

安康学院文件

校发〔2019〕16号

关于印发《安康学院 教育实习工作管理办法》的通知

各二级学院、各部门：

《安康学院教育实习工作管理办法》经2019年1月10日校长办公会议审定通过，现予以印发，请认真学习，遵照执行。



安康学院教育实习工作管理办法

为进一步加强教育实习工作，提高人才培养质量，根据《教育部关于加强师范生教育实践的意见》《普通高等学校师范类专业认证实施办法（暂行）》和《安康学院实习工作条例》文件精神，结合我校实际，特制定本办法。

第一章 总则

第一条 教育实习是师范教育的重要组成部分，是师范教育教学中一门重要的必修课和综合实践课程，对提高师范生人才培养质量具有特殊的重要作用。

第二条 教育实习目的是通过目标明确的、系统的实践训练，使实习生的教育教学能力得到初步发展，为毕业后独立从事教育教学工作打下良好基础。

第三条 师范类专业学生必须参加教育实习。

第四条 教育实习实行我校教师与实习学校教师共同指导的双导师制度。

第二章 组织与领导

第五条 在学校实习工作领导小组的领导下，由教务处统一安排教育实习，二级学院具体组织实施。

第三章 实习时间、内容及要求

第六条 教育实习周数依据人才培养方案确定，原则上安排在第七学期进行。

第七条 教育实习包括教学实习、班务实习和教育调研。

第八条 教学实习

（一）内容

教学实习主要环节有听课、备课、说课、试讲、上课、教学反思、课后辅导、作业批改与讲评、考试与成绩评定、组织课外学习活动、进行教学专题总结等。

（二）要求

1. 学生教学实习应以自己所学专业为主，每个实习生课堂教学时数一般不少于 8 节。

2. 实习生要认真钻研课程标准和教材，撰写教学设计。

3. 实习生应在指导教师辅导下进行说课和试讲。

4. 实习生上课时要使用普通话，规范板书，合理使用现代教育技术。

5. 实习生应相互听课、评课。

6. 实习生要认真批改作业和辅导。

7. 实习生要认真开展教学反思。

第九条 班务实习

（一）内容

学习掌握班务工作的基本内容、特点，包括了解班级情况，制定班主任工作计划，对学生进行思想品德教育，开展班级日常管理工作，关注学生身心健康，组织主题班会，开展形式多样的班级活动等。

（二）要求

1. 听取指导教师的经验介绍，了解学生及班级情况。
2. 在指导教师的指导下，拟定班主任工作实习计划并执行。
3. 在指导教师的指导下，开展各种活动，处理班内发生的问题，至少独立组织一次主题班会。

第十条 教育调研

（一）内容

了解实习学校的历史、现状、特点、办学经验及教育改革的情况；了解优秀教师的先进事迹、教育教学经验；研究教育对象的心理与生理特点、学习态度与方法、知识结构与智力水平等。

（二）要求

1. 拟定教育调研计划，经双方指导（带队）教师审批同意后实施，并撰写一份内容详实的调查研究报告。
2. 教育调研报告观点要明确，内容要翔实，有典型事例和分析，文字要简明扼要，字数不少于 2000 字。
3. 教育调研报告严禁抄袭、剽窃。

第四章 带队教师职责

第十一条 带队教师应认真履行《安康学院实习工作条例》中规定的各项实习指导（带队）教师职责。同时做好以下各项工作：

1. 加强基础教育教学改革情况的学习，提高实习指导能力。

2. 加强与实习学校的沟通与协调，处理好各方面的工作关系，努力为实习生营造良好的工作氛围。

3. 负责实习生的思想教育和日常管理工作，解决实习生实习过程中的教学、生活、安全、往返交通等方面问题。

4. 组织实习生学习实习的相关文件、制度、规定和要求等，指导和督促实习生如期完成教学实习、班务实习和教育调研等各项任务。

5. 做好实习成绩的评定和总结工作，收集实习学校和实习生的意见建议，并反馈给学校。

第十二条 积极推进与实习学校开展基础教育研究、师资培训等合作事项。

第五章 对实习生的要求

第十三条 实习生要刻苦钻研教材，深入了解学生，工作认真负责，努力克服困难，保质保量地完成实习任务。

第十四条 实习生要自觉遵守实习纪律和实习学校的一切规章制度。

第十五条 实习生要服从双方指导（带队）教师管理，与实习学校人员处理好关系。

第十六条 实习生要团结互助，尊师爱生，为人师表。

第十七条 对实习学校的意见和建议，及时通过带队教师反映。

第十八条 实习期间，实习生应注意人身、个人财产、饮食

和交通安全。

第十九条 实习期间，一般不允许请假。由于特殊原因需请假时，请假 1~2 天的须双方指导（带队）教师批准；3 天及以上须经二级学院实习工作小组批准，报教务处备案。请假未经同意，不得擅自离开实习学校，违者实习成绩评定时按不及格处理。凡缺勤超过实习时间三分之一或擅离实习岗位达三天以上者，实习成绩评定时按不及格处理。

第六章 总结与成绩评定

第二十条 实习最后一周，按要求填写《教育实习成绩评定表》，各实习点认真做好总结。

第二十一条 教育实习成绩依据学生教学实习、班务实习、教育调研及其行为表现进行评定，分别占 45%、25%和 30%。按评定标准，分优、良、中、及格、不及格五级制（与百分制的换算方法为：优 ≥ 90 分， $80 \leq \text{良} < 90$ 分， $70 \leq \text{中} < 80$ 分， $60 \leq \text{及格} < 70$ 分，不及格 < 60 分）予以考核和评定。

第二十二条 带队教师在实习结束后一周内，根据实习情况写出实习总结，并报教务处。

第二十三条 教务处和二级学院应在实习结束两周内，做好实习经验交流工作。

第二十四条 实习结束后完成教育实习评优工作。带队教师对《教育实习成绩评定表》要认真审核，按实习生总数 20%比例推荐“优秀实习生”，并填写《优秀实习生推荐表》。学校对“优

秀实习生”和“优秀带队教师”按相关文件规定进行表彰奖励。

第二十五条 《教育实习成绩评定表》和《优秀实习生推荐表》经教务处审核盖章后，归入学生档案。

第七章 附则

第二十六条 本办法自公布之日起实施，由教务处负责解释。原《安康学院教育实习工作条例》（教字〔2007〕36号）同时废止。

附件： 1. 教育实习成绩评定表
2. 优秀实习生推荐表