学系
		学术报告	参加与专业相关的学术报告	农学系
		专业社团管理	管理专业社团“知农学社”，组织开展社团活动	农学系
		农事操作 3	在校内实践基地进行农业生产实践，参与学校试验教学基地管理	农学系
		经典阅读	阅读经典书籍	农学系
		志愿公益	结合专业特长从事相关公益活动	农学系

学年	学期	活动名称	活动内容	组织实施
		三农论坛	智慧农业专题	农学系
		专业岗位技能培训	针对用人单位专业岗位，联合企事业单位进行相应技能培训	农学系
	4	创新创业活动	申报大学生创新创业项目、参与教师科研项目	农学系
		行业调研	假期深入企事业单位调研及调研报告撰写	农学系
		考研动员活动	往届考研学生考研心得交流	农学系
		三农论坛	绿色农业专题	农学系
		志愿公益	结合专业特长从事相关公益活动	农学系
		专业岗位技能训练	企事业单位进行专业岗位技能训练	农学系
		农事操作 4	在校内实践基地进行农业生产实践	农学系
第三学年	5	专业技能比赛	专业核心知识、技能竞赛	农学系
		学术报告	参加与专业相关的学术报告	农学系
		创新创业实践 1	以“农创室”创新创业孵化园为平台进行专业实践活动	农学系
		农事操作 5	在校内实践基地进行农业生产实践，管理学校实践教学基地	农学系
		三农论坛	高效农业专题	农学系
		专业岗位技能训练	企事业单位进行专业岗位技能训练	农学系
		志愿公益	结合专业特长从事相关公益活动	农学系
	6	从业资格训练	相关专业资格训练及考核	农学系
		就业技能比赛	分求职简历制作、团队协作素养、模拟面试等模块进行比赛	农学系
		考研经验交流	往届考研学生经验交流	农学系
		学术报告	参加与专业相关的学术报告	农学系

学生学业指导手册

学年	学期	活动名称	活动内容	组织实施
		志愿公益	结合专业特长从事相关公益活动	农学系
		三农论坛	秦巴区域乡村产业发展规划专题	农学系
		专业岗位技能训练	企事业单位进行专业岗位技能训练	农学系
		创新创业实践 2	以“农创室”创新创业孵化园为平台进行专业实践活动	农学系
第四学年	7	就业经验交流	结合专业综合实习、顶岗实习、求职经历等交流就业经验	农学系
	8	毕业交流	毕业交流座谈	农学系

注： 1. 以上活动所有学生都必须参加，通过活动所获得证书可以按《安康学院“第二课堂成绩单”计分标准及学分 计量办法（试行）》申报课外学分。安全教育和健康教育第 2、3、4 学年可分别通过慕课、活动等形式学习，每学年不少于 4 学时。

十一、“第二课堂成绩单”项目积分标准

积分模块	项目	积分标准	备注
思想成长	1. 主题性思想教育类活动或竞赛	参加成员每人每项可积 1 分；参加相关赛事，获校级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 10 分、8 分、5 分、1 分；获省级、国家级奖项，在校级相应等级基础上分别增加 5 分、10 分。	
	2. 思想政治、形式政策、建功立业主题报告会、人文素质讲座等	每参加一次积 1 分。	
	3. 青马工程、团课培训、党课培训，大学生骨干培训经历等	校级青马工程、团课培训、党课培训合格积 5 分，被评为优秀加 5 分；省级、国家级大学生骨干培训合格积 10 分、20 分，被评为优秀加 5 分。	
	4. 优秀共产党员、优秀团员、优秀团干、优秀学生干部、三好学生、大学生自强之星等荣誉	校级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	相同类别只按照最高积分计算，不重复积分。
	5. 见义勇为、拾金不昧等行为	每次积 5 分，受到学校、市、省级表彰分别积 10、20、30 分。	
社会实践 (该模块，实践成果需通过合格鉴定；参加多次实	6. 暑期社会实践及相关荣誉等	参加校级立项项目积 10 分/次，自行社会实践人员积 5 分/次。校、省级、国家级社会实践相关集体（个人）荣誉分别加 5 分、10 分、15 分。	
	7. 港澳台及国际交流	每次积 10 分。	
	8. 学校日常社会实践活动（走进企业等）	每参加一次积 1 分。	

学生学业指导手册

积分模块	项目	积分标准	备注
实践，时间不得重叠。)	9. 勤工俭学	校内勤工俭学每学期积 5 分。 校外勤工俭学：勤工俭学累计工作日 15 日-30 日，与专业相关岗位勤工俭学，每学期积 3 分；与专业无关岗位勤工俭学，每学期积 1 分。勤工俭学累计工作日 30 日以上，与专业相关岗位勤工俭学，每学期积 5 分；与专业无关岗位勤工俭学，每学期积 2 分。	原则上认定校内勤工俭学实践活动，校外勤工俭学由各专业按实际情况设计积分。
	10. 机关（事业单位）挂职、实习	每次积 5 分。	挂职实习时间要求 2 周以上，以挂职实习鉴定为准。
志愿公益	11. 参加公益劳动	参加校、院两级组织的公益劳动，每参加 1 次校内公益劳动积 1 分，校外公益劳动市级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	第一课堂中安排的劳动课程不积分。
	12. 参加志愿服务活动	参加校、院两级组织的志愿服务活动，每参加 1 次并满 1 小时的 1 分；校外志愿服务市级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	
	13. 西部计划志愿者	西部计划报名每人积 2 分，录取并上岗每人积 15 分。	
	14. 志愿者注册、星级志愿者	注册志愿者积 2 分；校级、省级、国家级优秀志愿者分别积 5 分、10 分、15 分。	
	15. 义务献血、干细胞捐赠等人道主义行为	义务献血每次积 10 分，干细胞捐赠等每次积 20 分。	
创新创业	16. 项目库内的校级竞赛项目	参加者积 1 分；国家级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 30 分、25 分、20 分、15 分；省级一等奖、二等奖、三等奖分别积 15 分、12 分、10 分；校级一等奖、二等奖、三等奖分别积 8 分、5 分、3 分。	

现代农业与生物科技学院

积分模块	项目	积分标准	备注
	17. 其他竞赛项目	国家级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 25 分、20 分、15 分、10 分；省级一等奖、二等奖、三等奖分别积 15 分、10 分、5 分；地市级一等奖、二等奖、三等奖分别积 13 分、8 分、3 分；校级一等奖、二等奖、三等奖分别积 10 分、5 分、2 分；院级一等奖、二等奖、三等奖分别积 5 分、3 分、1 分。国家级、省级、地市级、校级参加者积 1 分；院级参加者积 0.5 分。	
	18. 大学生创新创业训练计划立项	国家级、省级、校立项分别积 15 分、10 分、5 分；自主创业并完成公司注册经认定积 10 分。	
	19. 专利发明	发明专利、实用新型、外观设计专利每项积 30 分、20 分、10 分。	
	20. 论文发表	公开发表论文，核心期刊积 30 分，一般期刊积 10 分。	
	21. 创新创业讲座、相关活动	参加创新创业讲座、相关活动每次积 1 分。	
	22. 创业项目入驻孵化园	校内积 10 分、校外积 20 分。	团队入驻的参照集体项目积分认定标准执行。
文体活动	23. 安全教育、健康教育、文化类讲座、报告会	参加相关活动可积 1 分。	
	24. 加入校级文化艺术类团体	每年每人积 2 分。	
	25. 校园艺术文化活动及荣誉	参加校园文化活动可积 1 分；院级校园文化活动一等奖、二等奖、三等奖分别积 5 分、3 分、2 分；校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	
	26. “三走”系列活动、运动会、日常校园体育活动及相关荣誉	参加体育活动可积 1 分；院级体育活动一等奖、二等奖、三等奖分别可积 5 分、3 分、2 分；校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	

学生学业指导手册

积分模块	项目	积分标准	备注
经典阅读	27. 阅读通识类经典书籍	按照经典书籍名录进行阅读，根据阅读笔记或读后感确定完成情况，每完成一部积 1 分。	
	28. 阅读专业类经典书籍	按照学院提供的专业书籍名录进行阅读，根据阅读笔记或读后感确定完成情况，每完成一部积 1 分。	
	29. 阅读类竞赛及其他活动	参加相关活动积 1 分，获得院级一等奖、二等奖、三等奖分别积 5 分、3 分、2 分；校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	
技能特长	30. 职业资格、技能培训	职业资格证书高级、中级、初级和技能培训国家级、省级、地市级分别可积 15 分、10 分、5 分。	需国家认可、人力资源和社会保障部门颁发的证书。
	31. 非本专业获得各类资格证书	非计算机专业学生计算机类证书四级、三级、二级、一级分别加 10 分、8 分、5 分、3 分；非外语类专业学生获外语类证书六级、四级分别加 10、8 分。	
其他	32. 参加专业社团“知农学社”（校级）	每年每人积 2 分。	符合专业人才培养的特色项目，每位学生在校期间至少累计积分 2 分。
	33. “三农情怀”主题教育活动及荣誉	“三农论坛”等培养三农情怀的活动，参加可积 1 分；院级活动一等奖、二等奖、三等奖分别积 5 分、3 分、2 分；校、地市级、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、8 分、10 分、15 分。	
	34. 农学专业竞赛活动	参加农学专业组织的植物认知活动、实验技能比赛、专业技能比赛、就业技能比赛等，获一等奖、二等奖、三等奖分别积 5 分、3 分、1 分，参加未获奖积 0.5 分。组织活动者积 5 分。	
	35. 参加学术报告和地方与行业问题等专题讲座	参加学术报告、地方与行业讲座、相关活动每次积 1 分。	
	36. 行业调研	假期深入企事业单位调研，撰写调研报告。调研报告优秀者积 3 分，一般积 2 分，较差积 1 分。	

现代农业与生物科技学院

积分模块	项目	积分标准	备注
	37. 专业技能提升活动	参加农事操作、专业岗位技能培训、专业岗位技能训练、科研训练、从业资格训练等，由指导教师或培训单位根据表现，给予优秀者每学期积 5 分，良好者积 3 分，合格积 1 分，不合格者不积分。	
	38. 考研活动	报考研究生并参加考试积 2 分， 考研上线积 3 分，录取积 5 分。	

备注：学生至少修满 10 个“第二课堂成绩单”学分方可具备毕业条件。其中“思想成长”、“志愿公益”、“创新创业”每模块至少达到 2 个学分，其他各模块分别至少达到 1 个 学分。

专业负责人：张丽琼

教学副院长：杨芳

院长：王冠

教务处处长：王冠

学校教学委员会主任：王冠

园林专业人才培养方案

一、培养目标

能够立足于陕西，辐射秦巴区域，围绕国家、地区社会经济发展要求、发展目标，培养德智体美劳全面发展，具有良好的人文底蕴和社会责任感，能够紧跟园林发展趋势，具有较强的创新精神，掌握扎实的园林专业理论和实践技能，能在城乡建设、园林、林业等相关部门和企事业单位从事园林植物生产与绿地养护、园林规划设计、园林工程施工与管理的高素质应用型人才。

本专业学生毕业后 5 年左右，预期达到以下目标：

1. 具备良好的思想道德品质、人文素养、科学精神和敬业精神，能够自觉遵守职业规范，履行社会责任。
2. 专业素质高，能够在园林及其相关领域在园林植物生产与绿地养护、园林规划设计、园林工程施工管理等方向开展卓有成效的工作。
3. 具有开阔的国际视野和较强的创新能力，熟悉现代园林相关理论及技术，能够开展创新性工作。
4. 具有良好沟通、团队协作和组织管理能力，能够组织和协调园林及相关领域的工作。
5. 具有自主学习和终身学习意识，不断学习和适应发展的能力及服务社会的能力。

二、毕业要求

毕业要求1：具有良好的人文底蕴、科学精神、职业素养和社会责任感，能够了解国情社情民情，践行社会主义核心价值观。

毕业要求2：具备扎实的数学及艺术基础，掌握园林专业基础理论、专业知识和实践技能，了解园林及其相关领域最新动态和发展趋势。

毕业要求3：具有批判思维和创新能力。能够发现、辨析、质疑、评价园林及相关领域的现象与问题，表达个人见解。

毕业要求4: 具有解决复杂问题的能力。能够对园林领域的复杂问题进行综合分析和研究, 并提出解决的对策、建议或方案。

毕业要求5: 具有信息技术应用能力。能够恰当地应用现代信息技术手段和工具解决实际问题。

毕业要求6: 具有较强的沟通表达能力。能够通过口头和书面表达形式与同行、社会公众进行有效沟通。

毕业要求7: 具有良好的团队合作能力。能够与团队成员和谐相处, 协作共事, 并作为成员或领导者在团队活动中发挥积极作用。

毕业要求8: 具有国际视野和国际理解能力。了解国际动态, 关注全球性问题, 理解和尊重世界不同文化的差异性和多样性。

毕业要求9: 具有自主学习和终身学习的意识, 有不断学习和适应发展的能力, 能够适应社会发展和技术革新的需要。

表 2-1 毕业要求及分解指标项

毕业要求	分解指标项
1. 具有良好的人文底蕴、科学精神、职业素养和社会责任感, 能够了解国情社情民情, 践行社会主义核心价值观。	1-1 具有良好的文史哲修养, 科学精神和职业素养。
	1-2 了解园林相关法律法规, 遵守职业道德和职业规范。
	1-3 具有社会责任感, 了解国情社情与民情, 践行社会主义核心价值观。
2. 具备扎实的数学及艺术基础, 掌握园林专业基础理论、专业知识和实践技能, 了解园林及其相关领域最新动态和发展趋势。	2-1 具备扎实的数学及艺术基础。
	2-2 具有生态学、植物及植物生理学、测绘学等专业基础理论。
	2-3 掌握园林植物生产及养护、园林规划设计、园林工程施工管理方面基本理论和实践技能。
	2-4 了解园林及其相关领域的现状、前沿动态和发展趋势。
3. 具有批判思维和创新能力。能够发现、辨析、质疑、评价园林及相关领域的现象与问题, 表达个人见解。	3-1 具有批判思维和创新创业能力。
	3-2 了解研判国内外园林发展相关问题的理论和方法。
	3-3 能够基于园林专业知识发现、辨析、质疑、评价园林领域的现象和问题, 并阐明个人见解。

毕业要求	分解指标项
4. 具有解决复杂问题的能力。能够对园林领域的复杂问题进行综合分析和研究，并提出解决的对策、建议或方案。	4-1 具备应用园林基本理论、实践技能及研究方法对园林实践中的复杂问题开展调查研究的能力。
	4-2 具有能把园林实践中调研数据进行系统整理与综合分析能力，并能以此提出相应的对策、建议或解决方案的能力。
	4-3 具有将现代园林技术应用于园林研究及实践的能力。
5. 具有信息技术应用能力。能够恰当地应用现代信息技术手段和工具解决实际问题。	5-1 能够运用现代信息技术进行文献检索、资料查阅，能够有效利用网络资源进行学习与工作。
	5-2 能够应用现代信息技术手段和工具对园林实践的调研数据信息进行分析、预测或建模。
	5-3 能够应用现代信息技术手段和工具解决园林工程项目实际问题。
6. 具有较强的沟通表达能力。能够通过口头和书面表达形式与同行、社会公众进行有效沟通。	6-1 针对专业问题，能够通过口头和书面表达方式准确表达自己的观点，与社会公众进行良好的沟通。
	6-2 具有与本专业及业界同行开展学术交流与研讨的能力。
	6-3 能够运用专业英语在园林及其相关领域进行一定的学术交流和研讨。
7. 具有良好的团队合作能力。能够与团队成员和谐相处，协作共事，并作为成员或领导者在团队活动中发挥积极作用。	7-1 能主动与其他学科的成员合作开展工作。
	7-2 能够与团队成员和谐相处，协作共事，在团队活动中发挥积极作用，并组织协调团队成员开展工作。
8. 具有国际视野和国际理解能力。了解国际动态，关注全球性问题，理解和尊重世界不同文化的差异性和多样性。	8-1 关心国家重大时事，关注全球生态、资源、环境等与专业相关的重大事件。
	8-2 求同存异，理解和尊重世界不同文化的差异性和多样性，能够在跨文化背景下就专业相关领域问题进行国际交流与合作。
9. 具有自主学习和终身学习的意识，有不断学习和适应发展的能力，能够适应社会发展和技术革新的需要。	9-1 在社会发展的背景下，能够认识到自主和终身学必要性，具备自主学习和终身学习意识。
	9-2 具备自主学习能力，能够不断适应社会的发展。

三、人才培养目标实现矩阵

表3-1 毕业要求与培养目标的支撑矩阵

培养目标 毕业要求	培养目标 1	培养目标 2	培养目标 3	培养目标 4	培养目标 5
毕业要求 1	H	M	L		
毕业要求 2	M	H	M	M	L
毕业要求 3		H	H	M	L
毕业要求 4	L	H	M		L
毕业要求 5	L	H	M		L
毕业要求 6		M	L	H	L
毕业要求 7		M	M	H	
毕业要求 8	L	M	H	L	
毕业要求 9	M	M	M		H

备注：毕业要求与培养目标的支撑分别用“H（高支撑度）、M（中支撑度）、L（低支撑度）”表示。其中H代表直接支撑，M代表间接支撑，L代表关联支撑。

表 3-2 毕业要求与课程体系支撑矩阵

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9
思想道德修养与法律基础	H		M	L		L	M	M	M
中国近现代史纲要	H	H	M			L	M	M	M
马克思主义基本原理概论	H		M	L		L	M	M	M
毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	H		L	L		M	M	M	M
形势与政策	H		M	L	L	M	M	H	L
军事理论	H						L	H	L
大学生心理健康教育	H	L	M	L		M	M	L	L
大学英语 1	L		L	M		H	L	M	L
大学英语 2	L		L	M		H	L	M	L
大学英语 3	L		L	M		H	L	K	L
大学体育 1	L		L	L	L	L	L		
大学体育 2	L		L	L	L	L	L		
大学体育 3	L		L	L	L	L	L		

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9
大学体育 4	L		L	L	L	L	L		
大学信息技术基础	M	L	M	M	H	L		M	M
园林专业导论	M	H	M	M	M	L	L	H	M
大学生职业生涯规划	H	L	L	L	L	L	M	M	H
创新思维	H	M	H	L	L	M	M	M	H
创业基础	H	M	L			M	M	M	L
就业创业指导	H	M	L	L		L	M	M	M
面试礼仪与技巧	L	L	L	L		H	M	M	
高等数学 C1	M	H	M	M		L			M
高等数学 C2	M	H	M	M		L			M
园林植物及植物生理学	L	H	M	M		L	L		M
素描和色彩	L	H	L	L		L			L
园林生态学	L	H	H	M	L	L	M	L	M
园林树木学	L	H	H	M	L	L	M		L
园林工程制图		H	M	L	M	M	M		L
中外园林史	M	H	H	M		L	L	H	M
园林设计初步	L	H	M	L	M	L		L	L
园林艺术	L	H	H	M	L	M		M	M
园林工程测量	L	H	M	M	H	L	H		L
园林建筑设计	L	H	H	H	L	L	L	L	L
园林树木栽培学	L	H	H	M	L	M	M		L
园林花卉学	M	H	H	M	L	L		L	L
园林植物病虫害防治学		H	H	M	L	L	M	L	L
园林规划设计	L	H	H	H	L	M	M	M	L
园林植物造景	L	H	H	H	L	L	L	M	L
园林绿地系统规划	L	H	H	M	M	L	L	M	L
园林苗圃学	L	H	H	M		L			L

学生学业指导手册

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9
园林工程	L	H	H	H	M	L	M		L
园林工程施工管理	L	H	H	M	M	M	M	L	L
园林工程概预算		H	M	M	H	L	L		L
园林植物遗传育种学	L	H	H	M	M	L	L	L	L
钢笔画	M	H	H	L		M		L	L
园林植物组织培养	L	H	M	M	M	L	L	L	M
构成设计	H	H	H	M		M		L	M
设施园艺	L	H	M	M	L	L	M	L	M
城市规划原理		H	H	M	M	L	L	M	M
插花艺术	M	H	M	L		M			L
盆景	H	H	M	L		M			M
秦巴风景名胜区规划设计	M	H	H	M	M	M	M		M
园林工程监理	L	H	M	M	M	M	L		L
秦巴野生观赏植物开发应用		M	H	M	L	L	L		M
园林观赏植物生产专题	L	H	M	M	L	L	L		M
园林科技专题		H	M	M	L	M	L	M	M
园林设计案例分析	M	H	H	M	M	M	L	M	M
园林专业英语			M	M	L	M		M	M
园林植物及植物生理学实验	L	H	H	M	M	L	L	L	M
园林树木学实验	L	H	H	M	L	L	L	L	
园林工程测量实验		H	H	M	M	M	H	L	
园林花卉学实验	L	H	H	M	L	L	M	L	
园林 CAD	L	H	L	L	H	L		L	
园林树木栽培学实验		H	M	M	L	L	M	L	
园林植物病虫害防治学实验	L	H	M	M	L	L	M	L	
园林 PS	M	H	L	L	H	L		L	
园林 SU+lumion	M	H	L	L	H	L		L	

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9
园林建筑设计实验		H	H	M	M	M	L	M	
园林规划设计实验	M	H	H	M	M	M	M	M	
园林苗圃学实验	L	H	H	M	L	L	L	L	
园林植物造景实验	M	H	H	M	M	M	L	M	
园林绿地系统规划实验	M	H	H	M	H	M	L	M	
园林工程实验	L	H	H	M	M	L	M	M	
园林工程材料识别与应用		H	M	M		L	L	M	L
草坪识别与应用		H	M	M		L	L	L	L
文献管理与科技论文写作	L		H	L	M	M	L	M	M
园林专业见习	M	H	H	L	L	L	H	L	M
园林专业毕业实习 1	M	H	H	M	L	M	M	M	L
园林专业毕业实习 2	M	H	H	M	L	M	M	M	L
军事训练	H		L	M		L	M	M	L
劳动实践	H		L			M	M		
园林植物及生态综合实训	L	H	H	M	L	M	M	L	L
园林工程测量实习	L	H	H	L	H	M	M	L	L
园林艺术实习	L	H	H			M	M	L	L
园林植物生产及绿地养护综合实训	L	H	H	M	M	L	M		L
园林规划设计综合实训	M	H	H	M	M	M	M	L	L
园林工程施工管理综合实训	L	H	H	M	L	M	M	L	L
园林专业毕业论文(设计)		H	H	M	H	H	L	M	M

备注：课程指人才培养方案中的所有课程。课程体系与毕业要求的支撑分别用“H（高支撑度）、M（中支撑度）、L（低支撑度）”表示。其中H代表直接支撑，M代表间接支撑，L代表关联支撑。

四、学制与学位

基本学制 4 年

毕业标准：修满课程设置与教学计划表中要求的所有课程（含集中实践教学环节），考试合格；体质健康测试成绩最低达到50分；“第二课堂成绩单”活动项目最低获得10学分。

授予学位：符合《安康学院学士学位授予条例》要求，授予农学学士学位。

五、主干学科和专业核心课程

（一）主干学科

林学、风景园林学

（二）专业核心课程

园林花卉学、园林规划设计、园林建筑设计、园林植物造景、园林工程、园林工程施工管理、园林树木栽培学、园林苗圃学

（三）专业核心课程简介

序号	课程名称	学时	学分	前导课程	课程简介
1	园林花卉学	48	3	园林植物与植物生理学	花卉的分类、识别、生态习性、繁殖、栽培管理及应用等方面的基础理论和实践技能，为花卉的产业化栽培和经营和管理打下基础，同时也为城市园林规划设计中园林植物的配植打下坚实基础，花卉种质资源及分布特点；花卉的生态习性及其生长发育基本规律；花卉繁殖、栽培的原理；花卉应用的基本原则等。在实践技能方面，要求学生熟练识别 250-300 种，掌握各类花卉繁殖、栽培的方法和主要步骤，能够安排花卉的周年生产，动手进行花坛、花境等园林种植设计与布置。
2	园林规划设计	64	4	园林艺术、设计初步	介绍园林设计的要素、方法、步骤。主要内容包括中外园林、园林设计的基本理论、园林设计的原则与依据、园林设计的程序、构成要素的规划与设计以及各类绿地的规划设计。
3	园林建筑设计	32	2	园林艺术	园林建筑的分类与功能；园林建筑的制图原则；园林建筑的空间处理手法；各类园林建筑小品的设计原则及方法；园林中的亭、廊、榭、舫、花架、公园大门及茶室，小卖部等常见园林建筑单位的设计原则及方法。

序号	课程名称	学时	学分	前导课程	课程简介
4	园林植物造景	32	2	园 林 艺术	园林植物景观素材及其观赏特性、园林植物景观风格与类型、园林植物造景基本程序、园林植物造景形式与方法、小环境园林植物组景与实践、园林植物造景评价内容。
5	园林工程	64	4	园林规划设计	主要研究园林建设的工程技术,包括地形改造的土方工程,掇山、置石工程,园林理水工程和园林驳岸工程,喷泉工程,园林的给水排水工程,园路工程,种植工程等。
6	园林工程施工管理	48	2.5	园林规划设计	包括园林工程施工招标投标、园林工程进度计划、园林工程施工组织设计及实例、园林工程施工质量控制、园林工程施工成本管理、园林工程施工安全管理、园林工程合同管理、园林工程施工现场管理、园林工程施工资料管理、园林工程竣工验收与养护期管理。
7	园林树木栽培学	32	2	园 林 树木学	介绍园林植物的生长发育规律、环境因素对园林植物生长发育的影响、园林植物的选择与生态型配置、园林苗木培育、园林植物的栽植、园林植物在特殊立地环境中的栽植、园林植物的养护管理、园林植物的整形修剪、古树名木的养护与管理等。
8	园林苗圃学	32	2	园 林 树木学	园林苗圃的建立、园林树木的种子生产、苗木的播种繁殖与培育、苗木的营养繁殖与培育、移植苗及大苗的培育、育苗新技术、苗木出圃。

六、各学期教育教学活动时间安排

学 年	学 期	上 课	复 习 考 试	集中性实践教学环节								机 动	合 计
				独 立 实 验	见 习 、 实 习		专 项 训 练				毕 业 论 文		
				在 教 学 周 实 施	专 业 见 习	毕 业 实 习	军 事 训 练	劳 动 实 践	课 程 实 习	综 合 实 训			
一	1	16	1		1		2						20
	2	16	1							2		1	20

二	3	16	1					1	2				20
	4	16	1							3			20
三	5	16	1							3			20
	6	16	1							3			20
四	7	4	0			14						2	20
	8	0	0			4					14	2	20
合计		100	6		19		16				14	5	160

注：每学期教学活动总周数为 20 周；每学期集中实践环节原则上不少于 2 周；根据实训安排可以向假期延伸。

七、课程结构与学分、课时要求

（一）各类课程课时和学分统计

课程类别	课程性质	学分及比例				课时及比例			
		学分	小计	占总学分比例	小计	课时	小计	占总课时比例	小计
公共基础课程	必修	44	54	26.11%	32.05%	740	900	28.32%	34.44%
	选修	10		5.93%		160		6.12%	
专业大类基础课程	必修	13	13	7.72%		208	208	7.96%	
专业基础课程	必修	14	52	8.31%	7.72%	240	864	9.18%	7.96%
专业课程	必修	28		16.62%		464		17.76%	
	选修	10		5.93%		160		6.12%	
集中性实践课程	必修	18.5	49.5	37.37%	30.86%	592	592	22.66%	33.07%
		31							
合计		168.5		100%		2564+49W		100%	
说明	1. 专业必修课程（包括专业课程、专业基础课程和专业大类基础课程）55 分，占总学分的 32.6%；专业选修课程 10 学分，占总学分的 5.9%。 2. 课内实践（包括课内开展的实验、实训、实践）22.75 学分、集中实践环节 49.5 学分，所有实践教学学分占总学分的 43%。 3. 理论教学 1608 课时、100.5 学分，实验教学（包括课内开展的实验、实训、实践及集中性实践环节中的独立实验，不包括集中实践环节周）956 课时、39.25 学分。 4. 所有必修课程共课时 2244、117.5 学分，所有选修课程共 320 课时、20 学分。								

(二) 实践性课程学时(学分)统计

课程类别	实践学分	实践学分比例	实践课时	实践课时比例	周数
公共基础课程	18.75	11.13%	300	11.70%	\
专业大类基础课程	1	0.59%	32	1.25%	\
专业基础课程	3	1.78%	96	3.74%	
专业课程	18.5	10.98%	592	23.09%	\
集中性实践课程	31	18.40%	\	\	49w
合计	72.25	42.88%	1020	39.78%	49w

八、课程设置及学时分配表

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训	实践		1	2	3	4	5	6	7	8	
公共基础课程	必修	05010001	思想道德修养与法律基础	3	48	32			16	32	考试	3							
		05010002	中国近现代史纲要	3	48	32			16	32	考试		3						
		05010003	马克思主义基本原理概论	3	48	32			16	32	考试			3					
		05010004	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	5	80	48			32	48	考试				5				
		05010005	形势与政策	2	64	32			32	32	考查	讲座形式（1-8 学期开设）							
		15010006	军事理论	2	36	32			4	32	考查	2							
		15010007	大学生心理健康教育 1	1	16	16				16	考查	1							
		15010008	大学生心理健康教育 2	1	16	16				16	考查		1						
		06010008	大学英语 1	4	64	32		32		32	考试	4							
		06010009	大学英语 2	4	64	32		32		32	考试		4						
		06010010	大学英语 3	2	32	32				32	考查			2					
		08010011	大学体育 1	2	32	8		24		24	考试	2							
		08010012	大学体育 2	2	32	8		24		24	考试		2						
		08010013	大学体育 3	2	32	8		24		24	考查			2					
		08010014	大学体育 4	2	32	8		24		24	考查				2				

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分		课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配									
						小计	各环节课时分配					一		二		三		四			
							授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8	
		02010015	大学信息技术基础		2	32	8	24			24	考试	2								
		17010902	职业发展与就业创业教育	园林专业导论	4	0.5	8	8			8	考查	0.5								
		17010001		大学生职业生涯规划		0.5	8	8			8			0.5							
		17010004		创新思维		0.5	8	8			8				0.5						
		17010002		创业基础		1	16	16			32					1					
		17010003		就业创业指导		1	16	16			32						1				
		17010906		面试礼仪与技巧		0.5	8	8			8							0.5			
	小计				44	740	440	24	160	116	552		14.5	10.5	7.5	8	1	0.5			
	选修	限选	限选课程包括中国优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化，地域特色文化、生态文明教育，美育，劳动教育等四类，每类修读 1 学分，共 4 学分。																		
		小计（至少 4 学分）				4	64	64				64									
		任选	按要求选修 6 学分。所有学生须修读创新创业类课程 2 学分；文、经、管、法、教、艺类学生须修读科技类课程 2 学分，理、工、农、医类学生须修读人文类课程 2 学分；非艺体类学生须修读艺体类课程 2 学分，艺体类学生须选择非本专业开设的不同类别课程 2 学分。修读国内外 MOOC 同类课程，考核合格取得相应证书后可置换公共任选课学分。																		
		小计				6	96	96				96									
	合计				54	900	600	24	160	116	712		14.5	10.5	7.5	8	1	0.5			
专业大类基础课程	必修	01020005	高等数学 C1		3	48	48				48	考试	3								
		01020006	高等数学 C2		3	48	48				48	考试		3							
		09020201	园林植物及植物生理学		4	64	64				64	考试	4								
		09020202	素描和色彩		3	48	48				48	考查	3								

学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
	合计			13	208	208				208		10	3						
专业基础课程	必修	09030201	园林生态学	2	32	32				32	考试		2						
		09030202	园林树木学	2	32	32				32	考试		2						
		09030203	园林工程制图	1.5	32	16	16			32	考试		2						
		09030204	中外园林史	3	48	48				48	考试			3					
		09030205	园林设计初步	1.5	32	16	16			32	考试			2					
		09030206	园林艺术	2	32	32				32	考试			2					
		09030207	园林工程测量	2	32	32				32	考试			2					
	合计			14	240	208	32			240			6	9					
专业课程	必修	09040201	园林建筑设计	2	32	32				32	考试				2				
		09040202	园林树木栽培学	2	32	32				32	考试				2				
		09040203	园林花卉学	3	48	48				48	考试				3				
		09040204	园林植物病虫害防治学	2	32	32				32	考试					2			
		09040205	园林规划设计	4	64	64				64	考试					4			
		09040206	园林植物造景	2	32	32				32	考试					2			
		09040207	园林绿地系统规划	2	32	32				32	考试					2			
		09040208	园林苗圃学	2	32	32				32	考试					2			
		09040209	园林工程	4	64	64				64	考试						4		
		09040210	园林工程施工管理	2.5	48	32	16			48	考试						3		
		09040211	园林工程概预算	2.5	48	32	16			48	考试						3		
	小计			28	464	432	32			464					7	12	10		
	选修	09050201	园林植物遗传育种学	2	32	32				32	考查			2					
09050202		钢笔画	2	32	32				32	考查			2						

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时					自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配							
					小计	各环节课时分配						一		二		三		四	
						授课	实验	实训	实践			1	2	3	4	5	6	7	8
		09050203	园林植物组织培养	2	32	32				32	考查				2				
		09050204	构成设计	3	48	48				48	考查				3				
		09050205	设施园艺	2	32	32				32	考查					2			
		09050206	城市规划原理	2	32	32				32	考查					2			
		09050207	插花艺术	2	32	32				32	考查						2		
		09050208	盆景	2	32	32				32	考查						2		
		09050209	秦巴风景名胜区规划设计	2	32	32				32	考查						2		
		09050210	园林工程监理	2	32	32				32	考查						2		
		09050211	秦巴野生观赏植物开发应用	2	32	32				32	考查							2	
		09050212	园林观赏植物生产专题	2	32	32				32	考查							2	
		09050213	园林科技专题	2	32	32				32	考查							2	
		09050214	园林设计案例分析	2	32	32				32	考查							2	
		09040215	专业英语	2	32	32				32	考查							2	
		小计	选修 10 学分	10	160	160				160				2	2	2	2	2	
		合计				52	864	800	64		864			7	11	9	14	12	2
集中实践课程	独立实验	必修	09080201	园林植物及植物生理学实验	1	32		32		32	考查	2							
			09080202	园林树木学实验	1	32		32		32	考查		2						
			09080203	园林工程测量实验	1	32		32		32	考查			2					
			09080204	园林花卉学实验	1	32		32		32	考查				2				
			09080205	园林 CAD	1.5	48			48	48	考查			3					
			09080206	园林树木栽培学实验	1	32		32		32	考查				2				
			09080207	园林植物病虫害防治学实验	1	32		32		32	考查					2			
			09080208	园林 PS	1	32			32	32	考查				2				

学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
		09080209	园林 SU+lumion	2	64			64		64	考查				3				
		09080210	园林建筑设计实验	1	32		32			32	考查				2				
		09080211	园林规划设计实验	1.5	48		48			48	考查					3			
		09080212	园林苗圃学实验	1	32		32			32	考查					2			
		09080213	园林植物造景实验	1	32		32			32	考查					2			
		09080214	园林绿地系统规划实验	1	32		32			32	考查					2			
		09080215	园林工程实验	1	32		32			32	考查						2		
		09080216	园林工程材料识别与应用	0.5	16			16		16	考查						1		
		09080217	草坪识别与应用	0.5	16			16		16	考查						1		
		09080218	文献管理与科技论文写作	0.5	16			16		16	考查							1	
	小计			18.5	592		400	192		592		2	2	5	11	11	4	1	
	见习实习	必修	09080219	园林专业见习	1	1w				1w		考查	√						
			09080220	园林专业毕业实习 1	7.5	14w			14w			考查							√
			09080221	园林专业毕业实习 2	2.5	4w			4w			考查							√
	专项训练	必修	15080001	军事训练	2	2w			2W			考查	√						
			18080001	劳动实践	1	1w			1W			考查			(3-6 学期开设)				
			09080222	园林植物及生态综合实训	1.5	2w				2w		考查		√					
			09080223	园林工程测量实习	1	1w				1w		考查			√				
			09080224	园林艺术实习	1	1w				1w		考查			√				
			09080225	园林植物生产及绿地养护综合实训	2	3w			3w			考查				√			
			09080226	园林规划设计综合实训	2	3w			3w			考查					√		

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
		09080227	园林工程施工管理综合实训	2	3w			3w		考查						√			
	毕业论文必修	09080228	园林专业毕业论文（设计）	7.5	14w			14w		考查								√	
		小计		31	49w			44w	5w										
总计				168.5	2564+49w	1608	488	352+44w	116+5w			26.5	21.5	23.5	28	26	16.5	3	

九、辅修专业教学计划

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课时				自主学习学时	考核类型	各学期周学时分配								
					小计	各环节学时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训	实践		1	2	3	4	5	6	7	8	
辅修课程	必修	09020201	园林植物及植物生理学	4	64	64				64	考试	4							
		09030202	园林树木学	2	32	32				32	考试		2						
		09030207	园林工程测量	2	32	32				32	考试			3					
		09040201	园林建筑设计	2	32	32				32	考试				2				
		09040202	园林树木栽培学	2	32	32				32	考试				2				
		09040203	园林花卉学	3	48	48				48	考试				3				

学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课时				自主学习学时	考核类型	各学期周学时分配								
					小计	各环节学时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
		09040205	园林规划设计	4	64	64				64	考试					4			
		09040208	园林苗圃学	2	32	32				32	考试					2			
		09040209	园林工程	4	64	64				64	考试						4		
		09040210	园林工程施工管理	2.5	48	32	16			48	考试						3		
		09040211	园林工程概预算	2.5	48	32	16			48	考试						3		
		小计		30	496	464	32			496		4	2	3	7	6	10	0	0
	选修	09050201	园林植物遗传育种学	2	32	32				32	考查			2					
		09050202	钢笔画	2	32	32				32	考查			2					
		09050203	园林植物组织培养	2	32	32				32	考查				2				
		09050204	构成设计	3	48	48				48	考查				3				
		09050205	设施园艺	2	32	32				32	考查					2			
		09050206	城市规划原理	2	32	32				32	考查					2			
		09050207	插花艺术	2	32	32				32	考查						2		
		09050208	盆景	2	32	32				32	考查						2		
		09050209	秦巴风景名胜区规划设计	2	32	32				32	考查						2		
		09050210	园林工程监理	2	32	32				32	考查						2		
		09050211	秦巴野生观赏植物开发应用	2	32	32				32	考查							2	
		09050212	园林观赏植物生产专题	2	32	32				32	考查							2	

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课时				自主学习学时	考核类型	各学期周学时分配								
					小计	各环节学时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
		09050213	园林科技专题	2	32	32			32	考查							2		
		09050214	园林设计案例分析	2	32	32			32	考查							2		
		09050215	园林专业英语	2	32	32			32	考查							2		
小计（选修 10 学分）				10	160	160			160				2	2	2	2	2		
合计				40	656	624	32		656		4	2	5	9	8	12	2	0	

十、课外活动项目安排简表

学年	学期	活动名称	活动内容	组织实施
第一学年	1	专业入学教育	专业介绍	园林系
		大学生社团（1）	参加一个社团，开展活动考核合格	学生会
		安全教育、健康教育讲座	大学生安全防护，艾滋病、结核病等重点传染病日常防控等内容	保卫处 后勤保障处
	2	大学生社团（2）	参加一个社团，开展活动考核合格	学工部
		单项体育俱乐部	参加一个单项体育俱乐部，并开展活动考核合格	学工部
		科研训练	参与专业老师科研课题	园林系
		专业学术报告	参加与专业相关的学术报告	园林系
第二学年	3	园林绘画技能比赛	参加技能比赛，合格	园林系
		园林工程测量技能比赛	参加技能比赛，合格	园林系
		园林手工制图技能比赛	参加技能比赛，合格	园林系
		地方问题专题调查及讲座	参加地方问题专题调查及讲座，	学工办
		专业学术报告	参加与专业相关的学术报告	园林系
	4	创新创业活动	申报大学生创新创业项目、参与教师科研项目	园林系
		行业调研	假期深入企事业单位调研及调研报告撰写	学工办
		专业学术报告	参加与专业相关的学术报告	园林系
第三学年	5	园林景观设计竞赛	个人或组团参加（校内或校外）	园林系
		园林设计方案讲解大赛	个人参加，模拟竞标	园林系
		专业专题研究讲座	参加并完成问题研究报告	园林系
		园林插花技能比赛	参加技能比赛，合格	园林系
	6	园林识图及定点放线技能比赛	结合园林工程施工进行	园林系
		外语培训提升	参加并考核合格	外语学院
		专业专题研究讲座	参加并完成问题研究报告	园林系
第四学年	7	外语培训提升	参加并考核合格	外语学院
		创业实践	个人或组团参加	学工部
	8	就业专题讲座	邀请校外专家或优秀学长作报告	学工部

注：以上活动所有学生都必须参加，通过活动所获得证书可以按《安康学院“第二课堂成绩单”计分标准及学分计量办法（试行）》申报课外学分。安全教育和健康教育第2、3、4学年可分别通过慕课、活动等形式学习，每学年不少于4学时。

十一、“第二课堂成绩单”项目积分标准

积分模块	项目	积分标准	备注
思想成长	1. 主题性思想教育类活动或竞赛	参加成员每人每项可积 1 分；参加相关赛事，获校级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 10 分、8 分、5 分、1 分；获省级、国家级奖项，在校级相应等级基础上分别增加 5 分、10 分。	
	2. 思想政治、形式政策、建功立业主题报告会、人文素质讲座等	每参加一次积 1 分。	
	3. 青马工程、团课培训、党课培训，大学生骨干培训经历等	校级青马工程、团课培训、党课培训合格积 5 分，被评为优秀加 5 分；省级、国家级大学生骨干培训合格积 10 分、20 分，被评为优秀加 5 分。	
	4. 优秀共产党员、优秀团员、优秀团干、优秀学生干部、三好学生、大学生自强之星等荣誉	校级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	相同类别只按照最高积分计算，不重复积分。
	5. 见义勇为、拾金不昧等行为	每次积 5 分，受到学校、市、省级表彰分别积 10、20、30 分。	
社会实践 (该模块，实践成果需通过合格鉴定；参加多次实践，时间不得重叠。)	6. 暑期社会实践及相关荣誉等	参加校级立项项目积 10 分/次，自行社会实践人员积 5 分/次。校、省级、国家级社会实践相关集体(个人)荣誉分别加 5 分、10 分、15 分。	
	7. 港澳台及国际交流	每次积 10 分。	
	8. 学校日常社会实践活动(走进企业等)	每参加一次积 1 分。	
	9. 勤工俭学	校内勤工俭学每学期积 5 分。	原则上认定校内勤工俭学实践活动，校外勤工俭学由各专业按实际情况设计积分。

学生学业指导手册

积分模块	项目	积分标准	备注
	10. 机关（事业单位）挂职、实习	每次积 5 分。	挂职实习时间要求 2 周以上，以挂职实习鉴定为准。
志愿公益	11. 参加公益劳动	参加校、院两级组织的公益劳动，每参加 1 次校内公益劳动积 1 分，校外公益劳动市级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	第一课堂中安排的劳动课程不积分。
	12. 参加志愿服务活动	参加校、院两级组织的志愿服务活动，每参加 1 次并满 1 小时的 1 分；校外志愿服务市级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	
	13. 西部计划志愿者	西部计划报名每人积 2 分，录取并上岗每人积 15 分。	
	14. 志愿者注册、星级志愿者	注册志愿者积 2 分；校级、省级、国家级优秀志愿者分别积 5 分、10 分、15 分。	
	15. 义务献血、干细胞捐赠等人道主义行为	义务献血每次积 10 分，干细胞捐赠等每次积 20 分。	
创新创业	16. 项目库内的校级竞赛项目	参加者积 1 分；国家级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 30 分、25 分、20 分、15 分；省级一等奖、二等奖、三等奖分别积 15 分、12 分、10 分；校级一等奖、二等奖、三等奖分别积 8 分、5 分、3 分。	
	17. 其他竞赛项目	参加者积 1 分；国家级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 25 分、20 分、15 分、10 分；省级一等奖、二等奖、三等奖分别积 15 分、10 分、5 分；校级一等奖、二等奖、三等奖分别积 10 分、5 分、2 分。院级一等奖、二等奖、三等奖分别积分 5 分、3 分、1 分。	校内园林专业竞赛（园林绘画技能比赛、园林工程测量技能比赛、园林景观设计竞赛、园林插花技能比赛等）
	18. 大学生创新创业训练计划立项	国家级、省级、校立项分别积 15 分、10 分、5 分；自主创业并完成公司注册经认定积 10 分。	


现代农业与生物科技学院

积分模块	项目	积分标准	备注
	19. 专利发明	发明专利、实用新型、外观设计专利每项积 30 分、20 分、10 分。	
	20. 论文发表	公开发表论文，核心期刊积 30 分，一般期刊积 10 分。	
	21. 创新创业讲座、相关活动	参加创新创业讲座、相关活动每次积 1 分。	
	22. 创业项目入驻孵化园	校内积 10 分、校外积 20 分。	团队入驻的参照集体项目积分认定标准执行。
	23. 科研训练	参与专业教师科研课题每一项积 5 分，最高 10 分。	
	24. 园林专业学术报告及地方与行业问题专题讲座	每次认定 2 分，最高 6 分。	
文体活动	25. 安全教育、健康教育、文化类讲座、报告会	参加相关活动可积 1 分。	
	26. 加入校级文化艺术类团体	每年每人积 2 分。	
	27. 校园艺术文化活动及荣誉	参加校园文化活动可积 1 分；院级校园文化活动一等奖、二等奖、三等奖分别积 5 分、3 分、2 分；校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	
	28. “三走”系列活动、运动会、日常校园体育活动及相关荣誉	参加体育活动可积 1 分；院级体育活动一等奖、二等奖、三等奖分别可积 5 分、3 分、2 分；校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	
经典阅读	29. 阅读通识类经典书籍	按照经典书籍名录进行阅读，根据阅读笔记或读后感确定完成情况，每完成一部积 1 分。	
	30. 阅读专业类经典书籍	由各学院出具专业经典书籍名录，根据完成情况进行积分，每完成一部的积分不超过 1 分。	
	31. 阅读类竞赛及其他活动	参加相关活动积 1 分，获得院级一等奖、二等奖、三等奖分别积 5 分、3 分、2 分；校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	

学生学业指导手册

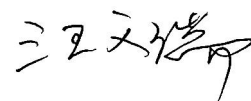
积分模块	项目	积分标准	备注
技能特长	32. 职业资格、技能培训	职业资格证书高级、中级、初级和技能培训国家级、省级、地市级分别可积 15 分、10 分、5 分。	需国家认可、人力资源和社会保障部门颁发的证书。
	33. 非本专业获得各类资格证书	非计算机专业学生计算机类证书四级、三级、二级、一级分别加 10 分、8 分、5 分、3 分；非外语类专业学生获外语类证书六级、四级分别加 10、8 分。	
	34. 考研	录取积 10 分，上线积 8 分，报考并参加考试积 5 分。	
其他	35. 校外、行业园林专业竞赛（全国高校景观设计毕业作品竞赛、中国风景园林学会大学生设计竞赛、园冶杯、艾景奖、人居环境奖等业内认可度较高的竞赛）	参加者积 1 分；一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 25 分、20 分、15 分、10 分	

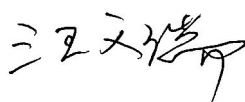
备注：学生至少修满 10 个“第二课堂成绩单”学分方可具备毕业条件。其中“思想成长”、“志愿公益”、“创新创业”每模块至少达到 2 个学分，其他各模块分别至少达到 1 个学分。

专业负责人: 

教学副院长: 

院长: 

教务处处长: 

学校教学委员会主任: 

食品科学与工程专业人才培养方案

一、培养目标

本专业培养德智体美劳全面发展，具有高度的社会责任感和良好的职业道德素养，掌握食品科学与工程基本知识、基本理论和技能，具备解决食品生产实践中复杂工程问题的基本能力，具有较强的综合实践能力、良好的团队协作沟通能力、一定的创新创业精神和能力，能在食品及相关领域内从事生产管理、品质控制、产品研发、工程设计、产品营销、科学研究等方面工作的高素质应用型人才。

本专业学生毕业后 5 年左右，预期达到以下目标：

1. 具有坚定正确的政治方向和良好的职业道德素养。
2. 能够运用专业知识，发现、分析和解决食品生产实践中相关的工程问题。
3. 具备良好的科学素养、团队合作精神和沟通协调能力，能够在食品及相关领域内某一工作岗位担任组织管理角色，具有一定的实践执行、创新和组织管理能力。
4. 具有高度的社会责任感和宽阔的视野，具有自主学习和终身学习的意识，能够适应科技和经济社会发展需要。

二、毕业要求

表 2-1 毕业要求及分解指标项

毕业要求	分解指标项
毕业要求 1， 政治思想和职业规范 。在政治思想和情感上，认同中国特色社会主义，在学习和工作中践行社会主义核心价值观，具有人文科学社会素养、社会责任感，能够在食品工程实践中理解并遵守职业道德与规范，履行责任。	1-1 了解中国国情，认同中国特色社会主义，具有坚定正确的政治方向，在学习和工作实践中能够践行社会主义核心价值观。
	1-2 有正确的价值观，具有人文科学社会素养、良好的道德素养和乐观健康的思想精神。
	1-3 具有社会责任感，能够在食品工程实践中理解并遵守职业道德与规范，履行社会和工作责任。

毕业要求	分解指标项
毕业要求 2， 工程知识 。能够将数学、自然科学、工程基础和专业知识用于解决食品科学与工程应用领域中的复杂工程问题。	2-1 掌握数学和自然科学基本知识，能够用于食品科学与工程应用领域中工程问题的表述。
	2-2 掌握工程基础知识，能够用于解决食品科学与工程应用领域中建立数学模型和求解，进行工程设计和解决工程实践问题。
	2-3 能够将相关知识和数学模型方法用于推演、分析食品领域的工程实践问题。
	2-4 掌握食品科学与工程专业知识，能够用于解决食品科学与工程应用领域中工艺和新产品的设计，食品加工过程控制和改进。
毕业要求 3， 问题分析 。能够应用数学、自然科学和工程科学的基本原理，识别、表达并通过文献研究分析食品科学与工程应用领域中的复杂工程问题，并获得有效结论。	3-1 能够应用数学、自然科学和工程科学的基本原理，识别、表达、判断和分解食品科学与工程应用领域中的复杂工程问题的关键环节。
	3-2 能够通过文献研究，正确表达、分析食品科学与工程应用领域中的复杂工程问题。
	3-3 能够认识并寻求多种解决食品工程实践问题的方案，通过分析研究选择可替代的解决方案。
	3-4 能够应用数学、自然科学和工程科学的基本原理，结合文献研究，确定分解后复杂工程问题的关键环节和参数，获得有效的问题分析结论。
毕业要求 4， 设计/开发解决方案 。能够针对复杂工程问题的解决方案，设计、开发满足食品科学与工程应用领域特定需求的食品新产品、新工艺、新技术和新设备，并能够在设计环节中体现创新意识，并考虑社会、健康、安全、法律、文化以及环境等因素。	4-1 掌握食品工程设计和产品开发全过程的基本设计/开发方法和技术，认识了解影响设计目标和技术方案的各种因素。
	4-2 能够针对复杂工程问题的解决方案，设计/开发满足食品科学与工程应用领域特定需求的食品新产品、新工艺、新技术和新设备，并能够用图纸、报告或实物等形式呈现设计/开发的成果。
	4-3 能够在设计/开发环节中集成食品工程技术，选择合理的技术路线和研究方法，对解决方案进行改进优化，体现创新意识。
	4-4 能够在设计/开发环节中考虑社会、健康、安全、法律、文化以及环境等因素的制约。
毕业要求 5， 研究 。针对食品科学与工程应用领域的复杂工程问题，能够利用科学原理和采用科学方法进行研究，综合分析解释数据，并通过信息综合得到合理有效的结论。	5-1 能够利用科学原理和采用科学方法，结合文献研究或相关方法，调研和分析食品工程实践问题的解决方案。
	5-2 能够对食品科学与工程应用领域的原料品质和选择、工艺设计和参数控制、产品品质和控制、工程技术等问题，选择研究方案，设计试验方案。
	5-3 能够就某个特定的复杂工程问题，针对多重影响因素，进行合理可行的试验设计，并有序安全的实施试验，正确的采集试验数据。
	5-4 能够对试验实施得到的现象、数据进行正确的分析与解释，对结果进行关联，通过信息综合得到合理有效的结论。

毕业要求	分解指标项
毕业要求 6，使用现代工具。 能够针对食品科学与工程应用领域的复杂工程问题，开发、选择与使用恰当的技术、资源、现代工程工具、信息技术工具，包括对复杂工程问题的预测与模拟，并能够理解其局限性。	6-1 能够针对食品科学与工程应用领域的复杂工程问题，开发、选择与使用恰当的技术、资源、现代工程工具、信息技术工具，并理解其局限性。
	6-2 能够利用恰当的技术、资源、现代工程工具、信息技术工具，对食品工程问题进行分析、计算和设计。
	6-3 能够针对具体的食品工程实践问题，进行预测与模拟，能分析其与工程实际的差异。
毕业要求 7，工程与社会。 能够运用食品科学与工程领域相关背景知识，分析和评价食品工程实践和复杂工程问题解决方案对社会、健康、安全、法律以及文化的影响，并理解应承担的责任。	7-1 了解食品科学与工程应用领域的技术标准、知识产权、产业政策和法律法规，理解其对食品工程活动的影响。
	7-2 能够运用食品科学与工程领域相关背景知识，识别、分析和评价食品工业，以及食品新产品、新技术、新工艺的研发利用对社会、健康、安全、法律以及文化的潜在影响，以及这些因素对工程实践的影响，理解应承担的责任。
毕业要求 8，环境与可持续发展。 能够理解和评价针对食品科学与工程应用领域复杂工程问题的工程实践对环境、社会可持续发展的影响。	8-1 具有环境保护意识，理解环境保护和可持续发展的理念和内涵。
	8-2 能够站在环境保护和可持续发展角度，合理评价针对食品科学与工程应用领域工程实践对环境、社会可持续发展的影响。
毕业要求 9，个人和团队。 能够在多学科背景下的团队中承担个体、团队成员以及负责人的角色，发挥相应的作用，并进行有效合作。	9-1 认识到团队合作的意义，能够在团队中根据所承担任务，发挥相应的作用，进行有效合作开展工作。
	9-2 能够在多学科背景下的团队中承担个体、团队成员的角色，胜任岗位工作。
	9-3 能够组织、协调和指挥团队开展工作。
毕业要求 10，沟通。 能就食品科学与工程应用领域复杂工程问题与业界同行及社会公众进行有效沟通和交流；对所从事专业及其相关领域的国内外发展有基本的了解，能够在跨文化背景下进行沟通和交流。	10-1 能够就食品科学与工程应用领域复杂工程问题与业界同行及社会公众进行有效沟通和交流，包括撰写报告和设计文稿、陈述发言、清晰表达或回应指令。
	10-2 具有英语听说读写的基本能力，了解食品专业领域的发展趋势、研究热点，理解和尊重不同文化背景的差异性和多样性。
	10-3 具备跨文化交流的语言和书面表达能力，能就食品专业问题，在跨文化背景下进行基本的沟通和交流。

毕业要求	分解指标项
毕业要求 11，项目管理。理解并掌握食品工程管理与经济决策方法，并能在多学科环境中应用。	11-1 理解并掌握食品工程实践中的管理与经济决策方法。
	11-2 了解食品工程及食品全周期、全流程的成本构成，理解其中涉及的管理和经济决策问题。
	11-3 能够将食品工程管理与经济决策方法在多学科环境中应用于食品工厂、工程项目、研究项目等的管理和决策。
毕业要求 12，终身学习。具有自主学习和终身学习的意识，有不断学习和适应发展的能力。	12-1 具有自主学习和终身学习的意识，认识自主学习的重要意义，掌握自主学习的方法。
	12-2 能根据自己和职业发展的需要，采用合适的方式方法，通过不断学习，具备适应未来发展的能力，包括对专业问题的理解、归纳总结和提出问题的能力等。

三、人才培养目标实现矩阵

本专业毕业要求与培养目标的对应关系如表3-1，课程体系与毕业要求的对应关系矩阵如表3-2。

表3-1 毕业要求与培养目标的支撑矩阵

培养目标 毕业要求	目标 1	目标 2	目标 3	目标 4
毕业要求 1	H		M	L
毕业要求 2		H	M	L
毕业要求 3	L	H	L	M
毕业要求 4		H	L	M
毕业要求 5		H	L	H
毕业要求 6		M	H	H
毕业要求 7	M	M	H	L
毕业要求 8	H	L	L	M
毕业要求 9	M		H	L
毕业要求 10	L	M	H	L
毕业要求 11	L	M	H	
毕业要求 12	L	M	M	H

备注：毕业要求与培养目标的支撑分别用“H（高支撑度）、M（中支撑度）、L（低支撑度）”表示。其中H代表直接支撑，M代表间接支撑，L代表关联支撑。

表 3-2 毕业要求与课程体系支撑矩阵

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9	毕业 要求 10	毕业 要求 11	毕业 要求 12
思想道德修养 与法律基础	H		L			L	M	L	M	M	L	M
中国近现代史 纲要	L					L	M	L	L	M		H
马克思主义基 本原理概论	M		L		L	L	M	M	L	M	M	H
毛泽东思想和 中国特色社会 主义理论体系 概论	M		L			L	M	M	L	M		H
形势与政策	L		L		L	L	H	M	L	M		M
军事理论	M					L	M		M	L		
大学生心理健 康教育	M				M	L	M		M	H		M
大学英语	L				L	L	L	L	M	M		M
大学体育	L						L	L	H	M		
大学信息技术 基础		M	M	M	M	H		L	L	M	M	H
食品科学与工 程专业导论	M	H	M	L			H	M	L	L		M
大学生职业生 涯规划	H					L	M	M	M	M	M	H
创新思维			M	L	L		L		L	H	L	M
创业基础	M			M		L	M	L	H	M	M	
就业创业指导	M		L	L		M	M	L	H	M	H	
面试礼仪与技 巧	M					M			M	H		
高等数学 B1		L	H	M	H	M	L					L
高等数学 B2		L	H	M	H	M	L					L
线性代数		L	H	M	H	M	L					L

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9	毕业 要求 10	毕业 要求 11	毕业 要求 12
大学物理 D		M	H	H	H	M	L	L				M
无机及分析化学		L	H	H	H	M	M	H	L			M
有机化学		L	H	H	H	M	M	H				M
工程制图		H	M	H	M	H	M		M	M		L
机械基础		H	M	H	M	M	H		M	M		M
食品生物化学		L	H	H	H	L	L	L	M	M	M	M
食品化学		L	H	H	H	L	L	L	M	M	M	M
食品微生物学		L	H	H	H	L	L	L	M	M	M	M
食品营养学		L	H	H	H	L	L	L	M	M	M	M
食品工程原理		H	H	H	H	H	H	L	M	M	M	M
食品分析		L	H	H	H	M	M	M	M	M	M	M
食品机械与设备		H	H	H	H	H	L	L	M	M	M	M
食品工艺学		M	H	H	H	M	H	H	M	M	H	H
食品试验设计与统计分析		M	H	H	H	H	M		M			H
食品工厂设计		H	H	H	M	H	H	H	M		H	L
果蔬贮运学		M	H	H	H	M	H	H	M	M	H	H
食品安全学	M		H	M	M		H	M	H	H		M
食品包装学	L		H	H	H	H	H	H		M	H	M
市场营销学	M		M	M	H	M	M	L	M	M	H	M
电工与电子技术		H	H	M	L	L	L				L	
食品标准与法规	H		M	H	M	L	H	H	L	L		M
仪器分析			M	M	H	M	M		L	L		

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9	毕业 要求 10	毕业 要求 11	毕业 要求 12
功能性食品		L	M	H	H	L	M	L				M
发酵食品工艺学		M	H	H	H	M	L	M				M
粮油加工学		M	H	H	H	M	L	M				M
食品添加剂	L		M	H	H			L				L
食品原料学			M	H	H		L	L				L
食品感官评价	M		H	H	H	M	M		M	M	L	M
果蔬饮料加工学		M	H	H	H	M	L	M				M
畜产品加工学		M	H	H	H	M	L	M				M
食品分离技术		H	H	H	H	M	M	L				M
食品新产品开发	M	H	M	H	H	M	M	M	M	M	M	H
茶叶加工与评鉴			M	H	H		M	M				M
食品科学与工程专业英语		M	M	M	H	M	M	M		M		M
秦巴植物资源利用			M	H	H		M	M				M
食品加工新技术		H	H	H	H	M	M	L				M
电子商务与网络营销			M	M		H	M	L	L	L	M	M
中国饮食文化	M		M	M	M		H	M				H
食品企业管理	H	M	M	L	L		H	M	H	M	H	M
食品科学与工程专业岗位实训	M		M			L	H	L	H	M	L	
食品科学与工程专业毕业实习												
食品科学与工程专业岗位实训	H					L	M	M	H	M	M	

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9	毕业 要求 10	毕业 要求 11	毕业 要求 12
军事训练	H								H	M	M	
劳动实践	H						M	M	H	M	M	
机械基础课程 设计		H	H	H	M	H	L		M	M	M	
食品工厂社会 实践	M	M	H	M	H	H	M	M	L	L	L	
食品生物化学 实习			H	H	H	L	L	L	L	L	L	
食品工程原理 课程设计		H	H	H	M	M	M	L	L	L	L	
食品微生物实 习			H	H	H	L	L	M	L	L	L	
食品科学与工 程专业学年论 文	M	M	H	M	H	M	L	L	M	L	M	
食品工艺实习	M	L	H	M	H	M	M	L	L	L		
食品分析实习			H	H	M	M	L	L	L	M	M	
食品工厂实习	M	M	H	L	M	M	M	M	H	M	M	
食品科学与工 程专业毕业论 文（设计）	M	M	H	H	H	H	M	M	M	M		

备注：课程指人才培养方案中的所有课程。课程体系与毕业要求的支撑分别用“H（高支撑度）、M（中支撑度）、L（低支撑度）”表示。其中H代表直接支撑，M代表间接支撑，L代表关联支撑。

四、学制与学位

基本学制 4 年。

毕业标准：修满课程设置与教学计划表中要求的所有课程（含集中实践教学环节），考试合格；体质健康测试成绩最低达到50分；“第二课堂成绩单”活动项目最低获得10学分。

授予学位要求：按《安康学院学士学位授予条例》执行，授予工学学士学位。

五、主干学科和专业核心课程

（一）主干学科

化学、生物学、食品科学与工程。

（二）专业核心课程

食品生物化学、食品化学、食品微生物学、食品工程原理、食品营养学、食品分析、食品工艺学、食品机械与设备。

（三）专业核心课程简介

序号	课程名称	学时	学分	前导课程	课程简介
1	食品生物化学	56	3	无机与分析化学, 有机化学	是食品科学与工程专业本科学学生必修的一门专业大类基础课程, 是研究食品成分的组成、结构、性质、形成、食品贮藏和加工及在人体内代谢过程中化学变化规律的一门学科。该课程主要内容包括氨基酸、蛋白质、酶、糖类、脂质、核酸等物质的组成、结构、功能及其在生物体中代谢变化规律和调控等。食品生物化学是食品科学的重要组成部分, 也是食品科学发展的重要理论依据和技术基础, 它对开发食品资源、研究食品工艺、完善食品质量管理和贮藏技术具有重要作用。
2	食品化学	64	3.5	无机与分析化学, 有机化学	是一门研究食品的组成特性及其产生化学变化的科学, 食品科学与工程专业必修的专业基础课程。课程内容包括食品的化学组成、结构、性质及在食品加工和贮藏中发生的化学变化, 以及这些变化对食品品质和安全性的影响及其控制措施。该课程要求学生掌握食品化学的基本概念、基础理论和研究方法, 为学生后续学习食品加工与保藏的理论和技术提供必要的知识基础, 同时也为学生今后从事食品加工、保藏和相关领域的研究和产品开发打下较为宽广的理论基础。

序号	课程名称	学时	学分	前导课程	课程简介
3	食品微生物学	56	3	食品生物化学	<p>本课程是为食品科学与工程专业开设的一门专业基础课程。主要讲授微生物的形态、结构和功能，微生物的营养和培养基，微生物的生长及其控制，微生物的代谢，微生物的遗传变异和育种，微生物生态，微生物与食品生产，食品中存在的各类微生物的生物学特性，有害微生物在食品加工、保藏等过程中引起的腐败变质及其检测、控制，有益微生物在食品生产中的应用等知识。通过本课程的学习，使学生掌握微生物学的基本原理和基础知识，熟悉微生物学的基本技术，了解微生物在食品生产过程中的应用以及食品防腐、保藏和质量控制的基本原理及技术措施，为学生以后进一步学习食品质量控制学、食品保藏学等后续课程打下基础。</p>
4	食品工程原理	80	4.5	工程制图，机械基础	<p>是食品科学与工程专业的重要专业基础必修课，是一门主要研究食品加工过程中各单元操作的基本原理、典型设备及工艺计算的课程。包括流体力学、传热学和热力学等的基础理论与与食品加工相关的原理，以及在传质学理论的基础上，认识食品加工的吸收、分离及与质量传递有关的工程原理。</p>
5	食品营养学	48	2.5	食品生物化学，食品化学	<p>食品营养学是食品科学与工程专业学生的重要专业基础课程。主要研究食物中的营养素及其它生物活性物质对人体健康的生理作用和有益影响，其内容包括：食物中的各类营养素以及多种生物活性物质、人体的营养需要量、宏量营养素的消化与吸收、能量代谢、特殊人群的营养需要及其膳食指南、营养与相关疾病以及合理营养的有关理论、技术和社会措施、社区营养等。为学生进一步学习食品工艺学和贮运学等后续课程打下基础。</p>

序号	课程名称	学时	学分	前导课程	课程简介
6	食品分析	48	2.5	无机与分析化学, 有机化学, 食品生物化学	是研究各种食品组成成分的分析检测原理、分析方法, 进而评价食品品质的技术性学科。课程内容包括食品分析基础知识和食品中主要营养成分、食品添加剂、有毒有害物质的检测原理、方法和具体操作。本课程要求学生掌握基本的实验操作技能、食品常规营养成分的检测和分析, 使得学生逐步获得独立进行食品理化检验的工作能力, 为以后走向工作岗位打下扎实的理论和实践基础。
7	食品机械与设备	56	3	工程制图, 机械基础, 食品工程原理	本课程是为食品科学与工程专业的一门专业必修课程。主要讲授食品输送、剥壳与脱皮、分选、切分与粉碎、分离、混合、成型、浓缩、干燥、杀菌等单元操作下各类常见机械的类型、工作原理、基本结构和性能, 参数的确定与选择, 适用范围及对产品品质的影响等知识。通过本课程的学习, 使学生掌握食品机械与设备原理、结构、性能方面的基础理论知识和相关选择、使用、改进的基本技能, 培养学生具有一定的机械设备选型和工艺设备设计的能力, 为学生以后进一步学习食品工厂设计等后续课程打下基础。
8	食品工艺学	64	3.5	食品生物化学, 食品化学, 食品微生物, 食品工程原理	本课程是为食品科学与工程专业的一门专业必修课程。主要讲授食品干燥、冷冻、热杀菌、腌制发酵、辐照、化学保藏原理, 食品加工工艺以及对食品质量的影响, 原料加工特性与产品质量控制等。通过本课程的学习, 使学生掌握食品加工的基本原理、工艺流程、产品质量控制方面的基础理论知识和相关工艺选择、使用、改进的基本技能, 培养学生具有一定的食品产品开发和设计的能力。

六、各学期教育教学活动时间安排

学年	学期	上课	复习 考试	集中性实践教学环节								机 动	合 计			
				独立 实验	见习、实习		专项训练							毕业 论文		
					专业 见习	毕业 实习	军事 训练	劳动 实践	课程 设计	学年 论文	专项 训练					
一	1	16	1	在教 学周 实施	0.5		2							0.5	20	
	2	16	1						1					1	20	
二	3	16	1					1	1		2			0	20	
	4	16	1							1	1			1	20	
三	5	16	1									3			0	20
	6	16	1									3			0	20
四	7	8					11								1	20
	8						4						14		2	20
合计		104	6	/	15.5		15					14	5.5	160		

注：每学期教学活动总周数为 20 周；每学期集中实践环节不少于 2 周；根据实训安排可以向假期延伸。

七、课程结构与学分、课时要求

(一) 各类课程课时和学分统计

课程类别	课程性质	学分及比例				课时及比例			
		学分	小计	占总 学分 比例	小计	课时	小计	占总 课时 比例	小计
公共基础课程	必修	44	54	26.27%	32.24%	740	900	29.23%	35.55%
	选修	10		5.97%		160		6.32%	
专业大类基础课程	必修	19.5	19.5	11.64%	11.64%	320	320	12.64%	12.64%

学生学业指导手册

专业基础课程	必修	20.5	59	12.24%	35.23%	392	1152	15.48%	45.49%
专业课程	必修	21.5		12.84%		408		16.11%	
	选修	17		10.15%		352		13.90%	
集中性实践课程	必修	5	35	2.98%	20.89%	160	160	6.32%	6.32%
		30		17.91%					
合计		167.5		100%		2532+44.5W		100%	
说明	1. 数学与自然科学类课程学分：27.5 学分，占总学分比例为 16.42%。 2. 人文社会与科学素养课程学分：28 学分，占总学分比例为 16.72%。 3. 专业必修课程（包括专业课程、专业基础课程和专业大类基础课程）61.5 分，占总学分的 36.72%；专业选修课程 17 学分，占总学分的 10.15%。 4. 课内实践（包括课内开展的实验、实训、实践）32.25 学分、集中实践环节 35 学分，所有实践教学学分占总学分的 40.15%。 5. 理论教学 1640 课时、102.5 学分，实验教学（包括课内开展的实验、实训、实践及集中性实践环节中的独立实验，不包括集中实践环节周）892 课时、37.25 学分。 6. 所有必修课程共 2020 课时、110.5 学分，所有选修课程共 512 课时、27 学分。								

（二）实践性课程课时（学分）统计

课程类别	实践学分	实践学分比例	实践课时	实践课时比例	周数
公共基础课程	18.75	11.19%	300	11.85%	\
专业大类基础课程	2.5	1.49%	80	3.16%	\
专业基础课程	6	3.58%	192	7.58%	
专业课程	10	5.97%	320	12.64%	\
集中性实践课程	30	17.91%	\	\	44.5W
合计	67.25	40.15%	892	35.23%	44.5W

八、课程设置及课时分配表

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
公共基础课程	必修	05010001	思想道德修养与法律基础	3	48	32			16	32	考试	3							
		05010002	中国近现代史纲要	3	48	32			16	32	考试		3						
		05010003	马克思主义基本原理概论	3	48	32			16	32	考试			3					
		05010004	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	5	80	48			32	48	考试				5				
		05010005	形势与政策	2	64	32			32	32	考查	讲座形式（1-8 学期开设）							
		15010006	军事理论	2	36	32			4	32	考查	2							
		15010007	大学生心理健康教育 1	1	16	16				16	考查	1							
		15010008	大学生心理健康教育 2	1	16	16				16	考查		1						
		06010008	大学英语 1	4	64	32			32	32	考试	4							
		06010009	大学英语 2	4	64	32			32	32	考试		4						
		06010010	大学英语 3	2	32	32				32	考查			2					
		08010011	大学体育 1	2	32	8			24	24	考试	2							
		08010012	大学体育 2	2	32	8			24	24	考试		2						
		08010013	大学体育 3	2	32	8			24	24	考查			2					
		08010014	大学体育 4	2	32	8			24	24	考查				2				
02010015	大学信息技术基础	2	32	8	24			24	考试	2									

学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称		学分		课 时					自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配							
							小计	各环节课时分配						一		二		三		四	
								授课	实验	实训	实践			1	2	3	4	5	6	7	8
		17010903	职业发展与就业创业教育	食品科学与工程专业导论	4	0.5	8	8				8	考查	0.5							
		17010001		大学生职业生涯规划		0.5	8	8				8			0.5						
		17010004		创新思维		0.5	8	8				8				0.5					
		17010002		创业基础		1	16	16				32					1				
		17010003		就业创业指导		1	16	16				32					1				
		17010906		面试礼仪与技巧		0.5	8	8				8						0.5			
	小计					44	740	440	24	160	116	552		14.5	10.5	7.5	8	1	0.5	0	0
	限选课	限选课程包括中国优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化，地域特色文化、生态文明教育，美育，劳动教育等四类，每类修读 1 学分，共 4 学分。																			
		小计				4	64	64							2	2					
		任选课	按要求选修 6 学分。所有学生须修读创新创业类课程 2 学分；文、经、管、法、教、艺类学生须修读科技类课程 2 学分，理、工、农、医类学生须修读人文类课程 2 学分；非艺体类学生须修读艺体类课程 2 学分，艺体类学生须选择非本专业开设的不同类别课程 2 学分。修读国内外 MOOC 同类课程，考核合格取得相应证书后可置换公共任选课学分。																		
			小计				6	96	96												
	合计				54	900	600	24	160	116	552		14.5	10.5	7.5	8	1	0.5	0	0	
专业大类基础课程	必修	01020003	高等数学 B1	4	64	64				64	考试	4									
		01020004	高等数学 B2	4	64	64				64	考试		4								
		01020008	线性代数	2	32	32				32	考试			2							
		09020301	大学物理 D	3.5	64	48	16			48	考试	4									

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
		09024001	无机及分析化学	3	48	48				48	考试	3							
		09024002	有机化学	3	48	48				48	考试		3						
		合计		19.5	320	304	16			304		25.5	17.5	9.5	8	1	0.5	0	0
专业基础课程	必修	09030301	工程制图	2	48	16		32		48	考查		3						
		09030302	机械基础	2	40	24			16	24	考查		2.5						
		09030303	食品生物化学	3	56	40			16	40	考试			3.5					
		09030304	食品化学	3.5	64	48	16			48	考试			4					
		09030305	食品工程原理	4.5	80	64	16			64	考试			5					
		09030306	食品营养学	2.5	48	32			16	32	考试				3				
		09030307	食品微生物学	3	56	40			16	40	考试				3.5				
		小计		20.5	392	264	32	32	64	296		0	5.5	12.5	6.5	0	0	0	0
专业课程	必修	09040301	食品分析	2.5	48	32			16	32	考试					3			
		09040302	食品机械与设备	3	56	40	16			20	考试					3.5			
		09040303	食品工艺学	3.5	64	48	16			24	考试					4			
		09040304	食品试验设计与统计分析	2	40	24		16		24	考查					2.5			
		09040305	食品工厂设计	2	32	32				32	考试						2		
		09040306	果蔬贮运学	2.5	48	32	16			16	考试						3		
		09040307	食品安全学	2.5	48	32			16	16	考试						3		
		09040308	食品包装学	1.5	32	16			16	16	考试						2		
		09040309	市场营销	2	40	24			16	24	考试							2.5	
		小计		21.5	408	280	48	16	64	204		0	0	0	0	13	10	2.5	0

学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
选修		09050301	电工与电子技术	1.5	32	16			16	16	考查		2+						
		09050302	食品标准与法规	1.5	32	16			16	16	考查		2						
		09050303	中国饮食文化	1.5	32	16			16	16	考查								
		09050304	食品企业管理	1.5	32	16			16	16	考查								
		09050305	仪器分析	1.5	32	16			16	16	考查				2+				
		09050306	功能性食品	1.5	32	16			16	16	考查				2+				
		09050307	食品原料学	1.5	32	16			16	16	考查				2				
		09050308	食品添加剂	1.5	32	16			16	16	考查								
		09050309	食品感官评价	1.5	32	16	16			16	考查								
		09050310	秦巴植物资源利用	1.5	32	16			16	16	考查								
		09050311	发酵食品工艺学	2.5	48	32	16			24	考查					3			
		09050312	粮油加工学	2.5	48	32	16			24	考查								
		09050313	果蔬饮料加工学	2.5	48	32	16			24	考查					3			
		09050314	畜产品加工学	2.5	48	32	16			24	考查								
		09050315	食品分离技术	1.5	32	16			16	16	考查					2			
		09050316	食品新产品开发	1.5	32	16			16	16	考查								
		09050317	食品加工新技术	1.5	32	16			16	16	考查						2+		
		09050318	电子商务与网络营销	1.5	32	16			16	16	考查						2		
		09050319	茶叶加工与评鉴	1.5	32	16		16		16	考查								
		09050320	食品科学与工程专业英语	1.5				16		16	考查								
	小计（同学期相同学分中 2 选 1）				17	352	192	40	16	104	176		0	4	0	6	3	5	4

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配									
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四			
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8	
		合计		59	1152	736	112	48	256	1532		25.5	27	22	20.5	17	15.5	6.5	0	
集中性实践课程	独立实验	必修																		
		小计	09080001	无机及分析化学实验	1	32		32		16	考查	2								
		必修	09080002	有机化学实验	1	32		32		16	考查		2							
		必修	09080301	食品生物化学实验	1	32		32		16	考查			2						
		必修	09080302	食品微生物实验	1	32		32		16	考查				2					
		必修	09080303	食品分析实验	1	32		32		16	考查					2				
			小计		5	160	0	160	0	0	80		2	2	2	2	2	0	0	0
	见习实习	必修	09080311	食品科学与工程专业见习	0.5	0.5W				0.5W		考查	√							
		必修	09080312	食品科学与工程专业岗位实训	6	11W				11W		考查							√	
		必修	09080313	食品科学与工程专业毕业实习	2.5	4W				4W		考查								√
	专项训练	必修	15080001	军事训练	2	2W			2W			考查	√							
		必修	18080001	劳动实践	1	1W			1W			考查			(3-6 学期开设)					
		必修	09080314	机械基础课程设计	1	1W			1W			考查		√						
		必修	09080315	食品工厂社会实践	1	1W			1W			考查			√					
		必修	09080316	食品生物化学实习	1	1W			1W			考查			√					
		必修	09080317	食品工程原理课程设计	1	1W			1W			考查			√					
		必修	09080318	食品微生物实习	1	1W			1W			考查				√				
		必修	09080319	食品科学与工程专业学年论文	1	1W			1W			考查				√				

学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
		09080320	食品工艺实习	1	1W			1W		考查					√				
		09080321	食品分析实习	1.5	2W			2W		考查					√				
		09080322	食品工厂实习	2	3W			3W		考查						√			
	毕业论文	09080323	食品科学与工程专业毕业论文（设计）	7.5	14W			14W		考查								√	
	小计			30	44.5W	0	0	29W	15.5W			2.5W	2W	3W	2W	3W	3W	11W	18W
合计				167.5	2532+44.5W	1640	312	208+29W	372+15.5W			27.5	29	24	22.5	19	15.5	6.5	0

九、辅修专业教学计划

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节学时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
辅修课程	必修	09030303	食品生物化学	3	56	40			16	40	考试			3.5					
		09030304	食品化学	3.5	64	48	16			48	考试			4					
		09030306	食品营养学	2.5	48	32			16	32	考试				3				
		09030307	食品微生物学	3	56	40			16	40	考试				3.5				
		09040301	食品分析	2.5	48	32			16	32	考试					3			

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节学时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
		09040303	食品工艺学（前半学期）	3.5	64	48	16			24	考试					4			
		09040306	果蔬贮运学	2.5	48	32	16			16	考试						3		
		09040307	食品安全学	2.5	48	32			16	16	考试						3		
		09080301	食品生物化学实验	1	32		32			16	考查			2					
		09080302	食品微生物实验	1	32		32			16	考查				2				
		09080303	食品分析实验	1	32		32			16	考查					2			
		小计		26	528	304	144	0	80	296		0	0	7.5	6.5	9	6		
	选修	09050301	电工与电子技术	1.5	32	16			16	16	考查		2						
		09050302	食品标准与法规	1.5	32	16			16	16	考查								
		09050307	食品原料学	1.5	32	16			16	16	考查						2+2		
		09050308	食品添加剂	1.5	32	16			16	16	考查								
		09050309	食品感官评价	1.5	32	16	16			16	考查								
		09050310	秦巴植物资源利用	1.5	32	16			16	16	考查								
		小计（同学期相同学分中 2 选 1）		4.5	96	48	8		40	48			2				4		
合计				30.5	624	352	152		120	344		0	2	7.5	6.5	9	10		

注：1. 辅修专业课程号与表八中课程号一致；2. 辅修专业课程学分至少占本专业中专业课程(含专业大类基础课程)学分的 50%。

十、第二课堂活动项目安排简表

学年	学期	活动名称	活动内容	组织实施
第一学年	1	专业座谈	专业老师和学生座谈，交流介绍专业历史、办学条件、专业学习方法、就业、考研、大学生活等	食品与茶学系
		我的大学生活	开展主题班会	学工办
		安全教育、健康教育讲座	大学生安全防护，艾滋病、结核病等重点传染病日常防控等内容	保卫处 后勤保障处
	2	我为食品做贡献	组织学生学习了解实验室安全注意事项、维护实验室卫生，以及演讲等主题活动	食品与茶学系
		学科竞赛活动	组织学生参加各类学科竞赛	学工办
		学术报告	请行业专家作食品行业学术报告	食品与茶学系
第二学年	3	食品市场调查	了解食品产品类别、价格、标签等，感受食品市场	食品与茶学系
		饮食文化赏析活动	组织学生观赏饮食文化书籍、视频等，促进学生人文素养的提升	食品与茶学系
	4	创新创业活动	组织学生进行大学生创新创业项目申报	食品与茶学系
		考研动员活动	从考研的意义、考研需要准备的工作和相关事宜等方面向学生介绍考研，解答学生关于考研的疑问，让学生全面认识考研	食品与茶学系、 学工办
		全民营养周活动或食品知识竞赛	参与全民营养周志愿服务活动（营养调查和宣讲等），或开展食品营养、安全、加工等知识竞赛	食品与茶学系
		学术报告	请行业专家作食品行业学术报告	食品与茶学系
		暑期社会实践	组织学生志愿到食品行业企业服务、锻炼	学工办、食品与茶学系
第三学年	5	食品分析检验技能竞赛	组织学生开展食品分析中的基本操作技能、基本实验进行技能比赛	食品与茶学系
		食品工程仿真竞赛	以食品工程原理、食品工艺学等课程为核心内容，组织学生运用专业知识来研究食品的物理、化学及生化性质及食品加工原理的比赛	食品与茶学系

学年	学期	活动名称	活动内容	组织实施
第四 学年	6	食品制作 DIY 竞赛	组织学生进行某类食品制作比赛	食品与茶学系
		模拟面试活动	模拟实际的招聘环境，组织学生进行模拟练习	学工办
		学术报告	请行业专家作食品行业学术报告	食品与茶学系
	7	就业讲座	邀请专家或优秀学长作就业报告	学工办
	8	毕业生座谈会	组织即将毕业的学生就大学生活、专业学习、未来生活规划等方面进行师生座谈	食品与茶学系、 学工办

注：以上活动所有学生都必须参加，通过活动所获得证书可以按《安康学院“第二课堂成绩单”计分标准及学分计量办法（试行）》申报课外学分。安全教育和健康教育第 2、3、4 学年可分别通过慕课、活动等形式学习，每学年不少于 4 学时。

十一、“第二课堂成绩单”项目积分标准

积分模块	项目	积分标准	备注
思想成长	1. 主题性思想教育类活动或竞赛	参加成员每人每项可积 1 分；参加相关赛事，获校级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 10 分、8 分、5 分、1 分；获省级、国家级奖项，在校级相应等级基础上分别增加 5 分、10 分。	
	2. 思想政治、形势政策、建功立业主题报告会、人文素质讲座等	每参加一次积 1 分	
	3. 青马工程、团课培训、党课培训，大学生骨干培训经历等	校级青马工程、团课培训、党课培训合格积 5 分，被评为优秀加 5 分；省级、国家级大学生骨干培训合格积 10 分、20 分，被评为优秀加 5 分。	
	4. 优秀共产党员、优秀团员、优秀团干、优秀学生干部、三好学生、大学生自强之星等荣誉	校级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	相同类别只按照最高积分计算，不重复积分。
	5. 见义勇为、拾金不昧等行为	每次积 5 分，受到学校、市、省级表彰分别积 10、20、30 分。	
社会实践 (该模块，实践成果需通过合格鉴定；参加多次实践，时间不得重叠)	6. 暑期社会实践及相关荣誉等	参加校级立项项目积 5 分/次，自行社会实践人员积 3 分/次。校、省级、国家级社会实践相关集体（个人）荣誉分别加 5 分、10 分、15 分。	
	7. 港澳台及国际交流	每次积 10 分。	
	8. 学校日常社会实践活动（走进企业等）	每参加一次积 1 分。	
	9. 勤工俭学	校内勤工俭学每学期积 5 分。	原则上认定校内勤工俭学实践活动，校外勤工俭学由各专业按实际情况设计积分。

现代农业与生物科技学院

积分模块	项目	积分标准	备注
	10. 机关（事业单位）挂职、实习	每次积 1 分。	挂职实习时间要求 2 周以上，以挂职实习鉴定为准。
志愿公益	11. 参加公益劳动	参加校、院两级组织的公益劳动，每参加 1 次校内志愿服务积 1 分，校外公益劳动市级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	第一课堂中安排的劳动课程不重复积分。
	12. 参加志愿服务公益活动	参加校、院两级组织的志愿服务活动，每参加 1 次校内志愿服务积 1 分，校外志愿服务市级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	
	13. 西部计划志愿者	西部计划报名每人积 2 分，录取并上岗每人积 15 分。	
	14. 志愿者注册、星级志愿者	注册志愿者积 2 分；校级、省级、国家级优秀志愿者分别积 5 分、10 分、15 分。	
	15. 义务献血、干细胞捐赠等人道主义行为	义务献血每次积 10 分，干细胞捐赠等每次积 20 分。	
创新创业	16. 项目库内的校级竞赛项目	参加者积 1 分；国家级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 30 分、25 分、20 分、15 分；省级一等奖、二等奖、三等奖分别积 15 分、12 分、10 分；校级一等奖、二等奖、三等奖分别积 8 分、5 分、3 分。	
	17. 其他竞赛项目	参加者积 1 分；国家级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 25 分、20 分、15 分、10 分；省级一等奖、二等奖、三等奖分别积 15 分、10 分、5 分；校级一等奖、二等奖、三等奖分别积 10 分、5 分、2 分；第二课堂活动项目安排简表中的竞赛活动，获一等奖、二等奖、三等奖分别积 4 分、3 分、2 分，未获奖可按参与活动积 1 分。	相同类别竞赛，只按照最高积分计算，不重复积分。

学生学业指导手册

积分模块	项目	积分标准	备注
	18. 大学生创新创业训练计划立项	国家级、省级、校立项分别积 15 分、10 分、5 分；自主创业并完成公司注册经认定积 10 分。	
	19. 专利发明	发明专利、实用新型、外观设计专利每项积 30 分、20 分、10 分。	
	20. 论文发表	公开发表论文，核心期刊积 30 分，一般期刊积 10 分。	
	21. 创新创业讲座、相关活动	参加创新创业讲座、相关活动每次积 1 分。	
	22. 创业项目入驻孵化园	校内积 10 分、校外积 20 分。	
文体活动	23. 安全教育、健康教育、文化类讲座、报告会	参加相关活动可积 1 分。	
	24. 加入校级文化艺术类团体	每年每人积 2 分。	
	25. 校园艺术文化活动及荣誉	参加校园文化活动可积 1 分；院级校园文化活动一等奖、二等奖、三等奖分别积 5 分、3 分、2 分；校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	
	26. “三走”系列活动、运动会、日常校园体育活动及相关荣誉	参加体育活动可积 1 分；院级体育活动一等奖、二等奖、三等奖分别可积 5 分、3 分、2 分；校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	
经典阅读	27. 阅读通识类经典书籍	按照经典书籍名录进行阅读，根据阅读笔记或读后感确定完成情况，每完成一部积 1 分。	
	28. 阅读专业类经典书籍	由各学院出具专业经典书籍名录，根据完成情况进行积分，每完成一部的积分不超过 1 分。	
	29. 阅读类竞赛及其他活动	参加相关活动积 1 分，获得院级一等奖、二等奖、三等奖分别积 5 分、3 分、2 分；校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	

现代农业与生物科技学院

积分模块	项目	积分标准	备注
技能特长	30. 职业资格、技能培训	职业资格证书高级、中级、初级和技能培训国家级、省级、地市级分别可积 15 分、10 分、5 分。	需国家认可、人力资源和社会保障部门颁发的证书。
	31. 非本专业获得各类资格证书	非计算机专业学生计算机类证书四级、三级、二级、一级分别加 10 分、8 分、5 分、3 分；非外语类专业学生获外语类证书六级、四级分别加 10、8 分。	
其他（已在其它模块积过分，不再重复积分）	32. 专业座谈、学术报告、学术讲座等第二课堂活动项目安排简表中在其它项目中未积分的活动	参加相关活动并完成相关任务可积 1 分。	
	33. 考研	报名并参加考研考试积 2 分，考取研究生积 5 分。	不重复积分

备注：学生至少修满 10 个“第二课堂成绩单”学分方可具备毕业条件。其中“思想成长”、“志愿公益”、“创新创业”每模块至少达到 2 个学分，其他各模块分别至少达到 1 个学分。

专业负责人：梁如

教学副院长：杨芳

院长：王冠

教务处处长：王天德

学校教学委员会主任：王天德

生物技术专业人才培养方案

(动物生物技术方向)

一、培养目标

本专业培养德智体美劳全面发展，掌握生物科学与技术的基础理论和基本技能，结合动物生产产业生物安全策略优化发展需要，具备动物疫病防控、家畜环境卫生、动物遗传育种与繁殖、动物营养与饲料科学等方面的知识和技能，能在动物生物技术产业相关领域或部门从事科学研究、生产与管理、技术推广与服务、创新创业等方面工作的高素质应用型人才。

本专业学生毕业后 5 年左右，预期达到以下目标：

1. 拥护中国共产党领导，热爱祖国，具有坚定正确的政治方向；
2. 具有良好的职业道德、人文科学素养和强烈的爱国敬业精神，扎根基层、服务地方；
3. 熟悉生命科学理论与技术的前沿和发展趋势，了解本专业的理论前沿、应用前景、发展动态和行业需求；
4. 掌握细胞工程、基因工程、发酵工程、蛋白质工程以及生化与分子生物学等基本技术原理，结合动物疫病防控、动物生产环境与保护、饲料配制、动物繁殖育种等应用技术，能够解决动物生产中出现的相关技术难题，并能创新性地开展工作；
5. 掌握科学研究的基本方法，具有一定的科学研究能力；能够组织开展动物生产相关专题调查，编制专题调研报告；
6. 具有较强的沟通表达能力，能够通过口头和书面表达等方式，就动物生物技术问题与业内同行进行技术沟通和交流；能够较好地完成技术推广。

二、毕业要求

- 1、品德修养：具有良好的职业道德、强烈的爱国敬业精神、社会责任感，

能自觉践行社会主义核心价值观。

2、人文素养：能够掌握一定的政治、经济、哲学等人文社科知识，继承和发扬中华民族优秀传统文化，具有较深厚的人文底蕴和科学精神，树立正确的人生观、价值观、世界观，处理好“人与人、人与自然、人与社会”的关系。

3、知识整合：掌握正确的学习方法，形成科学的自然科学世界观和方法论，能够运用数学、化学、生物学等自然科学领域的理论知识和实验技能对动物生物技术产业领域有关问题进行分析判断。

4、问题分析：能够应用生物技术的基本原理，并通过研读相关文献，识别、表达、分析动物生物技术领域问题。

5、审辨思维：具有审辨思维能力，能够从多视角发现、辨析、质疑、评价本专业及相关领域的现象和问题，提出创新性的见解。

6、沟通协作：具有较强的沟通表达能力，能够通过口头和书面表达、数字化媒体等技术表达方式与同行及社会公众进行有效沟通，能够就动物生物技术问题与业界同行及社会公众进行有效沟通和交流；具有团队协作精神，能够与团队成员和谐相处，协作共事，并作为主要成员或领导者在团队活动中发挥积极作用。

7、学习发展：具有终身学习、创新创业意识和自我管理、自主学习能力，能够通过不断学习，适应社会需要，实现个人可持续发展。

表 2-1 毕业要求及分解指标项

毕业要求	分解指标项
毕业要求 1， 品德修养 。具有良好的职业道德、强烈的爱国敬业精神、社会责任感，能自觉践行社会主义核心价值观。	1-1：具有良好的思想道德修养和政治理论水平。
	1-2：拥有坚定的政治方向、良好的职业道德和学术道德。
	1-3：具有扎根基层、服务地方的社会使命感和责任感。
毕业要求 2， 人文素养 。能够掌握一定的政治、经济、哲学等人文社科知识，继承和发扬中华民族优秀传统文化，具有深厚的人文底蕴和科学精神，树立正确的人生观、价值观、世界观，处理好“人与人、人与自然、人与社会”的关系。	2-1：理解正确的人生观、世界观和价值观。
	2-2：具有良好的文化修养、科学素养和高尚的情操。
	2-3：有良好的心理素质，有较强的适应能力、承受能力、人际交往能力和跨文化交流能力。
	2-4：了解国内外历史、地理、宗教、礼仪、法律和法规，有正确的审美观念和艺术追求。

毕业要求	分解指标项
毕业要求 3， 知识整合 。掌握正确的学习方法，形成科学的自然科学世界观和方法论，能够运用数学、化学、生物学等自然科学领域的理论知识和实验技能对动物生物技术产业领域有关问题进行分析判断。	3-1：掌握数学、自然科学基本知识。
	3-2：掌握细胞工程、基因工程、发酵工程、蛋白质工程以及生化与分子生物学等基本技术。
	3-3：掌握生物工程相关原理，具备解决动物生物技术应用领域问题的能力。
毕业要求 4， 问题分析 。能够应用生物技术的基本原理，识别、表达，并通过文献研究分析动物生物技术领域问题，以获得有效融合。	4-1：具备一定从事动物科学与技术相关工作所需的疫病防控、动物生产环境与保护方面的知识和能力。
	4-2：具备一定从事动物科学与技术相关工作所需的良好繁育、动物营养与饲料方面方面的知识和能力。
毕业要求 5， 审辨思维 。具有审辨思维能力，能够从多视角发现、辨析、质疑、评价本专业及相关领域的现象和问题，提出创新性的见解。	5-1：具有较强的创新意识，掌握一定的进行创造活动的思维方法。
	5-2：能够跟踪动物科学技术最新发展动态和国内外研究前沿。
	5-3：具有一定的应用所学知识创造性解决问题的实践能力和开展科学研究的能力。
	5-4：具有动物保护意识和生物安全的生产意识。
毕业要求 6， 沟通协作 。具有较强的沟通表达能力，能够通过口头和书面表达、数字化媒体等技术表达方式与同行及社会公众进行有效沟通，能够就动物生物技术问题与业界同行及社会公众进行有效沟通和交流；具有团队协作精神，能够与团队成员和谐相处，协作共事，并作为主要成员或领导者在团队活动中发挥积极作用。	6-1：能够通过撰写报告、设计说明书、答辩陈述等形式表达对动物生产问题的认识和想法。
	6-2：熟悉动物生产企业生产管理流程，能够理解团队合作中各角色的含义及作用，并发挥个体优势。
	6-3：能够理解业界同行及社会公众对动物生产问题的关注，并解决相关生产问题。
毕业要求 7， 学习发展 。具有终身学习、创新创业意识和自我管理、自主学习能力，能够通过不断学习，适应社会需要，实现个人可持续发展。	7-1：具有利用现代化信息渠道或其他渠道获取专业知识和技能的能力。
	7-2：具有总结实践经验的能力。
	7-3：具有终身学习的意识。

三、人才培养目标实现矩阵

根据培养目标和毕业要求构建课程体系，通过课程体系的实施实现培养目标和毕业要求。本专业毕业要求与培养目标的对应关系如表3-1，课程体系与毕业要求的对应关系矩阵如表3-2。

表 3-1 毕业要求与培养目标的支撑矩阵

培养目标 毕业要求	目标 1	目标 2	目标 3	目标 4	目标 5	目标 6
毕业要求 1	H	M	L	L	L	L
毕业要求 2	M	H	L	L	L	M
毕业要求 3	L	L	M	H	M	L
毕业要求 4	L	L	M	H	M	M
毕业要求 5	M	L	M	M	H	L
毕业要求 6	L	M	L	M	L	H
毕业要求 7	L	L	H	M	M	L

备注：毕业要求与培养目标的支撑分别用“H（高支撑度）、M（中支撑度）、L（低支撑度）”表示。其中H代表直接支撑，M代表间接支撑，L代表关联支撑。

表 3-2 毕业要求与课程体系支撑矩阵

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7
思想道德修养与法律基础	H	H			L	M	L
中国近现代史纲要	H	H			M	L	L
马克思主义基本原理概论	H	H			M	L	M
毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	H	H			M	L	M
形势与政策	H	H			M	L	M
军事理论	H	H			M	L	M

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7
大学生心理健康教育	M	M			M	H	M
大学英语 1		M	M	L	L	L	L
大学英语 2		M	M	L	L	L	L
大学英语 3		M	M	L	L	L	L
大学体育 1	M				L	L	M
大学体育 2	M				L	L	M
大学体育 3	M				L	L	M
大学体育 4	M				L	L	M
大学信息技术基础			L	L	L	M	M
生物技术专业导论			M	M	M	L	M
大学生职业生涯规划			L	L	L	L	M
创新思维		L	L	M	M	L	M
创业基础			L	L	L	L	M
就业创业指导			L	M	L	L	M
创意创新能力训练与开发		L	L	M	L	L	H
高等数学 C1	L		H	L	M	L	M
高等数学 C2	L		H	L	M	L	M
无机及分析化学	L		H	M	L	L	M
有机化学	L		H	M	L	L	M
大学物理 B2	L		H	M	L	L	M
动物学	L		H	H	L	L	M
动物解剖与组织胚胎学	L		H	H	L	L	
动物生理学	L		H	H	L	L	M
生物化学	L		H	H	L	L	M
细胞生物学	L		H	H	L	L	M
分子生物学	L		H	H	L	L	M

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7
微生物学	L		H	H	L	L	M
动物基因工程	L		H	H	L	L	M
蛋白质与酶工程	L		H	H	L	L	M
动物营养学	L		H	H	L	M	L
生物发酵饲料技术	L		H	H	L	L	M
动物遗传与育种学	L		H	H	L	M	M
动物细胞工程	L		H	H	L	L	M
动物繁殖生物技术	L		H	H	L	L	M
生物统计	L		H	H	M	L	M
动物生产技术	L		H	H	L	M	L
专业英语	L	L	H	H	L	L	M
免疫学原理	L		H	H	M	L	M
转基因动物技术	M		H	H	L	L	L
动物体外受精和显微操作技术	L		H	H	L	L	M
饲料质量检验分析	L		H	H	L	L	L
配合饲料学	L		H	H	L	M	M
生物统计学	M		H	H	L	L	M
家畜生态学	L		H	H	L	L	L
动物源性食品安全与监管	L		H	H	L	M	L
小动物医学	L		H	H	L	L	L
鱼病诊断技术	L		H	H	L	L	L
宠物保健与美容	L		H	H	L	L	M
淡水养殖学	L		H	H	L	L	L
蚕基因组及蚕丝生物学	M	L	H	H	L	L	L
野桑蚕育种学	M		H	H	L	L	L
生物信息学导论	L		H	H	L	L	M
基因组分析	L		H	H	L	L	M

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7
家畜环境卫生学	L		H	H	M	L	L
畜牧兽医法规与经营管理学	L	L	H	H	L	M	L
富硒畜产品加工工艺学	L	M	H	H	L	M	M
无机及分析化学实验	L		H	H	L	M	M
有机化学实验	L		H	H	L	M	M
动物解剖与组织胚胎学实验	L		H	H	L	M	M
动物生理学实验	L		H	H	M	M	M
生物化学实验	L		H	H	L	M	M
分子生物学实验	L		H	H	M	M	M
细胞生物学实验	L		H	H	M	M	M
动物基因工程实验	L		H	H	M	M	M
微生物学实验	L		H	H	L	M	M
动物营养学实验	L		H	H	L	M	M
生物发酵饲料技术实验	L		H	H	L	M	M
动物繁殖生物技术实验	L		H	H	L	M	M
动物生物技术综合大实验	L		H	H	M	M	M
生物技术专业见习	L	L	H	H	L	M	M
军事训练	M	M	L	L	L	M	M
劳动实践	M	L	L	L	L	M	M
生物技术模块实习	L	M	H	H	M	M	M
动物繁殖生物技术与饲料生产实习	L	M	H	H	M	M	M
动物生产综合实习	L	M	H	H	M	M	M
生物技术专业实习 1	L	M	H	H	M	M	M
生物技术专业实习 2	L	M	H	H	M	M	M
生物技术专业毕业论文（设计）	L	L	H	H	M	L	M

备注：课程指人才培养方案中的所有课程。课程体系与毕业要求的支撑分别用“H（高支撑

度)、M(中支撑度)、L(低支撑度)”表示。其中H代表直接支撑,M代表间接支撑,L代表关联支撑。

四、学制与学位

基本学制 4 年

毕业标准:修满课程设置与教学计划表中要求的所有课程(含集中实践教学环节),考试合格;体质健康测试成绩最低达到50分;依据“第二课堂成绩单”积分标准及学分计量办法,最低获得10学分。

授予学位要求:符合《安康学院学士学位授予条例》要求,授予理学学位。

五、主干学科和专业核心课程

(一) 主干学科

生物科学

(二) 专业核心课程

动物学、生物化学、分子生物学、细胞生物学、微生物学、动物基因工程、蛋白质与酶工程、动物细胞工程、生物发酵饲料技术、动物遗传与育种学、动物繁殖生物技术、生物发酵饲料技术、动物生产技术。

(三) 专业核心课程简介

序号	课程名称	学时	学分	先导课程	课程简介
1	动物基因工程	32	2	生物化学、分子生物学	动物基因工程技术是现代生物技术的核心技术,以分子遗传学、生物化学、微生物学、细胞生物学等学科为基础,引入工程学的概念。通过周密的设计,进行精确的实验操作,高效率地达到目的。本课程主要为生物技术本科生讲述基因工程中的技术原理和设计思路以及一些常用的实验方法。另外还介绍了基因工程技术在医药卫生和农业生产中的应用,以及基因工程应用安全性问题。
2	蛋白质与酶工程	32	2	生物化学	本课程是生物技术专业开设的一门必修课,要求掌握基本概念和基本理论,通过对本课程的学习,对生物技术,乃至整个生命科学研究打下基础,扩大知识面,为相关的科学研究进行必要的知识储备。 蛋白质工程是20世纪80年代初诞生的一个新兴生物技术领域,其特点是以蛋白质分子的结构规律及其与生物功能的关系为基础,通过有控制的基因修饰和基因合成,

序号	课程名称	学时	学分	先导课程	课程简介
					对现有蛋白质加以定向改造,设计、构建并最终生产出性能比自然界存在的蛋白质更加优良、更加符合人类社会需要的新型蛋白质。 酶工程是酶的生产与应用的技术过程,其主要任务是通过人工操作,获得人们所需要的酶,并通过各种方法使酶发挥其催化功能。
3	动物细胞工程	32	2	细胞生物学	动物细胞工程是在细胞全能性理论上建立和发展起来的一门新生的生物技术学科,是生物技术本科专业的一门专业课程,其目标是通过本课程的学习,使学生系统掌握该门学科的理论及原理,技术与方法等基础知识,为学生后续专业课程的学习及以后的相关工作打下良好的基础。本课程主要讲授细胞工程的概念、细胞工程基础、动物细胞培养工程、动物细胞构建技术和干细胞工程、原生质体培养和体细胞杂交。
4	动物繁殖生物技术	48	3	动物解剖学	动物繁殖生物技术是研究动物繁殖规律和繁殖技术的科学,是加强畜禽品种改良、保证畜牧业快速发展的重要手段,是现代动物科学中研究最活跃的学科之一。本课程涵盖了繁殖理论、繁殖技术、繁殖管理和繁殖障碍等多个方面的内容,既包括动物克隆、胚胎干细胞、转基因等动物科学领域基础研究的热点和前沿,又包括人工授精、胚胎移植、妊娠诊断等实用技术,具有内容丰富、知识更新快、实践性强的特点。
5	生物发酵饲料技术	32	2	动物营养学	生物技术在畜牧业中发挥着重大作用,近年来在饲料工业中得到了越来越多的应用。未来的畜牧业要想有大的飞跃,离不开生物技术的进步。生物发酵饲料技术对生物技术在饲料中的应用进行了特别的讨论,根据生产中的问题,对抗生素、抗微生物制剂、酶制剂、酸制剂等作了有针对性的总结性描述,对猪生长激素、免疫制剂、 β -兴奋剂、饲料调整剂、乳化剂等在国内外的应用情况和前景也进行了介绍,了解这些在未来的发展中是很必要的。
6	动物生产技术	176	11	动物生理学、动物解剖与组织胚胎学	动物生产是生物技术专业动物生物技术方向的专业主干课,着重围绕猪、禽、牛、羊的品种与杂交利用、营养与饲料、繁殖技术、动物疾病发生和发展的规律、种畜禽饲养管理、幼畜禽培育、畜禽产品的安全生产、畜禽舍建筑设计与设备、畜禽场的筹措与经营管理等有关知识与技术进行讲述。

注: 主要介绍各专业的核心课程, 每个专业 5-8 门。

六、各学期教育教学活动时间安排

学 年	学 期	上课	复 习 考 试	集中性实践教学环节						机 动	合 计	
				独立 实验	见习、实习			专项训练				毕 业 论 文
								军事训练	劳动实践			
一	1	16	1	在教学周 实施	1			2			20	
	2	16	1							2	20	
二	3	16	1					1		3	20	
	4	15	1		4						20	
三	5	16	1		3							20
	6	16	1								3	20
四	7	3				8	8			1	20	
	8						6			14		20
合计		98	6	/	30			3		14	9	160

注：每学期教学活动总周数为 20 周；每学期集中实践环节不少于 2 周；根据实训安排可以向假期延伸。

七、课程结构与学分、课时要求

（一）各类课程课时和学分统计

课程类别	课程性质	学分及比例				课时及比例			
		学 分	小 计	占总 学分 比例	小 计	课 时	小 计	占总 课时 比例	小 计
公共基础课程	必修	44	54	27%	33%	740	900	30%	36%
	选修	10		6%		160		6%	
专业大类基础课程	必修	14	14	8%	8%	224	224	9%	9%
专业基础课程	必修	20	56	12%	34%	320	944	13%	38%
专业课程	必修	27		16%		432		17%	
	选修	9		5%		192		8%	

现代农业与生物科技学院

集中性实践课程		必修	13.5	42	8%	8%	432	432	17%	17%
			28.5							
合计			166		100%		2500+47W		100%	
说明	1. 数学与自然科学类课程学分：34 学分，占总学分比例为 20%。 2. 人文社会与科学素养课程学分：30 学分，占总学分比例为 18%。 3. 专业必修课程（包括专业课程、专业基础课程和专业大类基础课程）61 分，占总学分的 63.7%；专业选修课程 9 学分，占总学分的 5.4%。 4. 课内实践（包括课内开展的实验、实训、实践）21.75 学分、集中实践环节 42 学分，所有实践教学学分占总学分的 38.4%。 5. 理论教学 2104 课时、131.5 学分，实验教学（包括课内开展的实验、实训、实践及集中性实践环节中的独立实验，不包括集中实践环节周）828 课时、学分 35.25。 6. 所有必修课程共 2148 课时、118.5 学分，所有选修课程共 352 课时、19 学分。									

（二）实践性课程课时（学分）统计

课程类别	实践学分	实践学分比例	实践课时	实践课时比例	周数
公共基础课程	18.75	11.30%	300	12.00%	\
专业大类基础课程	2	1.20%	64	2.56%	\
专业基础课程	6	3.61%	192	7.68%	\
专业课程	8.5	5.12%	272	10.88%	
集中性实践课程	28.5	17.17%		\	47w
合计	63.75	38.40%	828	33.12%	47w

八、课程设置及课时分配表

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训	实践		1	2	3	4	5	6	7	8	
公共基础课程	必修	05010001	思想道德修养与法律基础	3	48	32			16	32	考试	3							
		05010002	中国近现代史纲要	3	48	32			16	32	考试		3						
		05010003	马克思主义基本原理概论	3	48	32			16	32	考试			3					
		05010004	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	5	80	48			32	48	考试				5				
		05010005	形势与政策	2	64	32			32	32	考查	讲座形式（1-8 学期开设）							
		15010006	军事理论	2	36	32			4	32	考查	2							
		15010007	大学生心理健康教育 1	1	16	16				16	考查	1							
		15010008	大学生心理健康教育 2	1	16	16				16	考查		1						
		06010008	大学英语 1	4	64	32		32		32	考试	4							
		06010009	大学英语 2	4	64	32		32		32	考试		4						
		06010010	大学英语 3	2	32	32				32	考查			2					
		08010011	大学体育 1	2	32	8		24		24	考试	2							
		08010012	大学体育 2	2	32	8		24		24	考试		2						
		08010013	大学体育 3	2	32	8		24		24	考查			2					
		08010014	大学体育 4	2	32	8		24		24	考查				2				
		02010015	大学信息技术基础	2	32	8	24			24	考试	2							

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称		学分		课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配									
							小计	各环节课时分配					一		二		三		四			
								授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8	
		17010904	职业发展与就业创业教育	生物技术专业导论	4	0.5	8	8			8	考查	0.5									
		17010001		大学生职业生涯规划		0.5	8	8			8			0.5								
		17010004		创新思维		0.5	8	8			8				0.5							
		17010002		创业基础		1	16	16			32					1						
		17010003		就业创业指导		1	16	16			32						1					
		17010906		面试礼仪与技巧		0.5	8	8			8								0.5			
	小计						44	740	440	24	160		116	740		14.5	10.5	7.5	7.5	1	0.5	
	选修	限选	限选课程包括中国优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化，地域特色文化、生态文明教育，美育，劳动教育等四类，每类修读 1 学分，共 4 学分。																			
		小计					4	64	64				64				4					
		任选	按要求选修 6 学分。所有学生须修读创新创业类课程 2 学分；非艺体类学生须修读艺体类课程 2 学分；文、经、管、法、教、艺类学生须修读科技类课程 2 学分，理、工、农、医类学生须修读人文类课程 2 学分，艺体类学生须选择非本专业开设的不同类别课程 2 学分。修读国内外 MOOC 同类课程，考核合格取得相应证书后可置换通识选修部分学分。																			
		小计					6	96	96				96					4	2			
		合计					54	900	600	24	160	116	160				4	4	2			
专业大类基础课程	必修	01020005	高等数学 C1		3	48	48				48	考试	3									
		01020006	高等数学 C2		3	48	48				48	考试		3								
		09024001	无机及分析化学		3	48	48				48	考试	3									
		09024002	有机化学		3	48	48				48	考试		3								
		02020014	大学物理 B2		2	32	32				32	考试		2								

学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时					自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配							
					小计	各环节课时分配						一		二		三		四	
						授课	实验	实训	实践			1	2	3	4	5	6	7	8
	合计			14	224	224				224	考试	6	8						
专业基础课程	必修	09034001	动物学	3	48	48				48	考试	3							
		09034002	动物解剖与组织胚胎学	3	48	48				48	考试	3							
		09034003	动物生理学	3	48	48				48	考试		4						
		09034004	生物化学	5	80	80				80	考试			5					
		09034005	细胞生物学	2	32	32				32	考试			2					
		09034006	分子生物学	2	32	32				32	考试				2				
		09034007	微生物学	2	32	32				32	考试				2				
		合计	20	320	320				320		6	4	7	4					
专业课程	必修	09044001	动物基因工程	2	32	32				32	考试				2				
		09044002	动物营养学	2	32	32				32	考试				2				
		09044003	蛋白质与酶工程	2	32	32				32	考试					2			
		09044004	生物发酵饲料技术	2	32	32				32	考试					2			
		09044005	动物遗传与育种学	3	48	48				48	考试					3			
		09044006	动物细胞工程	2	32	32				32	考试					2			
		09044007	动物繁殖生物技术	3	48	48				48	考试					3			
		09044008	动物生产技术（上）	5	80	80				80	考试						5		
		09044009	动物生产技术（下）	6	96	96				96	考试						6		
		小计	27	432	432				432					4	12	11			
	动物生物技术	09054001	生物技术专业英语	1.5	32	16		16		32	考查					2			
09054002		免疫学原理	1.5	32	16		16		32	考查					2				
09054003		转基因动物技术	1.5	32	16		16		32	考查					2				
09054004		动物体外受精和显微操作技术	1.5	32	16		16		32	考查					2				

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时					自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配							
					小计	各环节课时分配						一		二		三		四	
						授课	实验	实训	实践			1	2	3	4	5	6	7	8
选修	术方向	09054005	饲料质量检验分析	1.5	32	16		16		32	考查					2			
		09054006	配合饲料学	1.5	32	16		16		32	考查					2			
		09054007	生物统计学	1.5	32	16		16		32	考查					2			
		09054008	家畜生态学	1.5	32	16		16		32	考查					2			
		09054009	动物源性食品安全与监管	1.5	32	16		16		32	考查					2			
		09054010	小动物医学	1.5	32	16		16		32	考查					2			
		09054011	鱼病诊断技术	1.5	32	16		16		32	考查					2			
		09054012	宠物保健与美容	1.5	32	16		16		32	考查					2			
		09054013	淡水养殖学	1.5	32	16		16		32	考查							2	
		09054014	蚕基因组及蚕丝生物学	1.5	32	16		16		32	考查							2	
		09054015	野桑蚕育种学	1.5	32	16		16		32	考查							2	
		09054016	生物信息学导论	1.5	32	16		16		32	考查							2	
		09054017	基因组分析	1.5	32	16		16		32	考查							2	
		09054018	家畜环境卫生学	1.5	32	16		16		32	考查							2	
		09054019	畜牧兽医法规与经营管理学	1.5	32	16		16		32	考查							2	
		09054020	富硒畜产品加工工艺学	1.5	32	16		16		32	考查							2	
		小计				9	192	96		96	192						4		8
		合计				56	944	848		96									
集中性实践课程	独立必修	09080001	无机及分析化学实验	1	32		32			32	考查	2							
		09080002	有机化学实验	1	32		32			32	考查		2						
		09084003	动物解剖与组织胚胎学实验	1	32		32			32	考查	2							

学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训	实践		1	2	3	4	5	6	7	8	
		09084004	动物生理学实验	1	32		32			32	考查		2						
		09084005	生物化学实验	1	32		32			32	考查			2					
		09084006	细胞生物学实验	1	32		32			32	考查			2					
		09084007	动物基因工程实验	1	32		32			32	考查				2				
		09084008	分子生物学实验	1	32		32			32	考查				2				
		09084009	微生物学实验	1	32		32			32	考查				2				
		09084010	动物营养学实验	1	32		32			32	考查				2				
		09084011	生物发酵饲料技术实验	1	32		32			32	考查					2			
		09084012	动物繁殖生物技术实验	1	32		32			32	考查					2			
		09084013	动物生物技术综合大实验	1.5	48		48			48	考查					2			
	小计			13.5	432		432			432		4	4	4	8	6			
	见习实习	必修	09084014	生物技术专业见习	1	1w				1w		考查	√						
			09084015	生物技术专业实习 1	4.5	8w					8w		考查						√
			09084016	生物技术专业实习 2	3.5	6w					6w		考查						√
	专项训练	必修	15080001	军事训练	2	2w				2w		考查	√						
			18080001	劳动实践	1	1w					1w		考查			(3-6 学期开设)			
			09084017	生物技术模块实习	2.5	4w					4w		考查				√		
			09084018	动物繁殖生物技术与饲料生产实习	2	3w					3w		考查					√	
			09084019	动物生产综合实习	4.5	8w					8w		考查						√

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配									
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四			
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8	
	毕业论文必修	09084020	生物技术专业毕业论文（设计）	7.5	14w				14w		考查									√
	小计			28.5	47W				47w											
总计				166	2500+47w	1672	456	256	47w			30.5	26.5	22.5	28	25	11.5	8		

九、辅修专业教学计划

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节学时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
辅修课程	必修	09024001	无机及分析化学	3	48	48				48	考试	3							
		09024002	有机化学	3	48	48				48	考试		3						
		02020014	大学物理 B2	2	32	32				32	考试		2						
		09034001	动物学	3	48	48				48	考试	3							
		09034004	生物化学	5	80	80				80	考试			5					
		09034005	细胞生物学	2	32	32				32	考试			2					
		09034006	分子生物学	2	32	32				32	考试				2				

学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节学时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
		09034007	微生物学	2	32	32				32	考试				2				
		09044001	动物基因工程	2	32	32				32	考试				2				
		09044003	蛋白质与酶工程	2	32	32				32	考试					3			
		09044004	生物发酵饲料技术	2	32	32				32	考试					2			
		09044006	动物细胞工程	2	32	32				32	考试					2			
		小计		30	480	480				480		6	5	7	6	7			
		09054016	生物信息学导论	1.5	32	16			16	32	考查						2		
		09054017	基因组分析	1.5	32	16			16	32	考查						2		
		小计		3	64	32			32	64							4		
合计				33	544	512		32		544		6	5	7	6	7	4		

注：1. 辅修专业课程号与表八中课程号一致；2. 辅修专业课程学分不超过本专业中专业课程学分的 50%。

十、课外活动项目安排简表

学年	学期	活动名称	活动内容	组织实施	备注
第一学年	1	新生座谈会	专业介绍	生物系	全体专业老师
		我的大学生活	开展主题班会	学工办	辅导员老师
		专业信息获取途径分享会	推介专业经典著作、学术论坛、生物公司和产业主管部门的门户网站	生物系	全体专业老师
		安全教育、健康教育讲座	大学生安全防护，艾滋病、结核病等重点传染病日常防控等内容	保卫处 后勤保障处	
	2	文献检索	文献检索的方法	图书馆 生物系	图书馆老师 相关专业老师
		校友讲坛	介绍个人成长之路	生物系 学工办	相关专业老师 辅导员老师
		地方与行业问题	专题讲座	生物系	相关专业老师
		学术讲座	生物技术在动物生产领域的应用	生物系	相关专业老师
		我和我的专业分享会 1	分享个人对专业的认识	生物系 学工办	相关专业老师 辅导员老师
第二学年	3	实验技能训练	基础化学、生物化学实验技能	生物系	相关专业老师
		学术报告	参加与专业相关的学术报告	生物系	相关专业老师
		科研训练	参加教师科研项目或社会服务	生物系	相关专业老师
		公益劳动		学工办	辅导员老师
	4	创新创业活动	申报大学生创新创业项目、参与教师科研项目	生物系	相关专业老师
		微生物实验技能比赛	倒平板大赛、细菌的分离培养技术	生物系	相关专业老师

学生学业指导手册

学年	学期	活动名称	活动内容	组织实施	备注
		学科竞赛	陕西省/全国生命科学大赛等相关比赛以及学院选拔比赛	生物系	相关专业老师
		我和我的专业分享会 2	分享个人对专业的认识	生物系 学工办	相关专业老师 辅导员老师
		暑期社会实践	深入校外基地动物养殖场或企事业单位调研并撰写调研报告	学工办 生物系	辅导员老师 相关专业老师
第三 学年	5	专业技能训练	动物疫病分子检测技术 动物免疫血清学检测技术	生物系	相关专业老师
		学术报告	参加与专业相关的学术报告	生物系	相关专业老师
	6	从业资格考试技能训练	动物检验检疫技术	生物系	相关专业老师
		专业现状及前景了解	地方与行业问题专题讲座	生物系	相关专业老师
		岗位职能宣讲会	了解用人单位相关岗位职能	生物系	相关专业老师
		行业竞赛	全国大学生动物科学专业技能大赛等相关比赛以及学院选拔比赛	生物系	相关专业老师
第四 学年	7	就业讲座	分享用人单位信息、用人单位宣讲会	生物系 学工办	相关专业老师 辅导员老师
		就业技能训练	求职简历制作技巧、团队协作素养等训练，模拟面试、提高学生就业信息的辨识度	学工办	辅导员老师
	8	毕业交流	毕业交流座谈	生物系	相关老师

注：1. 以上活动所有学生都必须参加，通过活动所获得证书可以按《安康学院“第二课堂成绩单”计分标准及学分计量办法（试行）》申报课外学分。2. 每项活动参加单次记 0.5 分。3. 参加学术报告和地方与行业问题专题讲座各至少 3 次，可以认定为“第二课堂成绩单”项目中符合专业人才培养特色项目 1 学分。

十一、安康学院“第二课堂成绩单”项目积分标准

积分模块	项目	积分标准	备注
思想成长	1. 主题性思想教育类活动或竞赛	参加成员每人每项可积 1 分；参加相关赛事，获校级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 10 分、8 分、5 分、1 分；获省级、国家级奖项，在校级相应等级基础上分别增加 5 分、10 分。	
	2. 思想政治、形式政策、建功立业主题报告会、人文素质讲座等	每参加一次积 1 分。	
	3. 青马工程、团课培训、党课培训，大学生骨干培训经历等	校级青马工程、团课培训、党课培训合格积 5 分，被评为优秀加 5 分；省级、国家级大学生骨干培训合格积 10 分、20 分，被评为优秀加 5 分。	
	4. 优秀共产党员、优秀团员、优秀团干、优秀学生干部、三好学生、大学生自强之星等荣誉	校级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	相同类别只按照最高积分计算，不重复积分。
	5. 见义勇为、拾金不昧等行为	每次积 5 分，受到学校、市、省级表彰分别积 10、20、30 分。	
社会实践 (该模块，实践成果需通过合格鉴定；参加多次实	6. 暑期社会实践及相关荣誉等	参加校级立项项目积 10 分/次，自行社会实践人员积 5 分/次。校、省级、国家级社会实践相关集体(个人)荣誉分别加 5 分、10 分、15 分。	
	7. 港澳台及国际交流	每次积 10 分。	
	8. 学校日常社会实践活动(走进企业等)	每参加一次积 1 分。	

学生学业指导手册

<p>践，时间不得重叠。)</p>	9. 勤工俭学	校内勤工俭学每学期积 5 分。	原则上认定校内勤工俭学实践活动，校外勤工俭学由各专业按实际情况设计积分。
	10. 机关（事业单位）挂职、实习	每次积 5 分。	挂职实习时间要求 2 周以上，以挂职实习鉴定为准。
<p>志愿公益</p>	11. 参加公益劳动	参加校、院两级组织的公益劳动，每参加 1 次校内公益劳动积 1 分，校外公益劳动市级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	第一课堂中安排的劳动课程不积分。
	12. 参加志愿服务活动	参加校、院两级组织的志愿服务活动，每参加 1 次并满 1 小时积 1 分；校外志愿服务市级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	
	13. 西部计划志愿者	西部计划报名每人积 2 分，录取并上岗每人积 15 分。	
	14. 志愿者注册、星级志愿者	注册志愿者积 2 分；校级、省级、国家级优秀志愿者分别积 5 分、10 分、15 分。	
	15. 义务献血、干细胞捐赠等人道主义行为	义务献血每次积 10 分，干细胞捐赠等每次积 20 分。	
	16. 参加动物养殖科普活动	每参加 1 次并满 1 小时积 1 分	
	17. 秦巴生物标本馆科普活动志愿者	每参加 1 次并满 1 小时积 1 分	

现代农业与生物科技学院

创新创业	18. 项目库内的校级竞赛项目	参加者积 1 分；国家级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 30 分、25 分、20 分、15 分；省级一等奖、二等奖、三等奖分别积 15 分、12 分、10 分；校级一等奖、二等奖、三等奖分别积 8 分、5 分、3 分。	
	19. 其他竞赛项目	参加者积 1 分；国家级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 25 分、20 分、15 分、10 分；省级一等奖、二等奖、三等奖分别积 15 分、10 分、5 分；校级一等奖、二等奖、三等奖分别积 10 分、5 分、2 分。	陕西省/全国生命科学大赛等相关比赛、 全国大学生动物科学专业技能大赛等相关比赛
	20. 大学生创新创业训练计划立项	国家级、省级、校立项分别积 15 分、10 分、5 分；自主创业并完成公司注册经认定积 10 分。	
	21. 专利发明	发明专利、实用新型、外观设计专利每项积 30 分、20 分、10 分。	
	22. 论文发表	公开发表论文，核心期刊积 30 分，一般期刊积 10 分。	
	23. 创新创业讲座、相关活动	参加创新创业讲座、相关活动每次积 1 分。	
	24. 创业项目入驻孵化园	校内积 10 分、校外积 20 分。	团队入驻的参照集体项目积分认定标准执行。
文体活动	25. 安全教育、健康教育、文化类讲座、报告会	参加相关活动可积 1 分。	
	26. 加入校级文化艺术类团体	每年每人积 2 分。	

学生学业指导手册

	27. 校园艺术文化活动及荣誉	参加校园文化活动可积 1 分；院级校园文化活动一等奖、二等奖、三等奖分别积 5 分、3 分、2 分；校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	
	28. “三走”系列活动、运动会、日常校园体育活动及相关荣誉	参加体育活动可积 1 分；院级体育活动一等奖、二等奖、三等奖分别可积 5 分、3 分、2 分；校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	
经典阅读	29. 阅读通识类经典书籍	按照经典书籍名录进行阅读，根据阅读笔记或读后感确定完成情况，每完成一部积 1 分。	
	30. 阅读专业类经典书籍	由各学院出具专业经典书籍名录，根据完成情况进行积分，每完成一部的积分不超过 1 分。	
	31. 阅读类竞赛及其他活动	参加相关活动积 1 分，获得院级一等奖、二等奖、三等奖分别积 5 分、3 分、2 分；校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	
技能特长	32. 职业资格、技能培训	职业资格证书高级、中级、初级和技能培训国家级、省级、地市级分别可积 15 分、10 分、5 分。	需国家认可、人力资源和社会保障部门颁发的证书。
	33. 非本专业获得各类资格证书	非计算机专业学生计算机类证书四级、三级、二级、一级分别积 10 分、8 分、5 分、3 分；非外语类专业学生获外语类证书六级、四级分别加 10、8 分。	

现代农业与生物科技学院

	34. 学科竞赛或行业竞赛	参加相关活动积 1 分，获得院级一等奖、二等奖、三等奖分别积 5 分、3 分、2 分。校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	微生物实验技能比赛、基因工程实验技能比赛、细胞工程实验技能比赛、动物防疫计划书设计、小型养殖户的养殖方案设计等。
--	---------------	--	--

备注：学生至少修满 10 个“第二课堂成绩单”学分方可具备毕业条件。其中“思想成长”、“志愿公益”、“创新创业”每模块至少达到 2 个学分，其他各模块分别至少达到 1 个学分。

专业负责人: 成温书

教学副院长: 杨芳

院长: 王冠

教务处处长: 王冠

学校教学委员会主任: 王冠

茶学专业人才培养方案

一、培养目标

本专业培养德智体美劳全面发展，掌握茶学基本理论、基本知识和基本技能，具备积极人生态度、过硬专业素养和良好综合应用能力，具有较强的专业实践能力、国际化视野和创新创业精神和能力，能在茶业或相关行业领域的生产、流通、研究、进出口、安全管理等部门从事茶园安全生产、茶叶加工与审评、茶叶质量与检测、茶文化策划宣传、茶叶企业经营管理、茶叶市场开发等方面相关工作的高素质应用型人才。

本专业学生毕业后 5 年左右，预期达到以下目标：

1. 具备分析和解决茶园管理、茶叶加工、茶叶审评检验和市场营销管理等实际问题的能力，具有从事茶学科学实验和调查研究的设计、实施、数据处理的基本知识和能力。
2. 掌握茶及茶产品的综合开发利用途径及相应的原理与技术，具有茶厂规划设计、茶叶机械选型配套以及产品开发创新能力。
3. 具有较深厚的茶历史与茶文化以及茶道、茶礼的基本知识，具备相应的茶文化推广及茶礼仪茶艺表演的基本技能。
4. 具备健康的身心和良好的人文素养，了解经济决策的方法，具有一定的协调、管理、沟通、竞争与合作能力，胜任研发、测试、技术支持、营销等部门的管理工作。
5. 具有全球化意识和国际视野，拥有自主的、终生的学习习惯和能力，能不断更新知识，积极主动适应不断变化的国内外形势和环境，实现能力和技术水平的提升。

二、毕业要求

本专业主要学习茶学、生物科学等方面的基本理论、基本知识，接受茶树栽培、育种，以及茶叶加工、审评与检验、茶文化、茶叶综合利用和茶叶营销

等方面知识的学习和基本训练，具备茶学相应的基本专业知识和应用能力，具有良好的专业素养，一定的生产、科研与管理能力和创新精神。

毕业要求 1：具有良好的人文底蕴、科学精神、职业素养和社会责任感，能够了解国情社情民情，践行社会主义核心价值观。

毕业要求 2：具备扎实的数学、化学等自然科学知识，掌握茶学专业基础理论、专业知识和实践技能，了解茶学及其相关领域最新动态和发展趋势。

毕业要求 3：具有批判思维和创新能力和创新能力，能够发现、辨析、质疑、评价茶产业及相关领域的现象与问题，表达个人见解。

毕业要求 4：具有解决复杂问题的能力，能够对茶学领域的复杂问题进行综合分析和研究，并提出解决的对策、建议或方案。

毕业要求 5：具有信息技术应用能力，能够恰当地应用现代信息技术手段和工具解决实际问题。

毕业要求 6：具有较强的沟通表达能力，能够通过口头和书面表达形式与同行、社会公众进行有效沟通。

毕业要求 7：具有良好的团队合作能力，能够与团队成员和谐相处，协作共事，并作为成员或领导者在团队活动中发挥积极作用。

毕业要求 8：具有国际视野和国际理解能力，了解国际动态，关注全球性问题，理解和尊重世界不同文化的差异性和多样性。

毕业要求 9：具有自主学习和终身学习的意识，有不断学习和适应发展的能力，能够适应社会发展和技术革新的需要。

表 2-1 毕业要求及分解指标项

毕业要求	分解指标项
毕业要求 1：具有良好的人文底蕴、科学精神、职业素养和社会责任感，能够了解国情社情民情，践行社会主义核心价值观。	1-1 获得良好的人文社会科学知识，具有良好的文史哲修养、科学精神和职业素养。
	1-2 了解与本专业相关职业和行业的生产、设计、研究与开发、环境保护和可持续发展等方面的方针、政策和法律法规，遵守职业道德和职业规范。
	1-3 具有社会责任感，了解国情社情与民情，践行社会主义核心价值观。

毕业要求	分解指标项
毕业要求 2: 具备扎实的数学、化学等自然科学知识,掌握茶学专业基础理论、专业知识和实践技能,了解茶学及其相关领域最新动态和发展趋势。	2-1 具备扎实的数学、化学等自然科学知识。
	2-2 具有植物学、遗传学、植物生理学、生物化学等专业基础理论。
	2-3 掌握茶叶栽培、育种、加工、生产管理的基本理论和基本知识,具备茶叶生产加工技能、产品质量管理能力和品质控制能力。
	2-4 掌握茶艺、茶道、茶叶审评和检验的基本知识,具备各大茶类的茶艺操作技能、茶叶审评技能和茶叶检测技能。
	2-5 掌握茶文化、茶史等基础理论,具备茶文化研究推广能力。
	2-6 掌握茶叶深加工原理与技术,具有茶产品开发创新能力。
	2-7 掌握茶业经济、茶叶市场的基础理论,具有茶业经济现象分析能力、茶叶市场开发能力和茶产品市场策划推广能力。
	2-8 了解茶学及其相关领域的现状、前沿动态和发展趋势。
毕业要求 3: 具有批判思维和创新能力,能够发现、辨析、质疑、评价茶产业及相关领域的现象与问题,表达个人见解。	3-1 具有批判思维和创新创业能力。
	3-2 了解研判国内外茶叶发展相关问题的理论和方法。
	3-3 能够基于茶学专业知识发现、辨析、质疑、评价茶业领域的现象和问题,并阐明个人见解。
毕业要求 4: 具有解决复杂问题的能力,能够对茶学领域的复杂问题进行综合分析和研究,并提出解决的对策、建议或方案。	4-1 具备应用茶学基本理论、实践技能及研究方法对茶业实践中的复杂问题开展调查研究的能力。
	4-2 具有能把茶业实践中调研数据进行系统整理与综合分析的能力,并能以此提出相应的对策、建议或解决方案的能力。
	4-3 具有将现代茶学专业技术应用于茶行业研究及实践的能力。
毕业要求 5: 具有信息技术应用能力,能够恰当地应用现代信息技术手段和工具解决实际问题。	5-1 能够运用现代信息技术进行文献检索、资料查阅,能够有效利用网络资源进行学习与工作。
	5-2 能够应用现代信息技术手段和工具对茶业实践中的调研数据进行分析。

毕业要求	分解指标项
	5-3 能够应用现代信息技术手段和工具解决茶产业行业实际问题。
毕业要求 6: 具有较强的沟通表达能力,能够通过口头和书面表达形式与同行、社会公众进行有效沟通。	6-1 针对专业问题,能够通过口头和书面表达方式准确表达自己的观点,与社会公众进行良好的沟通。
	6-2 具有与本专业及业界同行开展学术交流与研讨的能力。
	6-3 能够运用英语在茶学及其相关领域进行一定的交流。
毕业要求 7: 具有良好的团队合作能力,能够与团队成员和谐相处,协作共事,并作为成员或领导者在团队活动中发挥积极作用。	7-1 具有良好的团队合作能力,具有公平竞争意识和团队精神。
	7-2 能够与团队成员和谐相处,协作共事,在团队活动中发挥积极作用,并组织协调团队成员开展工作。
毕业要求 8: 具有国际视野和国际理解能力,了解国际动态,关注全球性问题,理解和尊重世界不同文化的差异性和多样性。	8-1 关心国家重大时事,关注全球生态、资源、环境等与专业相关的重大事件。
	8-2 求同存异,理解和尊重世界不同文化的差异性和多样性,能够在跨文化背景下就专业相关领域问题进行国际交流与合作。
毕业要求 9: 具有自主学习和终身学习的意识,有不断学习和适应发展的能力,能够适应社会发展和技术革新的需要。	9-1 在社会发展的背景下,能够认识到自主和终身学习的必要性,具备自主学习和终身学习意识。
	9-2 拥有自主、终生的学习习惯和能力,能不断更新知识,积极主动适应不断变化的国内外形势和环境,实现能力和技术水平的提升。

三、人才培养目标实现矩阵

根据培养目标和毕业要求构建课程体系,通过课程体系的实施实现培养目标和毕业要求。本专业毕业要求与培养目标的对应关系如表3-1,课程体系与毕业要求的对应关系矩阵如表3-2。

表3-1 毕业要求与培养目标的支撑矩阵

培养目标 毕业要求	目标 1	目标 2	目标 3	目标 4	目标 5
毕业要求 1	M	M	H	H	M
毕业要求 2	H	H	H	M	M
毕业要求 3	M	H	L	L	M

培养目标 毕业要求	目标 1	目标 2	目标 3	目标 4	目标 5
毕业要求 4	H	M	L	L	L
毕业要求 5	M	M	M	M	M
毕业要求 6	M	M	M	H	M
毕业要求 7	M	L	L	H	L
毕业要求 8	L	L	L	L	H
毕业要求 9	M	M	M	M	H

备注：毕业要求与培养目标的支撑分别用“H、M、L”表示。其中H（高支撑度）表示直接支撑、M（中支撑度）表示间接支撑、L（低支撑度）表示关联支撑。

表 3-2 毕业要求与课程体系支撑矩阵

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9
思想道德修养与法律基础	H						M	M	M
中国近现代史纲要	H						M	M	M
马克思主义基本原理概论	H						M	M	M
毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	H						M	M	M
形势与政策	H						M	H	M
军事理论	H						H	M	M
大学生心理健康教育	H		H	M		M	M	M	H
大学英语		M		M	M	H	M	H	H
大学体育		H		M			M		
大学信息技术基础		M		H	H	M	L	H	H
茶学专业导论		H	M	H	M	M	M	M	M
大学生职业生涯规划			M				M	L	L
创新思维	M		H	M	M	M	L	M	M
创业基础			H						

学生学业指导手册

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9
就业创业指导			H						
面试礼仪与技巧			M		H	H	H		
高等数学		H		M					
无机及分析化学		H		M					
有机化学		H		M					
基础生物化学		H		M					
遗传学		H		M					
生物统计学		H		M					
植物学		H		M					
植物生理学		H		M					
分子生物学导论		H		M					
土壤与植物营养学		H		M					
基础微生物学		H		M					
茶叶质量与安全学	M	H	H	M	L	M			
茶叶标准与法规	M	H	H	M	L	M			
茶叶生物技术		H		M	L	M			
茶叶生物化学		H	M	H		M			
茶树育种学		H	M	H		M			
茶树栽培学		H	M	H		M			
茶树病虫害防治		H	M	H		M			
制茶学		H	M	H		M			
茶叶机械		H	M	H		M			
茶叶深加工与综合利用		H	M	H		M			
茶叶审评		H	M	H		M			
茶产品分析与检验		H	M	H		M			

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9
茶文化学		H	M	H		M		M	
茶艺学		H	M	H		M			
茶叶企业经营管理学		H	M	H		M			
茶叶市场营销学		H	M	H		M			
中国茶文学		M				M		M	
中华茶礼仪		M				M		M	
茶经导读		M	L	L					
茶道		M	L	L					L
茶史	H	M	L	L					L
茶文化旅游与会展		M				L			
茶叶国际化经营		M						H	M
茶学专业英语		M			M	H		H	M
茶业经济学		M						L	
茶叶商品学		M						L	
茶叶电子商务		M			M		L	L	
茶叶贸易学		M						L	
茶叶包装与贮运		M		L					
中国饮食文化	L	M							
茶艺馆装修与设计		M		L					
茶厂规划与设计		M		L					
茶空间设计		M		L					
茶具鉴赏		M							
插花艺术		M							
名优茶开发与鉴赏		M		M					
代用茶植物的开发与利用		M		M					

学生学业指导手册

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9
食品工艺学		M		L					
茶产品开发		M	L	M					
茶叶微生物产品学		M		M					
茶叶营养与功能		M		M					
功能性食品设计与评价		M	L	M	L				
现代仪器分析		M		M	L				
大国三农	M	M	L	L					L
文献检索与科技论文写作		M			M	M	L	L	M
农业生态学		M	L	L					
无机与分析化学实验		H		H	M				
有机化学实验		H		H	M				
基础生物化学实验		H		H	M				
植物学实验		H		H	M				
植物生理学实验		H		H	M				
基础微生物学实验		H		H	M				
茶树栽培学实验		H		H	M				
茶叶生物化学实验		H		H	M				
茶叶审评实验		H		H	M				
茶产品分析与检验实验		H		H	M				
茶叶深加工与综合利用实验		H		H	M				
茶学专业见习		H	M	H		M	M		M
茶学专业实习		H	M	H		M	M		M
茶学专业毕业实习		H	M	H		M	M		M
军事训练	H						H		

课 程	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9
劳动实践	H	H				M	H	M	M
科研创新实践		H		H	M	M	L		M
植物学实习		H		H		L			L
基础微生物学实习		H		H		L			L
茶叶市场营销实习		H	M	H		M	L		L
茶树栽培实习		H	M	H		M	L		L
制茶实习		H	M	H		M	L		L
茶学专业学年论文		H	M	H	M	H			
茶艺训练		H	M	H			M		
评茶训练		H	M	H			M		
手工制茶训练		H	M	H			M		
茶学专业毕业论文(设计)	M	H	M	H	M	H	M	M	M

备注：课程指人才培养方案中的所有课程。课程与毕业要求的支撑分别用“H、M、L”表示。
其中H（高支撑度）表示直接支撑、M（中支撑度）表示间接支撑、L（低支撑度）表示关联支撑。

四、学制与学位

基本学制 4 年

毕业标准：修满课程设置与教学计划表中要求的所有课程（含集中实践教学环节），考试合格；体质健康测试成绩最低达到50分；“第二课堂成绩单”活动项目最低获得10学分。

授予学位：符合《安康学院学士学位授予条例》要求，授予农学学位。

五、主干学科和专业核心课程

（一）主干学科

茶学、生物科学

（二）专业核心课程

茶树育种学、茶树栽培学、茶叶生物化学、茶树病虫害防治、制茶学、茶

叶审评、茶文化学、茶叶企业经营管理学等。

(三) 专业核心课程简介

序号	课程名称	学时	学分	先修课程	课程简介
1	茶树育种学	32	2	植物学、植物生理学	茶树育种学是研究茶树引种、选种、育种的理论与方法的应用科学，是茶学专业必修的专业课。其基本内容包括育种及良种繁育两部分，介绍了茶树育种学的基本概念、在明确育种目标的基础上，重点介绍了实现茶树育种目标所采用的主要育种途径的基本原理和方法。
2	茶树栽培学	80 (含实验)	4	植物生理学、土壤与植物营养学	茶树栽培学是研究茶树生长发育规律、生态条件以及高产优质高效栽培技术科学，它是在植物学、植物生理学、植物营养学等理论上开设的，并影响到茶叶化学、茶叶加工、茶叶审评等专业课的教学，是茶学专业重要的一门专业核心课程。课程内容：茶树栽培历史及其演变，茶区分布及生产概况；茶树的生物学基础和茶树适生环境。茶树品种及新茶园建设；茶园水分与土壤管理、茶树树冠管理、茶树采摘、茶园建设与改造、茶园气象灾害防护和设施栽培等一系列栽培技术与管理措施，并对茶树栽培相关标准进行介绍。
3	茶叶生物化学	64 (含实验)	3	生物化学、植物生理学	茶叶生物化学是茶学专业本科生必修的一门重要专业基础课程，是植物生物化学的一个分枝，主要介绍茶树二级代谢规律及其产物的性质和其在不同环境、不同加工条件下的变化规律及其对产量和品质的影响等。课程的主要任务及研究范围：阐明茶树各器官尤其是新梢中化学成分的种类、结构、性质及研究方法；阐明各化学成分在不同环境条件下的代谢变化规律；阐明各化学成分在不同加工条件下的变化规律，为加工工艺的制定及机械的设计提供理论参考；介绍茶叶中一些重要的生物活性物质的药理作用以及相关茶叶生物化学的科学研究方法与应用。

序号	课程名称	学时	学分	先修课程	课程简介
4	茶树病虫害防治	56 (含实训)	2.5	植物学、茶树栽培学	茶树病虫害防治是茶学专业的一门专业必修课。本课程包括茶树病害和茶树虫害两部分内容，主要介绍茶树重要病害和虫害的种类、发生规律、预测预报和综合防治方法等理论知识。
5	制茶学	80 (含实训)	4	茶叶生物化学、茶树栽培学	制茶学是一门研究茶叶制造技术和制造理论的应用科学，是茶学专业的重要专业课程，承担着培养茶学专业专门人才和提高茶叶生产技术的任务。内容包括茶叶分类、鲜叶、制茶理论基础、制茶技术理论基础以及绿茶、黄茶、黑茶、白茶、乌龙茶（青茶）和红茶的制茶理论及加工技术等，主要介绍鲜叶内在理化性状及制茶技术外在茶叶品质形成规律的影响，分析初制工艺合理化问题；探讨如何提高毛茶品质，充分发挥鲜叶的潜力，降低能源消耗，降低初制成本，提高经济效益等问题。在此基础上，进一步介绍茶叶精加工目的、原理、技术以及茶叶再加工等相关知识，以及名优茶类制造、花茶制造等内容。
6	茶叶审评	64 (含实验)	3	茶叶生物化学、制茶学	茶叶审评是茶学专业的主修课程之一，是一门研究茶叶品质感官鉴定的应用型学科。它是茶叶生产、收购、供销、外贸、商检、科研中进行茶叶品质鉴定和质量管理的重要手段。主要向学生系统讲授茶叶品质感官鉴定的基础理论知识，要求学生从理论上了解茶叶感官审评的重要性、必要性，掌握绿、黄、黑、青、白、红等各类茶的品质特征、等级差异、感官审评的一般程序及方法。
7	茶文化学	32	2		茶文化学是一门茶学与文化学相互交叉，渗透的古老而又年轻的学科，综合地表现了人们对人生、自然的一种精神追求，对陶冶人们的情操有着重要的作用。它介绍了茶的起源及其分布，茶的种植与加工，饮茶习俗及茶具鉴赏，以及茶与文学艺术、哲学、宗教、社会经济与政治的关系等茶学基本知识，内容丰富多彩，旨在提高学生对我国传统文化丰富内涵的认识和文化鉴赏能力。

序号	课程名称	学时	学分	先修课程	课程简介
8	茶叶企业经营管理学	32	2	茶叶市场营销学	茶叶企业经营管理学是依据经济学、管理学、系统学、生态学、社会学、市场学等不同学科的理论和研究方法，分析茶产业不同阶段茶叶企业经营管理的内容与管理技能，包括了从茶叶企业的组织建构、战略设计、生产运作、市场营销到国际化经营等。通过本课程的学习，使学生基本了解和掌握茶叶企业的经营管理理论和方法，培养学生从事茶叶企业管理的能力。

注：主要介绍各专业的核心课程，原则上每个专业 5-8 门。

六、各学期教育教学活动时间安排

学年	学期	上课	复习考试	集中性实践教学环节										机动	合计
				独立实验	见习、实习		专项训练						毕业论文		
					专业见习	毕业实习	军事训练	劳动实践	课程实习	专业技能	学年论文	科研实践			
一	1	16W	1W	在教学周实施	1W		2W								20W
	2	16 W	1W						1W	1W					20W
二	3	16 W	1W					1W	3W						20W
	4	16 W	1W						2W	1W					20W
三	5	16 W	1W						1W	2W					20W
	6	16 W	1W								1W	2W			20W
四	7	8W				12W									20W
	8					6W							14W		20W
合计		104W	6W	/	19W		17W						14W		160W

注：每学期教学活动总周数为 20 周；每学期集中实践环节原则上不少于 2 周；根据实训安排可以向假期延伸。

七、课程结构与学分、课时要求

(一) 各类课程课时和学分统计

课程类别	课程性质	学分及比例				课时及比例			
		学分	小计	占总学分比例	小计	课时	小计	占总课时比例	小计
公共基础课程	必修	44	54	25.14%	30.85%	740	900	28.59%	34.78%
	选修	10		5.71%		160		6.19%	
专业大类基础课程	必修	16.5	16.5	9.43%	9.43%	272	272	10.51%	10.51%
专业基础课程	必修	19	19	10.86%	10.86%	320	320	12.36%	12.36%
专业课程	必修	27	41	15.43%	23.43%	480	744	18.55%	28.75%
	选修	14		8.00%		264		10.20%	
集中性实践课程	必修	11	44.5	6.29%	25.43%	352	352	13.60%	13.60%
		33.5		19.14%		/		/	
合计		175		100%		2588		100%	
说明	1. 专业必修课程（包括专业课程、专业基础课程和专业大类基础课程）62.5 学分，占总学分的 35.71%；专业选修课程 14 学分，占总学分的 8.00%。 2. 课内实践（包括课内开展的实验、实训、实践）25.75 学分、集中实践环节 44.5 学分，所有实践教学学分占总学分的 40.14%。 3. 理论教学 1712 课时、107 学分，实验教学（包括课内开展的实验、实训、实践及集中性实践环节中的独立实验，不包括集中实践环节周）876 课时、36.75 学分。 4. 所有必修课程共 2164 课时、117.5 学分，所有选修课程共 424 课时、24 学分。								

(二) 实践性课程课时（学分）统计

课程类别	实践学分	实践学分比例	实践课时	实践课时比例	周数
公共基础课程	18.75	10.71%	300	11.59%	\
专业大类基础课程	3.5	2.00%	112	4.33%	\
专业基础课程	5	2.86%	160	6.18%	
专业课程	9.5	5.43%	304	11.75%	\
集中性实践课程	33.5	19.14%	\	\	50W
合计	70.25	40.14%	876	33.85%	50W

八、课程设置及学时分配表

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
公共基础课程	必修	05010001	思想道德修养与法律基础	3	48	32			16	32	考试	3							
		05010002	中国近现代史纲要	3	48	32			16	32	考试		3						
		05010003	马克思主义基本原理概论	3	48	32			16	32	考试			3					
		05010004	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	5	80	48			32	48	考试				5				
		05010005	形势与政策	2	64	32			32	32	考查	讲座形式（1-8 学期开设）							
		15010006	军事理论	2	36	32			4	32	考查	2							
		15010007	大学生心理健康教育1	1	16	16				16	考查	1							
		15010008	大学生心理健康教育2	1	16	16				16	考查		1						
		06010008	大学英语 1	4	64	32		32		32	考试	4							
		06010009	大学英语 2	4	64	32		32		32	考试		4						
		06010010	大学英语 3	2	32	32				32	考查			2					
		08010011	大学体育 1	2	32	8		24		24	考试	2							

学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称		学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
						小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
							授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
		08010012	大学体育 2		2	32	8		24		24	考试		2						
		08010013	大学体育 3		2	32	8		24		24	考查			2					
		08010014	大学体育 4		2	32	8		24		24	考查				2				
		02010015	大学信息技术基础		2	32	8	24			24	考试	2							
		17010905	职业发展与就业创业教育	茶学专业导论	4	0.5	8	8			8	考查	0.5							
		17010001		大学生职业生涯规划		0.5	8	8			8			0.5						
		17010004		创新思维		0.5	8	8			8				0.5					
		17010002		创业基础		1	16	16			32					1				
		17010003		就业创业指导		1	16	16			32					1				
		17010906		面试礼仪与技巧		0.5	8	8			8						0.5			
		小计				44	740	440	24	160	116	552		14.5	10.5	7.5	8	1	0.5	0
选修	限选	限选课程包括中国优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化，地域特色文化、生态文明教育，美育，劳动教育等四类，每类修读 1 学分，共 4 学分。																		
		小计				4	64	64												
	任选	按要求选修 6 学分。所有学生须修读创新创业类课程 2 学分；文、经、管、法、教、艺类学生须修读科技类课程 2 学分，理、工、农、医类学生须修读人文类课程 2 学分；非艺体类学生须修读艺体类课程 2 学分，艺体类学生须选择非本专业开设的不																		

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训	实践	1	2	3	4	5	6	7	8		
		同类别课程 2 学分。修读国内外 MOOC 同类课程，考核合格取得相应证书后可置换公共任选课学分。																	
		小计		6	96	96													
		合计		54	900	600	24	160	116			14.5	10.5	7.5	8	1	0.5	0	0
专业 大类 基础 课程	必修	01020005	高等数学 C1	3	48	48				48	考试	3							
		01020006	高等数学 C2	3	48	48				48	考试		3						
		09020034	无机及分析化学	2	32	32				48	考试	2							
		09020035	有机化学	2	32	32				48	考试		2						
		09020036	基础生物化学	2	32	32				48	考试		2						
		09020037	遗传学	2.5	48	32	16			48	考试	3							
		09020038	生物统计学	2	32	32				40	考试					2			
		合计		16.5	272	256	16			328		8	7			2			
专业 基础 课程	必修	09030001	植物学	2	32	32				40	考试		2						
		09030002	植物生理学	2	32	32				64	考试		2						
		09030004	分子生物学导论	2	32	32				32	考查			2					
		09030501	土壤与植物营养学	2.5	48	32	16			48	考试			3					
		09030502	基础微生物学	2	32	32				32	考试			2					
		09030503	茶叶质量与安全学	2	32	32				32	考查				2				
		09030504	茶叶标准与法规	2	32	32				32	考试			2					

学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训	实践		1	2	3	4	5	6	7	8	
		09030505	茶叶生物技术	2.5	48	32	16			32	考试				3				
		09030506	茶叶生物化学	2	32	32				40	考试			2					
		小计		19	320	288	32			352			4	11	5				
专业课程	必修	09040501	茶树育种学	2	32	32				64	考试				2				
		09040502	茶树栽培学	3	48	48				96	考试			3					
		09040503	茶树病虫害防治	2.5	56	24			32	96	考试					3.5			
		09040504	制茶学	4	80	48		32		96	考试				5				
		09040505	茶叶机械	2	40	24		16		64	考试			2.5					
		09040506	茶叶深加工与综合利用	2	32	32				64	考试						2		
		09040507	茶叶审评	2	32	32				96	考试					2			
		09040508	茶产品分析与检验	2	32	32				64	考查				2				
		09040509	茶文化学	2	32	32				64	考试	2							
		09040510	茶艺学	1.5	32	16		16		96	考查		2						
		09040511	茶叶企业经营管理学	2	32	32				96	考试						2		
		09040512	茶叶市场营销学	2	32	32				64	考试					2			
	小计		27	480	384		64	32	960		2	2	5.5	9	7.5	4			
选修	09050501	中国茶文学	2	32	32				32	考查				2					

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
		09050502	中华茶礼仪	1.5	32	16			16	32	考查							2	
		09050503	茶经导读	1	16	16				32	考查					1			
		09050504	茶道	2	32	32				32	考查						2		
		09050505	茶史	1	16	16				32	考查					1			
		09050506	茶文化旅游与会展	1.5	32	16			16	32	考查							2	
		09050507	茶叶国际化经营	2	32	32				32	考查						2		
		09050508	茶学专业英语	1.5	32	16			16	32	考查						2		
		09050509	茶业经济学	2	32	32				32	考查					2			
		09050510	茶叶商品学	2	32	32				32	考查					2			
		09050511	茶叶电子商务	1.5	32	16			16	32	考查							2	
		09050512	茶叶贸易学	2	32	32				32	考试						2		
		09050513	茶叶包装与贮运	2	32	32				32	考查					2			
		09050514	中国饮食文化	2	32	16			16	32	考查					2			
		09050515	茶艺馆装修与设计	1.5	32	16			16	32	考查						2		
		09050516	茶厂规划与设计	1.5	32	16			16	32	考查					2			
		09050517	茶空间设计	1	24	8			16	32	考查							1.5	
		09050518	茶具鉴赏	1	24	8			16	32	考查							1.5	
		09050519	插花艺术	1	24	8			16	32	考查							1.5	

学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配									
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四			
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8	
		09050520	名优茶开发与鉴赏	1	24	8		16		32	考查							1.5		
		09050521	代用茶植物的开发与利用	2	32	32				32	考查				2					
		09050522	食品工艺学	1.5	32	32		0		32	考查						2			
		09050523	茶产品开发	1.5	32	16		16		32	考查					2				
		09050524	茶叶微生物产品学	1.5	32	16		16		32	考查						2			
		09050525	茶叶营养与功能	2	32	32				32	考查				2					
		09050526	功能性食品设计与评价	1.5	32	16			16	32	考查					2				
		09050527	现代仪器分析	1.5	32	16		16		32	考查						2			
		09050001	大国三农	1	16	16				32	考查					1				
		09050002	文献检索与科技论文写作	1.5	32	16		16		32	考查				2					
		09030003	农业生态学	2	32	32				32	考查					2				
			小计（选 14 学分）		14	264	184		64	16	288					3.5	4.5	3.5	2.5	
			合计		60	1064	856	32	128	48	1600		2	6	16.5	18	12.5	8	3.5	0
集中性实践课	独立必修	09080001	无机与分析化学实验	1	32		32			64	考查	2								
		09080002	有机化学实验	1	32		32			64	考查		2							
		09080003	基础生物化学实验	1	32		32			64	考查		2							

现代农业与生物科技学院

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
程	验	09080004	植物学实验	1	32		32			64	考查		2						
		09080005	植物生理学实验	1	32		32			64	考查		2						
		09080501	基础微生物学实验	1	32		32			64	考查			2					
		09080502	茶树栽培学实验	1	32		32			64	考查			2					
		09080503	茶叶生物化学实验	1	32		32			64	考查			2					
		09080504	茶叶审评实验	1	32		32			64	考查					2			
		09080505	茶产品分析与检验实验	1	32		32			64	考查				2				
		09080506	茶叶深加工与综合利用实验	1	32		32			64	考查						1		
	小计			11	352		352			704		2	8	6	2	2	2		
	见习 实修	09080507	茶学专业见习	1	1W				1W		考查	√							
		09080508	茶学专业实修	6.5	12W				12W		考查							√	
		09080509	茶学专业毕业实修	3.5	6W				6W		考查								√
	专项 训练	15080001	军事训练	2	2W			2W			考查	√							
		18080001	劳动实践	1	1W			1W			考查			(3-6 学期开设)					
		09080510	科研创新实践	1.5	2W				2W		考查						√		

学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课 时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节课时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
		09080511	植物学实习	1	1W				1W		考查		√						
		09080512	基础微生物学实习	1	1W				1W		考查			√					
		09080513	茶叶市场营销实习	1	1W				1W		考查					√			
		09080514	茶树栽培实习	1.5	2W				2W		考查			√					
		09080515	制茶实习	1.5	2W				2W		考查				√				
		09080516	茶学专业学年论文	1	1W			1W			考查						√		
		09080517	茶艺训练	1	1W			1W			考查		√						
		09080518	评茶训练	1.5	2W			2W			考查					√			
		09080519	手工制茶训练	1	1W			1W			考查				√				
		毕业论文必修	09080520	茶学专业毕业论文(设计)	7.5	14W			14W		考查								√
	小计			33.5	50W			22W	28W										
总计				175	2588+50W	1712	424	288 + 22W	164 + 28W	2632		26.5	31.5	30	28	17.5	10.5	3.5	0

九、辅修专业教学计划

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节学时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
辅修课程	必修	09030001	植物学	2	32	32				40	考试		2						
		09030002	植物生理学	2	32	32				64	考试		2						
		09030504	茶叶标准与法规	2	32	32				32	考试			2					
		09030506	茶叶生物化学	2	32	32				40	考试			2					
		09040501	茶树育种学	2	32	32				64	考试				2				
		09040502	茶树栽培学	3	48	48				96	考试			3					
		09040503	茶树病虫害防治	2.5	56	24			32	96	考试					2.5			
		09040504	制茶学	4	80	48		32		96	考试				4				
		09040507	茶叶审评	2	32	32				96	考试					2			
		09040509	茶文化学	2	32	32				64	考试	2							
		09040511	茶叶企业经营管理学	2	32	32				96	考试						2		
		09080503	茶叶生物化学实验	1	32		32			64	考查			2					
		09080504	茶叶审评实验	1	32		32			64	考查					2			
		小计				27.5	504	376	64	32	32	912		2	4	9	6	6.5	2

学生学业指导手册

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	课时				自主学习学时	考核类型	各学期周课时分配								
					小计	各环节学时分配					一		二		三		四		
						授课	实验	实训			实践	1	2	3	4	5	6	7	8
	选修	09050503	茶经导读	1	16	16				32	考查					1			
		09050520	名优茶开发与鉴赏	1	24	8		16		32	考查							1	
		09050525	茶叶营养与功能	2	32	32				32	考查				2				
		小计		4	72	56	0	16	0	96		0	0	0	2	1	0	1	0
合计				31.5	576	432	64	48	32	1008		2	4	8	9	7.5	2	1	0

备注：1. 辅修专业课程号与表八中课程号一致；2. 辅修专业课程学分不超过本专业中专业课程学分的 50%。

十、第二课堂活动项目安排简表

学年	学期	活动名称	活动内容	组织实施
第一学年	1	认识茶学专业	专业历史、办学条件、专业学习方法和大学生活等介绍	食品与茶学系
		我的大学生活	开展主题班会	学工办
		安全教育、健康教育讲座	大学生安全防护，艾滋病、结核病等重点传染病日常防控等内容	保卫处 后勤保障处
	2	茶艺比赛	茶艺表演	食品与茶学系
		“尊净”实验室活动	1. 学习实验室管理制度 2. 清理实验室	食品与茶学系
第二学年	3	茶叶知识竞赛	茶叶知识抢答竞赛	食品与茶学系
		必读书目	分享阅读心得	学工办
		考研动员活动	1. 考研的目的意义 2. 茶行业发展的现状	食品与茶学系
	4	创新创业活动	组织学生进行大学生创新创业项目申报	食品与茶学系
		手工制茶比赛	组织学生进行手工制茶活动	食品与茶学系
		茶树病虫害防治暑期社会实践	组织学生进行茶园病虫害调查等，了解茶企发展、用人需求等	学工办 食品与茶学系
第三学年	5	创意调饮茶比赛	茶调饮主题交流活动	食品与茶学系
		有机、绿色茶生产认知	1. 茶叶安全生产知识学习 2. 有机、绿色茶叶生产学习	食品与茶学系
	6	茶文化赏析	撰写学习笔记	食品与茶学系
		评茶技能竞赛	组织学生进行茶叶审评	食品与茶学系

学生学业指导手册

学年	学期	活动名称	活动内容	组织实施
第四 学年	7	考研经验交流	1. 考研报考注意事项 2. 往届考研学生经验交流	食品与茶学系
		就业讲座	邀请专家或优秀学长作报告	食品与茶学系
	8	模拟竞聘大赛	制作求职书或模拟求职面试	学工办
		毕业交流	毕业交流座谈	食品与茶学系

注：以上活动所有学生都必须参加，通过活动所获得证书可以按《安康学院“第二课堂成绩单”计分标准及学分计量办法（试行）》申报课外学分。安全教育和健康教育第2、3、4学年可分别通过慕课、活动等形式学习，每学年不少于4学时。

十一、“第二课堂成绩单”项目积分标准

积分模块	项目	积分标准	备注
思想成长	1. 主题性思想教育类活动或竞赛	参加成员每人每项可积 1 分；参加相关赛事，获校级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 10 分、8 分、5 分、1 分；获省级、国家级奖项，在校级相应等级基础上分别增加 5 分、10 分。	
	2. 思想政治、形式政策、建功立业主题报告会、人文素质讲座等	每参加一次积 1 分。	
	3. 青马工程、团课培训、党课培训，大学生骨干培训经历等	校级青马工程、团课培训、党课培训合格积 5 分，被评为优秀加 5 分；省级、国家级大学生骨干培训合格积 10 分、20 分，被评为优秀加 5 分。	
	4. 优秀共产党员、优秀团员、优秀团干、优秀学生干部、三好学生、大学生自强之星等荣誉	校级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	相同类别只按照最高积分计算，不重复积分。
	5. 见义勇为、拾金不昧等行为	每次积 5 分，受到学校、市、省级表彰分别积 10、20、30 分。	
社会实践 (该模块，实践成果需通过合格鉴定；参加多次实践，时	6. 暑期社会实践及相关荣誉等	参加校级立项项目积 10 分/次，自行社会实践人员积 5 分/次。校、省级、国家级社会实践相关集体（个人）荣誉分别加 5 分、10 分、15 分。	
	7. 港澳台及国际交流	每次积 10 分。	
	8. 学校日常社会实践活动（走进企业等）	每参加一次积 1 分。	

学生学业指导手册

积分模块	项目	积分标准	备注
间不得重叠。)	9. 勤工俭学	校内勤工俭学每学期积 5 分。	原则上认定校内勤工俭学实践活动，校外勤工俭学由各专业按实际情况设计积分。
	10. 机关（事业单位）挂职、实习	每次积 5 分。	挂职实习时间要求 2 周以上，以挂职实习鉴定为准。
志愿公益	11. 参加公益劳动	参加校、院两级组织的公益劳动，每参加 1 次校内公益劳动积 1 分，校外公益劳动市级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	第一课堂中安排的劳动课程不积分。
	12. 参加志愿服务活动	参加校、院两级组织的志愿服务活动，每参加 1 次并满 1 小时的 1 分；校外志愿服务市级、省级、国家级分别积 5 分、10 分、15 分。	
	13. 西部计划志愿者	西部计划报名每人积 2 分，录取并上岗每人积 15 分。	
	14. 志愿者注册、星级志愿者	注册志愿者积 2 分；校级、省级、国家级优秀志愿者分别积 5 分、10 分、15 分。	
	15. 义务献血、干细胞捐赠等人道主义行为	义务献血每次积 10 分，干细胞捐赠等每次积 20 分。	
创新创业	16. 项目库内的校级竞赛项目	参加者积 1 分；国家级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 30 分、25 分、20 分、15 分；省级一等奖、二等奖、三等奖分别积 15 分、12 分、10 分；校级一等奖、二等奖、三等奖分别积 8 分、5 分、3 分。	

现代农业与生物科技学院

积分模块	项目	积分标准	备注
	17. 其他竞赛项目	参加者积 1 分；国家级一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 25 分、20 分、15 分、10 分；省级一等奖、二等奖、三等奖分别积 15 分、10 分、5 分；校级一等奖、二等奖、三等奖分别积 10 分、5 分、2 分。	
	18. 大学生创新创业训练计划立项	国家级、省级、校立项分别积 15 分、10 分、5 分；自主创业并完成公司注册经认定积 10 分。	
	19. 专利发明	发明专利、实用新型、外观设计专利每项积 30 分、20 分、10 分。	
	20. 论文发表	公开发表论文，核心期刊积 30 分，一般期刊积 10 分。	
	21. 创新创业讲座、相关活动	参加创新创业讲座、相关活动每次积 1 分。	
	22. 创业项目入驻孵化园	校内积 10 分、校外积 20 分。	团队入驻的参照集体项目积分认定标准执行。
文体活动	23. 安全教育、健康教育、文化类讲座、报告会	参加相关活动可积 1 分。	
	24. 加入校级文化艺术类团体	每年每人积 2 分。	
	25. 校园艺术文化活动及荣誉	参加校园文化活动可积 1 分；院级校园文化活动一等奖、二等奖、三等奖分别积 5 分、3 分、2 分；校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	
	26. “三走”系列活动、运动会、日常校园体育活动及相关荣誉	参加体育活动可积 1 分；院级体育活动一等奖、二等奖、三等奖分别可积 5 分、3 分、2 分；校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	

学生学业指导手册

积分模块	项目	积分标准	备注
经典阅读	27. 阅读通识类经典书籍	按照经典书籍名录进行阅读，根据阅读笔记或读后感确定完成情况，每完成一部积 1 分。	
	28. 阅读专业类经典书籍	由各学院出具专业经典书籍名录，根据完成情况进行积分，每完成一部的积分不超过 1 分。	
	29. 阅读类竞赛及其他活动	参加相关活动积 1 分，获得院级一等奖、二等奖、三等奖分别积 5 分、3 分、2 分；校、省级、国家级奖在院级相应等级积分上加 5 分、10 分、15 分。	
技能特长	30. 职业资格、技能培训	职业资格证书高级、中级、初级和技能培训国家级、省级、地市级分别可积 15 分、10 分、5 分。	需国家认可、人力资源和社会保障部门颁发的证书。
	31. 非本专业获得各类资格证书	非计算机专业学生计算机类证书四级、三级、二级、一级分别加 10 分、8 分、5 分、3 分；非外语类专业学生获外语类证书六级、四级分别加 10、8 分。	
其他	32. 茶艺比赛活动	参加活动可积 1 分；活动一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 5 分、4 分、3 分、2 分；设活动组织策划奖积分加 5 分。	
	33. 茶学知识竞赛活动	参加活动可积 1 分；活动一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 5 分、4 分、3 分、2 分；设活动组织策划奖积分加 5 分。	
	34. 创意调饮茶比赛活动	参加活动可积 1 分；活动一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 5 分、4 分、3 分、2 分；设活动组织策划奖积分加 5 分。	
	35. 评茶技能比赛活动	参加活动可积 1 分；活动一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 5 分、4 分、3 分、2 分；设活动组织策划奖积分加 5 分。	

现代农业与生物科技学院

积分模块	项目	积分标准	备注
	36. 手工制茶比赛活动	参加活动可积 1 分；活动一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖分别积 5 分、4 分、3 分、2 分；设活动组织策划奖积分加 5 分。	
	37. “第二课堂活动简表”中的其他活动项目	参加相关活动并完成相关任务可积 1 分。	已在其它模块积过分，不重复积分

备注：学生至少修满 10 个“第二课堂成绩单”学分方可具备毕业条件。其中“思想成长”、“志愿公益”、“创新创业”每模块至少达到 2 个学分，其他各模块分别至少达到 1 个学分。

专业负责人: 杨芳

教学副院长: 杨芳

院长: 王冠

教务处处长: 王冠

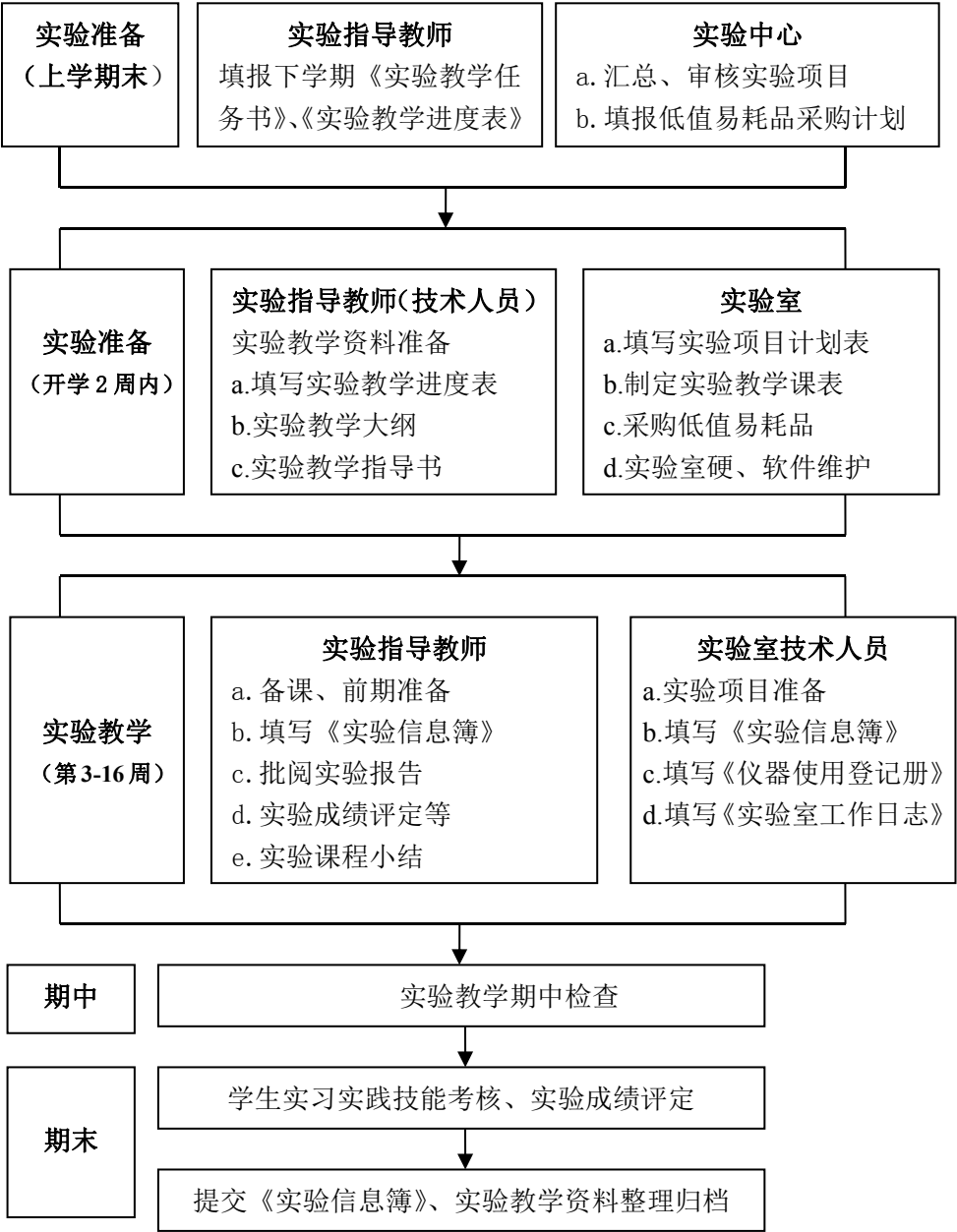
学校教学委员会主任: 王冠

五、现代农业与生物科技学院规章制度

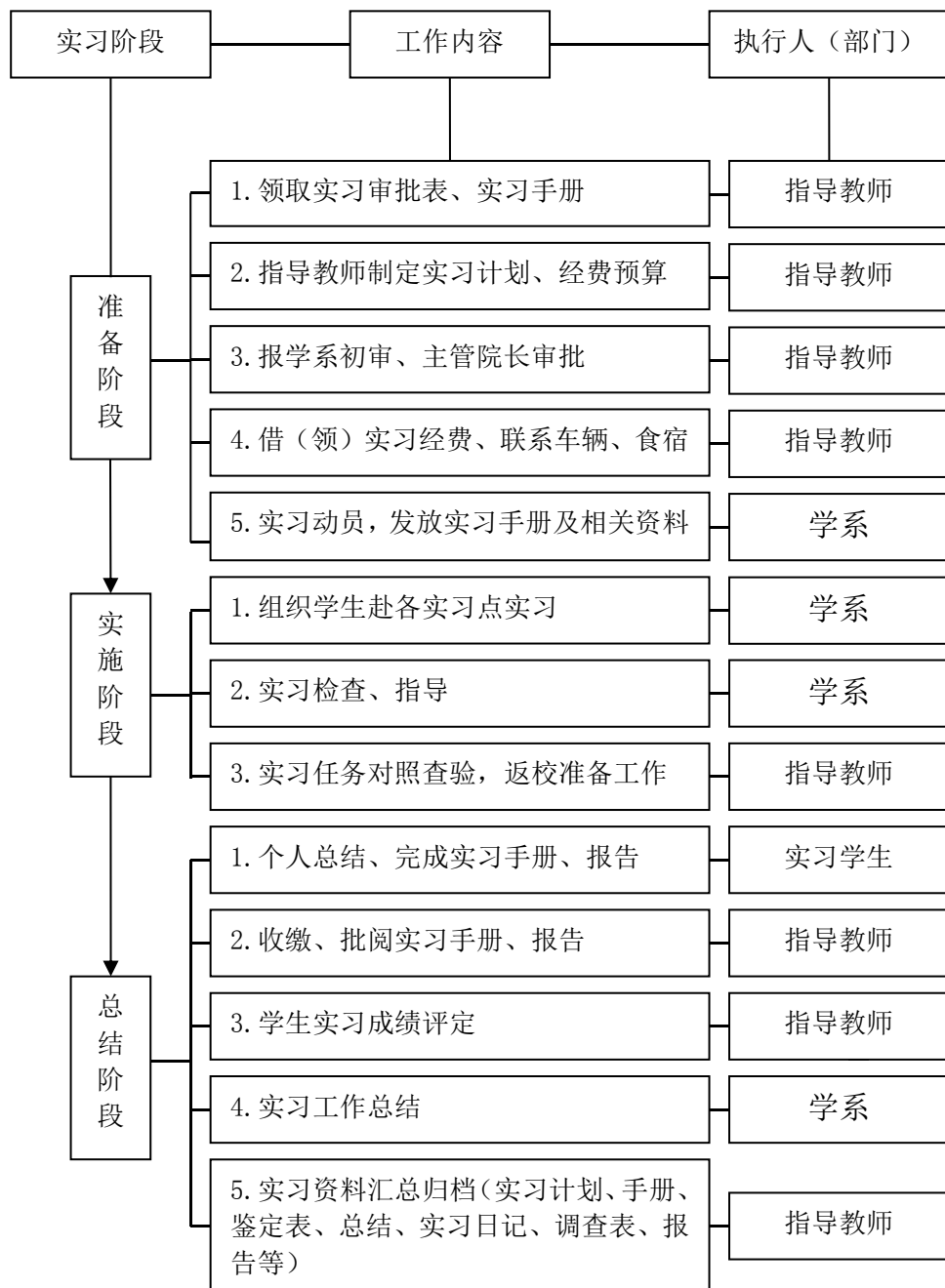
现代农业与生物科技学院教学管理工作流程



现代农业与生物科技学院实验教学工作流程



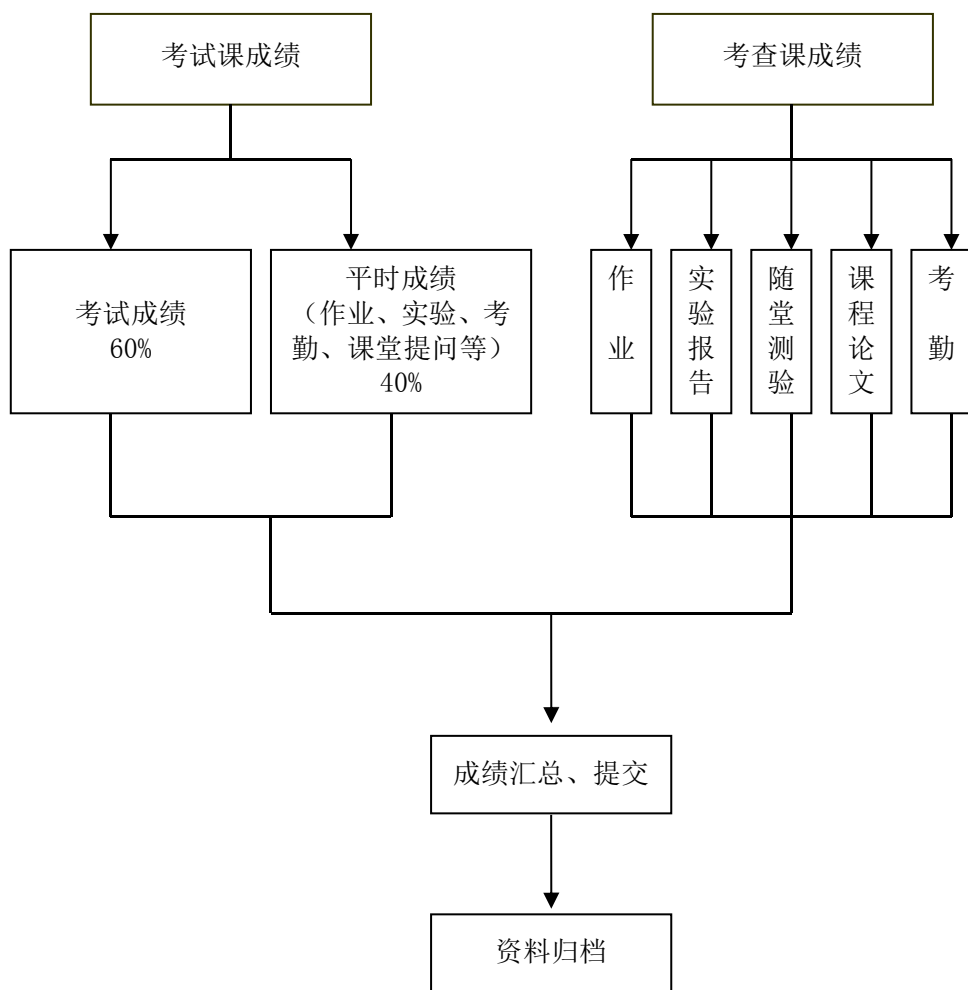
现代农业与生物科技学院实习工作流程



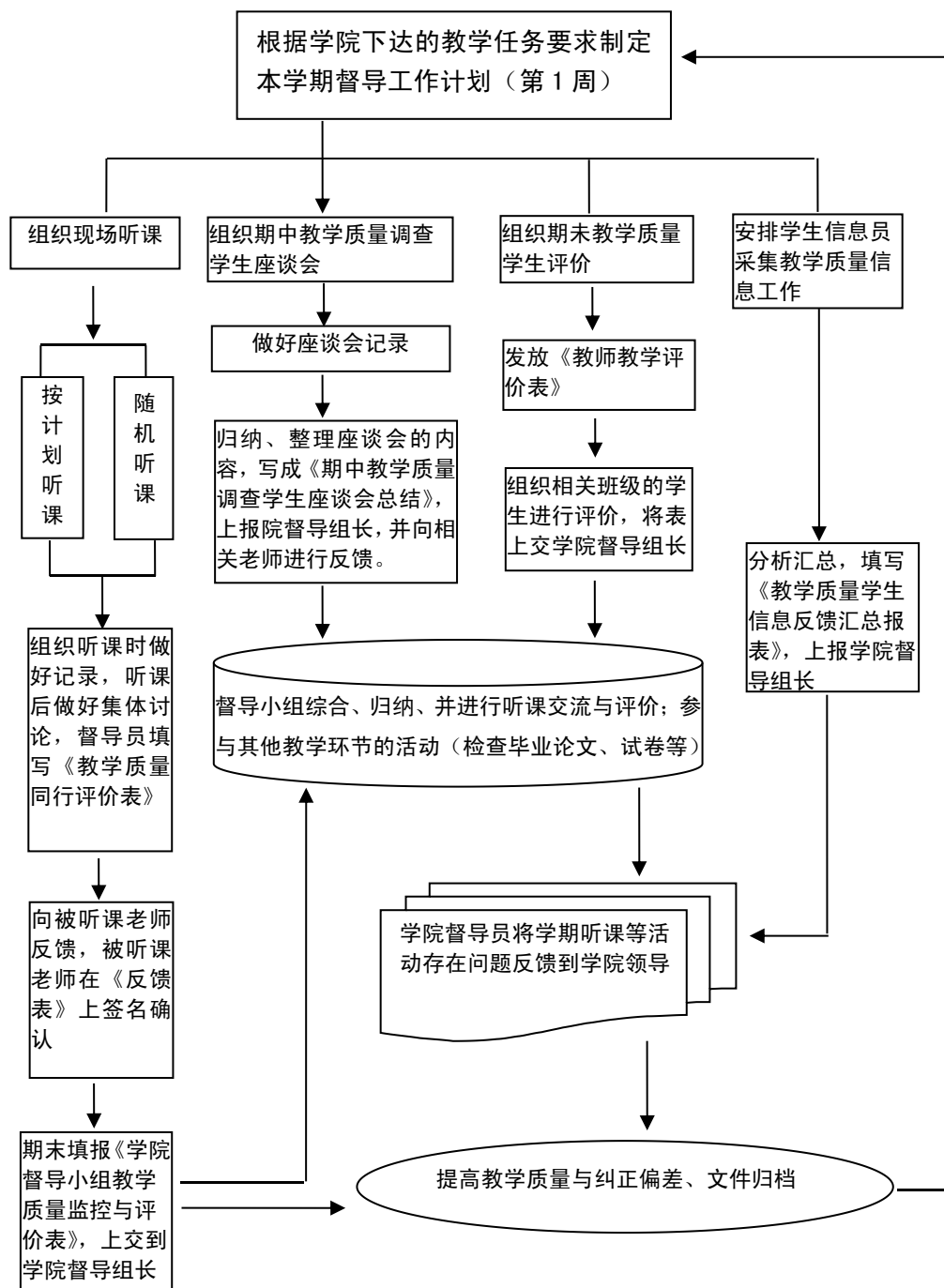
现代农业与生物科技学院毕业论文（设计）工作流程

学期	周次	阶段安排	工作程序及内容	实施部门
VI	14	准备阶段	1、成立领导小组	二级学院
			2、选用指导教师 3、拟定论文（设计）题目，填写选题表 4、审题	学系
	16	选题阶段	1、公布毕业论文（设计）选题一览表 2、指导学生进行选题 3、报送选题一览表	学系
	18	开题阶段	1、毕业论文（设计）动员 2、指导教师填写毕业论文（设计）任务书、下达开题任务	院（系）
			3、指导学生进行开题 4、所需场地条件及实验用品安排 5、学生开题报告	教学部
	20	前期检查	1、开题报告检查 2、实施条件检查质询 3、进度安排质询 4、收缴、汇总开题报告	教学部
VII	12-13	中期检查	1、课题、导师有无变更 2、毕业论文（设计）（论文）进展情况 3、导师批阅情况 4、存在问题、困难 5、解决问题的意见、措施	院（系） 教学部
VIII	3	后期检查	1、检查完成情况 2、督促学生按时完成任务 3、指导解决毕业论文（设计）中实际问题	教学部
	8-10	评阅定稿	1、毕业论文（设计）收缴 2、指导教师评阅，提出修改意见 3、学生修改、导师审定 4、论文（设计）定稿、打印装订	教学部
	12-13	学生答辩	1、成立答辩委员会、答辩小组 2、制定答辩工作方案	院（系）
			3、学生答辩	教学部
	14	质量评估	1、毕业论文（设计）（论文）工作总结 2、优秀论文（设计）评选、上报 3、编印优秀论文集、论文汇编 4、资料归档	院（系） 教学部

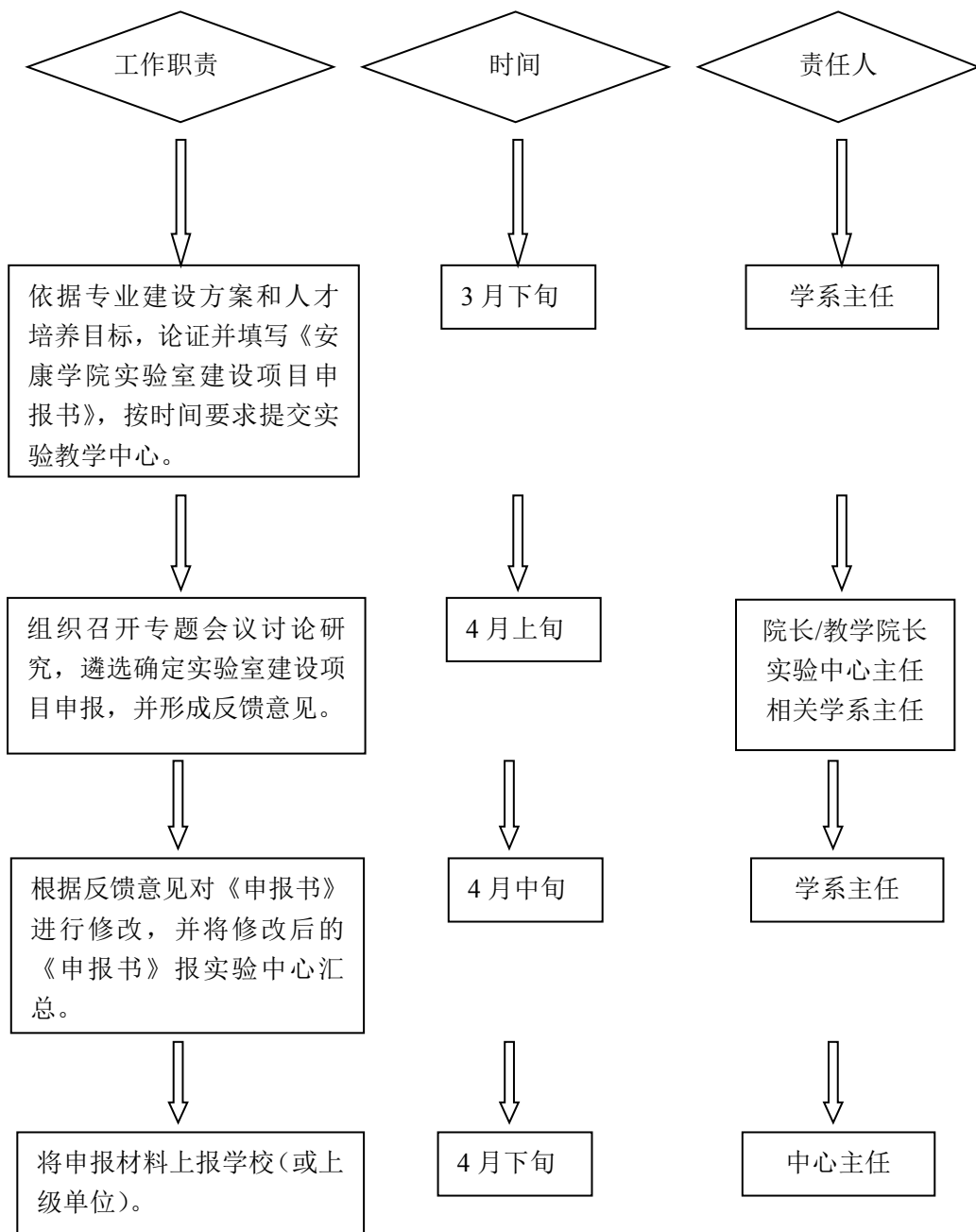
现代农业与生物科技学院学生成绩管理工作流程



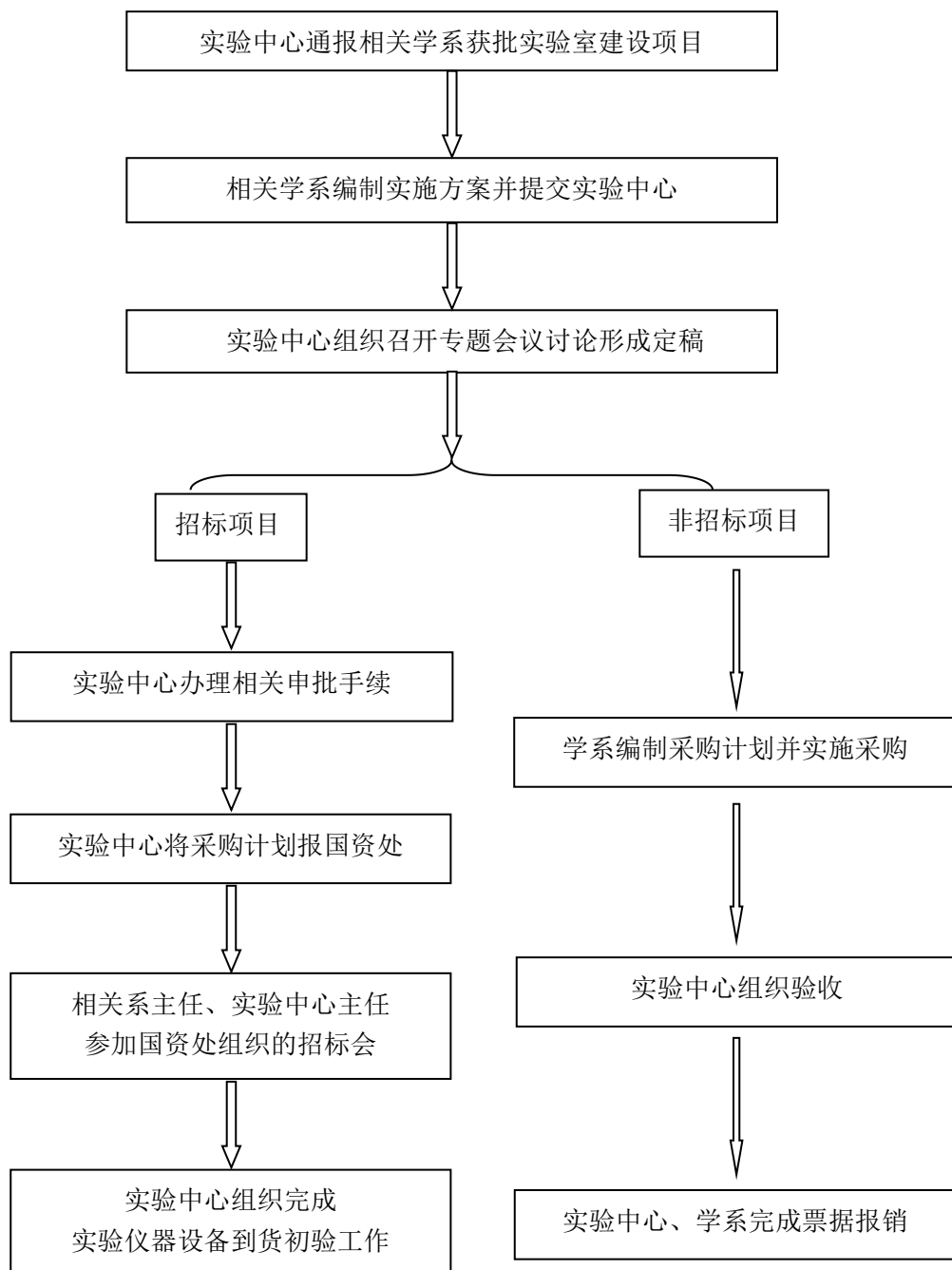
现代农业与生物科技学院教学督导工作流程



现代农业与生物科技学院实验室建设项目申报流程



现代农业与生物科技学院实验室建设获批项目实施流程



现代农业与生物科技学院例会制度

为了充分发挥学系工作职能，健全三级管理体系，不断提高教师政治业务素质，搞好政治学习，规范教学科研活动，设立政治业务例会制度。

一、例会时间：政治、业务活动例会固定于每周星期三下午 4：10—5：30 进行。

二、例会内容：单周例会进行教科研等业务活动，具体内容由教学院长负责安排（必要时应与分管科研院长协商）；双周例会进行政治理论学习活动，具体内容由党总支负责安排；每周活动内容由院办负责网上通知。如需例会时间召开全体教职工会议或开展其它活动，以院办通知为准。

三、例会由各系主任主持进行。系主任因事不能主持例会，应向分管院长或总支书记请假并安排其他人员代为主持和记录。

四、例会实行签到制，教师在例会开始前在《教学系部工作手册》中签名，不得代签、补签。确因特殊情况不能按时参加，必须向系主任请假。

五、每周例会内容及教师签到情况应如实反映在《教学系部工作手册》中并作为期中和期末教学检查的主要项目之一。《教学系部工作手册》作为主要教学档案期末存档。

六、各系例会执行情况，由值周小组负责检查。

七、本制度经党政联席会议讨论通过，于 2016 年月 9 月 6 日实施。

二〇一六年九月三日

现代农业与生物科技学院领导值周制度

为有效监控教学过程，落实教学监控标准，不断规范教学日常秩序，建立领导班子深入教学一线的长效机制，特制定农生学院领导班子值周制度。

一、每周安排一位院领导值周。

二、教学秘书于每学期初完成新学期领导值周安排，同时准备好教学日志、全院班级课表为值周领导巡查之用。

三、值周领导从教学秘书领取值周资料夹，发现问题及时记入教学日志，并签字确认，巡查结束后资料夹交由教学秘书处存放。

四、值周领导要深入教室检查教风、学风及学生上课纪律情况，并深入学生宿舍、活动场所等处了解学生生活及安全状况。

五、发现重大事情、好人好事及不良现象，值周领导要在教学日志中详细记录，并采取相应的处理措施。

六、值周领导每周至少巡查 4 次。

七、值周结束，值周领导要在次周领导班子例会上进行值周情况通报。

八、本值周制度从 2017 年 12 月 1 日起执行。

二〇一七年九月二十五日

现代农业与生物科技学院教师课堂教学规范

为了规范课堂教学行为，保证教学质量，促进教学水平的稳定提高，特制定本制度。

一、教师进入教学楼和教室时必须仪表端庄、着装得体，不得穿拖鞋、背心、短裤、吊带裙等进入课堂。

二、教师须提前 5 分钟到达教室并做好课前准备工作。不得迟到、拖堂或提前下课。

三、教师上课期间必须关闭手机等通讯工具，严禁上课时接听电话、会客或随意离开教室。

四、每堂课教师均须备有教案、讲义、教材参考书、教学大纲、考勤表和课程教学进度表等文件，必要时还需备有教学用实物、标本、挂图、教具等辅助用品。

五、教师教学态度严谨、举止文明、自然大方，采用普通话教学，教学语言清晰、生动流畅，并能很好的借助表情、手势等肢体语言。不得在课堂上发表违反培养社会主义接班人价值观与教学无关的内容。

六、每门课程的第一堂课开始及以后各章、节，教师都应给学生指定一定数量的参考文献及课外阅读材料。

七、课堂教学必须目标明确，逻辑严密，论证严谨，基本概念和知识点准确，要突出重点，突破难点，准确把握好知识的深度和广度。

八、灵活运用各种有效的教学手段方法。使用电子课件授课时，应安排一定时间的站姿授课，杜绝 100% 的采用坐姿授课。

九、板书要条理清晰、字迹清楚、简洁工整。教学辅助用品要运用合理，配合得当。

十、尊重学生，教书育人。教师要善于挖掘本门的科学性和思想性，加强学生的素质教育。使“教书”与“育人”有机结合，使知识传授与道德培养有机结合，寓德育于智育之中。

十一、搞好课堂组织管理。教师应积极鼓励和正确引导学生提问发言，开展课堂讨论活动，增强教与学的双向交流互动，避免将习题课上成自习课。对违反课堂纪律的学生要及时批评教育。

十二、坚持每堂课考勤制度。教师要对学生的迟到、早退、旷课等进行考

核和记录，将考勤结果纳入学生平时成绩考核之中。

十三、重视作业布置与批改。作业包括平时作业，实习、实验报告以及课程设计等。平时作业应根据教学进度，原则上按每节课至少布置 1 题，每 4 节课至少布置 1 次。教师要严格要求学生及时、认真完成作业。课堂作业必须全部收交、登记，每次至少批阅 1/3，实验报告、课程设计大作业要求全批全改。批改作业须认真仔细，作业中错误之处应给予批注，作业中出现的个别问题应有针对性地进行辅导解答，普遍性问题要及时在全体学生中讲评。

十四、做好平时成绩的考核管理及教学原始资料的收集保存工作。提倡教师采用多种形式对学生平时成绩进行考核，包括：随堂测验、抽查提问、作业、实验报告、实习报告、专题调查报告、课程论文等，并按照学院学生成绩考核记载管理规定进行成绩评定。所有原始教学资料均作为检查教师教学态度的依据之一，应注意妥善保存，每学期结束时上交归档。

十五、本规范自 2013 年 5 月起执行。

二〇一三年四月十六日

现代农业与生物科技学院《专业导论》实施方案

《专业导论》是本科专业在第一学期开设的重要专业入门课程。为了全面体现本课程的设置思想，2012 年在农学专业进行了《专业导论》课程改革试点工作，取得了良好的效果，积累了一定的经验。为此，从 2013 年 9 月开始，在所有本科专业全面推行《专业导论》课程改革工作，特制订本实施方案。

一、课程改革目的

1、通过《专业导论》学习，巩固学生的专业思想，激发学生热爱专业的情怀，成为新生专业教育的深化和拓展。

2、通过《专业导论》学习，使学生对本专业内涵及其在各个研究方向的发展现状和前景有初步的了解，为学生职业生涯规划奠定基础。

3、通过《专业导论》学习，使学生了解或知道本专业的专业课教师，为学生开展社会实践活动奠定基础。

二、课程改革内容及步骤

1、授课团队组建

为了实现课程改革目的，从 2013 年 9 月开始，由系主任或专业带头人牵头（教学任务下达在系主任或专业带头人名下）组建授课团队，授课团队由 5-8 人构成，系主任或专业带头人为组长。

2、讲授专题征集

由组长在本教学部或其它教学部征集讲授专题。讲授专题必须涵盖本专业的各个方向或研究领域。各专业《专业导论》课程由 7-8 个专题组成，每个专题 2-3 学时。每名教师不得超过 2 个专题。

3、教学实施

《专业导论》课程实行开放式教学。除本专业学生必修外，提倡和鼓励其它专业学生旁听。为此，建议《专业导论》课程从新生开课后第四周左右开始讲课，每周一个专题。讲课时间尽量安排在晚上进行。

4、成绩考核

《专业导论》实行课程论文（学习体会）考核形式，五级评分，在课程结束后一周内进行。由授课团队组长本人亲自评阅。

5、工作量核计

授课团队组长核计阅卷工作量和本人专题讲课工作量，其它成员核计本人

专题讲课工作量。

三、教学质量保障

1、授课方案审批

组长确定专题题目、主讲教师、授课顺序、授课时间后，于开课一周报教学院长审批备案后，方能开课。

2、总结交流

课程完成后，院系组织《专业导论》课程改革总结会议，交流经验，查找不足，为进一步完善《专业导论》课程改革方案提供借鉴。

3、不断更新专题内容

各主讲教师应每年对自己专题讲义内容进行修订、充实和完善，为条件成熟时自编《专业导论》教材奠定基础。

四、工作要求

1、《专业导论》课程改革既是课程建设的重要内容，也是专业建设的重要环节，各教学部及主讲教师要以高度负责的态度，认真搞好这项工作。

2、在实施过程中，各教学部及主讲教师要加强沟通，相互交流彼此的经验 and 体会，取长补短，以保证课程改革顺利实施。

五、本方案从 2013 年 9 月 1 日起实施。

二〇一八年七月二十日

现代农业与生物科技学院关于进一步规范独立实验课教学的管理规定

实验教学在本科教学工作中占有重要的地位，是培养学生严谨求实的科学态度，理论联系实际、分析问题和解决问题的重要手段，是应用性人才培养的重要途径。为保障其科学、规范、高质、高效运行，在《现代农业与生物科技学院实验教学工作流程》的基础上，就进一步规范独立实验课的管理做如下规定：

一、独立实验课的界定

独立实验课是指在人才培养方案中具有**独立课程代码**，必须**单独开课**并在课表中编排的实验课程。

二、独立实验课的课表编排

1、每学期**第一周**，由教学秘书将排好的本学期理论课课表及独立实验课课表（征求意见稿）交送实验中心。

2、实验中心统一安排实验人员进行调整修订，定稿后于**第二周星期三前**将实验课表返回教学秘书。

3、教学秘书在教学管理系统完成调整并下达执行。

三、独立实验课的实施

1、独立实验课的教学从**第三周**开始执行。特殊情况需延后或提前执行应报教学院长审批。

2、师生进入实验室开展实验教学或科研实验，须**身着实验服**，否则实验室管理人员有权拒绝其入内。

3、实验课的第一次上课，实验课任课教师应向学生宣讲《**学生实验守则**》和**安全注意事项**。

4、独立实验课的开设项目严格执行与人才培养方案配套的《**本科专业实验开设项目总汇**》，确因条件所限需变更实验项目应报教学院长审批。

5、独立实验课的实施应认真执行《**实验教学工作流程**》的各项要求。

6、实验课任课教师在上课前要熟悉相应实验课教学大纲，把握好**实验课和理论课的衔接**，掌握整个实验课的教学内容，了解学生的实验水平。

7、相关实验室人员要主动配合任课教师，将实验器材设备、试剂、材料等提前准备整齐。

8、按照教学任务书要求，任课教师应保质保量完成实验课教学；严禁利用实验课学时进行理论课教学。

9、原则上各实验室不承担理论课教学任务，特殊情况需报教学院长审批后执行。

四、独立实验课的实验用品保障

1、每学期**第三周前**，实验室人员应根据本实验室承担的实验项目情况，按照化玻用品、清洁用品、生物活体材料（含生物制品）分类别完成本学期实验课程低值易耗品的采购计划并报实验中心主任。

2、化玻用品由学校招标采购。

3、清洁用品由实验中心保管员集中采购。

4、生物活体材料（含生物制品）由各实验室人员自行采购。

五、独立实验课的成绩评定

独立实验课成绩由任课教师采取五级制评定：优秀（90 分以上）、良好（80 分以上）、中等（70 分以上）、及格（60 分以上）、不及格（59 分以下），评分标准为：

1、实验课出勤率占 10%，缺勤达到总实验课时的 30%者，该课程不及格。（需附实验课考勤表）

2、实验课态度占 10%。（含实验课预习、实验纪律、打扫(劳动)卫生等）

3、实验报告占 40%。（需附实验报告及成绩登记表）

4、实验课程考核占 40%，在实验课程全部项目结束后进行实验技考。（需附实验课程技考（方案）卷及成绩登记表）

六、独立实验课的质量监控

独立实验课质量监控通过学生评价、院教学督导和院系领导听课评价三种方式进行。

1、学生评价：每学期期末由实验中心统一组织学生进行实验课效果调查并形成评价报告。

2、院教学督导评价：按照《现代农业与生物科技学院**教学督导工作流程**》执行。

3、院系领导评价：每学年必须听评实验课 4—6 节。

七、附则

1、非独立实验课由任课教师提前一周与实验中心主任联系，由实验中心主任落实并向有关实验室下达实验任务单，各实验员须按任务单要求圆满完成实

验任务。

2、非独立实验课的实施、实验用品保障、成绩评定、质量监控按照独立实验课办法执行。

3、本规定从 2016 年 2 月正式颁布实施。

二〇一七年二月二十二日

现代农业与生物科技学院开放实验室管理实施细则

第一章 总则

第一条 为了推动我院教学实验室的开放，充分发挥实验室在培养学生创新能力中的重要作用，积极引导和鼓励学生在课余时间参加教学实验、创新研究和科研活动，根据教育部有关文件精神 and 《安康学院实验室开放管理办法》（安康学院 教字〔2006〕38号），结合我院实际情况特制定本管理细则。

第二条 开放实验室是面对全院学生开放的实验室，是全院学生进行课程实验、创新实验、毕业论文实验的教学、科研平台。须采取各种措施积极引导和鼓励学生来实验室进行科学研究。

第三条 院内各级各类实验室在完成正常教学、科研任务的同时，要积极主动采取灵活多样的形式向学生开放。

第四条 要加强对开放实验室的管理和监督，加强对进入实验室学生的管理和教育，加强学生的安全防范意识和环保意识，坚决杜绝不安全事故的发生。

第二章 实验室开放和管理

第五条 我院实验室对学生的开放根据实验室性质的不同实行全天开放、阶段开放和定期开放。

第六条 开放型实验实行预约制，学生根据需要提前预约。

第七条 进入开放实验室的程序：

1. 进行开放实验的同学，必须做好充分预习和各项准备工作，提出欲做实验的目的、实验方案、实验步骤、使用的仪器设备和耗材。

2. 学生进入开放实验室前，必须填写《学生进入开放实验室申请表》，说明实验项目需要的设备、材料、时间、安全措施和环保措施等，经实验中心和学院审批同意，报学院办备案，实验室和学生协商安排具体实验时间。

3. 进入开放实验室的学生，必须严格遵守实验室的各种规章制度，要认真阅读仪器设备使用说明，严格遵守操作规程。大型和贵重仪器设备必须经过培训，合格后方可使用。不得带与实验无关人员进入实验室。

4. 实验中，要注意观察，认真记录。发现异常或其他隐患，立即停止实验，及时报告主管老师。

5. 实验结束后，仪器设备复原断电，认真检查水电气和门窗，经主管老师

检查后方可离开。

6. 实验项目完成后, 参加试验的学生向实验室提交研究性实验报告。报告应由指导老师签字, 作为开放实验室和指导老师的考核依据。

第八条 承担任务的实验室, 要提前做好仪器设备、材料、工具等相关准备工作, 并配备指导老师。

第九条 主管老师、指导老师、实验室工作人员要坚守岗位, 指导并管理好参加试验的学生, 认真解答各种问题, 正确指导学生使用仪器设备, 确保实验任务顺利完成。

第十条 开放实验所用耗材, 中心主任核定, 上报实验室与设备处审核后下拨到实验中心, 由实验中心主任掌握使用。

第三章 奖惩

第十一条 学院每年进行一次开放实验室的评比活动, 对在实验室开放工作中表现突出的集体和个人给予表彰奖励。

第十二条 为了引导鼓励和吸引学生参加开放实验, 对参加开放实验的学生记相应的学分, 并给相当的物质奖励。

第十三条 为了鼓励老师积极主动参与开放实验的指导工作, 对参加指导开放实验的老师给相应的工作量。

第十四条 开放实验过程中, 实验室工作人员、指导老师要认真负责, 对于在实验过程中出现仪器设备损坏、丢失及违反学校有关规章制度造成的责任事故等必须追究当事人的责任, 并给予相应的处罚。学生在实验过程中, 出现上述情况者按照学校有关规定进行赔偿或处罚。

第四章 附则

第十五条 本细则自公布之日起施行。本细则由学院负责解释。

附件: (详见农生学院网站)

- 1、本科生进入开放实验室考核表
- 2、实验室简介及用人情况表
- 3、实验室接受本科生情况报告单

二〇一八年三月一日

现代农业与生物科技学院实习工作规范(修订)

课程实习、专业见习和专业实习（以下简称实习）是非教育类专业实践性教学重要的组成部分，是有效提高学生专业技能和适应社会能力的重要途径。为实现我院实习工作的规范化和科学化管理，推动我院实践性教学工作进一步完善，特制定本工作规范。

一、实习准备阶段

1、实习计划编制

实习计划的编制必须按照大纲的要求，结合具体情况进行撰写，内容包括：

- （1）实习目的和要求学生掌握的程度。
- （2）实习的内容、方式和方法步骤以及所需的仪器工具等条件。
- （3）实习的地点、场所及时间安排。
- （4）实习的安全及纪律要求。
- （5）实习的检查及成绩的考核。
- （6）组织领导及经费预算。

2、实习审批

指导教师将实习计划和《实习安全审批表》报各专业教学部、院系主管领导审批。实习前要将应实习计划下发到相关实验室和实习班级学生。

3、条件准备

借领实习经费，在相关实验室领取实习仪器用具，在教学秘书领取《实习手册》，指导教师落实实习地点、车辆、食宿等。

4、实习动员

一周及其以上的实习必须召开实习动员会，部署实习安排，落实实习安全，发放相关资料。

二、实习实施阶段

实习的实施由实习指导教师按照各自分工和实习计划组织学生开展实习。外出实习须按既定的内容、路径和实习天数严格执行，不得随意更改。实习结束后须按时、安全返校，然后将返校情况及时报教学副院长。

三、实习总结阶段

1、学生总结

- （1）填写并上交《实习手册》。

- (2) 撰写并上交实习报告。
- (3) 整理并上交实习作品（标本、图纸等）。
- (4) 归还实习仪器用具。

2、指导教师总结

- (1) 督促学生及时归还实习仪器用具。
- (2) 收缴、批阅学生《实习手册》、实习报告和作品。
- (3) 撰写实习工作总结。实习总结的内容应包含以下要素：
 - ①实习的班级、课程及起止时间。
 - ②实习内容及方式的说明。
 - ③组织安排情况。
 - ④实习内容的完成情况。
 - ⑤学生考勤情况。
 - ⑥存在问题及建议。

3、学生实习成绩评定

学生整个实习的情况由实习指导老师给予评定，评语内容必须认真、详实，能够准确、客观地反映学生整个实习过程的表现。实习成绩采取五级制评定：优秀（90 分以上）、良好（80 分以上）、中等（70 分以上）、及格（60 分以上）、不及格（59 分以下），评分标准为：

- (1) 实习出勤率占 10%，缺勤达到总实习天数的 30%者，该实习不及格（附考勤表）。
- (2) 实习表现占 20%(含实习准备、实习纪律、爱护公物、资料按时上交等)。
- (3) 实习手册占 20%。
- (4) 实习报告（含实习作品）占 50%。

4、实习资料归档

实习结束后，实习指导教师应及时将实习资料（含实习计划、安全审批表、实习手册、实习报告、实习作品、教师实习工作总结、实习成绩汇总表及支撑材料等）整理并上报归档。

四、附则

本规范从 2018 年 3 月起实施。

二〇一八年二月

现代农业与生物科技学院教师听、评课制度

为加强课堂教学监督和检查，促进教师之间互相交流，互相学习，共同提高，特制订听、评课制度。

一、听评课分公开性、观摩性、检查性、交流性等多种。除公开教学、观摩教学要预先通知被听课教师以便进行准备外，其他类型以随机听课为主，一般事先不通知被听课教师，以免干扰教师正常的教学工作。

二、集中性听评课活动由教学系部负责组织落实，每学期进行次数、活动时间、地点及内容要列入教学部学期工作计划之中。全院性公开教学、观摩教学活动由学院统一组织安排。个人交流性听课由教师自行安排。

三、每位教师都有听课和被听课的责任与义务，无特殊情况不得拒绝他人听课。每学期听课次数，专任教师不少于3次，系主任不少于5次，院系领导不少于8次。新进校青年教师不少于10次。

四、教师听课时应携带《安康学院教师听课记录》和《安康学院课堂教学质量评价表》，并按要求认真填写表中各项内容，评价要具体、详实，具有问题的针对性。待评课结束后及时将评价表交教学部主任，作为评价教师教学质量的依据。

五、被听课教师不得因听课而随意调整授课内容和进度。

六、教学部利用例会时间组织教师集中对听课情况进行评议。教学评议应本着坦诚交流、实事求是、取长补短、共同提高的原则进行。评课意见要及时整理汇总，并反馈给本人。

七、教学部应做好听评课活动资料的收集整理工作。学期结束，所有资料交教学秘书处归档。

八、学院每学期对教师听课情况进行检查统计，检查结果作为教师业务考核内容之一。

九、本制度从2018年3月起执行。

二〇一八年二月十七日

现代农业与生物科技学院教学督导工作细则(修订)

为做好教学质量监控与评价工作，有效地引导和促进我院教师努力提高教学质量，充分发挥教学督导组在我院教学质量监控方面的作用，根据学校与相关文件要求，成立教学督导组，特制定本工作细则。

一、指导思想

树立“办学质量水平是人才培养核心”的质量意识，围绕提高教学质量、规范教学管理、深化教学改革开展教学督导工作，坚持“以督促导，以导带督，督导结合，以导为主”的工作方针，认真履行督导职责，充分发挥督导组对我院教育教学质量、管理质量的监督、检查和指导作用。

二、主要任务

1. 做好教学过程的质量监控，对教师执行教学大纲、授课计划、教案编写、作业批改、实验实习组织以及考试、考查等方面的情况进行抽查，及时反馈信息。对考风考纪进行严格的督查。

2. 有计划地组织听课、评课，并按一定的程序及时与教学院长和任课教师交换意见。对课堂教学效果不佳、学生有反映的教师提出意见、建议，促其改进，注意采用启发、引导、激励，力求督要严格、评要中肯、导要得法、帮要诚恳。

3. 加强与学生的沟通，及时了解学生对教师教学质量的评价和对教学的需求，充分调动学生的主动性和积极性。教师在教学工作中，应切实体现“一切为了学生发展”的观念。督导组在听课过程中，不但要做好对教师教学质量的评价工作，还要注重听取学生意见，了解学生需求，并及时向任课教师及有关职能部门反馈。课堂教学督导对教师布置作业和在课后辅导学生的情况也要给予关注。

4. 加强新教师的教学督导工作。听拟引进教师的试讲，并进行评议，协助学院把好新教师进口关；督导、检查新进教师“传、帮、带”的落实情况；对新教师实施1学年的跟踪督导，至少每月要督导一次，并把每次督导所指出的不足及其改进情况进行备案；经常检查新教师的教案、听课笔记等教学文件。同时加快青年教师的培养步伐，落实“传、帮、带”工作，积极开展教育调研，促进教师的专业化发展，关心青年教师的培养和成长，保证本院人才培养和教学改革的可持续发展。

5. 加强对学风督导。学风是学校的灵魂，是学校生存与发展的根本支柱。配合我院学工队伍做好学风建设工作，按一定程序及时与班主任、辅导员、学工办主任交换意见。

6. 专题研讨，围绕专业人才培养方案、课程设置、课程标准、实践性教学等进行专题调研。根据学院教育教学改革的需要，进行专题研讨，汇总数据与意见，上报院主管院长，为学院教育教学改革提供科学的可行性依据与建议。对专业人才培养方案、教学大纲、授课计划、实习大纲的制定、规范、执行情况进行专项督导，并进行详细记录。

7. 服从学院院长和教学院长的指导和工作安排。在学院的大力支持下，加强向学校和兄弟院系督导的学习与交流，研讨教学督导工作的理论与实践，进一步提高我院的督导工作水平。

8. 协助学院组织青年教师参加学校的相关教学比赛工作。

9. 认真做好督导工作资料的整理、总结和归档。

二〇一四年九月

现代农业与生物科技学院考试命题规范（修订）

考试是教学过程的一个重要环节，是检查学生学习效果、评估教学质量的重要手段和依据。为保证试卷质量，规范考试命题，特制定本规范。

一、命题原则

1、考试命题以课程教学大纲和使用的教材为基本依据，既要考核学生对基本理论、基础知识和基本技能的掌握情况，也要考察学生运用所学知识分析、解决实际问题的能力和创新能力，力求把理解、记忆、运用和创造等要求有机地结合起来，保证试题的命题质量。

2、命题既要合理掌握深、广度、注意知识点的覆盖面，又要重点突出，形式多样，有代表性。不出偏题、怪题及学术上尚无定论的问题。

3、题量适度、难易适中。应以大多数学生（70~80%）能在规定考试时间内完成答题为宜。

4、试题的文字应简练、明了、准确，不产生歧意、异议。同一试卷中不出现某一试题的表述构成对其它试题解答的提示。

5、不得照搬套用本门课程原已使用过的试题。

二、命题标准

1、要求 A、B 两套试卷题型、题量及分值基本相同，知识点分布、难易度把握大致相当，标准答案不同。每套试卷满分为 100 分。

2、A、B 卷不得重复（同知识点、同题型、同答案）。

3、试题与课程教学大纲要求的符合度 $\geq 90\%$ ，在命题上以所选用课程教材为依据。

4、考试题型要求不少于 5 类：

（1）客观性试题：概念解释、选择、判断、填空、填图等；

（2）主观性试题：简答、计算、论述、综合性知识运用、（案例）分析、绘图等。

5、题型分值比例：

（1）客、主观题比例约 6:4。

（2）一般性题（基本题）、较难题（综合性题）、难题（提高性题）之比约 4:4:2。

6、题型排序：同一试卷中，客观题在前，主观题在后。

7、各类题型分值比例及取值范围：

- (1) 名词解释：≤20%。每小题按 2~3 分计。
- (2) 填空题：≤30%。每小题不超过 3 空，每空按 1 分计。
- (3) 判断题：≤10%。每小题按 1 分计。
- (4) 单项选择题：≤20%。每小题备选答案 3~4 个，每小题按 1 分计。
- (5) 多项选择题：≤20%。每小题备选答案不少于 4 个，每小题按 2~3 分计。
- (6) 简答题：≤20%。每小题按 5~10 分计。
- (7) 分析、论证题：≤20%。每小题按 10~20 分计。
- (8) 计算、作图题：≤20%。每小题按 10~20 分计。
- (9) 实验与技能操作题：≤20%。每小题按 5~15 分计。
- (10) 其他题型：根据题量、难易程度参照给定分值。

8、命题须在教务处统一提供的《安康学院期末考试试卷》模版标准样式上进行，一律用 word 编排。卷首总分栏内用仿宋_GB2312 小四字体，大题题目及题头得分框字体统一用宋体小四加粗，小题题目及试卷正字体文统一用宋体五号。

9、试题编号：大题号用一、二、三、……编号；小题目用 1、2、3、……编号；选择题中的选项用 A、B、C、……编号。

10、每个题目后须注明该题中各小题的分值和总分值，如“一、名词解释（每小题 4 分，共 20 分）”。每道题下面都应当留出足够的空位用于答题。

11、每套试卷须附有配套的参考答案和评分标准。参考答案应详细具体，评分标准须落实到每个考核知识点。

三、命题程序和要求

1、每学期考试课程的命题、审题工作由承担该门课程教学任务教师所在的教学部安排实施。

2、命题时须依据教学大纲要求，先完成《课程考试命题双向细目表》（A、B 卷分做），确保题量适度，难度适中。

3、命题工作应在期末考试前三周完成。

4、命题、审题、印刷和保管试卷等有关人员，应严格注意保密，不得以任何形式向学生暗示或泄漏试题内容。

5、试题审核。试题须经教学部主任审题、主管院长复核签字后方可制卷使用。

附：试题、试卷审核表

二〇一二年六月

试题、试卷审核表

20__ — 20__ 学年第__学期

院（系）			教学部		
考试学期		年级专业		学生人数	
课程名称		课程编码		课程类别	<input type="checkbox"/> 学科基础课 <input type="checkbox"/> 专业课
命题人员		课程性质	<input type="checkbox"/> 考试 <input type="checkbox"/> 考查	考试方式	<input type="checkbox"/> 闭卷 <input type="checkbox"/> 开卷
命题方式	<input type="checkbox"/> 1人命题 <input type="checkbox"/> 多人命题 <input type="checkbox"/> 试题库组题 <input type="checkbox"/> 校外教师命题 <input type="checkbox"/> 学院统一命题				
试卷命题情况	试卷类别		试卷 A	试卷 B	
	题型及分值	主观题	名词解释 () 填空题 () 判断题 () 单项选择题 () 多项选择题 () 填图 () 连线 () 其他 () 总分_____	名词解释 () 填空题 () 判断题 () 单项选择题 () 多项选择题 () 填图 () 连线 () 其他 () 总分_____	
		客观题	简答 () 计算 () 论述 () 综合性知识运用 () (案例)分析 () 绘图 () 其他 () 总分: _____	简答 () 计算 () 论述 () 综合性知识运用 () (案例)分析 () 绘图 () 其他 () 总分: _____	

现代农业与生物科技学院

	试卷式样是否符合标准	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	卷面信息填写是否齐全	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	题型与分值分配是否符合命题规范	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	题型、分值分配与双详细目表是否相符	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	题量、难度	<input type="checkbox"/> 偏大 <input type="checkbox"/> 适中 <input type="checkbox"/> 偏小	<input type="checkbox"/> 偏大 <input type="checkbox"/> 适中 <input type="checkbox"/> 偏小
	是否有科学性、知识性错误	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无
	参考答案	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无
	评分标准	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无
	内容与大纲符合度	%	%
	客、主观题比例	%	%
	A 、 B 卷重复率	%	
教学部 审核意见	教学部主任签名：_____年 月 日		
院领导 审核意见	主管院长签名：_____年 月 日		

说明：此表一式一份，和试卷统一装订存档。

现代农业与生物科技学院教师监考操作规程

考试工作是教学管理的一个重要环节。在认真执行《安康学院课程考试管理条例》的基础上，为确保我院考试工作科学、规范、有序进行，特制订本操作规程。

一、开考前 15 分钟

1、监考老师进入考场，要求学生按照学号依次坐好（由监考教师指定横排竖排均可），检查学生的有效证件（身份证、学生证、借书卡或院系证明均可），并要求学生把证件放置在课桌左上方备查，没带任何有效证件的，需要学生取来证件后方可参加考试。

2、要求学生将所有与考试有关的书籍资料交至教室前方讲台或监考教师临时指定位置集中存放，开考后如再发现与考试内容有关的书籍等资料一律按考试作弊处理。

3、要求学生考试期间关闭手机，不允许在考试过程中使用手机或其它电子设备。如发现学生在考试过程中使用手机或其它电子设备（含利用类似设备查看时间），均视为作弊，按照“使用通讯工具作弊”从严处理。

4、要求学生在考试过程中不得使用电子词典，手机计算。因考试内容确需计算器的，请命题教师提前告知学生携带计算器，并不得使用带有存储功能的计算器。

二、开考前 5 分钟

5、监考教师向学生宣读考场纪律

6、分发试卷，提醒学生检查试卷，对有印刷错误及装订缺页等问题，应立即与教学秘书联系处理。同时督促学生在答题前先完成个人姓名等信息的填写。

三、考试开始

7、考试开始后，学生在考试中途不得离开考场，确因特殊原因需离开考场，应由监考老师陪同。

8、在监考过程中，监考教师要相互协作，兼顾前后，行走察看，认真维护考场秩序。

9、开考 30 分钟后允许学生交卷，交卷学生必须及时远离考场，不得在考场周围逗留、谈论喧哗。

10、学生有作弊行为的，监考老师应及时果断处理，及时掌握作弊证据，在考场记录表上如实记录作弊行为，并要求作弊学生在有关作弊证据上签字确认，同时在该考生试卷首页上方标注“作弊”字样，收缴试卷后勒令其离开考场，考试结束后将作弊材料及考场记录表及时送交院办公室处理。

四、考试结束前 15 分钟

11、监考教师在考试结束前进行 15、5 分钟结束考试提醒，再次督促学生检查是否填写完整个人信息（班级、学号、姓名）。

五、考试结束

12、监考教师应仔细清查确认考场学生人数，清点试卷份数，做到准确无误。

13、及时填写《考场记录登记表》并送交院办公室。

六、附则

14、本操作规程适用期中、期末和补考等相关考试工作。

15、本操作规程从 2017 年 2 月正式颁布并实施。

二〇一七年二月二十一日

现代农业与生物科技学院阅卷与试卷复核工作 实施细则(修订)

试卷评阅是学校教学质量管理工作的重要环节。为确保阅卷质量，使阅卷工作科学、规范，特制订本实施细则。

一、阅卷工作的组织

1. 各门课程考试试卷的批阅工作，由该课程归属的教学部负责实施。
2. 多人任教且采用同一试卷的课程，采用流水阅卷的方法。单人任教的课程试卷提倡流水阅卷。

3. 试卷的批阅工作，须在该课程考试结束后的三天之内完成。
4. 阅卷必须客观、公正，严格杜绝人情分、照顾分、恶意分等主观性评分。

二、试卷批阅的具体要求

1. 阅卷须按照试题的标准答案和评分标准执行。未经批准，阅卷教师不得擅自更改答案和评分标准。杜绝相同试题出现不同评分标准。

2. 若阅卷教师发现原标准答案或评分标准有误，应立即向教学部主任汇报，由教学部主任召集命题教师和相关人员进行检查更正。

3. 阅卷必须用红色墨水笔。

4. 卷面统一记正分，不得在试卷上出现负分。每道题的得分须写在得分框内。

5. 批阅试卷的符号必须统一，每个知识点都要有批改的痕迹（全对的打“√”；全错的打“×”；答案内容不完整的，在错误处用下划线标出，在不准确处用“？”标出，根据回答情况给予适当的分数）。

6. 每份试卷成绩汇总和评卷人方格里必须有阅卷人完整的签名。

7. 做好成绩汇总和复查，避免漏判、错判、漏登。总分栏内数字有小数的，统一按“四舍五入”原则，保留整数。

8. 试卷上的分数原则上不得改动，确因误判要改动分数的，用“\”划去，在其旁边写上新的得分，在改动的分数下方签注改判教师的完整姓名，并报教学部主任批准签名。

9. 课程设计、课程论文、调研（或案例）分析报告等非标准试卷，要按照评分标准批阅，每份都要有批注或评语（作为评定成绩的依据）、有成绩、有批阅人签名和批阅日期。

10.院领导组织院督导组对试卷进行抽查复核。

三、试卷复核

1.实行试卷复核制度。试卷批阅后，由院系领导牵头，教学部负责，组织人员对每份试卷进行严格细致地复核。

2.复核内容：是否严格按照标准答案和评分标准批阅；有否前后不一致的问题；有否错批漏批；批阅符号是否准确；每道大题的得分是否写明；总分是否有误；签名是否完整。

3.对非标准试卷复核的内容：是否按照评分标准批阅，是否有批注或评语、成绩、批阅人签名和批阅日期。

4. 复核组在完成对试卷的复核后，将复核结果和意见填入《试卷复核登记表》，并签署复核人的姓名。对存在问题的试卷，由院办通知教师本人限期更正。

5.院系领导对试卷的批阅和复核进行监督，并对试卷进行抽查。

附：试卷复核登记表

二〇一八年六月十二日

试卷复核登记表

_____ — _____ 学年第_____学期

考试班级：		试卷份数：		阅卷教师：	
课程编码：		课程名称：		课程类别： <input type="checkbox"/> 学科	
课程性质： <input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 选修		<input type="checkbox"/> 期中 <input type="checkbox"/> 期末		考试形式： <input type="checkbox"/> 开	
复 核 项 目	(1)评分格式是否规范		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
	(2)评分标准掌握情况		<input type="checkbox"/> 过严 <input type="checkbox"/> 适度 <input type="checkbox"/> 过松		
	(3)得、扣分是否与标准答案一致		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
	(4)评阅标准把握是否一致		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无		
	(5)有无错判、漏判、漏登		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 共		
	(6)客观题标准答案是否唯一		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
	(7)主观题是否按评分要点给分		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
	(8)卷首与题头栏内分值是否相符		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
	(9)分数统计、成绩汇总是否正确		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
	(10)教师签名是否规范		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
	(11)卷内成绩是否有改动		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无 共 处		
	(12)“成绩分析”是否符合要求		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
其他说明：					
处理意见：					
复核人（签字）					
年 月 日					

注：此表一式一份，和试卷统一装订存档。

现代农业与生物科技学院课程成绩评定与管理工作实施细则

为了严格我院学生的成绩考核和管理工作，树立良好学风，培养合格的建设人才，特制定本实施细则。凡我院《学生学籍管理规定》中已明确规定的条文，均应遵照执行，在本细则中不再重复。

一、考核方法和时间

1、凡教学计划规定开设的课程均要进行考核。

2、考核方式分为考试和考查。考核成绩的评定：毕业设计（论文）、毕业实习、认识实习、实验、课程设计、园林 CAD、除以上课程外，其余课程一律按百分制评定。考试、考查课程根据各专业教学计划确定。

考查课程：根据平时学习情况（完成作业、课堂提问、质疑、讨论发言、测验、出勤情况）和期末考试成绩按平时成绩占 40%、期末成绩占 60%的比例总评该门课程的成绩；按五级制评定成绩的课程均以平时学习情况总评该门课程的成绩。考核时间：由学院安排统一时间考试。同专业、同层次、同课程采用同一试卷考试。任课教师务必于考前两个星期将结课时间和试卷交班级所属系。

考试课程：根据平时学习情况（完成作业、课堂提问、质疑、讨论发言、测验、出勤情况）和期末考试成绩按平时成绩占 40%、期末成绩占 60%的比例总评该门课程的成绩。期末考试由学院安排统一时间考试。

实验课单独计成绩。

3、除按五级制评定成绩的课程外，其余课程均要安排期末考试。一般采用闭卷笔试的方法进行，个别课程需要开卷考试时，必须在考试前尽早报系、教务处同意后，方可开卷考试并在试卷上注明“开卷”字样。

4、期末考试、补考均应安排为 120 分钟，不得随意延长或压缩。

5、学生正常补考应于下学期开学初两周内进行，由系里统一安排；毕业清考应于毕业前进行，由教务处统一安排；结业学生的补考须在结业五个月以后进行，由教务处统一安排。

二、考核要求

1、考试试题由任课教师根据教学大纲分 A、B 卷按标准样式拟定，教学系部主任审核把关，同时附参考答案和评分标准。相同专业、相同层次、相同课

程统一命题、统一考试。题目的难易程度、题量要适当，覆盖面要大，题型尽量多样，注重考察学生的能力，注意学科特点及实践能力的考核。

2、每学期各门课程的补考只组织一次，不论何种原因经批准缓考且随补考时间考试后不及格者，在毕业前有一次补考机会。

3、对缺课、缺作业累计达到某门课程教学时数的 20%—40%者，不得参加本门课程的考核，但可安排正常补考；对缺课（缺作业）累计达到 40%以上者，不得参加本门课程的考核，也不安排正常补考，成绩以“0”分计。

4、长期病假（凭县级医院证明）缺课（或缺作业）达到 50%以内（含 50%）者本人可在补考前提出申请，经分院、教务处同意后方可安排补考，成绩按正常考试记载；缺课（或缺作业）达 50%以上者，不安排补考。

三、考核纪律（参考教务处制定的相关要求）

四、成绩与试卷管理（具体参照试卷管理实施细则）

二〇一七年四月十二日

现代农业与生物科技学院课程平时成绩考核实施细则

为加强我院学风建设，完善教学过程的管理，规范课程平时成绩评定，提高我院教育教学质量，现结合我院实际，特制定本办法。

一、课程平时成绩考核项目

依据教学过程管理的实际需要，确定平时成绩考核的基本项目为：平时作业、出勤、课堂表现。

1、平时作业：指任课教师根据课程教学安排和学习测评要求所设计和布置的课堂、课后练习及实验报告等。

2、出勤：指授课教师每次上课所记载的学生上课考勤情况。

3、课堂表现：指学生平时课堂上的表现。包括：听课认真程度、遵守课堂纪律情况、回答问题的态度和准确度、师生互动及实验课劳动态度等。

二、课程平时成绩考核(按百分制评定)

1、平时作业：重点对学习内容进行考核，每门课程作业的评定次数不少于6次，每次评定后须将评定成绩记录在平时作业成绩登记表中。

2、出勤：授课教师每次上课须将学生的出勤情况记录于点名册中，期末根据点名册中记载的学生出勤情况，评定出勤成绩。

3、课堂表现：授课教师结合学生在课堂学习中的综合表现予以评定。

三、课程平时成绩分配权重

平时作业 40%，出勤 40%，课堂表现 20%。

四、课程平时成绩评定标准与计算办法

授课教师根据学生的平时作业、出勤和课堂表现，按规定要求将成绩按比例折算后填入《课程平时成绩登记表》相应的栏目中并合计总成绩。

1、平时作业成绩：最后得分为所有作业评定成绩的平均值。

2、出勤成绩：初始值 100 分，期末根据出勤结果累计扣减后的得分。旷课一次扣分标准为：100 / 该课程实际上课次数。迟到、早退 1 次按旷课扣分标准的 50%扣减，请假（须有正式假条）不扣分。累计旷课达到总课时的 1/3（含）时该课程按不及格处理。

3、课堂表现成绩：按 90 分(含)以上（优秀）、80-89 分（良好）、70-79（中等）、60-69 分（及格）和 60 分(不含)以下（不及格）打分，且各档次均应占一

定比例。

课程平时成绩 = 平时作业(平均值)×40% + 出勤成绩×40% + 课堂表现成绩×20%

五、附则

本办法从 2018 年 2 月起实施

二〇一八年二月十日

现代农业与生物科技学院毕业论文（设计）工作规范(修订)

为了进一步规范我院毕业论文（设计）教学工作，全面提高毕业论文（设计）质量，特制定本工作规范。

一、毕业论文（设计）的教学目的

毕业论文（设计）是实现培养目标的重要教学环节，是检验学生综合运用所学的基础理论、专业知识和基本技能，提高分析与解决实际问题的能力，培养创新能力和实践能力的重要途径之一。毕业论文（设计）的教学目标是培养学生以下几个方面的能力：调查研究、查阅中外文献和收集资料的能力；理论分析、制定设计或试验方案的能力；设计、计算和绘图的能力；实验研究和数据处理的能力；综合分析、总结提高、编制设计说明书及撰写科技论文的能力；外语、计算机应用能力。

二、毕业论文（设计）选题

选题恰当是做好毕业论文（设计）的前提，指导教师在选择毕业论文（设计）课题时应遵循以下原则：

（一）选题原则

1、课题的选择应符合专业培养目标，达到毕业论文（设计）教学大纲的基本要求；

2、课题的选择应与所学专业及岗位需求紧密结合，以利于增强学生的动手能力及职业意识，培养学生严谨的科学态度和一丝不苟的工作精神；

3、课题的选择应贯彻因材施教的原则，使学生在原有水平和能力的基础上有较大的提高，并鼓励学生有所创新；

4、毕业论文（设计）一般可分为工程设计（实践）、理论研究、实验研究、调查研究、产品开发和产品生产工艺及其它综合类型；

5、毕业论文（设计）课题确定后学生可在指导老师指导下，采取自选与分配相结合的办法，决定自己毕业论文（设计）的课题。学生除了在导师提出的课题中选择毕业论文（设计）课题外，也可根据本专业特点选择自己实践中感兴趣的实际问题作为毕业论文（设计）课题，但必须经指导教师审定。

（二）选题、审题工作程序及要求

1、毕业论文（设计）课题由指导教师提出，经教学系部讨论审定后，由指导教师向学生下达任务书，学生在研究方法、步骤和时间方面进行统筹规划，制定开题报告交指导老师审阅同意后正式确定。任务书必须认真填写，除提供完成毕业论文（设计）必要的内容、要求与数据、应完成的工作外，还要按各环节拟定阶段工作进度，列出参考文献目录。

2、任务书须经系主任审查，主管教学副院长签字。任务书一经审定，指导教师不得随意更改，如因特殊情况需要变更的，必须经系主任同意，并报教学副院长批准。

3、选题、审题工作应尽可能于进行毕业论文（设计）的前一学期完成，并落实到学生，以便学生及早考虑和准备。任务书应在毕业论文（设计）开始前发给学生。

4、选题、审题工作完成后，各系应以专业为单位及时填写“毕业论文（设计）选题汇总表”，报教务处备案。

三、准备与写作

1、广泛收集资料。资料有两类，第一类是与课业有关的第一手原始资料；第二类是目前学术界关于本课题的研究资料。通过收集资料掌握检索文献的途径和方法。

2、撰写论文提纲。论文提纲是在收集大量资料的基础上编写的，可以确定论文的谋篇布局、结构框架、选用资料、实验方案与耗材等。在编写提纲的基础上，要及时向老师提交开题报告。经指导老师仔细认真审阅，提出指导意见后，明确是否准许开题。

3、学生根据课程性质进行必要的实验，获取相关的实验数据。实验方案的设计与操作力求科学规范，取得的数据真实可靠。

4、依据论文提纲写出论文初稿，送指导老师审阅，经反复修改后定稿。

四、内容与要求

1、基本内容

①题目：题目要能反映论文的基本内容，简短明确，不超过 20 个字。

②摘要：也称内容提要，概括论文的主要内容、论证方法和结论。摘要分中、外文（英文）两种，中文摘要在 300 字以内为宜，英文摘要在 250 个实词以内为宜。

③关键词：指的是贯穿论文具有重要意义的核心语词，一般不超过 8 个。

④正文：论文包括基本前提、假设与条件；模型的建立，实验方案的拟定；基本要领和基础理论；设计计算的主要方法和内容；试验方法、内容及结果；论证；实际中的应用；基本结论等。论文依据课题性质，一篇论文不一定包含上述全部内容。论文根据课题性质绘制的图纸、图表等要件要科学规范。

⑤参考文献与附录：参考文献是论文不可或缺的组成部分，其反映了论文资料的来源、广博程度和可靠程度，也是一份有价值的信息资料。参考文献要按顺序逐一编排。此外，有些有参考价值的内容，如不宜放在正文中，可另编论文附录。

⑥说明：以简短的文字对课题研究与写作过程予以描述，对曾给予帮助的指导教师及其他人员表示谢意。

2、基本要求

①论文的用字、标点符号要规范，数字要使用阿拉伯数字，切忌使用不规范的简化字或繁体字。

②理工科论文中的科技术语尽量采用全国自然科学名词审定委员会审定公布的科技名词或国家标准。

③相同的名词术语要前后统一，要使用全称，不宜使用简称。

④如对个别的名词术语或问题需要特别说明，可另加注释，注释采用脚注，即将注释放在问题所在的一页稿纸的下端。

⑤表格与插图要精心制作，与正文严格对应。

⑥毕业论文一般不少于 8000 字。

五、指导与检查

（一）指导教师的要求

1、应具有较高的学术水平和较强的责任心。教授、副教授应占一定的比例，初级职称人员原则上不宜于指导毕业论文，科研成果和能力突出的初级职称人员经推荐可指导毕业论文。

2、鉴于双师型教师队伍的构建目的，对在校外做毕业论文（设计）的学生，可聘请外单位相当于讲师及以上的科研人员、工程技术人员和院内教师共同担任指导工作，但校内指导教师必须掌握教学进度及要求，并协调有关问题。

3、指导教师对毕业论文（设计）的业务指导，应把重点放在培养学生的独立工作能力和创新能力方面，充分发挥学生的主动性和创造性。

（二）指导教师的职责

1、提出选题并说明该课题的依据、目的、要求、必读书目、必备的条件，

供院学术委员会审查和学生选择。

2、向学生下达任务书，指导并审定学生编写开题报告，对论文初稿提出修改意见。

3、培养学生独立分析问题和解决问题的能力，调动学生的积极性，启发学生的创造性。

4、掌握学生毕业论文的进度情况。在毕业论文写作期间，要每周检查一次毕业论文的进度，对学生严格要求，严格训练，并给学生释疑解惑。

5、毕业论文定稿后，指导教师要认真评阅，并写出初评评语。评语应从选题、资料、实验、论证、结论和语言文字等方面进行全面评述，最后指出论文的价值、意义和不足之处。评语要评之有据、言之有物，切忌空发议论或泛泛而谈。

（三）对学生的要求

1、学生要以严谨认真的态度和科学精神独立完成论文规定的工作，锻炼提高自己的分析问题和解决问题的能力及研究能力。

2、要按任务书要求进行调研、查阅资料并按时提交开题报告。编写论文提纲、写出论文初稿，并及时向指导教师汇报以得到指导教师的批准与指导。

3、要在答辩前一周时间完成毕业论文最后定稿工作，并及时送交指导教师评阅。

4、在毕业论文写作期间，应以札记的形式写作毕业论文日志，全面反映毕业论文的写作过程，研究心得，毕业论文应完成初稿、修订稿、最后定稿等几个环节修改过程。毕业论文最后定稿完成后，应及时呈送指导教师阅读，作为指导教师评阅论文的参考。

5、独立完成规定的工作，不准弄虚作假，不得抄袭别人的成果，一经查出，严肃处理，绝不姑息。

6、最终提交答辩论文时，必须附使用维普或知网论文检测系统进行检测的毕业论文（设计）学术不端行为检测报告（其它检测系统检测结果学生可以自行预检测，但不能作为最终提交论文的检测报告）。

（四）院系中期检查

院系要定期对毕业论文工作的情况进行检查，听取论文指导教师和学生的汇报，督促和协调毕业论文工作进展，保证此项工作的顺利完成。学生要按时、规范填报《中期检查表》。

六、答辩

1、每个学生毕业论文（设计）完成后必须参加毕业答辩。各系都应开展公开答辩活动，以起到示范、交流和促进毕业论文（设计）教学质量的作用。

2、院系成立毕业论文答辩委员会，下设专业答辩组，主持论文答辩工作。答辩组成员可以由本专业的教师或与课题有关的教师组成，组长由经验丰富的骨干教师担任。结合生产实际或科研任务的课题，在答辩时应请一定数量的行、企业高级工程技术人员参加，能更加客观、全面地评价学生论文的质量。

3、学生向专业答辩组呈送《答辩申请书》和毕业论文，专业答辩组审定学生答辩资格。

4、指导教师和评阅教师要对学生完成的毕业论文（设计）内容质量、学术水平等进行审查，严把质量关，确定提交的论文能否参加答辩，对审查不符合要求的论文，不得同意参加答辩。指导老师和评阅老师的评阅意见要明确、具体、详实、有针对性。对学生提交的毕业论文，严格执行谁签字谁负责的制度。

5、答辩前，毕业论文（设计）工作组要专门开会研究答辩安排，统一答辩要求。各答辩小组必须认真执行有关安排和要求。答辩前应严格审查学生答辩资格，凡不符合下列条件之一者，应取消当次答辩资格，延迟答辩。

（1）未完达到毕业论文（设计）教学大纲要求者；

（2）未按照毕业论文（设计）撰写规范完成毕业论文（设计）者；

（3）有抄袭、伪造数据等行为或论文中有明显政治错误者。

对未通过资格审查的学生暂不接收提交论文，待论文修改完善后，再提交院学术委员会进行答辩资格审查，待通过后安排一次补答辩。

6、学生答辩应写出书面提纲，内容包括课题的任务、目的和意义，所采用的主要原始资料或指导文献，论文（设计）的基本内容及主要方法，成果、结论和对自己完成任务的评价。答辩顺序为：

（1）学生陈述（约 8~10 分钟）；

（2）答辩小组成员提问（约 8~10 分钟），提问主要围绕课题主要内容展开，适当联系课题的基础理论和专业知识。所提问题的深度、广度、份量要按教学要求，由浅入深，并因不同学生的实际情况而异，既坚持教学质量标准，又要有针对性。

（3）学生回答（5 分钟）；

（4）答辩小组评分。每位学生答辩时间控制在 20—25 分钟。

7、专业答辩组依据毕业论文（设计）评分标准及细则，打出毕业论文的最终成绩。专业答辩组指定专人写出最终论文评语。

8、答辩结束后，答辩小组对学生毕业论文（设计）完成质量及答辩情况进行书面评价，并签字备案。

二〇一八年六月十一日

现代农业与生物科技学院毕业论文（设计）成绩 评定及标准实施细则

为进一步加强我院本科生毕业论文（设计）规范化管理工作，客观、公正、准确地评价学生毕业论文（设计）的完成质量，特制订本实施细则：

一、成绩的评定组成：

应根据学生完成工作任务的情况（如业务水平、工作态度、毕业论文（设计）的撰写或图纸、作品的质量等）以及答辩情况为依据，成绩分配比例具体如下：

1、学生毕业论文（设计）环节进行情况分（20分），由指导教师根据学生完成情况确定，并必须在学生参加答辩前给出；

2、毕业论文（设计）质量分（50分），由毕业论文（设计）评阅教师在学生参加答辩前给出；文献综述 10%、开题报告 20%，外文翻译 10%，论文内容及质量占 60%；

3、学生答辩情况分（30分），由答辩小组根据学生现场答辩情况给出。4、按比例完成成绩汇总，总成绩汇总后必须由答辩小组长签字。

二、成绩的计分制：

1、毕业设计（论文）成绩采用五级计分制，即优秀、良好、中等、及格、不及格。按 100—90 分为“优秀”；89—80 分为“良好”；79—70 分为“中等”；69—60 分为“及格”；60 分以下为“不及格”的标准折成五级分制。

2、评分标准

优秀：

（1）在毕业论文（设计）工作期间，工作刻苦努力，态度认真，遵守各项纪律，表现出色；

（2）能按时、全面、独立地完成与毕业论文（设计）有关的各项，表现出较强的综合分析问题和解决问题的能力；

（3）论文立论正确，理论分析透彻，解决问题方案恰当，结论正确，并有一定创新性，有较高的学术水平或实用价值；

（4）论文使用的概念正确，语言表达准确，结构严谨，条理清楚，逻辑性强。

(5) 论文中使用的图表,设计中的图纸在书写和制作时,严格执行国家相关标准;

(6) 具有较强的独立查阅文献资料并运用的能力,原始数据搜集得当,实验或计算结果准确可靠;

(7) 答辩时,能够简明和正确地阐述论文的主要内容,思路清晰,论点正确。回答问题准确、深入,有自己的见解。有较强的语言表达能力。

良好:

(1) 在毕业论文(设计)工作期间,工作努力,态度认真,遵守各项纪律,表现良好;

(2) 能按时、全面、独立地完成与毕业论文(设计)有关的各项工作,具有一定的综合分析问题和解决问题的能力;

(3) 论文立论正确,理论分析得当,解决问题方案实用,结论正确;

(4) 论文使用的概念正确,语言表达准确,结构严谨,条理清楚;

(5) 论文中使用的图表,设计中的图纸在书写和制作时,能执行国家相关标准,规范化较好;

(6) 具有一定的独立查阅文献资料并运用的能力,原始数据搜集得当,实验或计算结果准确;

(7) 答辩时,能够简明和正确地阐述论文的主要内容,思路清晰,论点基本正确。回答问题准确,有应变力。有较好的语言表达能力。

中等:

(1) 在毕业论文(设计)工作期间,工作努力,态度比较认真,遵守各项纪律,表现一般;

(2) 能按时、全面、独立地完成与毕业论文(设计)有关的各项,具有一定的综合分析问题和解决问题的能力;

(3) 论文立论正确,理论分析无原则性的错误,解决问题方案比较实用,结论正确;

(4) 论文使用的概念正确,语句通顺,条理比较清楚;

(5) 论文中使用的图表,设计中的图纸在书写和制作时,能够执行国家相关标准,基本规范;

(6) 能够独立查阅并运用文献资料,原始数据搜集得当,实验或计算结果基本准确;

(7) 答辩时,能够简明地阐述论文的主要内容,回答所提出的问题基本正

确，但缺乏深入的分析。

及格：

- (1) 在毕业论文（设计）工作期间，基本遵守各项纪律，表现一般；
- (2) 能按时完成毕业论文（设计）有关任务；
- (3) 论文立论正确，理论分析无原则性的错误，解决问题方案有一定的参考价值，结论基本正确；
- (4) 论文使用的概念基本正确，语句通顺，条理比较清楚；
- (5) 论文中使用的图表，设计中的图纸在书写和制作时，能够执行国家相关标准，基本规范；
- (6) 能够查阅并运用文献资料，原始数据搜集得当，实验或计算结论基本准确；
- (7) 答辩时，能够阐述出论文的主要内容，主要问题能回答出，或经答辩教师启发答出。

不及格：

- (1) 剽窃他人学术成果、伪造数据、图表和实验结果者；
- (2) 在毕业论文（设计）工作期间，不能遵守各项纪律，态度不积极；(3) 不能按时完成毕业论文（设计）有关任务；
- (4) 论文中理论分析有原则性错误，或结论不正确；
- (5) 论文中使用的概念有不正确之处，栏目不齐全，书写不工整；
- (6) 论文中的图、表，设计中的图纸在书写和制作时，不能正确地执行国家相关标准，不规范；
- (7) 原始数据搜集不得当，实验或计算结论不准确；
- (8) 答辩时，不能够正确阐述论文的主要内容，基本概念不清楚，经答辩教师启发，回答仍有错误或回答不出。

三、成绩的审定

成绩由毕业设计（论文）工作组审定，并掌握整个专业成绩的平衡，即优秀率不得超过 20%，优良率不得超过 80%。

2018 年 3 月 16 日

现代农业与生物科技学院毕业论文（设计）建档实施细则

为切实解决毕业论文（设计）档案复查中存在的问题，进一步提升毕业论文（设计）建档质量，规范毕业论文（设计）资料收缴工作，特制订本实施细则：

一、建档资料及顺序

毕业论文（设计）档案分为学生档案和班级档案：

（一）学生档案：实行一人1袋，资料的内容、数量及装袋顺序为：

- 1、毕业论文（设计）任务书1份
- 2、毕业论文（设计）开题报告1份
- 3、毕业论文（设计）中期检查表1份
- 4、毕业论文（设计）答辩申请1份
- 5、毕业论文（设计）答辩评分表1套
- 6、毕业论文（设计）打印稿1份

（二）班级档案：实行一班1袋，资料的内容、数量及装袋顺序为：

- 1、毕业论文（设计）选题汇总表1份
- 2、毕业论文（设计）综合成绩评分表1份
- 3、毕业论文（设计）信息一览表1份
- 4、毕业论文（设计）质量分析表1份
- 5、优秀毕业论文（设计）推荐表1套
- 6、毕业论文（设计）过程稿光盘1张

二、学生档案建档要求

（一）毕业论文（设计）资料袋封面填写

- 1、封面基本信息必须用钢笔或签字笔填写，不得缺项。
- 2、资料清单填写顺序按第一条第一款执行。

（二）毕业论文（设计）任务书编制

- 1、任务书由指导教师按照学校统一模板编制，在当年7月下达学生。
- 2、毕业论文起止时间为当年7月×日至来年5月×日。
- 3、指导教师、院系负责人、学生必须有手写签名。
- 4、落款时间为当年7月×日。

（三）毕业论文（设计）开题报告编制

- 1、开题报告由学生按照学校统一模板编制，在当年9月提交指导教师。
- 2、指导教师、教学部主任意见须手写并明确是否同意开题，落款时间均为当年9月×日，且教学部主任意见落款时间不得早于指导教师意见落款时间。

（四）毕业论文（设计）中期检查表填写

- 1、中期检查表由学生按照学校统一模板填写，在中期检查会上提交指导教师。
- 2、计划完成时间必须与任务书、开题报告中的完成时间一致。
- 3、指导教师意见必须手写并签名，落款时间为中期检查会召开当日。

（五）毕业论文（设计）答辩申请编制

- 1、答辩申请由学生按照学校统一模板填写，在答辩前一周提交指导教师。
- 2、指导教师、评阅教师的评语及评分意见必须手写并明确是否同意答辩，落款时间必须早于答辩会召开时间。
- 3、答辩记录必须有问有答，内容完整。
- 4、答辩组长、答辩记录人的落款时间为答辩会召开当日。
- 5、院系主管负责人的落款时间不得早于答辩会召开时间。

（六）毕业论文（设计）答辩评分表填写

- 1、评分表中的基本信息必须填写，不得缺项。
- 2、评分表中的子项分、总分均需打分，不得缺项。
- 3、评委必须签名，落款时间为答辩会召开当日。

（七）毕业论文（设计）打印

- 1、毕业论文（设计）由学生按照学校《毕业论文写作规范》要求的格式、字号、字体单面打印装订。
- 2、毕业论文（设计）封面的提交时间为毕业当年5月。

（八）如果有毕业论文（设计）题目出现变更，需提供个人毕业论文（设计）变更申请表及新的毕业论文（设计）任务书、开题报告和中期检查表。

三、班级档案建档要求

- 1、班级档案建档由教学部主任负责按照学校统一模板填写，在毕业答辩后一周完成。
- 2、班级档案资料袋封面填写班级信息和资料清单。资料清单填写顺序按第一条第二款执行。
- 3、所有表格中的基本信息和签名必须填写，不得缺项。

4、选题汇总表落款时间为毕业论文开题时间（7-9月）；综合成绩评分表、信息一览表、质量分析表、优秀毕业论文（设计）推荐表的落款时间不得早于答辩会召开时间。

5、综合成绩评分表按指导教师评分占 40%、评阅教师评分占 30%、答辩小组评分占 30%的比例评定毕业论文综合成绩。

6、毕业论文（设计）修改过程稿（至少 2 稿）的电子版由指导教师在学生答辩结束后统一送交各教学部，由各教学部主任按毕业班级汇总后刻录成光盘存档。

四、本实施细则从 2018 年 4 月 1 日起实施。

2018 年 3 月 16 日

现代农业与生物科技学院关于规范教学实习及其 工作量核算实施细则(试行)

为进一步规范我院教学实习工作，明确各类实习工作量的核算，特制订本细则。

一、实习类别界定

1.教学实习包括非教育类专业的专业见习、课程实习(含野外和非野外实习两类)、专业实习和教育类专业的教育见习、教育实习等。

2.野外实习指在城镇、企业（公司）外的山林沟壑、农村等野外环境中开展的教学实习（具体野外实习课程名单详见附件1）。除此之外的其它实习均视为非野外实习。

二、实习教师安排

1.野外实习(学生人数40人(含)以下)一般安排指导教师2人，其中主讲教师、实验室人员各1人，若学生人数超过40人再增加安排1名带班辅导员参与。

2.非野外实习一般安排指导教师1人，由主讲教师担任。

3.专业见习、教育见习、专业实习安排1名教师担任。

4.教育实习由教务处统一安排。

5.实习模块若增加实习教师，按总工作量控制原则，从主讲教师工作量中分配。

三、教学实习任务申报

教学部于每学期开学第2周前完成《农生学院教学实习任务与工作量统计表》（见附件2）填报工作，并上报院系审批。

四、工作量核算

一）课程实习

1.野外实习周工作量核算公式：

1) 主讲教师为：

$4 \text{ 学时} \times 3 \text{ 天} + 2 \text{ 课时} \times 2 \text{ 天} + (\text{学生总数} - 15) \times 0.1 \times 3 \text{ 天} + (\text{学生总数} - 15) \times 0.05 \times 2 \text{ 天} + 5 \text{ 学时}。$

2) 辅导员、实验室人员为（辅导员工作量仅用于职称评定和评优选模）：

$4 \text{ 学时} \times 3 \text{ 天} + (\text{学生总数} - 15) \times 0.1 \times 3 \text{ 天}。$

2.非野外实习主讲教师周工作量核算公式：

2 学时 \times 5 天 + (学生总数-15) \times 0.05 \times 5 天 + 5 学时。

二) 其他教学实习

1.专业见习、教育见习工作量核算公式为:

自然班级数 \times (实习天数 \times 1+4 学时)。

2.专业实习工作量核算公式为: 学生总数 \times 0.6 学时。

3.教育实习工作量以教务处核定为准。

五、教学实习工作量自本细则实施之日起,由教学部统一填报,院系核算、公示,经教师确认后,由教学秘书录入教学管理系统,教师个人不再申报。

六、本细则从 2018 年 3 月 11 日起实施。

附件:

1.农生学院各专业野外课程实习名课程名称一览表

2.农生学院教学实习任务与工作量统计表

2018 年 3 月 9 日

附件 1:

农生学院各专业野外课程实习名课程名称一览表

序号	专业名称	实习课程名称	开课学期	实习周数
1	农学	植物形态识别鉴定模块	2	2w
		土壤与植物营养实习模块	4	2w
2	园林	园林植物识别及植物环境综合实习模块	2	2w
3	生物科学	植物学实习	2	1w
		动物学实习	4	1w

注：此表所列野外实习课程以各专业人才培养方案的修订实行动态调整。

附件 2:

农生学院教学实习任务与工作量统计表

教学部： _____

学期： _____

序号	班级名称	学生人数	实习名称	教学实习类别	课程实习性质	实习周数	实习指导教师			工作量		
							主讲教师	指导教师 1	指导教师 2	主讲教师	指导教师 1	指导教师 2
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												

备注：1.教学实习类别指：专业见习、课程实习、专业实习。
2.课程实习性质指：野外、非野外。
3.课程实习性质、实习工作量教学系部不填，由学院填写。

六、教学管理有关规章制度

安康学院本科学生学籍管理规定（修订）

第一章 总 则

第一条 为了全面贯彻国家教育方针，加强和完善学籍管理，维护学校正常的教育教学秩序和生活秩序，保障学生合法权益，促进学生全面发展，依据《中华人民共和国高等教育法》、教育部《普通高等学校学生管理规定》，结合我校学生管理实际，制定本规定。

第二条 学生应当拥护中国共产党领导，努力学习马克思列宁主义、毛泽东思想、中国特色社会主义理论体系，深入学习习近平总书记系列重要讲话精神和治国理政新理念新思想新战略，坚定中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信，树立中国特色社会主义共同理想；应当树立爱国主义思想，具有团结统一、爱好和平、勤劳勇敢、自强不息的精神；应当增强法治观念，遵守宪法、法律、法规，遵守公民道德规范，遵守学校管理制度，具有良好的道德品质和行为习惯；应当刻苦学习，勇于探索，积极实践，努力掌握现代科学文化知识和专业技能；应当积极锻炼身体，增进身心健康，提高个人修养，培养审美情趣。

第三条 本规定适用于我校普通高等学历教育本科学生的学籍管理。专升本学生参照本规定执行。

第二章 学制与学习年限

第四条 本科基本学制为4年，最长学习年限（含休学和保留学籍）为6年。不论学生在校学习实际年限，毕业时学制均以基本学制计。

第五条 对休学创业的学生，最长学习年限可在第四条规定的最长学习年限基础上延长4年；对因其他原因休学或保留学籍的学生，最长学习年限可在第四条规定的最长学习年限基础上延长2年。对达到最长学习年限但未达到规

定毕业条件的有强烈学习意愿的学生，经学生本人书面申请，二级学院审核，教务处复核，主管校长审批，可延长学习年限1年。

在基本学制以外的学习年限期内，学生仍需按标准交费并办理入学注册手续。

第三章 入学与注册

第六条 按照国家招生规定，经我校正式录取的新生，应当持《安康学院录取通知书》和其他有关证件，在规定日期来校报到，办理入学手续。因故不能按期入学的，应当事先向教务处书面请假，假期一般不得超过两周。

新生入学注册，以我校当年入学须知规定的时间期限为准。

未请假或请假逾期的，除因不可抗力延迟等正当事由以外，视为放弃入学资格。

第七条 学校在报到时对新生入学资格进行初步审查，审查合格的办理入学手续，予以注册学籍；审查发现新生的录取通知、考生信息等证明材料，与本人实际情况不符，或者有其他违反国家招生考试规定情形的，取消入学资格。

新生的入学资格审查由二级学院学生工作领导小组负责。经审查不合格或者有疑点的，报教务处研究处理。

第八条 对学生做出取消入学资格的处理，由学校招生管理部门提出意见，校长办公会议研究决定。学校出具书面决定并送达本人，同时报省教育厅及生源地省级招生办公室备案。

第九条 新生可以申请保留入学资格。保留入学资格期间不具有学籍。保留入学资格的期限，原则上不超过2年，保留入学资格时长不计入学习年限。

（一）因重大疾病或家庭原因等不能按时报到注册，确需保留入学资格者，保留入学资格期限一般为1年；

（二）应征参加中国人民解放军（含中国人民武装警察部队），学校保留其入学资格至退役后2年；

（三）新生保留入学资格期满前应向学校申请入学，经学校审查合格后，办理入学手续。审查不合格的，取消入学资格；超过两周不办理入学手续且未有因不可抗力延迟等正当理由的，视为放弃入学资格。

第十条 新生入学后，学校在3个月内按照国家招生规定进行复查。复查内容主要包括以下方面：

- (一) 录取手续及程序等是否合乎国家招生规定;
- (二) 所获得的录取资格是否真实、合乎相关规定;
- (三) 本人及身份证明与录取通知、考生档案等是否一致;
- (四) 身心健康状况是否符合报考专业或者专业类别体检要求, 能否保证在校正常学习、生活;

(五) 艺术、体育等特殊类型录取学生的专业水平是否符合录取要求。

复查的程序和办法如下:

(一) 二级学院要对新生报到所需录取通知书、身份证、户口迁移证、高考加分资格证明等材料与纸质档案、录取名册、招就处提供的电子档案逐一比对核查;

(二) 二级学院要对录取享受高考加分照顾的新生、自主招生录取新生及面向农村学生的各类专项计划录取的新生资格条件进行复核;

(三) 二级学院要组织专家组, 对艺术、体育专业或艺术、体育特长生等特殊类型录取新生开展入学专业复测;

(四) 复查中发现学生存在弄虚作假、徇私舞弊等情形的, 确定为复查不合格, 取消学籍; 情节严重的, 移交有关部门调查处理;

(五) 复查中发现学生身心状况不适宜在校学习, 经学校指定的二级甲等以上医院诊断, 需要在家休养的, 可以按照第九条的规定保留入学资格。

第十一条 经复查合格的新生在取得学籍后, 应在学校通知时间内登陆“中国高等教育学生信息网”(学信网 <http://www.chsi.com.cn>), 查询个人学籍信息, 如网上信息与本人实际信息不符, 应及时与学校教务处联系。

第十二条 每学期开学时, 学生应当按照学校规定的日期和要求办理注册手续。只有经注册, 方可获得继续在校学习的资格。不能如期注册者, 必须履行暂缓注册手续。未按学校规定缴纳学费或者其他不符合注册条件的, 不予注册。

家庭经济困难的学生可以申请助学贷款或者其他形式资助, 办理有关手续后注册。

学生未办理暂缓注册手续逾期两周以上不注册的, 视为放弃学籍, 按自动退学处理。对如遇不可抗力和其他正当原因不能如期注册者, 经教务处批准后补办注册手续。

第四章 考核与成绩记载

第十三条 学生应当参加学校教育教学计划规定课程和各种教育教学环节（以下统称为课程）的考核，考核成绩记入学生学业成绩表，并归入学生个人档案。

课程考核不合格的，应当参加补考或重修；学生原则上最多可再参加同一门课程的三次考试（即补考、第二次补考和毕业清考）。

公共选修课程考核不合格的，需选择重修或另选其他课程。

第十四条 学生思想品德的考核、鉴定，以本规定第二条为主要依据，采取个人小结，师生民主评议等形式进行。

学生体育成绩评定要突出过程管理，可以根据考勤、课内教学、课外锻炼活动和体质健康等情况综合评定。

第十五条 学生根据学校有关规定，可以申请辅修校内其他专业或者选修其他专业课程；可以申请跨校修读课程，可以参加学校认可的开放式网络课程学习。学生修读的课程成绩（学分）经学校审核同意后，予以承认。

第十六条 学生参加创新创业、社会实践、志愿服务、勤工助学、创新实验等活动以及发表论文、获得专利授权与专业学习、学业要求相关的经历和成果，可以折算为课外学分。未尽事宜按照学校第二课堂与创新创业教育实践项目学分认定相关规定执行。

第十七条 学生严重违反考核纪律或者作弊的，该课程考核成绩无效，并应视其违纪或者作弊情节，给予相应的纪律处分。

学生因退学等情况中止学业，其在校学习期间所修课程及已获得学分，予以记录。学生重新参加入学考试、符合录取条件，再次入学的，其已获得学分，经录取学校认定，可以予以承认。

第十八条 学生应按时参加教育教学计划规定的活动。不能按时参加的，必须事先请假并获得批准。无故缺席的，根据学校有关规定给予批评教育；情节严重的，给予相应的纪律处分。

第十九条 学业成绩记载未尽事宜，按照学校学生学业成绩管理相关规定执行。

第五章 学业警示、留级警示、留级与跳级

第二十条 学生一学期或几学期所修读课程（不含公共选修课）经考核（含补考）后不合格课程的学分累计达到 6 学分的，学生所在二级学院应在次学期初给予学生书面学业警示，并通知学生家长。

第二十一条 学生一学期或几学期所修读课程（不含公共选修课）经考核（含补考）后不合格课程的学分累计达到 12 学分的，学生所在二级学院应在次学期初给予学生书面留级警示，并通知学生家长。

第二十二条 学生所修读课程（不含公共选修课）经考核（含补考）后不合格课程的学分累计达到 18 学分的，应予以留级，留级在每学年秋季学期进行处理。留级学生仍需按标准交费并办理入学注册手续。

第二十三条 学生的留级处理由所在二级学院审核，教务处复核，主管校长审批。由学生所在二级学院安排学生按时到指定班级参加教学活动，并将安排结果报教务处，作学籍异动处理。

第二十四条 学生留级后，只需修读留级前不合格的课程和因人才培养方案调整后新增设的课程，原考核合格课程，一律免修，无需办理免修手续；留级前不合格的课程，因人才培养方案变更不再开设的，不再纳入不合格课程学分统计；因人才培养方案变更，原来不合格的课程学分已经发生变化的，再次进行学籍处理时，按变更后的人才培养方案规定学分进行统计。

第二十五条 学生留级后，如本人申请跳级，由学生所在二级学院按照跳越年级人才培养方案规定的课程进行考核，成绩合格的，经教务处复核，主管校长批准后可以跳级。跳级只能跳级到所在年级的上一年级。

学生申请跳级的，留级后一周内需向二级学院书面申请修读高一年级的课程，并申请参加修读课程的考核；二级学院应按照高一年级人才培养方案安排对申请跳级学生进行考核。

学生留级后，必须修读的课程和申请修读的高一年级课程，经考核后不合格课程学分累计低于 12 学分的，学生可书面向二级学院申请跳级，二级学院应核实学生成绩，经教务处复核，主管校长审批，学生可转入高一年级学习。

第六章 转专业与转学

第二十六条 学生在学习期间对其他专业有兴趣和专长的，可以申请转专业；以特殊招生形式录取的学生，国家有相关规定或者录取前与学校有明确约定的，不得转专业。

休学创业或退役后复学的学生，因自身情况需要转专业的，学校优先考虑。学生转专业未尽事宜，按照学校学生转专业相关规定执行。

第二十七条 学生一般应当在被录取学校完成学业。如因患病或确有特殊困难、特别需要，无法继续在本校学习或者不适应本校学习要求的，可以申请转学。其中，患病学生需提供经转出学校、拟转入学校认可医院的检查证明。特殊困难一般指因家庭有特殊情况，确需学生本人就近照顾的。

第二十八条 有下列情况之一的，不得转学。

- （一）入学未满一学期或者毕业前一年的；
- （二）高考成绩低于拟转入学校相关专业同一生源地相应年份录取成绩的；
- （三）由低学历层次转为高学历层次的；
- （四）以定向就业招生录取的；
- （五）无正当转学理由的。

第二十九条 申请转学的，按照下列规定办理。

（一）学生转学由学生本人申请，说明理由，经所在学校和拟转入学校同意，由转入学校负责审核转学条件及相关证明，认为符合本校培养要求且学校有培养能力的，经学校校长办公会议研究决定，可以转入。转入我校的学生须在校园网进行公示，公示期为5个工作日，公示无异议，报省教育厅审核。具体手续按上级主管部门有关规定办理。

（二）转学手续应当在每学期末申请办理。

（三）跨省转学的，由转出地省级教育行政部门协商转入地省级教育行政部门，按转学条件确认后办理转学手续。须转户口的由转入地省级教育行政部门将有关文件抄送转入学校所在地的公安机关。

第七章 休学、保留学籍与复学

第三十条 学生可以分阶段完成学业，应当在学校规定的最长学习年限（含

休学和保留学籍)内完成学业。

学生因病、因事申请休学或学校认为学生应当休学的,可以予以休学。学生休学一般以1年为限、累计不得超过2年。学期结束前开始休学的,该学期按休学计算。

第三十一条 有下列情况之一的,应当予以休学。

- (一) 因病停课治疗休养占一学期总学时三分之一以上的;
- (二) 根据考勤记录,一学期因病假、事假缺课累计超过本学期总学时三分之一以上的;
- (三) 患肺结核、乙型肝炎等传染性疾病,需要长时间治疗和休养的;
- (四) 因其他原因不能坚持正常学习,本人申请或者学校认为必须休学的;
- (五) 休学创业的。

第三十二条 休学需由学生提出书面申请(因病休学的需二级甲等及以上医院证明等材料),学生所在二级学院注明休学起止时间、缺课情况,由二级学院审核,学生工作部复核后,办理休学手续。

第三十三条 休学学生在批准一周内办理休学手续离校,学校保留其学籍,但不享受在校学习学生待遇。

因病休学学生的医疗费按国家及当地的有关规定处理。

第三十四条 在校生应征参加中国人民解放军(含中国人民武装警察部队),凭《入伍通知书》及本人书面申请到所在二级学院及学生工作部办理保留学籍手续,服役期间学校保留学籍。参军入伍学生退役后2年内允许复学,入伍服役至复学前的时间不计入学习年限。

第三十五条 学生因特殊困难可于学期初入学报到注册时,提供相关证明材料,申请暂缓注册,保留学籍1年;修满两年的学生为增加专业实践经验,可以申请保留学籍1至2年参加社会实践。

第三十六条 在校生到国际组织实习,学校可为其保留学籍,最长2年。

第三十七条 申请保留学籍的学生,由本人提出书面申请(附相关证明材料),二级学院审核,学生工作部复核后,办理休学手续。

第三十八条 休学、保留学籍学生的复学,按照下列规定办理。

(一) 学生休学期满前应当在学校规定的期限内提出复学申请。申请复学的,应当向所在二级学院提交本人书面申请(因病休学的还须持二级甲等及以上医院诊断恢复健康的证明)、由二级学院审核,学生工作部复核后,办理复学手续。

（二）保留学籍学生应当在期满前向所在二级学院申请复学。由学生本人提交书面申请，二级学院审核，学生工作部复核后，办理复学手续。

第三十九条 学生保留入学资格、休学、保留学籍时间均不享受在校生待遇，管理责任由本人及家长（监护人）承担，学校不对学生在保留入学资格、休学、保留学籍期间发生的任何行为事故负责。

第八章 退 学

第四十条 学生有下列情形之一的，学校可予退学处理。

（一）休学、保留学籍期满，在学校规定期限内未提出复学申请或者申请复学经复查不合格的；

（二）根据学校指定医院诊断，患有疾病或者意外伤残不能继续在校学习的；

（三）未经批准连续两周未参加学校规定的教学活动的；

（四）超过学校规定期限未注册而又未履行暂缓注册手续的；

（五）已达到学校规定的最长学习年限，未修完人才培养方案规定的全部课程的；

（六）学生本人申请退学的。

第四十一条 凡按照第四十条（一）至（四）款对学生的退学处理，由学生所在二级学院提出报告并附有关材料，二级学院党政联席会议研究，学生工作部复核，校长办公会议研究决定后，出具退学决定书，由学生所在二级学院将退学决定书送达学生本人，教务处根据学校文件进行学籍异动处理。

凡按照第四十条（五）款对学生的退学处理，由学生所在二级学院依据人才培养方案核定该生课程修读情况，经教务处审核，学生本人签字确认，二级学院党政联席会议研究，报学生工作部复核，校长办公会议研究决定后，出具退学决定书，由学生所在二级学院将退学决定书送达学生本人，教务处根据学校文件进行学籍异动处理。

退学决定书可依次采取以下送达方式：

（一）直接送达。退学决定书应当直接送达学生本人。学生本人在送达回执上签收的日期为送达日期；

（二）留置送达。学生拒绝签收的，可以邀请有关基层组织或者学生代表作为见证人到场，说明情况，在送达回执上记明拒收事由和日期，由送达人、2

个及以上见证人签名或者盖章，把文书留在受送达人的住所；也可以把文书留在受送达人的住所，并采用拍照、录像等方式记录送达过程，即视为送达；

（三）邮寄送达。学生已离校的，可以采取邮寄方式送达，以回执上注明的收件日期为送达日期；

（四）公告送达。难于联系的，可以利用学校网站、新闻媒体等发布公告，自发出公告之日起经过 60 日，即视为送达。

凡按照第四十条（六）款学生申请退学的，须由本人提出书面申请，家长（监护人）签字同意，二级学院审核，学生工作部复核后，办理退学手续。教务处根据学校文件进行学籍异动处理。

第四十二条 学生对退学有异议的，在退学决定书送达本人或者学校公告发布之日起 10 日内，可以向学校申诉处理委员会提出书面申诉。

第四十三条 退学学生，必须在退学通知送达或公告结束之日或申诉答复之日起两周内办理退学手续离校。

退学学生的档案由学校退回其家庭所在地，户口应当按照国家相关规定迁回原户籍地或者家庭户籍所在地。

第九章 毕业、结业、肄业与延长学习年限

第四十四条 学校对毕业生进行全面鉴定和审核。学生修完人才培养方案规定的全部课程，德、智、体、美等方面达到本专业人才培养方案规定的毕业条件，准予毕业，发给毕业证书。

第四十五条 对在完成本专业学业的同时辅修其他专业并达到该专业辅修要求的学生，发给辅修专业证书。

第四十六条 学生修完人才培养方案规定的全部课程，但未达到规定毕业条件的，若学习年限已达到最长学习年限，可准予结业，发给结业证书。

第四十七条 学生修完人才培养方案规定的全部课程，但未达到规定毕业条件的，若学习年限未达到最长学习年限，学生可选择以结业方式离校，发给结业证书，也可选择延长学习年限继续完成学业。延长学习年限需本人提出书面申请，参照第二十三条留级相关规定办理手续，按原届别人才培养方案规定的毕业条件完成学业。

第四十八条 毕业生未达到人才培养方案规定的毕业条件，发给结业证书的，允许其在结业后一年内按学校规定时间申请回校重修或补考，成绩合格后，

换发毕业证；不按学校规定时间重修或补考的，不再安排重修或补考，也不再换发毕业证书。

第四十九条 对退学学生,在校学习一年以上的,学校发给肄业证书;在校学习不足一年的,学校发给写实性学习证明。

第五十条 符合学校学士学位授予规定者,学校颁发相应学士学位证书。

第五十一条 学校严格按照招生时确定的办学类型和学习形式,以及学生录取时填报的个人信息,填写、颁发学历证书和学位证书及其他学业证书。

第五十二条 学校严格执行《高等学校学生学籍学历电子注册办法》,每年按要求进行学历证书电子注册,并由省级教育行政部门报国家教育行政部门备案。

第五十三条 对违反国家招生规定取得入学资格或者学籍的,学校取消其学籍,不发给学历证书、学位证书;已发的学历证书、学位证书,学校依法予以撤销。对以作弊、剽窃、抄袭等学术不端行为或者其他不正当手段获得学历证书、学位证书的,学校依法予以撤销。

第五十四条 毕业证书、结业证书、肄业证书和学位证书遗失或者损坏的,不能补发。经学生本人申请,学校核实后可以出具相应的证明书,证明书与原证书具有同等效力。

第十章 附 则

第五十五条 本规定所称以上、以下、以内、不超过,均包括本数。

第五十六条 学生在校期间死亡的,由学生所在二级学院向教务处书面报告,注销其学籍。

第五十七条 本规定由学校教务处负责解释,未尽事宜由有关会议研究决定。

第五十八条 本规定从2017年9月1日起施行。原《安康学院本科学生学籍管理暂行规定》(校发〔2012〕172号)同时废止。其他有关文件规定与本规定不一致的,以本规定为准。

附件 1

安康学院新生请假条

安康学院教务处:

我是_____学院_____级_____专业的学生_____,
因_____不能按时报到注册, 需要请假 _____天, 时间
至_____, 逾期未报到, 视为放弃入学资格。

家长(监护人)签字:

联 系 电 话:

请假人:

年 月 日

注: 本假条一式两份, 学生和教务处各持一份; 按照《安康学院本科学学籍管理规定》, 请假一般不得超过两周(14天); 请假时需附《安康学院录取通知书》复印件。

安康学院新生请假条

安康学院教务处:

我是_____学院_____级_____专业的学生_____,
因_____不能按时报到注册, 需要请假 _____天, 时间
至_____, 逾期未报到, 视为放弃入学资格。

家长(监护人)签字:

联 系 电 话:

请假人:

年 月 日

注: 本假条一式两份, 学生和教务处各持一份; 按照《安康学院本科学学籍管理规定》, 请假一般不得超过两周(14天); 请假时需附《安康学院录取通知书》复印件。

附件 2

安康学院 级普通本科新生入学资格审核异常情况统计表

二级学院:

共 页 第 页

省份	姓名	性别	学号	专业	问题或现象	备注
注: 1. 本学院应报到 人, 实际报到 人, 未报到 人, 资格审核异常情况 人。 2. 本表以二级学院为单位报送教务处。						

院长 (签章):

填表人:

联系电话:

填表时间:

年 月 日

附件 3

安康学院学生休学申请表

二级学院:

年 月 日

姓名		性别		学号		专业		班级	
申请休学时间	年 月 日至 年 月 日 (一年为期)								
申请休学原因 (因病休学须 附医院证明)	<input type="checkbox"/> 精神疾病 <input type="checkbox"/> 传染疾病 <input type="checkbox"/> 其他疾病 <input type="checkbox"/> 经济困难 <input type="checkbox"/> 学习困难 <input type="checkbox"/> 参军入伍 <input type="checkbox"/> 出国留学 <input type="checkbox"/> 家庭原因 <input type="checkbox"/> 休学创业 <input type="checkbox"/> 其他原因(写明原因): <div style="text-align: right;">申请人(学生): 年 月 日</div>								
以上各栏由本人认真填写									
家长意见(因病 休学不需要)	<div style="text-align: right;">签字: 年 月 日</div>								
辅导员或班主 任意见	<div style="text-align: right;">签字: 年 月 日</div>								
二级学院意见	<div style="text-align: right;">签字(盖章): 年 月 日</div>								
学生工作部 意见	<div style="text-align: right;">签字(盖章): 年 月 日</div>								
联系电话									
知情同意书	<p>本人已经了解学校有关休、复学的相关管理规定。本次休学期限为一年。我将于复学前一学期末向学校提出复学申请。如果不按时办理复学手续,将按学校管理规定,取消学籍。</p> <div style="text-align: right;">签字: 年 月 日</div>								

注:按照《安康学院本科学生学籍管理规定》关于休学的规定办理审批手续。本表一式三份,学工部和二级学院各留存一份;教务处留存一份进行学籍异动处理,并给学生核发休学证明书,作为复学凭证。

附件 4

安康学院学生复学申请表

二级学院： 年 月 日

姓 名		性 别		学 号		专 业	
班 级		休学或保留学籍时所在班级				以往休学情况	
批准休学期限	年 月 日至 年 月 日					联系电话	
复学理由	<div><input type="checkbox"/> 休学证明书编号：</div> <div><input type="checkbox"/> 身体痊愈。（须附医院复查证明）</div> <div><input type="checkbox"/> 交换生回国返校。</div> <div><input type="checkbox"/> 退伍返校。</div> <div><input type="checkbox"/> 创业休学返校。<input type="checkbox"/> 其他原因：</div> <div>学生（签字）： 年 月 日</div>						
以上各栏由本人认真填写							
因病复学医院复查意见	<div>因病休学的学生复学时必须提交医院证明（医院证明附后）</div> <div>签字（盖章）： 年 月 日</div>						
辅导员意见	<div>签字（盖章）： 年 月 日</div>						
二级学院审核意见	<div>同意该生复学编入 年级 班修读。</div> <div>签字（盖章）： 年 月 日</div>						
学生工作部审批	<div>签字（盖章）： 年 月 日</div>						

注：按照《安康学院本科学生学籍管理规定》关于复学的规定办理审批。本表一式三份，学工部和二级学院各留存一份；教务处留存一份进行学籍异动处理。

附件 5

安康学院处理学生退学审批表（样表）

姓名		性别		学号	
二级学院			专业班级		
学生情况 简要说明 （具体见 附件）	我院 XX 专业 XX 年级 XX 班 XXX 学生，于 XX 年 XX 月 XX 日提出休学，休学期限为 XX 年 XX 月 XX 日至 XX 年 XX 月 XX 日，该生已超过复学期限未提出复学申请，我院于 XX 年 XX 月 XX 日跟（学生本人或者家长）联系，并告知……，（学生反映……），根据《安康学院本科学籍管理规定》（校发〔2017〕148 号）第 XX 条，我院经研究决定，建议对 XXX 学生作退学处理。				
处理 依据	根据《安康学院本科学籍管理规定》（校发〔2017〕148 号）第四十条，学生有下列情形之一者，学校可予退学处理： <input type="checkbox"/> 1. 休学、保留学籍期满，在学校规定期限内未提出复学申请或者申请复学经复查不合格的； <input type="checkbox"/> 2. 根据学校指定医院诊断，患有疾病或者意外伤残不能继续在校学习的； <input type="checkbox"/> 3. 未经批准连续两周未参加学校规定的教学活动的； <input type="checkbox"/> 4. 超过学校规定期限未注册而又未履行暂缓注册手续的； <input type="checkbox"/> 5. 已达到学校规定的最长学习年限，未修完人才培养方案规定的全部课程的。				
家校 联系 情况	经审核，该学生本学期达到《安康学院本科学籍管理规定》第四十条（XXX）规定的退学学籍处理条件，相关情况已经通告学生家长（详情见所附学院与学生家长联系记录） 经办人签名：_____ 年 月 日				
学工办 审查	经审查，XXX 同学因休学期满，未按规定复学，已达到处理退学的条件。 （根据具体情况填写） 签名：_____ 年 月 日	二级学院意见	经审核，该学生达到《安康学院本科学籍管理规定》第四十条（XXX）的相关规定，经 X 月 X 日院党政联席会议研究，拟对其作退学处理，请学校审核。（根据实情填写） 签字（公章）：_____ 年 月 日		
学生工作 部意见	处长签名（公章）：_____ 年 月 日				
学校领导 审批意见	主管校领导签名：_____ 年 月 日				
校长办公 会议研究 决定					

注：本表一式三份，学工部和二级学院各留存一份；教务处留存一份进行学籍异动处理。

附件 6

安康学院学生退学申请表

二级学院： 年 月 日

姓名		性别		学号		专业		班级	
事 由		<div>申请人： 年 月 日</div>							
以上各栏由本人认真填写									
家长或监护人 意见		<div>签字： 年 月 日</div>							
辅导员或班主任 意见		<div>签字： 年 月 日</div>							
二级学院 审核意见		<div>签字（盖章）： 年 月 日</div>							
学生工作部 审核意见		<div>签字（盖章）： 年 月 日</div>							
主管校领导 意见		<div>签字： 年 月 日</div>							

注：详细事由材料附后；本表一式三份，学工部和二级学院各留存一份；教务处留存一份进行学籍异动处理。

附件 7

安康学院退学决定书

编号:

学生基本情况:

姓名: _____ 性 别: _____

学院: _____ 专 业: _____

班级: _____ 学 号: _____

年级: _____ 身份证号: _____

处理理由及依据:

根据《安康学院学生管理规定》(校发〔2017〕147号)第三十一条第三款:

“XXXXXXXXXXXX”规定。

处理决定:

退学处理。

申诉途径:

被处理学生对以上处理有异议的,在接到本处理决定书之日起10日内,可以向学校学生申诉处理委员会提出书面申诉;在申诉期内未提出申诉的,视为同意学校的处理决定。

有关说明:

被处理学生如拒绝签收本决定书,可以邀请有关基层组织或者学生代表作为见证人到场,说明情况,在送达回执上记明拒收事由和日期,由送达人、2个及以上见证人签名或者盖章,把文书留在受送达人的住所;也可以把文书留

在受送达人的住所，并采用拍照、录像等方式记录送达过程，即视为送达；学生已离校的，可以采取邮寄方式送达，以回执上注明的收件日期为送达日期；公告送达。难于联系的，可以利用学校网站、新闻媒体等发布公告，自发出公告之日起经过 60 日，即视为送达。

安 康 学 院

年 月 日

接收人签名：

年 月 日

送达方式记录：

- | | |
|---------------|--------------|
| 1. 直接送达：（执行人： | 年 月 日） |
| 2. 留置送达：（执行人： | 年 月 日） |
| 3. 邮寄送达：（执行人： | 年 月 日） |
| 4. 公告送达：（执行人： | 年 月 日） |

附件 8

安康学院 休学证明书

_____, 学号 _____, 系我校 _____ 学生,
于 _____ 年 _____ 月进入本校 _____ 专业学习, 现因 _____ 申
请休学。休学期自 _____ 至 _____。

特此证明!

注: 复学手续: 学生休学期满, 应于学期开学前一个月办理复学手续。逾期不办理者,
取消其学籍。此证明只作复学用, 投考、转学、就业无效。

安康学院教务处

编号:

发证日期

签收:

附件 9

复学通知单（存根）

XXXX 学院：

兹有你院_____学生_____，学号_____，

于_____因_____，现已_____，本人申请复

学，教务处同意复学，并编入_____上课，请安排

好该生上课教材和住宿等事宜。

签收：

教 务 处
年 月 日

复学通知单

XXXX 学院：

兹有你院_____学生_____，学号_____，

于_____因_____，现已_____，本人申请复

学，教务处同意复学，并编入_____上课，请安排

好该生上课教材和住宿等事宜。

教 务 处
年 月 日

关于《安康学院本科学生学籍管理规定（修订）》的补充规定

各二级学院：

根据《教育部关于狠抓新时代全国高等学校本科教育工作会议精神落实的通知》（教高函〔2018〕8号）精神及有关要求，我校决定从2018级学生开始取消“清考”制度，凡以前文件中出现“毕业清考”或“清考”字样的规定本次一律予以取消。现对《安康学院本科学生学籍管理规定（修订）》（校发〔2017〕148号）文件做如下补充规定：

一、将第四章《考核与成绩记载》第十三条中“课程考核不合格的，应当参加补考或重修；学生原则上最多可再参加同一门课程的三次考试（即补考、第二次补考和毕业清考）”的规定修改为：“课程考核不合格的，应当参加该门课程下一学期学校组织的补考；经补考后仍不合格的课程应参加对等学期该门课程的重修，重修程序按照学校课程修读管理办法相关规定执行。”

二、将第五章《学业警示、留级警示、留级与跳级》第二十四条中“学生留级后，只需修读留级前不合格的课程和因人才培养方案调整后新增设的课程，原考核合格课程，一律免修，无需办理免修手续”修改为：“学生留级后，只需修读留级前不合格的课程和因人才培养方案调整后新增设的课程，原考核合格课程，一律免修，免修课程需要办理免修手续”。

三、将第七章《休学、保留学籍与复学》第三十八条中增加第（三）款：“学生在休学、保留学籍前课程考核不合格的，复学后该年级人才培养方案中不再开设的课程将不再参加该门课程重修。”

教 务 处

2018年12月31日

安康学院学生课程修读管理办法（试行）

第一章 总 则

第一条 为进一步加强和规范我校学生课程修读过程管理，根据《安康学院本科学生学籍管理规定（修订）》相关要求，结合我校实际，制定本办法。

第二条 学生在校期间，应当按照专业人才培养方案中毕业要求修满所有课程和学分。

第三条 学生原则上必须按照每学期教学计划，按时修读专业人才培养方案中规定的所有课程。

第四条 课程修读包括初修、免修、重修、补修和辅修等五种类型。

第二章 初 修

第五条 初修是指学生根据专业人才培养方案要求，第一次修读某门课程。

第六条 学生旷课、因病（事）缺课的课时累计达到或超过该门课程教学总学时三分之一者，则取消学生该门课程的考核资格，该门课程须重修。

第七条 全校公共选修课，学生按照学校要求和安排进行选课修读，也可在教育部认可的在线网络学习平台按照学校要求选课修读；专业选修课，学生按照二级学院和专业人才培养方案的要求进行选课修读。

第三章 免 修

第八条 免修是指学生满足一定的条件可以不参与某门课程的教学活动，经个人申请，二级学院和教务处审核，直接获得该课程学分的修读方式。

第九条 有下列情况之一者，可申请课程免修。

（一）因身体特殊原因，无法正常修读公共体育课程者，可申请免修公共体育课程。

（二）符合《退役士兵安置条例》的退役士兵，入学后或复学期间可申请免修公共体育、军事技能和军事理论等课程。

（三）因转专业、留级、休学、保留学籍、延长学习年限等学籍异动原因，某门课程已修读且通过考核，但在新编入的年级、专业再次开设且未超过课程有效期者，可申请免修相应课程。

第十条 学生申请课程免修，原则上须在开课两周内办理，并提供二级乙等以上医院开具的诊断证明、退役士兵证明或学生学业成绩单等相关证明材料。

第四章 重修

第十一条 重修是指学生因某门课程经补考后仍不合格或无补考机会的课程，申请再次修读该课程的修读方式。

第十二条 有下列情况之一，须申请课程重修。

（一）经补考后仍不合格的课程。

（二）集中实践教学环节（见习实习、毕业论文/设计等）正常考核不合格的课程。

（三）公共选修课正常考核不合格的课程。

第十三条 公共选修课程可选择重新修读原课程、其他公共选修课程或按照学校要求在教育部认可的在线网络学习平台选修课程；专业选修课程可根据二级学院和专业人才培养方案的要求，重新修读原课程或同一类别（方向）的其他专业选修课。

第十四条 重修原则上在下一学年对应开课学期进行。

第十五条 重修方式分为单开班重修、跟班重修和自学重修三种方式。

（一）单开班重修：同一公共基础课程学生重修人数大于等于 30 人或同一专业课程学生重修人数大于等于 20 人的，由教务处和开课二级学院结合教学资源的实际情况，组织安排单独开班方式重修。

（二）跟班重修：同一公共基础课程学生重修人数小于 30 人或同一专业课程学生重修人数小于 20 人，且学生申请重修课程与开课学期所修其他课程时间不冲突的，学生跟随所申请班级进行修读。

（三）自学重修：上课时间冲突或其他特殊原因不能参加单开班、跟班重修的，学生可申请自学修读，并参加学校组织的考试。

第十六条 重修课程因人才培养方案调整而不再开设的，经学生申请，二级学院同意，教务处批准后，学生可修读相近课程替代。

第十七条 在规定的最长学习年限内，单门课程重修只能修读 1 次，以最

好成绩作为该课程最终成绩记载。

第五章 补 修

第十八条 补修是因学生转专业、休学、保留学籍、留级、交流等学籍异动原因，按照专业人才培养方案要求，需补齐同专业、同年级学生已修相关课程的修读方式。

第十九条 由于学校专业结构调整导致专业停招，需补修的课程不再开设的，由学生提出申请，开课学院和教务处审核同意后，可跟随其他专业或其他年级修读相近课程。

第六章 辅 修

第二十条 辅修是指学有余力的学生选择修读其他专业的专业基础课程和专业课程的修读方式。

第二十一条 辅修课程采取自愿原则，由学生本人提出申请，经学生所在学院、开课学院和教务处审批同意，进行跟班辅修。

第二十二条 申请辅修需同时满足以下条件：

- （一）在校学习满一学期以上；
- （二）已修读的课程（含公共选修课）必须全部考核合格；
- （三）申请的辅修课程上课时间不得与个人主修专业正常修读课程发生冲突或辅修课程相互冲突。

第二十三条 辅修课程考核不合格者或通过弄虚作假获得申请资格者，将终止其在校期间辅修资格。

第二十四条 学生在校期间选择辅修专业的专业课程（不含集中实践环节）学分达二分之一以上且全部考核合格，由学校颁发该专业辅修证书。

第二十五条 学生所获得的辅修课程成绩和学分均不计入主修专业学业成绩表，由教务处单独出具辅修专业学业成绩表。

第七章 其 他

第二十六条 经学生本人申请，学生所在学院、国际教育学院和教务处同

意到国外或港澳台进行交流学习，未在校期间的课程修读管理按申请学校相关规定执行。

第二十七条 经学生本人申请，学生所在学院、教务处和学校同意到外校借读的，未在校期间的课程修读管理按借读学校有关规定执行。

第二十八条 国内其他学校学生申请并同意到我校借读的，课程修读管理按本办法执行。

第八章 附 则

第二十九条 重修、补修、辅修课程考核与期末正常考试课程考核冲突时，须先参加正常考试课程期末考核，重修、补修、辅修的课程须申请缓考，跟随次学期初补考一并进行。

第三十条 重修、补修、辅修课程考核不合格可参加补考。

第三十一条 凡不符合本办法规定，学生自行选择修读的课程所获成绩和学分，学校一律不予认可。

第三十二条 本办法自发布之日起实施，由教务处负责解释。

高校学生获得学籍及毕业证书政策告知

一、高校学生指具有所在学校（含承担研究生培养任务的科研机构）学籍的博士研究生、硕士研究生、本科生、专科（高职）生。

二、按国家招生规定经省级招生办公室办理录取手续，持学校录取通知书入学，经录取学校复查合格的学生取得学籍。

三、自 2007 年始，国家实行普通高等学校本专科新生学籍电子注册制度，对取得学籍的学生实行学籍电子注册。注册规则是：教育部将全国录取新生数据分发至学校所在地省级教育行政部门，高等学校向所在地省级教育行政部门核对本校新生名单后予以注册，省级教育行政部门将注册新生数据报教育部审核备案。

四、普通高等学校和省级教育行政部门分别在各自指定网站公布已注册新生学籍信息，学生可进入网站查询本人学籍注册情况。省、校两级网站中无学生信息者即无学籍，不能获得国家承认的学历证书。

五、国家实行学业证书制度。高等学校学生修完教学计划规定课程考核合格准予毕业者，获得毕业证书。毕业证书内容由国家规定，种类如下：

普通高等学校本、 专科毕业证书 (内容)

普通高等学校 毕业证书

学生 性别 ， 年 月 日
生，于 年 月至 年 月在本
校 专业 年制本(专或
高职)科学习，修完教学计划规定的全部
课程，成绩合格，准予毕业。

校 名： 校（院）长：
证书编号： 年 月 日

普通高等学校 “专升本”毕业证书 (内容)

普通高等学校 毕业证书

学生 性别 ， 年 月 日
生，于 年 月至 年 月在本
校 专业专科起点本科学习，修完
教学计划规定的全部课程，成绩合格，准
予毕业。

校 名： 校（院）长：
证书编号： 年 月 日

六、国家实行学历证书电子注册制度。高等学校将颁发的每份毕业证书内容信息报所在地省级教育行政部门，省级教育行政部门依据入学时学籍电子注册数据审核注册后，报教育部审核备案并提供网上查询（中国高等教育学生信息网，网址：[http: //www.chsi.com.cn](http://www.chsi.com.cn)）。经电子注册的毕业证书国家予以承认和保护，未经电子注册的国家不予承认。

安康学院学士学位授予条例（修订）

第一条 根据《中华人民共和国学位条例》《中华人民共和国学位条例暂行实施办法》和《普通高等学校学生管理规定》的相关规定，结合我校实际，制定本条例。

第二条 本条例适用于我校普通高等教育本科毕业生。学校依据教育部颁发的《普通高等学校本科专业目录》分类，按照专业人才培养方案，对各专业毕业生分别授予相应学科的学士学位。

第三条 根据《中华人民共和国学位条例暂行实施办法》规定，学校成立学位评定委员会，二级学院成立学位评定分委员会，负责学位授予工作。学位评定委员会办公室设在教务处，负责组织授予学位的具体工作。

第四条 凡我校本科学生完成人才培养方案规定的各项学习任务，经审核准予毕业，并符合下列条件者，可申请授予学士学位：

- 1.拥护中国共产党的领导，拥护社会主义制度；
- 2.遵纪守法，品行端正，遵守学术规范，坚守学术诚信；
- 3.在学籍管理规定的修业年限内，达到本科专业人才培养方案规定的毕业要求，经审核准予毕业，其课程学习和毕业论文（毕业设计或其他毕业实践环节）的成绩，表明确已较好地掌握本门学科的基础理论、专门知识和基本技能，并且有从事科学研究工作或担负专门技术工作的初步能力的。

第五条 有下列情形之一者，不授予学士学位：

- 1.结业生；
- 2.课程设置与教学计划表中（含实践教学环节）所有课程，加权平均成绩低于 65 分者（ $\text{加权平均成绩} = \frac{\sum(\text{课程成绩} \times \text{课程学分})}{\sum \text{课程学分}}$ ）；
- 3.重修课程（人才培养方案中规定的公共选修课除外）学分达到 40 学分（两年制专升本 15 学分）及以上者；
- 4.因考试违纪，曾受到记过及以上处分者；
- 5.因毕业论文（设计）、公开发表的研究成果存在抄袭、篡改、伪造等学术

不端行为，情节严重的，或者代写论文、买卖论文者；

6.因其他问题，经学校学位评定委员会表决，决定不授予学士学位者。

第六条 因第五条之第2款至第4款规定不能授予学士学位的毕业生，符合下列条件之一者，经学校学位评定委员会表决同意，可授予学士学位。

1.因第五条第2款或第3款规定不能授予学士学位的毕业生，但符合下列条件之一者：

(1) 考取研究生者；

(2) 参加省级及以上政府部门主办的学科专业竞赛获得三等奖及以上者（国家级排名前三，省级排名第一）；

(3) 以第一作者在核心及以上学术期刊公开发表与本专业相关论文或以第一发明人获得发明专利授权，且署名为“安康学院”者；

(4) 主持并完成省级及以上大学生创新创业计划训练项目者。

2.因第五条第4款规定不能授予学士学位的毕业生，在受处分后，达到以下条件之一者，处分期满解除处分后可申请授予学士学位：

(1) 获得校级及以上“三好学生”或市级及以上政府部门授予的荣誉称号者；

(2) 获得国家奖学金者；

(3) 应征入伍者；

(4) 援疆援藏一年及以上者。

3.因其他良好表现，经学校学位评定委员会认定，可以授予学士学位者。

第七条 学士学位授予工作按以下程序组织实施：

1.学生本人书面申请；

2.二级学院学位评定分委员会对本学院学士学位授予资格进行初审，提出建议授予、不授予学士学位学生名单，报学校学位评定委员会办公室复审；

3.学校学位评定委员会办公室对二级学院学位评定分委员会提出的建议授予、不授予学士学位学生名单进行复审后，提交学校学位评定委员会审定；

4.学校学位评定委员会召开会议，对授予、不授予学士学位学生名单进行审定。学校学位评定委员会出席会议人员须超过委员总数的三分之二，方能召开会议；按第五条之第6款和第六条规定提交学校学位评定委员会表决的事项，

须经三分之二以上到会委员表决同意方可通过；

5.经学校学位评定委员会审定，对可授予学士学位的本科毕业生颁发学士学位证书。

第八条 不授予学士学位的学生在获得毕业证书之日起（以毕业证书上的日期为准）两年内，符合本条例授予学士学位条件者，可按程序申请补授学士学位。

第九条 学士学位证书遗失或损坏，不予补发或换发，经本人申请，学校可开具学士学位证明书，学士学位证明书与原证书具有同等效力。

第十条 对于已经授予的学士学位，如发现有违反《中华人民共和国学位条例》及本条例的情况，经学校学位评定委员会复议，可以撤销。

第十一条 本条例从 2018 级学生开始执行，由学校学位评定委员会办公室负责解释。其他有关规定与本条例不一致的，以本条例为准。

安康学院学生学业成绩考核和记载办法（修订）

为进一步规范学生的课程考核与成绩管理，维护成绩的准确性、严肃性、科学性、公正性，保障学生的合法权益，稳定学校正常教学秩序，促进学风和校风建设。依据教育部《普通高等学校学生管理规定》（教育部令第21号）和《安康学院本科学生学籍管理规定（修订）》（校发〔2012〕172号），结合我校实际，特制定本办法。

一、考核目的

1. 考察学生对所学的知识和技能掌握的程度，运用所学知识 with 技能分析问题与解决问题的能力，督促学生学好功课；
2. 了解教师教学情况，检查教学效果，便于总结经验，改进教学工作。
3. 学生课程成绩也是作为学校决定学生升、留级，毕业与否的重要依据，并为学生就业及用人单位提供使用依据。

二、考核的范围与办法

1. 人才培养方案要求开设的所有课程（含实践教学环节，如实验、实习、课程设计、毕业设计等）均须依据教学大纲规定的教学要求进行考核。
2. 课程考核采用形成性评价与终结性评价相结合的方式，要体现客观、公正、准确，促进提高教学质量。
3. 应重视学生学习过程的考核，如到课情况、听课及课堂讨论情况、作业完成情况等。考核的方式一般为笔试（开卷/闭卷）、口试、实验操作、技能演示等。各门课程的考核方式，应依据教学大纲，根据课程的内容、特点确定。
4. 实验、实习、课程设计、毕业论文（设计）等实践课程应按照课程特点制定考核方案和成绩评定标准（参见《安康学院实践课程考核补充规定》）。
5. 学校大力推进考核方式改革，注重应用能力培养的评价，任课教师可依据课程特点调整或制定考核方式，由教研室主任审批，报院系分管教学副主任审核备案。

三、成绩评定的相关规定

1. 成绩评定，主要评定学生对基础知识、基本技能的掌握程度和分析、解决问题的能力的应用能力培养状况，任课教师应客观准确，如实记载和评价。在开课初向学生公布课程考核和成绩评定方式，要加强教学过程中平时成绩的记载。

成绩评定应有赋分明确，公平公正，科学合理的评分标准或依据。

2. 课程成绩可采用百分制或五级分制（优、良、中、及格、不及格）记录。百分制向五级分制转换对应换算关系为：59 分以下为“不及格”；60-69 分为“及格”；70-79 分为“中等”；80-89 分为“良好”；90-100 分为“优秀”。五级分制向百分制转换对应换算关系为：优—95，良—85，中—75，及格—60，不及格—50。以口试、技能演示、课程论文、作品创作等方式考核的课程以及实习、毕业设计（论文）等集中实践类课程一般采用五级分制记录成绩，其它课程一般采用百分制记录成绩。

3. 一般情况下，期末考试成绩占 60%，平时成绩占 40%，平时成绩应包括出勤、课堂提问、作业、测验等成绩；一门课程若包括有理论部分和实验部分，一般按理论考核成绩 60%、实验考核成绩 30%、平时成绩 10%的比例计入总评成绩；单独开设的实验课则单独记分。任课教师可以结合课程特点调整平时成绩与期末成绩的比例，由教研室主任审批，报院系分管教学副主任审核备案。

4. 学生因病、因事缺课或无故旷课时数较多（含各类实践课程），未完成教师布置作业等学习任务，经任课教师审查，通知学生不得参加正常考核，该课程成绩以“0”分计。

5. 凡缺考、考试不交卷、考试作弊者，该课程成绩以“缺考”或“作弊”录入成绩，教务系统以“0”分记入学生学籍成绩记载表。

6. 学生以央求、送礼、请客、威胁等手段要求任课老师提分、加分者，学生该门课程成绩按考试作弊处理，并报告院系学生管理部门对学生进行批评教育。

7. 交换生成绩

（1）经国际合作与交流处和教务处审批备案的国家公派、校际交换、跨校修读等境内外交流生所修学分和成绩，按相关规定予以承认和转换。学生自行联系且未经教务处或国际合作交流处审批备案的境内外交流项目所获学分和成绩，学校不予承认。

（2）境内外交流生应在学期结束或交流项目结束返校后 10 个工作日之内，将其成绩单交院系审核后报教务处，逾期不再办理。

8. 公共体育项目课程成绩评定按照《安康学院公共体育项目课程实施方案》的相关规定执行。

9. 学生课外素质拓展成绩和学分记载参见《安康学院学生素质拓展与创新实践项目学分认定办法》（试行）。

四、补考、重修（重考）的相关规定

1. 考核不及格课程，一般允许补考三次。首次补考安排在下一学期开学初进行；第二次补考由学生自主选择申请随高年级毕业生毕业清考时间进行；经过两次补考仍不及格的，参加学生所在届别毕业清考。

2. 补考（清考）成绩的记录

（1）补考（清考）缺考者或作弊者，该课程成绩以零分计，且不能参加下一次补考。补考缺考者如确有悔改表现的，经所在院系提出具体意见，报教务处批准，可参加毕业前清考。补考（清考）作弊者，应给予纪律处分，并不准参加补考。

（2）补考（清考）成绩评定时，仅记入卷面成绩。

（3）补考（清考）结束后评卷人应在 5 天之内通过教务管理系统准确录入补考成绩，如因未按时准确录入成绩从而影响学生学籍处理工作的，对责任人按《安康学院教学事故认定与处理办法（修订）》等规定进行处理。

3. 对正常补考未通过的学生，根据自愿的原则可选择重修。如需重修课程学校不再开设，可由学生书面申请相近课程替代。经开课院系和学生所在院系共同认定，替代课程成绩录入原培养方案修读的课程中。

4. 毕业班学生经毕业清考，仍有课程不及格者，学生可选择结业或申请延长学习年限。

五、缓考、免修、免考课程成绩的记载

1. 学生因故不能参加考核，必须在考核前一周内按程序向所在院系申请，并填写《安康学院缓考/免考/免修申请表》（样表见附件 1），经教务处批准后可以缓考。缓考安排一般安排在相应班级相应课程正常补考时间内进行。

2. 学生要求免修或免考某门课程，应该在该课程开课一周内向本院系申请，填写《安康学院缓考/免考/免修申请表》，并交验学习笔记、习题作业、证书、成绩单等相关证明材料，由有关教研室审查认可，经院系分管教学副主任同意，教务处批准后，可以免修。一般情况下，对于通过相近专业相应层次的自学考试类课程考核的可以免修、免考。对于免修、免考的课程根据其所提供的成绩分数记入学业成绩档案。

3. 学生留、降级后，原考试成绩达到及格及以上的课程，可以免修，毕业成绩档案中按原考试成绩记载。

4. 学生经过申请，院系和教务处同意在外校借读或出国留学的，学校承认在外校学习成绩，学习结束后以外校出具的成绩单为依据整体置换本校课程成

绩和学分，由院系负责对成绩进行处理，报教务处备案。

5. 公共体育课的免修，须经学生书面申请，校医院、院系和教务处主管领导审批同意后，成绩记为 60 分。

6. 学生被推荐代表学校参加校级以上比赛等重大活动，与所修课程考核时间发生冲突时，可以申请课程缓考或免考，获准免考的课程成绩，按学校有关规定予以认定和登录。

六、公共选修课、辅修课程等成绩认定

1. 学生只能获得已选课程的成绩及学分，未经选课不能获得相应课程的成绩及学分。选修课程与人才培养方案规定的其他课程同等要求，任课教师不得擅自给选课后未参加课程学习和考核的学生提交所授课程成绩，否则按教学事故等相关规定处理。

2. 辅修课程考核以及学生课外素质拓展学分认定按《安康学院学生课外素质拓展与创新实践项目学分认定办法》相关规定执行，并在课程成绩单中记载。

七、成绩记载及责任认定

1. 课程考核结束后，任课教师应在学校规定时间内在教务管理系统中逐项录入学生成绩。成绩完整录入后，需仔细检查，确认无误后保存、提交，输出成绩单，并认真填写期末考试成绩分析表，一式两份，经教研室主任审核，分管教学副主任签章，装订并归档。

2. 对于未参加考试的学生，任课教师要与学生所在院系联系，仔细、准确录入未参加考试原因（缺考、免考、缓考、作弊等），并如实在系统中记载。

3. 任课教师如遇特殊情况不能按规定期限提交成绩者，院系应明确责任并安排其他人员完成。对无正当理由未按时提交课程成绩、影响学校正常教学秩序者，将公布其名单，限期录入成绩，否则将按教学事故等相关规定处理。

八、成绩查询、查卷、确认与更正的规定

1. 成绩查询、查卷和成绩更正

（1）考核成绩一经提交，原则上任何人不得修改。学生可通过教务管理系统等方式查看自己的课程考核成绩。

（2）学生对考核成绩有异议时，可以提出查卷申请，填写《安康学院学生查卷及成绩更正申请表》（附件 2）。申请成绩复查的学生，应当在考试成绩公布后 10 个工作日内向开课院系秘书提出书面申请，经分管教学副主任批准，由开课院系指定教师 and 教学秘书在院系办公室核查试卷。超过规定期限申请者，不再受理查卷。按程序核查试卷后，确系教师判卷或统分有误，需更正成绩的，

经任课院系分管教学副主任在《安康学院学生查卷及成绩更正申请表》相应栏目内签署意见，报教务处审批后，由教务处修正录入，并书面告知开课院系，由开课院系通知学生本人。

教师提出查卷或修改自己已经提交的成绩时，应填写《安康学院学生查卷及成绩更正申请表》，经分管教学副主任审批，按上述程序核定后，在成绩公布后 10 个工作日内报送教务处进行更正并登记备案。

(3) 成绩提交后，院系在试卷复核中发现错漏确需更改的，由任课教师及时填写《安康学院学生查卷及成绩更正申请表》，说明更改理由，经院系分管教学副主任核实真实性，报教务处主管领导审批同意后，交教务处教务员进行更正并登记备案。

2. 学籍处理学生成绩确认

为确保学籍处理学生不及格课程成绩准确无误，各院系必须准确统计《学年学期不及格课程学生名单》(附件 3)，核实成绩，特别要核实“0”分或“空白”的成绩。凡无成绩或不及格科目成绩均需学生本人及辅导员签字确认，并以此作为学生学籍处理的依据；因院系统计成绩错误造成对学生学籍处理错误，须追究相关人员责任，并按照教学事故等相关规定处理。

九、成绩管理及保存

1. 学生在校期间学业成绩由学生所在院系负责管理和保存，教务处负责审核。

2. 学生因就业签约、校外查询或证明以及学校公派境外交流项目所需的中英文成绩单，由院系负责打印，审核签章后到教务处办理成绩验印手续。

3. 学生毕业时由各院系打印学生成绩总表一式三份，加盖院系和教务处成绩证明章后，分别由学生处归入学生个人档案，教务处、学校档案室永久保存。

十、本办法自印发之日起执行，由教务处负责解释。原《安康学院学生学业成绩考核和记载办法》同时废止。

安康学院本科毕业论文（设计）管理办法

为了切实做好我校本科毕业论文（设计）工作，确保毕业论文（设计）质量，根据教育部办公厅《关于加强普通高等学校毕业设计（论文）工作的通知》（教高厅〔2004〕14号）和《关于严厉查处高等学校学位论文代写、买卖的通知》（陕教位办〔2018〕3号）等文件精神，结合我校实际，特制定本办法。

一、组织与领导

1.为了提高毕业论文（设计）的质量，加强对毕业论文（设计）工作的组织和领导，毕业论文（设计）工作在主管教学学校的领导下，由教务处和二级学院分级管理，共同协作，并实行指导教师负责制。

2.教务处负责全校毕业论文（设计）工作的宏观管理工作。其主要职责是：贯彻落实上级主管部门对毕业论文（设计）工作的指导文件和指示精神；结合我校实际，制定学校毕业论文（设计）工作有关政策、制度及管理文件；组织对毕业论文（设计）的实施过程进行质量监控和检查；组织校级优秀毕业论文（设计）评选及表彰；组织对毕业论文（设计）工作的总结和质量评估等工作。

3.二级学院成立毕业论文（设计）工作领导小组，组长由二级学院院长担任，成员由党总支书记、副院长、系（教研室）主任等构成，负责本学院毕业论文（设计）的领导工作。主要职责是：执行学校有关毕业论文（设计）的管理规定；制订本学院毕业论文（设计）的实施方案和细则，组织实施并加强指导教师资格审查、选题、开题、实验、调研、写作、辅导、抽检、答辩、验收、评优、归档等过程管理，推进毕业论文（设计）综合改革；保障毕业论文（设计）工作的运行经费。

二、基本要求

1.毕业论文（设计）是本科生培养的重要环节和人才培养方案的重要内容，是毕业与获得学士学位必备条件。

2.本科生应按人才培养方案的规定修完相关课程后，方可进入毕业论文（设计）工作阶段。

3.二级学院应将毕业论文（设计）工作与学生的科研训练、实习实训、生产实践、创新创业及就业等结合，并从师资、实验设备、经费等方面予以保障。

三、工作程序

- 1.选聘指导教师。
- 2.确定选题，安排指导教师，下达任务书。
- 3.完成开题答辩。
- 4.组织中期检查，掌握学生毕业论文（设计）进展情况。
- 5.组织毕业论文（设计）的抽检、评阅、盲审、答辩等工作。
- 6.组织毕业论文（设计）成绩评定、质量评估和工作总结、资料归档等工作。
- 7.组织优秀毕业论文（设计）及优秀指导教师的评选。

四、时间安排

毕业论文（设计）一般在第四学年进行，二级学院依据人才培养方案，结合专业特点和实际情况合理安排时间和工作进度。

五、选题和开题

1.选题的性质、难度、份量、综合训练等要紧密结合本学科专业的教学和科研实际，与生产实际、社会现实、经济发展、科学研究、教学改革紧密相关，在实验、实习、工程实践和社会调查等社会实践中完成的题目应占题目总量的50%以上，全面反映应用型人才培养目标。鼓励师范类专业学生选做学科教学论方面的课题。

2.选题应改变单一的学术论文写作模式，稳步推进毕业论文（设计）形式多样化改革。根据各专业特点及人才培养目标要求，不同专业可制定不同形式的毕业论文（设计）要求及标准。

3.选题要紧扣专业培养目标要求，考虑学生的专业基础和实际水平，完成工作量和难易程度适当。

4.选题应根据学生的实际，遵循因材施教的原则，尽可能多样化。学生选题应与本专业密切相关，也可根据创业就业需要自拟题目。

5.毕业论文（设计）选题应保持较高的更新率，避免重复。

6.毕业论文（设计）一般为一人一题。若需要两人及以上合作完成的课题，

由指导教师明确每位学生应独立承担的部分或子题目并提出申请，经二级学院主管负责人批准后实施。

7.二级学院要严把学生毕业论文（设计）的选题关。汇总学生选题，填写《安康学院本科毕业论文（设计）信息一览表》。

8.二级学院要加强对毕业论文（设计）开题过程和质量的管理。开题报告的具体格式和开题方式由二级学院结合学科专业实际情况确定。学生毕业论文（设计）的开题报告要经过指导教师和系主任审核签字。开题报告与学生毕业论文（设计）一并存档。

9.论文题目确定、任务书下达并完成开题报告后，题目一般不得随意变更。如因特殊情况需要变更的，须经二级学院主管负责人批准。

六、指导教师选聘

1.指导教师一般由具备讲师及以上职称或硕士研究生以上学历的教师担任；助教可与副教授及以上职称人员（或博士）组成指导小组联合指导，其中副教授及以上人员（或博士）承担主要指导把关任务。对选题与社会生产实践或基础教育密切结合的毕业论文（设计），须实行“双导师制”，二级学院应聘请相当于讲师及以上职称的行业企业专家、行政企事业单位管理人员、中小学教师和校内教师共同承担指导工作。

2.为确保毕业论文（设计）指导质量，每位指导教师单独指导学生人数原则上不超过 8 人，指导小组指导学生人数原则上不超过 10 人，校外指导教师指导学生人数原则上不超过 6 人。指导教师确定后，原则上不得更换。

七、指导教师职责

1.指导教师应督促学生按照进度安排完成毕业论文（设计），重点培养学生的实践能力、独立工作能力和创新能力。

要加强对学生学术道德、学术规范的教育和论文研究及撰写过程的指导，并对学位论文是否由其独立完成进行审查，确保原创性。指导教师是学生毕业论文（设计）买卖、代写等学术不端行为管理的直接责任人。

2.指导教师按照学校和二级学院的相关规范、要求和进度安排，对毕业论文（设计）的各个环节进行指导和把关。

（1）指导学生选题，下发毕业论文（设计）任务书；

- (2) 向学生介绍参考书目, 指导学生收集和查阅文献资料、撰写开题报告;
- (3) 审定学生拟定的开题报告并组织开题;
- (4) 对学生每周至少进行 1~2 次交流与指导, 掌握进展情况, 填写《安康学院本科毕业论文(设计)中期检查表》;
- (5) 审阅学生毕业论文(设计)初稿, 指导修改、定稿;
- (6) 根据学生毕业论文(设计)完成质量写出评阅意见;
- (7) 对学生答辩资格进行预审, 指导学生参加答辩。

八、撰写要求

1. 学生应独立完成毕业论文(设计), 不得弄虚作假, 不得抄袭他人成果, 否则毕业论文(设计)作不及格处理。
2. 毕业论文(设计)撰写应坚持科学精神, 要观点明确、论据充实、图表规范、数据准确、条理清楚。
3. 毕业论文(设计)格式结合学科专业特点, 按照《安康学院本科毕业论文(设计)写作技术规范》和二级学院的相关规范要求执行。
4. 毕业论文(设计)的篇幅要求: 原则上, 文史经管类不少于 8000 字、理工农医类不少于 6000 字、外语类不少于 8000 单词、艺体类不少于 5000 字。摘要一般不少于 300 字。毕业论文(设计)改革的其他形式按各二级学院制定的实施细则执行。
5. 完成毕业论文(设计)必须充分检索和利用相关的文献资料。引用参考文献原则上不少于 10 篇, 其中外文文献原则上不少于 2 篇, 近三年文献原则上不少于 3 篇。

6. 学生必须在规定时间内完成毕业论文(设计)。

九、抽检、评阅、盲审及答辩

1. 每位本科毕业生都必须参加毕业论文(设计)答辩。
2. 二级学院成立毕业论文(设计)答辩委员会, 负责组织指导答辩工作, 审议毕业论文(设计)答辩成绩。答辩委员会至少应由 5 人组成, 设主任 1 名, 其成员原则上应由副教授及以上职称人员(或博士)担任。答辩委员会根据工作需要组织若干答辩小组, 每组不少于 3 名成员, 成员须由讲师(或相当职称)及以上的人员担任。答辩小组组长由答辩委员会成员担任, 可聘

请校外专家参加。

3.毕业论文（设计）定稿后，学生须填写并向指导教师提交《安康学院本科毕业论文（设计）答辩申请表》和 3~5 份毕业论文（设计）文稿，由指导教师签署评阅意见后，同毕业论文（设计）文稿一并提交所在学院，由二级学院组织抽检、评阅、盲审和答辩。

4.答辩前，二级学院要严格按照每个专业毕业论文（设计）不低于总数 40% 的比例进行抽检，文字复制比检测超过 30% 的不得参加答辩。

5.答辩小组成员对学生的毕业论文（设计）从内容、质量、写作规范等方面进行评阅，给出评阅成绩，并准备好 2~3 个相关问题。

6.二级学院可以按一定比例随机抽取毕业论文（设计）进行校外盲审，盲审未通过者不能参加答辩。

7.二级学院提前公布答辩时间、地点并报教务处备案。

8.答辩时，答辩时间应不少于 15 分钟，学生从毕业论文（设计）的任务、目的和意义、主要内容、研究方法和结论等方面进行不少于 10 分钟的陈述。答辩小组成员根据学生陈述情况和论文内容进行质询。答辩过程应指定专人记录。

9.毕业论文（设计）的答辩结论和成绩由答辩小组成员填写，组长签名后交答辩委员会审核。

10.学生对答辩结果有异议，可向本学院书面申请复议。

十、成绩评定和评优

1.成绩评定

评阅及答辩成绩参考《安康学院本科毕业论文（设计）成绩评定参考标准》评定。综合成绩按照指导教师评分占 40%、评阅人评分占 30%、答辩小组评分占 30%的比例确定，并采用“五级制”记分。

得分	90 以上	80~89	70~79	60~69	60 以下
等级	优	良	中	及格	不及格

2.“校级优秀毕业论文（设计）”的推荐评选

二级学院按照不超过毕业学生人数的 3% 推荐“校级优秀毕业论文（设计）”，由教务处组织评审、遴选并编印《安康学院本科优秀毕业论文（设计）

选编》。

十一、质量监控

1.二级学院对毕业论文（设计）的进展和教师指导等情况进行中期检查，对存在的困难和问题采取措施予以解决。

2.学校组织专家对全校毕业论文（设计）进行专项检查与评估，二级学院对反馈意见和建议及时予以整改。

3.毕业论文（设计）形式多样化改革，应按照《安康学院毕业论文（设计）综合改革指导意见》中的相关要求执行。

十二、工作总结与材料归档

1.二级学院要对毕业论文（设计）工作进行总结，内容包括：文件要求执行情况、取得成效、特色工作、存在问题及改进措施、意见建议等。完善《安康学院本科毕业论文（设计）信息一览表》等资料，撰写《安康学院本科毕业论文（设计）质量分析报告》（分专业），并报送教务处。

2.二级学院要做好毕业论文（设计）存档工作。存档资料包括：《安康学院本科毕业论文（设计）任务书》《安康学院本科毕业论文（设计）开题报告》《安康学院本科毕业论文（设计）中期检查表》《毕业论文（设计）》《安康学院本科毕业论文（设计）答辩申请表》（含指导教师评语及评分表、评阅人评语及评分表、答辩记录及成绩评定表等）、《安康学院本科毕业论文（设计）综合评分表》《安康学院本科毕业论文（设计）题目变更申请表》《安康学院本科毕业论文（设计）信息一览表》《安康学院本科毕业论文（设计）质量分析报告》《安康学院校级优秀毕业论文（设计）推荐表》《安康学院本科毕业论文（设计）公开发表情况统计表》《安康学院本科毕业论文（设计）归档登记表》等。

十三、表彰和奖励

学校对优秀毕业论文（设计）和指导教师按相关文件规定进行表彰奖励。

十四、附则

1.各二级学院应根据本规定，结合专业特点，制订相应的实施细则。

2.本规定自颁布之日起实施，由教务处负责解释。原《安康学院本科生毕业论文（设计）工作规范》（院发〔2009〕41号）同时废止。

- 附件：1.安康学院本科毕业论文（设计）（封面）
2.安康学院本科毕业论文（设计）任务书
3.安康学院本科毕业论文（设计）开题报告
4.安康学院本科毕业论文（设计）中期检查表
5.安康学院本科毕业论文（设计）答辩申请表
6.安康学院本科毕业论文（设计）综合评分表
7.安康学院本科毕业论文（设计）题目变更申请表
8.安康学院本科毕业论文（设计）信息一览表
9.安康学院本科毕业论文（设计）质量分析报告
10.安康学院校级优秀毕业论文（设计）推荐表
11.安康学院本科毕业论文（设计）公开发表情况统计表
12.安康学院本科毕业论文（设计）成绩评定参考标准
13.安康学院本科毕业论文（设计）归档登记表

安康学院毕业论文（设计）综合改革指导意见

为推进我校毕业论文（设计）改革，提高毕业论文（设计）质量，充分发挥毕业论文（设计）在应用型人才培养中的重要作用，特制定本指导意见。

一、基本原则

毕业论文（设计）改革要符合专业特点；要有利于发挥毕业论文（设计）综合训练功能；要有利于提升学生应用能力；要强化规范管理，充分论证，试点示范，稳步推进。

二、改革目标

通过综合改革，使毕业论文（设计）教学更加符合我校人才培养定位和培养要求，毕业论文（设计）形式趋于多样化，行业企业导师充分参与，过程管理不断强化，成绩评定更加科学，毕业论文（设计）质量全面提升。

三、改革内容

1.推行毕业论文（设计）形式多样化

毕业论文（设计）形式改革应体现形式多样、质量不降低的要求。根据各专业特点及人才培养目标要求，不同专业可制定不同形式的毕业论文（设计）要求及标准，可改变单一的传统形式的学术论文写作模式。文科、经管类专业应注重联系社会实际，深入开展调查研究，解决生产生活中的实际问题，以开展社会调查、作品创作为主；理工农类专业应联系生产和工程实际，科学设计实验方案，准确收集和科学处理实验数据，强调“真题实做”，通过综合性、设计性实验解决生产实际中的问题；艺术类专业要强化作品创作、作品展映或舞台表演。其中，教师教育类专业可以结合将来所从事的学科，以实际教学设计及教学反思、基础教育教学研究等为主。

2.实行毕业论文（设计）指导“双导师”制

对选题与社会生产实践或基础教育密切结合的毕业论文（设计），推行“双导师制”。学院应聘请相当于讲师或以上职称的行业企业专家、行政企事业管理人员、中小学教师和校内教师共同承担指导工作。校内指导教师负责掌握各种形式论文的进度及规范要求，并做好相关协调工作，论文指导工作量按学校工作量计算办法执行。

校外指导教师的选聘由各二级学院负责，办理外聘教师手续后承担指导工

作；每位校外指导教师所指导的学生人数以2~4人为宜，原则上不得超过6人；校外指导教师可按外聘教师的标准给付指导费，费用按照学校相关规定从毕业论文（设计）指导费中支出。

3.加强毕业论文（设计）训练过程管理

二级学院要细化各种形式毕业论文（设计）的实施细则,着眼整个训练过程，建立全程时间节点和质量控制节点，采取有效措施督促学生和指导教师按期完成各阶段工作，把学生各环节的完成情况纳入成绩评定中，不合格学生不得参加答辩。指导教师未按要求完成指导的，要纳入教师的岗位职责考核。

二级学院要对学生答辩资格进行严格审查，对各种形式的毕业论文（设计）质量严格把关。对于传统形式的学术论文，学院要加大查重的力度。学院可以按一定比例随机抽取毕业论文（设计）进行校外盲审。学生通过资格审查后方能进入答辩环节。各种形式的论文（设计）都应组织答辩，答辩环节必须严守标准，可以请校外专家参加答辩组。

4.优化毕业论文（设计）成绩评定方式

对各种形式毕业论文（设计）的综合评分，要体现各主要训练环节的成效，明确每个主要环节赋分的标准，把过程评价和结果评价结合起来。

四、工作要求

1.对拓展的新形式、新体例毕业论文（设计），二级学院要认真讨论，充分论证，制定相应实施细则，明确质量标准和考核办法，经学院学术委员会审议，报教务处备案后方可实施。

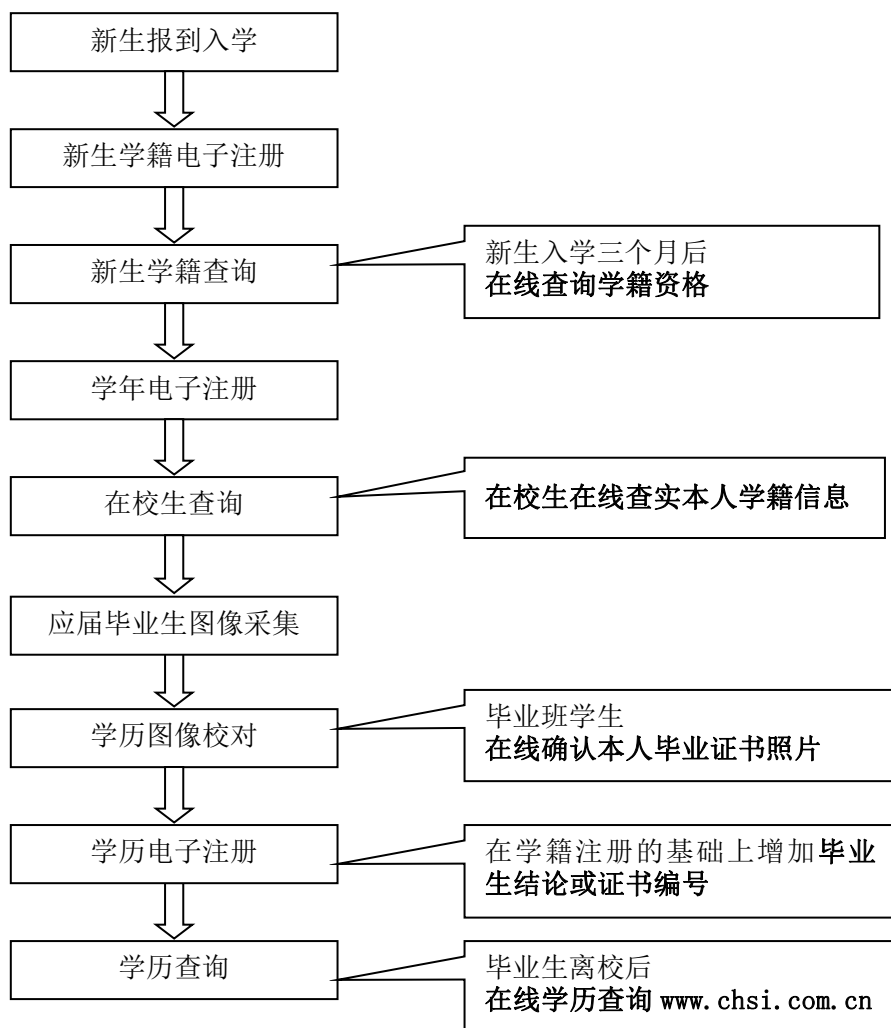
2.传统的毕业论文（设计）形式，继续执行《安康学院本科生毕业论文工作规范》的相关规定。

3.二级学院在学校总体工作安排框架内，根据实际情况合理安排不同形式毕业论文（设计）工作进程。学生集中用于毕业论文(设计)的时间不得少于专业人才培养方案规定的周数。

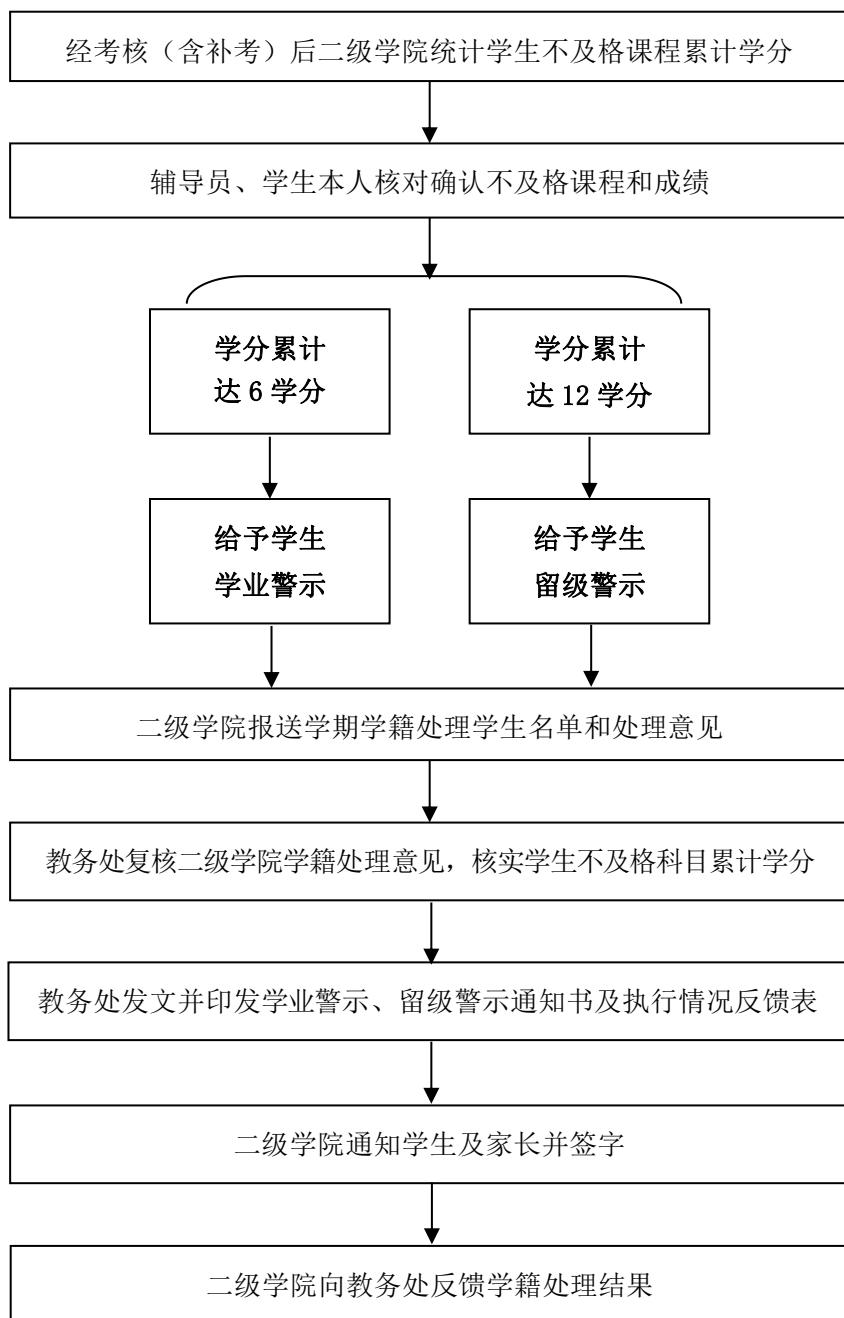
4.学校对毕业论文（设计）经费予以保障，对毕业论文（设计）工作中聘请校外专家指导、盲审、答辩等费用，列入二级学院的毕业论文与设计费预算中。

七、相关工作流程

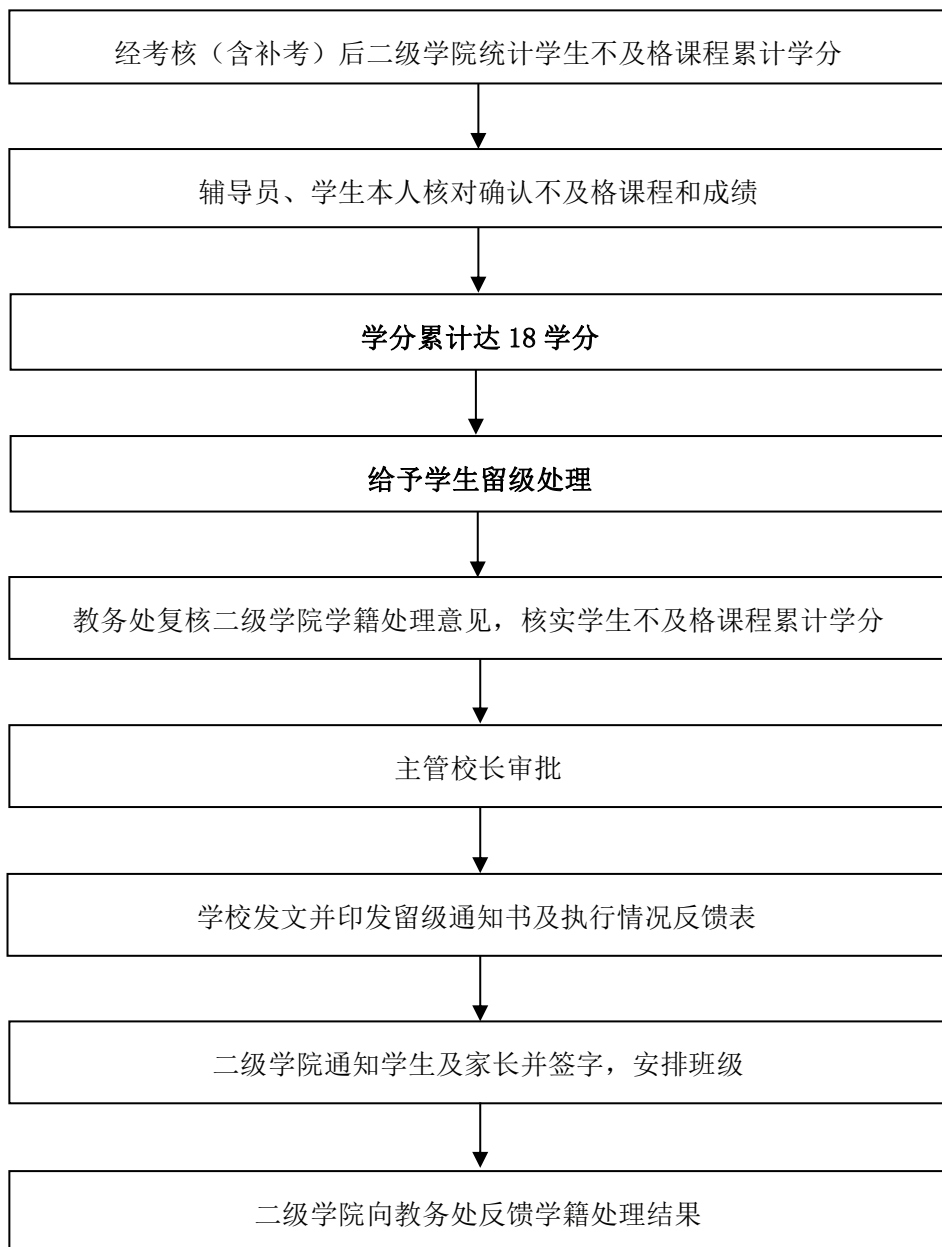
1. 安康学院学籍学历电子注册流程



2. 安康学院学籍警示处理工作流程图

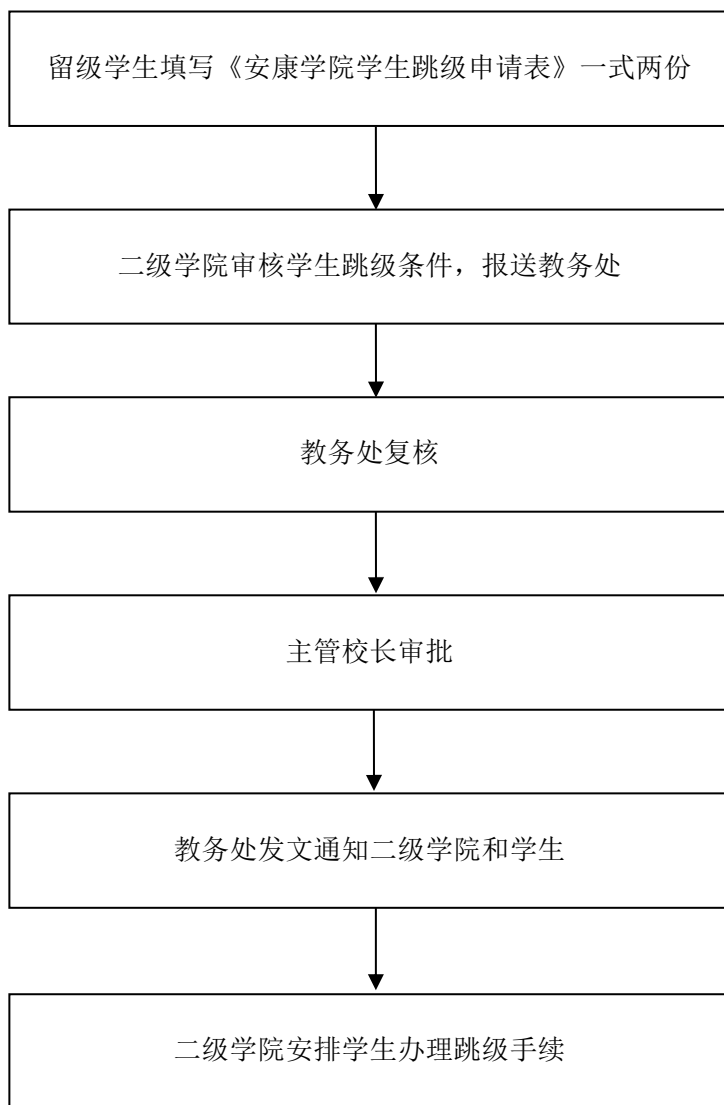


3. 安康学院留级处理工作流程图

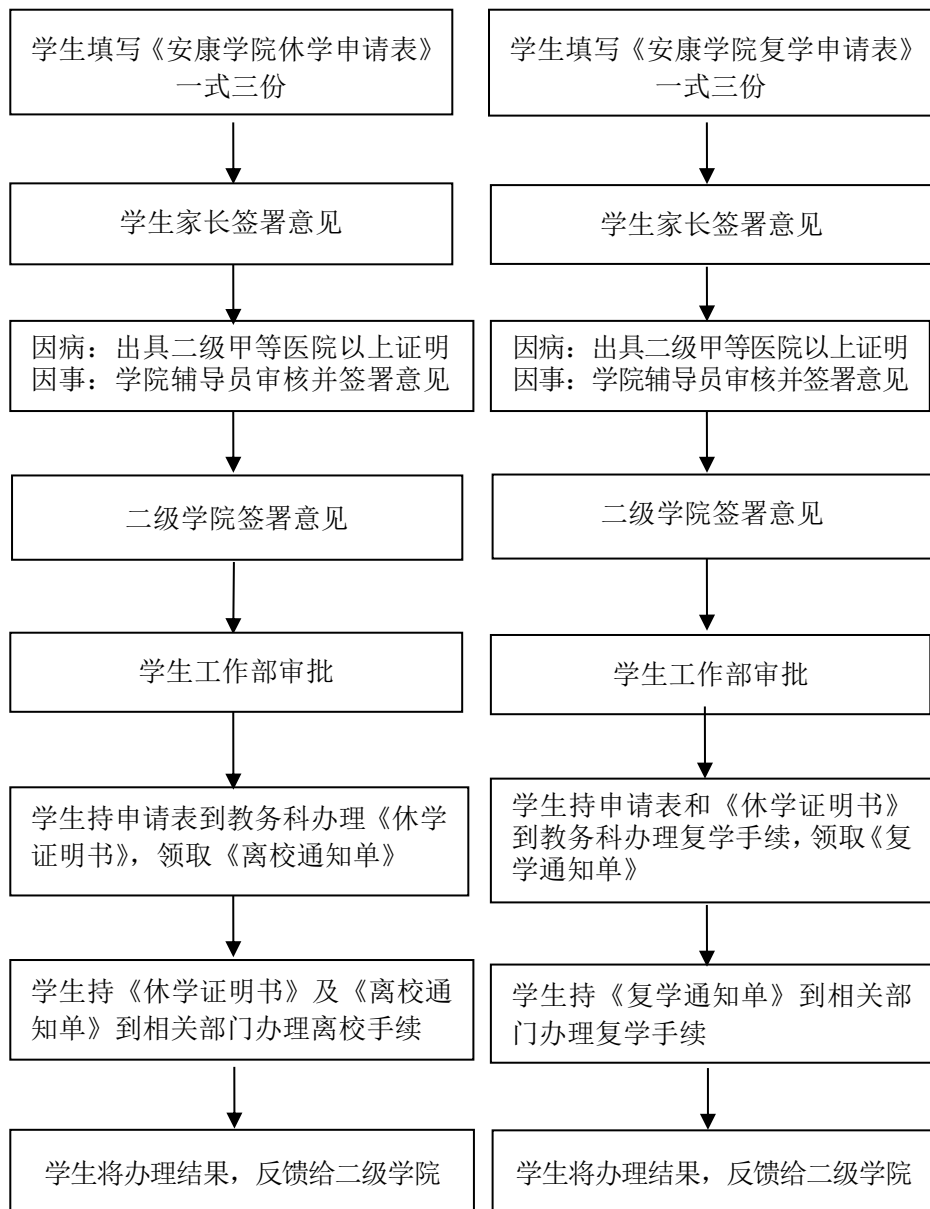


注：公共选修课课程不计入不及格课程学分统计。

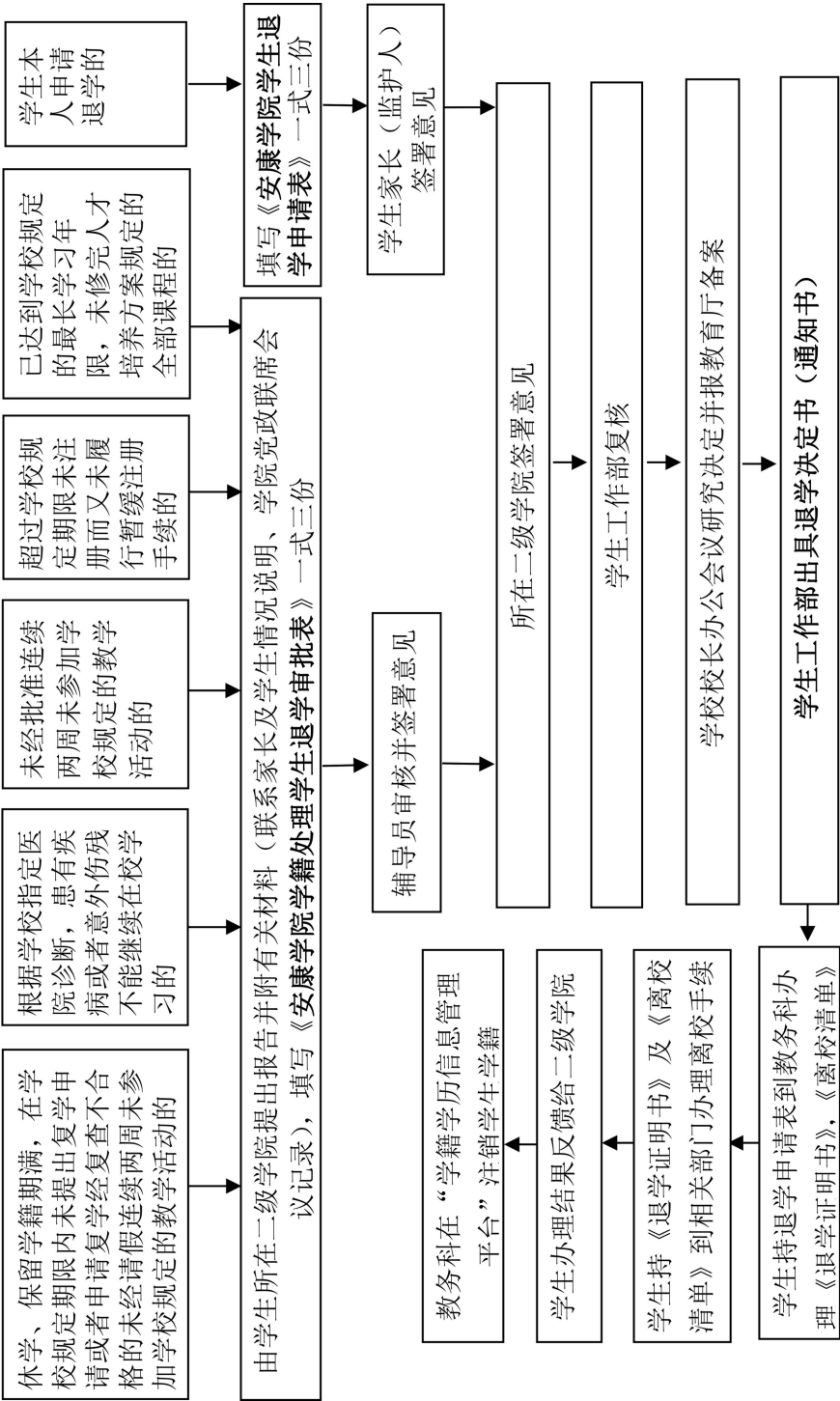
4. 安康学院学生办理跳级手续流程图



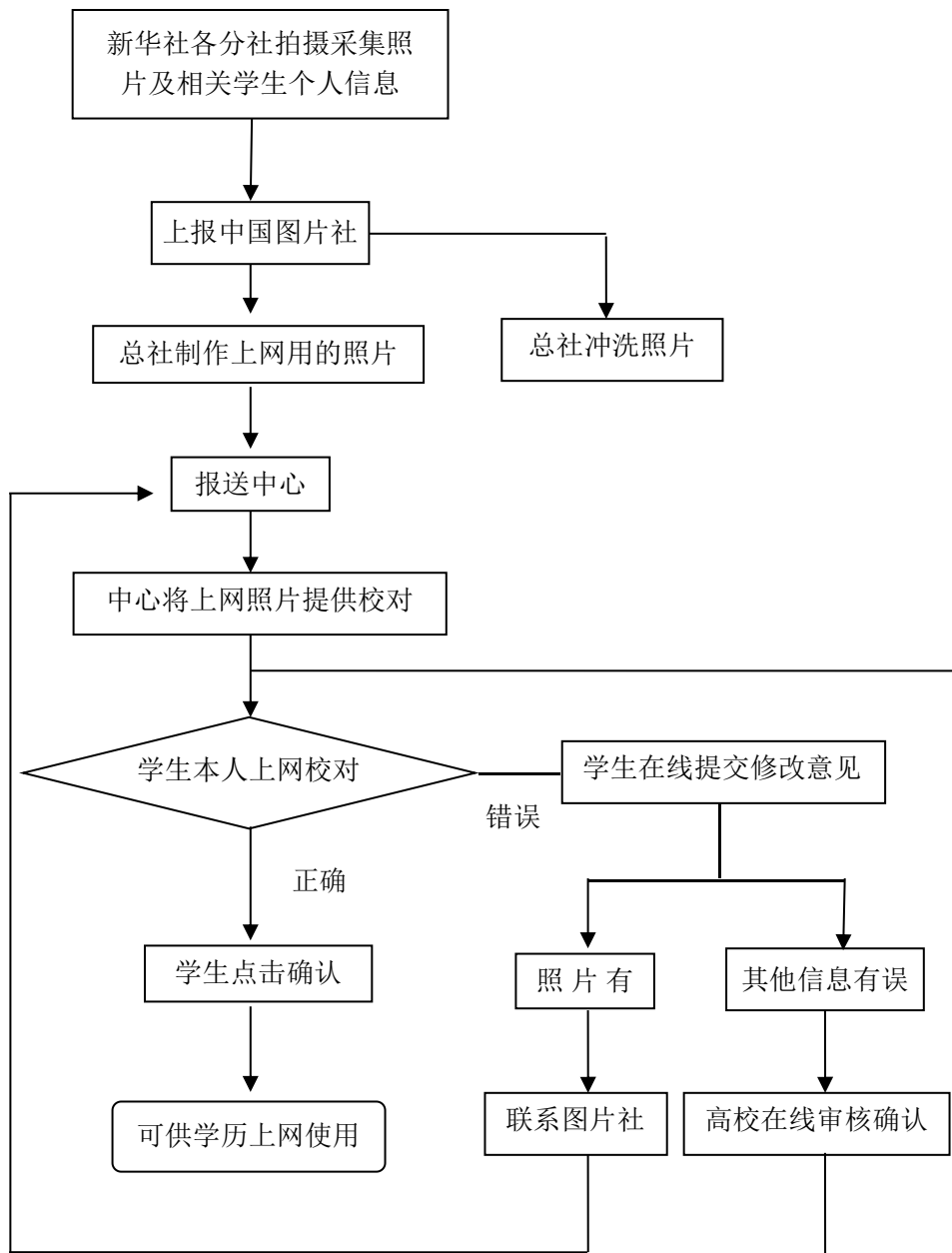
5. 安康学院办理休学、复学流程图



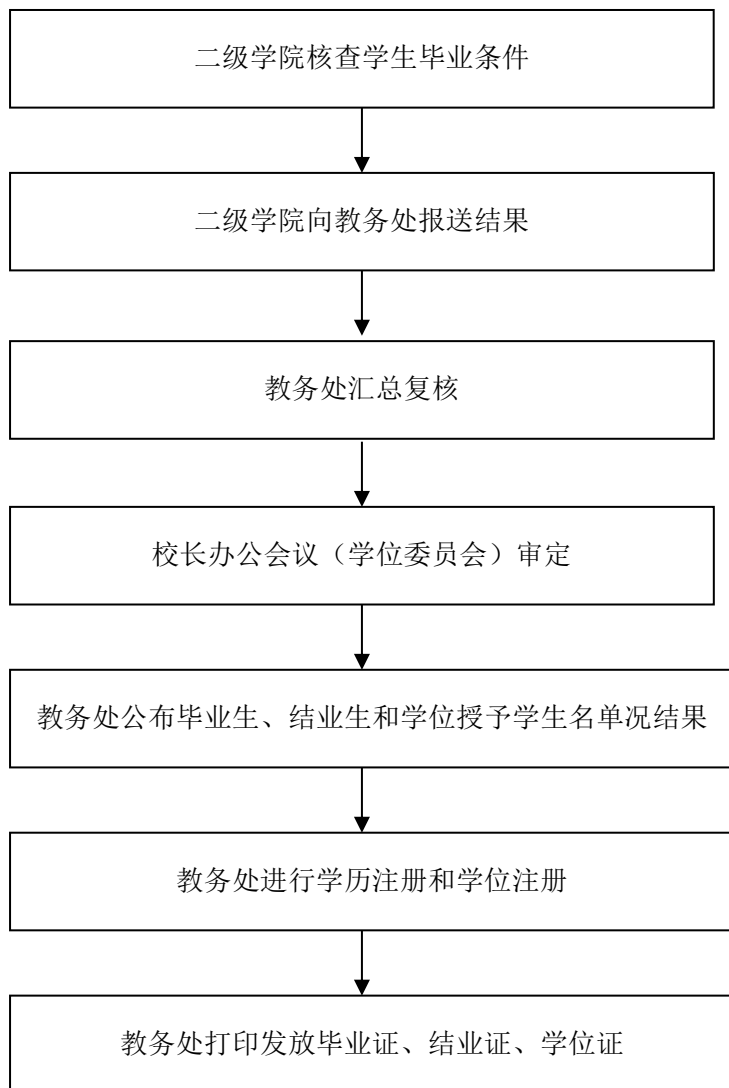
6. 安康学院学生退学处理工作流程图



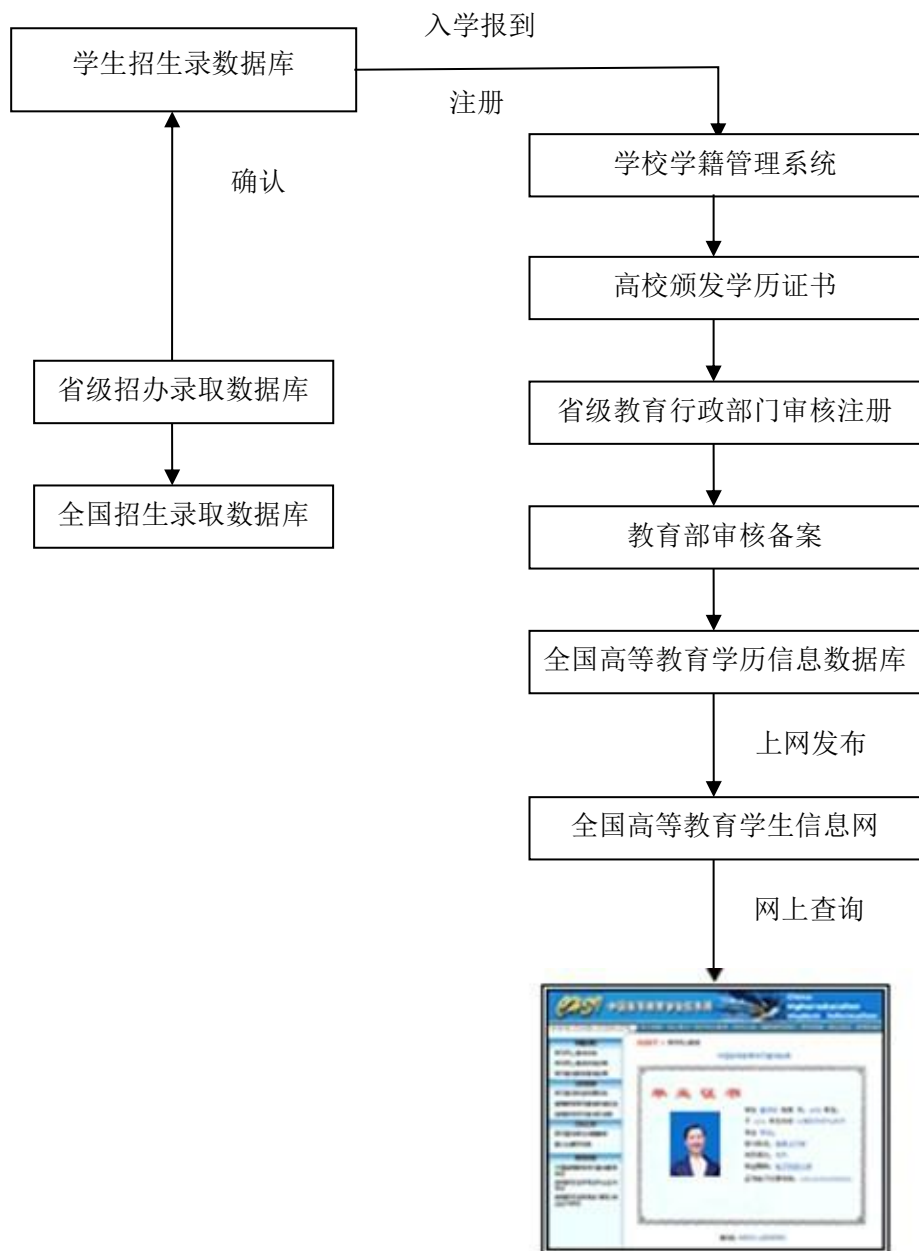
7. 安康学院学历注册图像校对流程



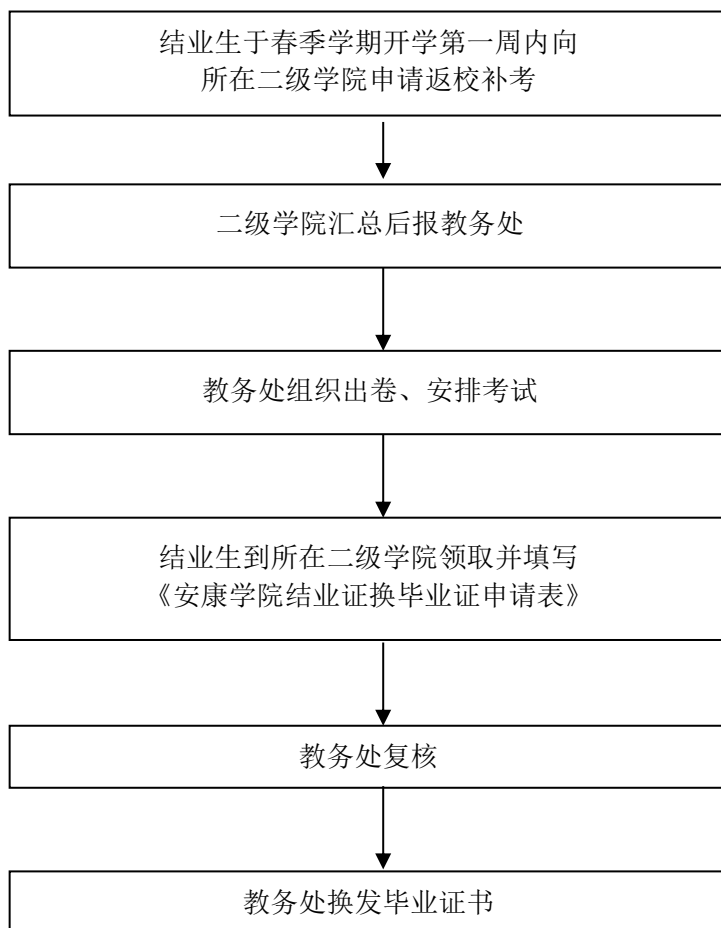
8. 安康学院毕业资格及学位资格审核流程



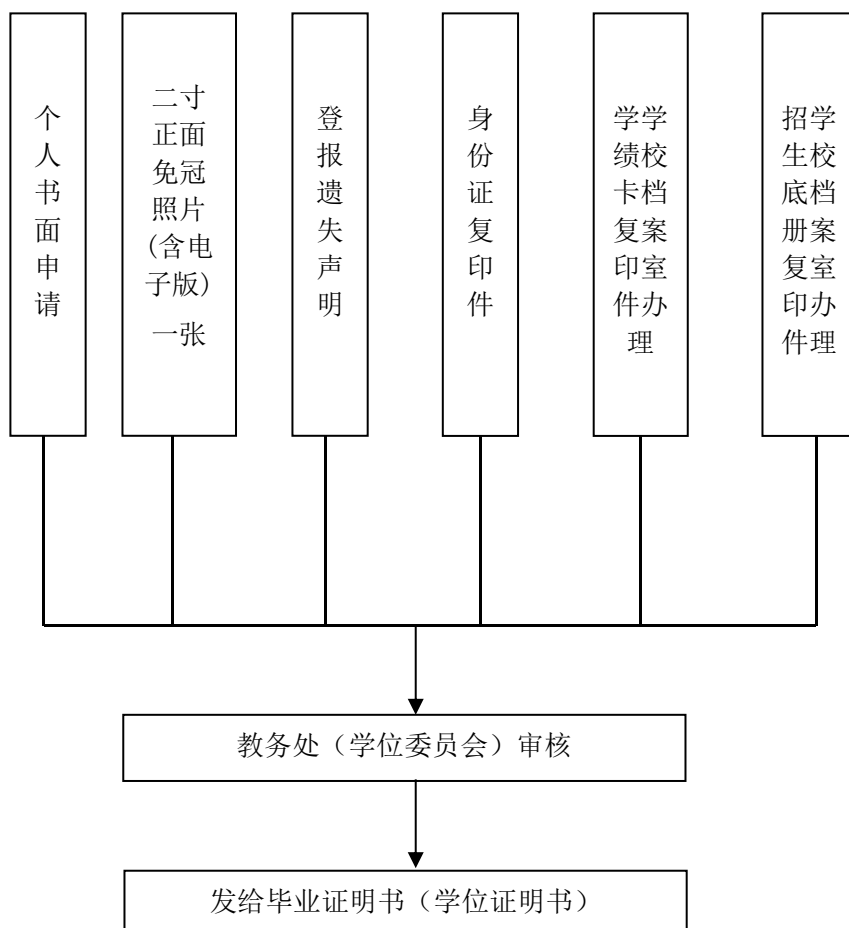
9. 安康学院学历电子注册工作流程图



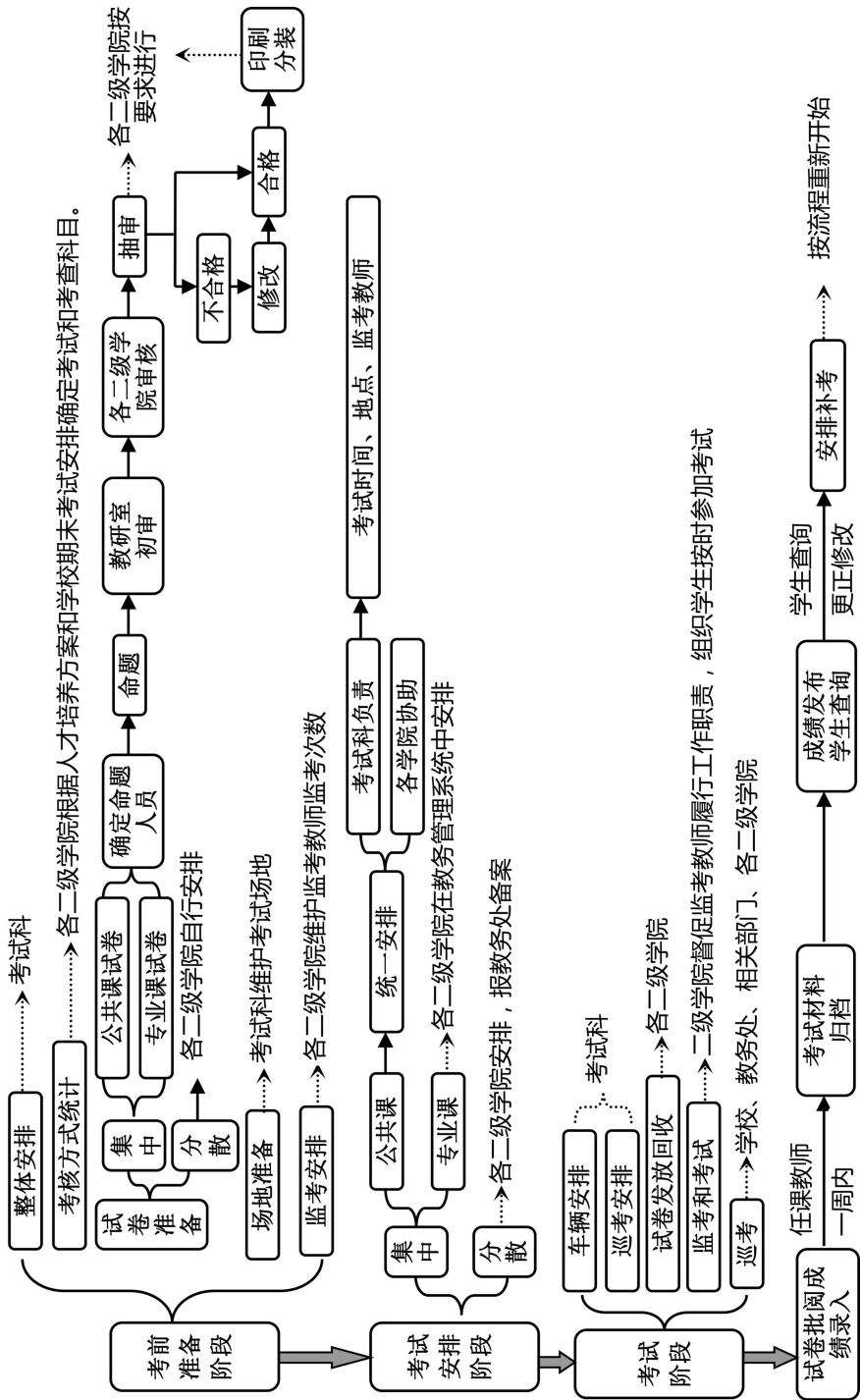
10. 安康学院结业证换发毕业证工作流程图



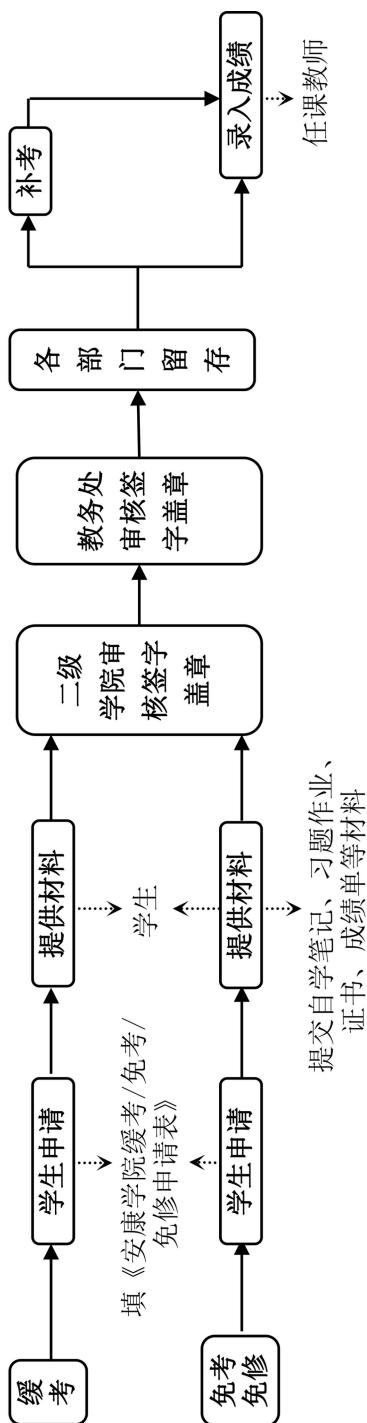
11. 安康学院补办毕业证书(学位证书)流程图



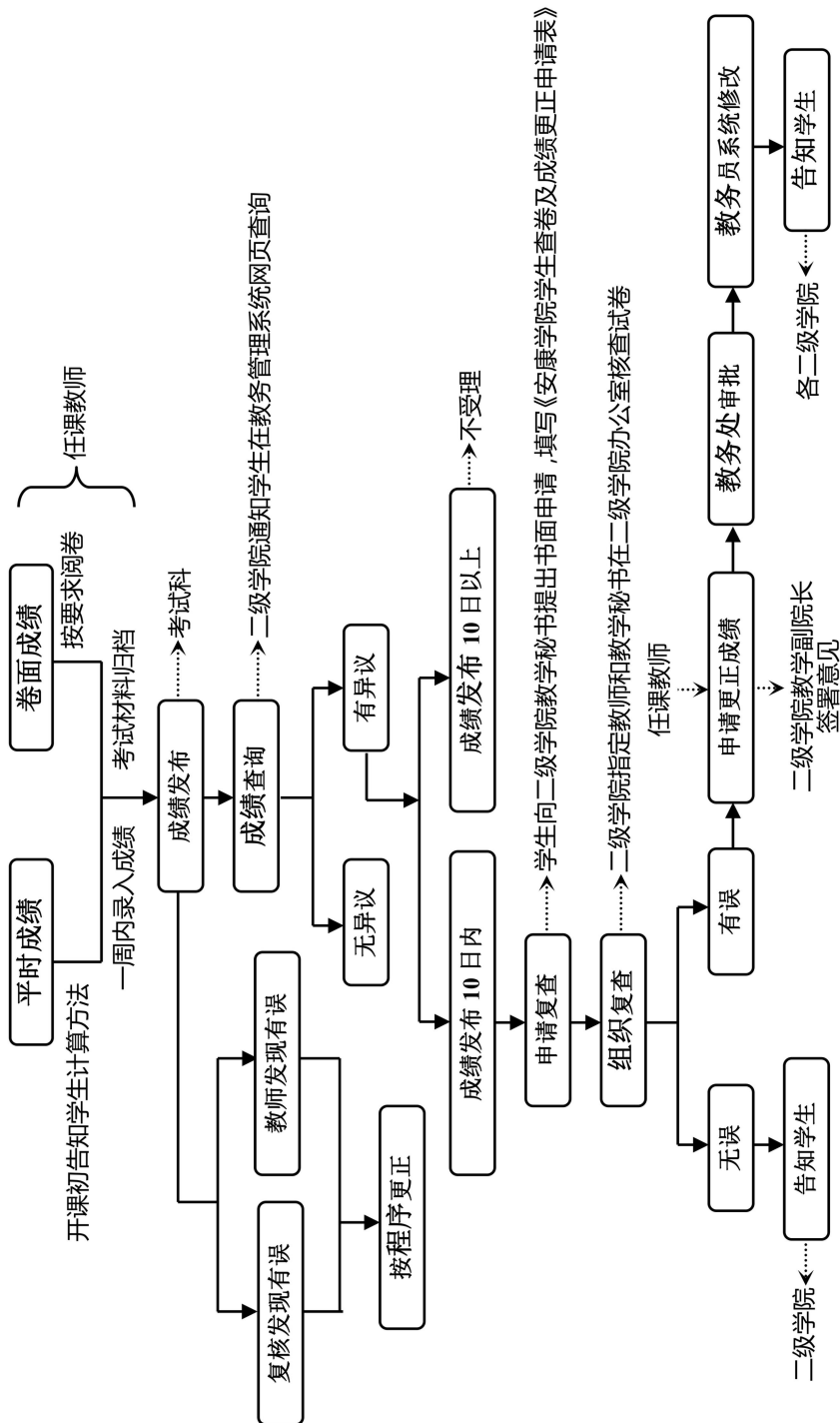
12. 安康学院课程考试管理工作流程



13. 安康学院缓考免考免修工作流程

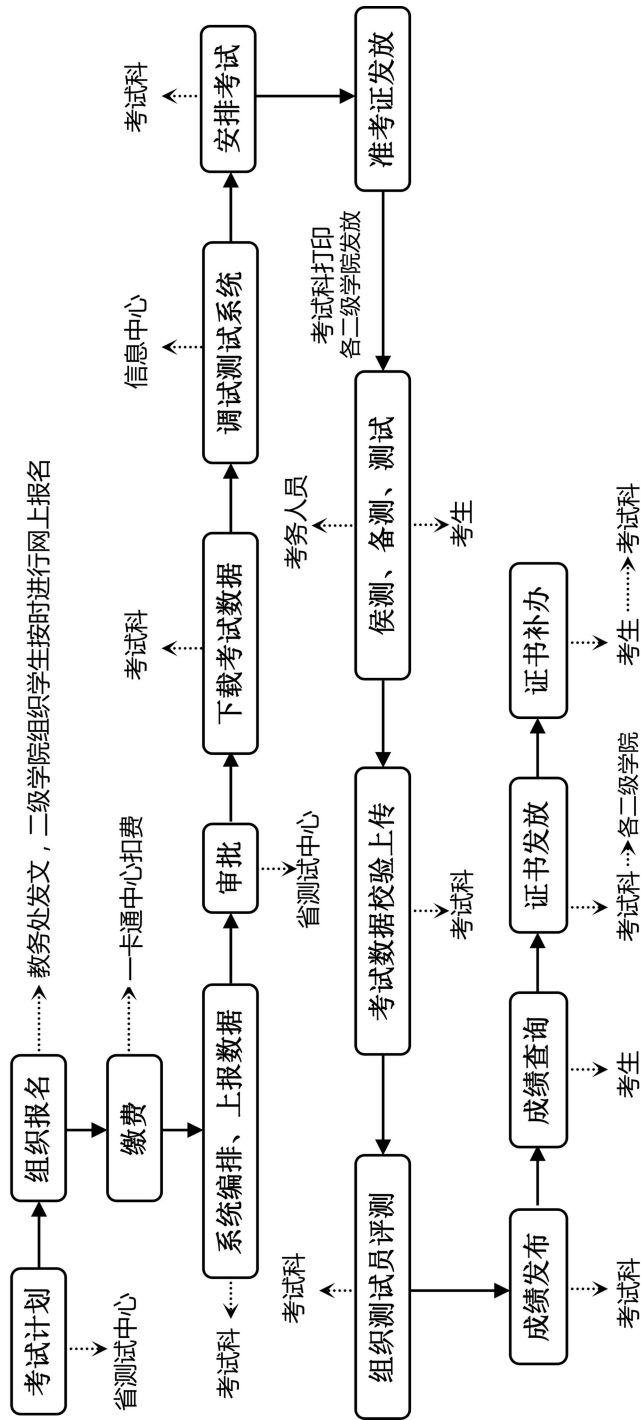


14. 安康学院学生学业成绩记载工作流程

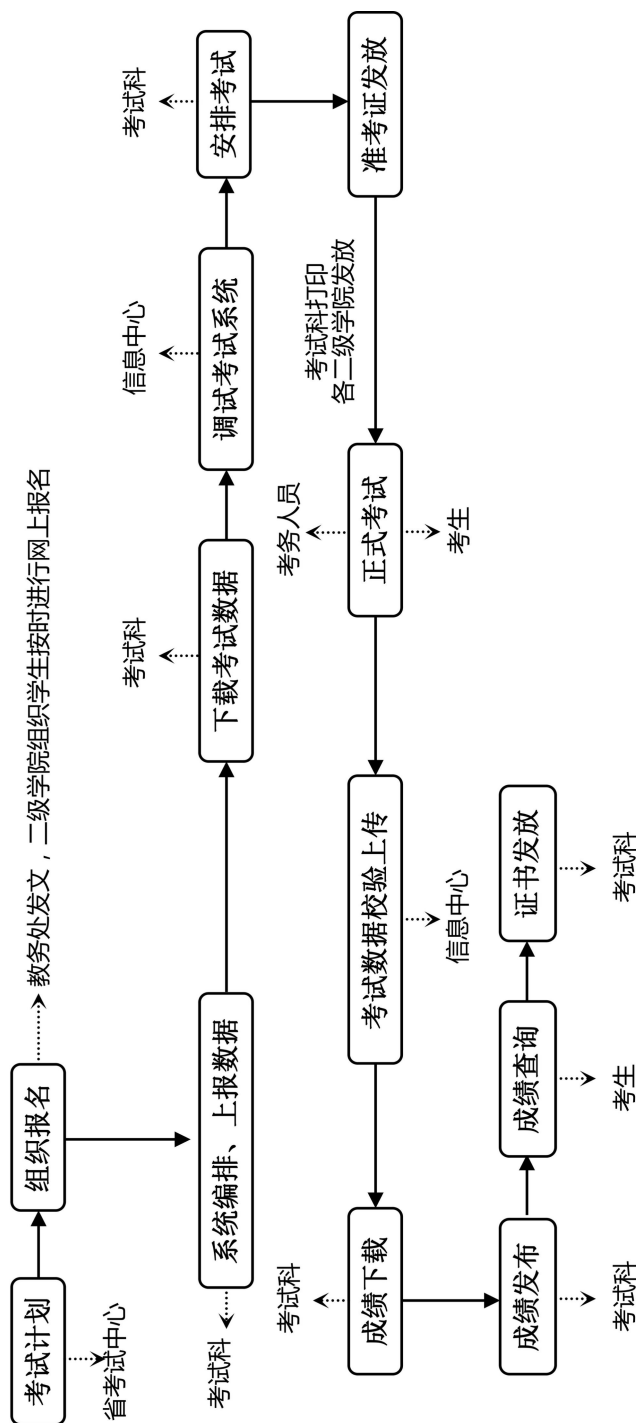




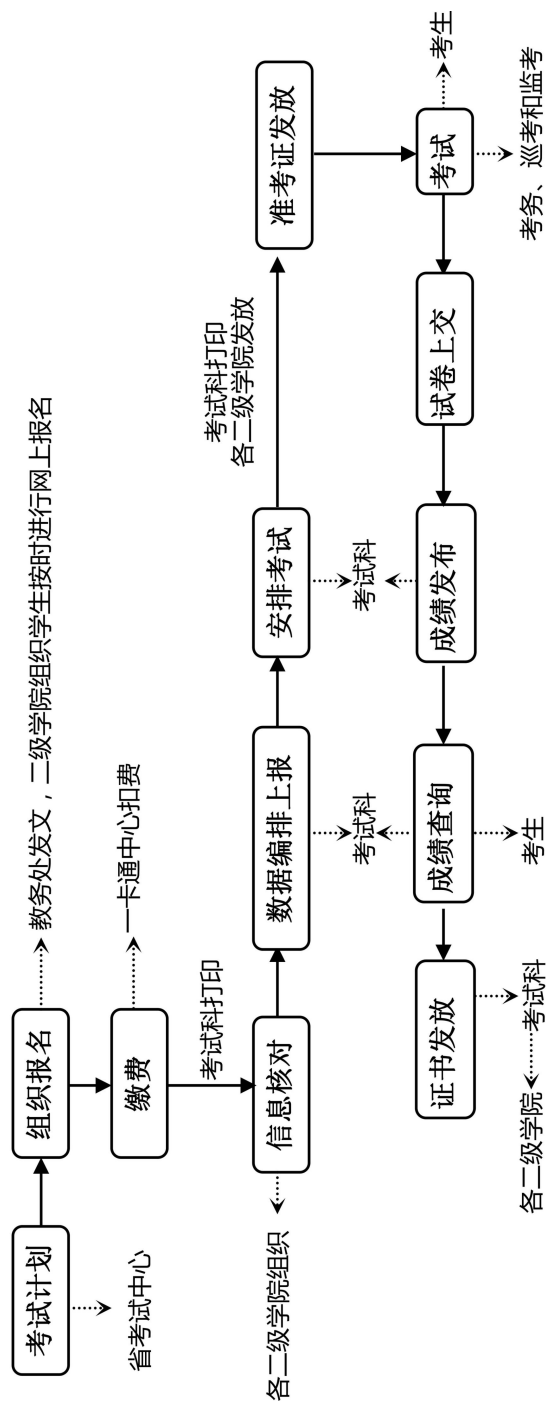
15. 计算机辅助全国普通话水平测试工作流程



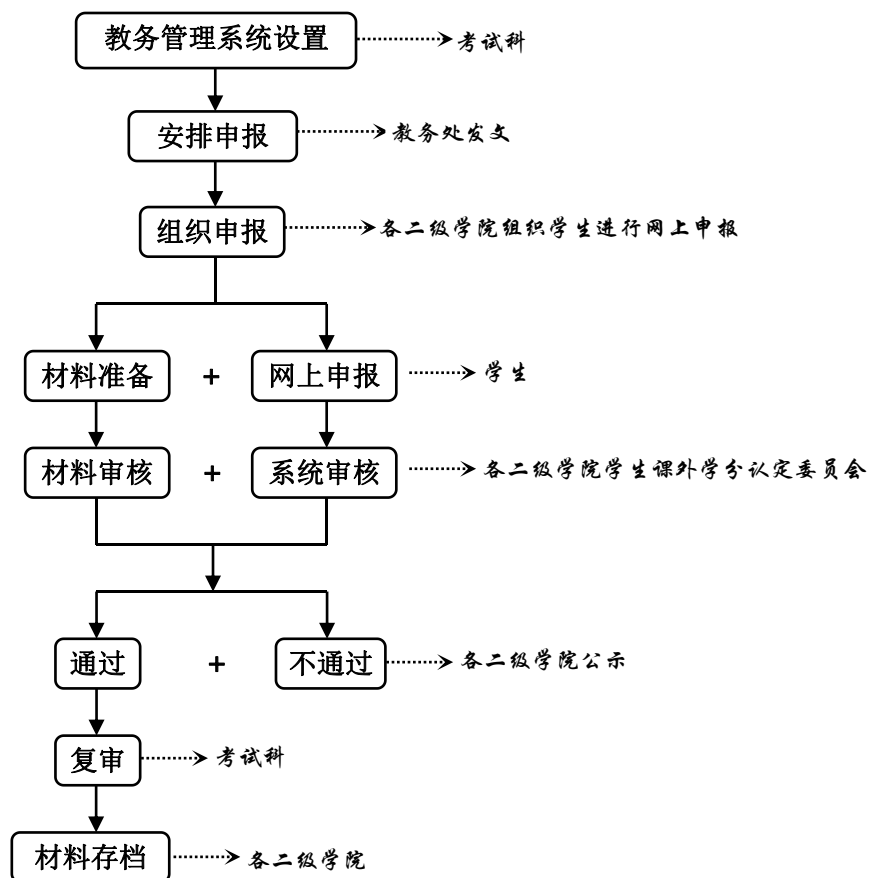
全国计算机等级考试工作流程



全国大学英语四六级考试工作流程



16. 安康学院本科生课外素质拓展与创新实践 学分认定工作流程



八、安康学院教学副院长、教学秘书一览表

二级学院 名 称	教学院长			教学秘书		
	姓 名	办公地点	办公电话	姓 名	办公地点	办公电话
数统学院	成 波	江南校区 2211	3261675	向 波	江南校区 2210	3261302
电信学院	王庆春	江北校区 科技楼 B807	3358049	管丽元	江北校区 科技楼 B809	3358021
化工学院	谢娟平	江南校区 1323	3261833	刘 蓉	江南校区 1325	3261833
文传学院	梁卫华	江南校区 2314	3261802	张 燕	江南校区 2310	3261921
政社学院	单林波	江北校区 科技楼 A808	3358023	李春秀	江北校区 科技楼 A809	3358019
外语学院	张哲华	江南校区 6302	3287132	王 庚	江南校区 6401	3287727
艺术学院	孙海洋	江北校区 2 号教学楼 2204	3358039	朱云飞	江北校区 2 号教学楼 2203	3358039
体育学院	鲁宗成	江南校区 体育楼二楼-4	3211069	刘 芹	江南校区 体育楼二楼-1	3219851
农生学院	柳 林	江北校区 科技楼 A903	3358098	樊金花	江北校区 科技楼 A904	3358005
经管学院	成党伟	江北校区 科技楼 A911	3358135	张 兰	江北校区 科技楼 A907	3358132
教育学院	权大学	江南校区 1307B	3288635	焦佩佩	江南校区 1307A	3261403
旅环学院	郭全忠	江北校区 科技楼 3010A	3358175	史 珊	江北校区 科技楼 3010B	3358176
医学院	单林波	江北校区 科技楼 A808	3358023	李春秀	江北校区 科技楼 A809	3358019