

安康学院文件

校发〔2019〕257号

关于印发《安康学院 教材选用管理办法》的通知

各二级学院、各部门：

现将《安康学院教材选用管理办法》现予以印发，请认真学习，遵照执行。



安康学院教材选用管理办法

第一章 总则

第一条 为贯彻党和国家关于教材工作的重大方针政策，规范教材选用，进一步做好以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想为指导的人才培养工作，保证优质教材进课堂，切实提高人才培养质量，结合学校实际，制定本办法。

第二条 本办法中教材是指按照《安康学院本科人才培养方案》在课程教学中使用的本科层次教学用书，以及作为教材内容组成部分的教学材料（如教材的配套音视频资源、图册等），原则上每门课程都须明确选用的教材。

第三条 在学校教材工作领导小组的领导下，对教材选用工作实施课程（群）负责人、系（教研室）、二级学院、学校四级管理制度。

第二章 教材选用原则

第四条 政治性原则。选用的教材无思想政治错误，必须以立德树人为根本，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，充分体现社会主义办学方向，弘扬社会主义核心价值观，引导学生树立正确的世界观、人生观和价值观。

第五条 适用性原则。选用的教材适用于应用型本科层次人才培养需要，符合本专业人才培养目标及课程教学的要求，符合学生认知规律，注重理论与实践紧密结合。

第六条 先进性原则。选用的教材必须坚持以质量为标准，反映本学科国内外科学研究和教学研究的先进成果和发展前沿。同等条件下，优先选用近 3 年内出版的新教材或修订版教材；优先选用国家级和省部级规划教材、精品教材及获得省部级以上奖励教材、教育主管部门或教学指导委员会推荐的教材、同行公认的优秀教材。

第三章 教材选用要求

第七条 原则上所有必修课和学时超过 32 学时（含 32 学时）的选修课均应选用适用的教材。

第八条 必须符合本专业教学计划和教学大纲的要求，对同一课程的不同版本教材进行对比、论证和分析，从多种版本中选择，采用同一教学大纲的课程，应选用同一版本的教材。

第九条 对确属教学必需且与教材配套的高质量教学参考书、教学辅助资料，可以根据课程实际需要进行选用。

第十条 思想政治理论课程和“马克思主义理论研究和建设工程”相关课程须选用教育部“马工程”重点教材书目指定教材。

第十一条 选用的纸质教材应文字精练、表述准确、语

言流畅、文图配合恰当、图表清晰准确，符号、计量单位符合国家标准；加工、设计、印刷、装帧水平高，价格合理。

第十二条 选用的电子教材应设计合理、界面简明、操作简便，人机交互性强，学习路径可选，交互参数可设；安装方便、兼容性强、可靠性高、运行速度快、容错性能好；图像清晰、动画生动准确、音效质量好。

第十三条 本校教师自编参编的教材（讲义）选用须经个人申请，填写《安康学院自编参编教材（讲义）使用审批表》，二级学院学术委员会审议、党政联席会议讨论通过、报教务处备案审定后，方可列入选用计划。

第十四条 公共基础必修及限选课程，包括军事理论、大学英语、大学体育、大学信息技术基础、大学生心理健康教育、创新创业类、美育类、劳育类等课程，教材选用须填写《公共基础必修及限选课程教材选用审批备案表》，严格按照国家、教育部及学校相关规定选用教材，课程（群）负责人必须说明选用原因，经系（教研室）主任、教学副院长、院长或部门负责人审核，教学委员会组织审定后方可选用。

第四章 教材征订流程

第十五条 每学年 5 月和 11 月，教学处发布下一学期教材预订通知，各二级学院根据通知要求组织教材征订工作。

第十六条 课程（群）负责人会同授课教师应根据教学计划、课程目标等，在同类教材中择优遴选，填写《安康学

院本科生教材选用登记表》，提交系（教研室）主任。

第十七条 系（教研室）主任组织课程（群）负责人集体讨论、严格审核，形成教材选用方案。

第十八条 教学副院长对系（教研室）提出的教材选用方案再次审核后汇总，由院长或部门负责人审定同意后将《安康学院本科生教材选用汇总表》报教务处。

第十九条 教务处对全校教材选用结果进行公示，公示无异议后报学校教材工作领导小组审批并备案。教务处将审批后的教材订单交付“校园书店”。

第二十条 教材征订工作结束后，原则上不予更改，若因特殊原因变动的需填写《安康学院教材补（改）订申请表》，按教材征订流程执行。

第五章 教材评价

第二十一条 二级学院应严格教材选用流程，严把教材质量关，持续改进教材管理工作，建立内部教材质量信息反馈和评估机制。

第二十二条 教务处统一安排，各二级学院负责组织学生和教师对教材进行网络评价。教材评价工作一般同评教工作一同开展，每学期进行一次，评价情况由教务处进行汇总分析。评价结果分为优秀 ≥ 90 、 $90 > \text{良好} \geq 80$ 、 $80 > \text{中等} \geq 70$ 、 $\text{差} < 70$ 四个档次，评价为“中等”及以下的教材要停止使用，更换教材。

第六章 附则

第二十三条 本办法自公布之日起执行，原相关教材选用规定同时废止。

第二十四条 本办法由教务处负责解释。

附件： 1. 安康学院自编参编教材（讲义）使用审批表
2. 公共及大类基础课程教材选用审批备案表
3. 安康学院本科生教材选用登记表
4. 安康学院本科生教材选用汇总表
5. 安康学院教材补（改）订申请表